

# CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

## **RAPORTUL PREȘEDINTELUI**

**cu privire la modul de îndeplinire  
a atribuțiilor proprii și a hotărârilor  
Consiliului Județean Dâmbovița  
în perioada  
iunie 2014 – iunie 2015**

## Cuprins

### **CAPITOLUL I. INTRODUCERE**

### **CAPITOLUL II. APARATUL PROPRIU**

- II.1. Activitatea economico-financiară
- II.2. Activitatea juridică, administrație publică
- II.3. Infrastructură rutieră
- II.4. Programe europene
- II.5. Achiziții publice
- II.6. Comunicare, relații externe
- II.7. Administrarea domeniului public și privat al județului
- II.8. Urbanism, amenajarea teritoriului
- II.9. Managementul resurselor umane
- II.10. Audit public intern

### **CAPITOLUL III. SĂNĂTATE, ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

- III.1. Spitalul Județean de Urgență Târgoviște
- III.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
- III.3. Școala Gimnazială Specială

### **CAPITOLUL IV. ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ**

- IV.1. Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională
- IV.2. Complexul Național Muzeal „Curtea Domnească”
- IV.3. Centrul Județean de Cultură
- IV.4. Biblioteca Județeană „I. H. Rădulescu”

### **CAPITOLUL V. SERVICII PUBLICE DE INTERES JUDEȚEAN**

- V.1. Serviciul Public Județean Salvamont
- V.2. Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă, Canalizare și Salubritate
- V.3. Serviciul Public Județean de Pază
- V.4. Serviciul Public de Evidență a Persoanelor
- V.5. Camera Agricolă Județeană Dâmbovița

### **CAPITOLUL VI. SOCIETĂȚI SUBORDONATE**

- VI.1. S.C. Carpatmontana Serv S.A.
- VI.2. S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A.
- VI.3. S.C. Moreni Parc Industrial S.A.
- VI.4. S.C. Parc Industrial Priboiu S.A.
- VI.5. S.C. Parc Industrial Mija S.A.

### **CAPITOLUL VII. ASOCIAȚII DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ**

- VII.1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea Colectării, Transportului, Depozitării, Prelucrării Deșeurilor Solide în Județul Dâmbovița”
- VII.6. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Dâmbovița”

### **CAPITOLUL VIII. RELAȚIA CU AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE ȘI CENTRALE, MEDIUL DE AFACERI ȘI COOPERARE INTERNAȚIONALĂ**

## **CAPITOLUL I. INTRODUCERE**

Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 104 alin. 3 lit. ”b”, ca atribuție a Președintelui Consiliului Județean, obligativitatea prezentării consiliului județean, anual sau la cererea acestuia, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor consiliului județean.

**Președintele Consiliului Județean este șeful administrației publice județene și răspunde de buna funcționare a compartimentelor de specialitate din aparatul de specialitate, precum și a agenților economici, a serviciilor publice de specialitate și a instituțiilor subordonate. El reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoane fizice și juridice din țară și străinătate, precum și în justiție.**

Între atribuțiile proprii, prima prevăzută de lege, dar și cea mai importantă, din care decurg și celelalte, este asigurarea respectării Constituției, punerea în aplicare a legilor, a ordonanțelor și hotărârilor Guvernului, a hotărârilor consiliului județean și a altor acte normative. În acest sens, în perioada la care ne referim, s-a urmărit ca, imediat de la publicarea actelor normative, să se stabilească în sarcina compartimentelor din aparatul de specialitate, serviciilor publice și instituțiilor subordonate, obligațiile care le revin pentru aplicarea acestor dispoziții legale.

Aparatul de specialitate, serviciile publice și instituțiile subordonate, sub conducerea președintelui, în funcție de domeniul de activitate au inițiat proiectele de dispoziții ale președintelui și de hotărâri ale Consiliului Județean. Proiectele de hotărâri, pregătite potrivit legii organice în domeniu, fundamentate, avizate și motivate, au stat la baza pregătirii ședințelor ordinare și extraordinare ale consiliului județean.

În vederea îndeplinirii atribuției prevăzute la art. 104 alin. 3, lit. a) din Legea nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare, s-au luat măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a ședințelor de consiliu județean. În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Legea nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare, și Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Dâmbovița, fapt ce a permis formularea de întrebări și interpelări, exprimări de opinii și argumente ori amendamente în legătură cu proiectele de hotărâri supuse dezbaterii, aspecte care au condus la exercitarea votului în cunoștință de cauză. Trebuie remarcată și cooperarea constantă a comisiilor de specialitate și a grupurilor de consilieri pentru promovarea și susținerea intereselor Județului Dâmbovița.

## CAPITOLUL II. APARATUL PROPRIU

### II.1. ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ

Desfășurarea activităților în cel de-al treilea an de mandat este raportată la contextul social, politic și economic actual. S-a urmărit îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor pe linie financiar-contabilă prevăzute de Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată și Legea nr. 82/1992 a contabilității, a modului de realizare a veniturilor, angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor, în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat, organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare.

În sinteză, situația financiară în acest an de mandat s-a prezentat astfel:

1. **Principalele obligații de plată** ale Consiliului Județean Dâmbovița, la data de 30.06.2014, însemnau un total de aproximativ 12.123.314 lei.
2. Un volum de **credite bancare** contractate pe termen scurt, mediu și lung în sumă totală de 179.294.655 lei, cu un sold rămas de rambursat, la data de 01.06.2015, de 144.348.757 lei, credite care grevează bugetul județului pentru următorii 18 ani. Suma medie lunară plătită pe semestrul II al anului 2014 a fost de 1.390.169 lei, reprezentând circa **10%** din veniturile rămase lunar la dispoziția autorității județene - pentru funcționare și dezvoltare.

#### Situația creditelor contractate de Consiliul Județean Dâmbovița la data de 01.06.2015

Finanțator	Valoare finanțare rambursabilă (în valuta contractului)	Destinație finanțare rambursabilă	Data contractării / garantării finanțării	Durată finanțare rambursabilă		Suma trasă din credit	Suma rambursată	Sold credit
				Perioada de grație	Perioada de rambursare			
UniCredit Țiriac Bank SA	10.765.000 Euro	Credit investiții	30.08.2005	3 ani	17 ani	10.760.703	4.327.058	6.433.645
Banca Europeană de Investiții	6.473.500 Euro	Credit investiții	15.08.2007	5 ani	20 ani	6.473.500	1.022.132	5.451.368

Dexia Kommunalk Credit Bank AG	12.514.333 Euro	Cofinanțare proiecte care beneficiază de fonduri externe nerambursabile	01.09.2008	5 ani	20 ani	12.478.000	1.139.070	11.338.930
<b>Total credite Euro</b>						<b>29.712.203</b>	<b>6.488.260</b>	<b>23.223.943</b>
<b>Curs schimb 29.05.2015</b>						<b>4,4395</b>		
<b>Echivalent lei</b>						<b>131.907.325</b>	<b>28.804.631</b>	<b>103.102.695</b>
Banca Comercială Română SA	30.000.000 lei	Cofinanțare proiecte care beneficiază de fonduri externe nerambursabile	27.09.2010	3 ani	12 ani	30.000.000	4.375.000	25.625.000
Banca Comercială Română SA	14.700.000 lei	Cofinanțare proiecte care beneficiază de fonduri externe nerambursabile	14.02.2012	3 ani	17 ani	14.700.000	288.235	14.411.765
Ministerul Finanțelor Publice	2.687.330 lei	Achitare arierate	21.03.2013	-	5 ani	2.687.330	1.478.032	<b>1.209.298</b>
<b>Total credite lei</b>						<b>47.387.330</b>	<b>6.141.267</b>	<b>41.246.063</b>
<b>Total general lei</b>						<b>179.294.655</b>	<b>34.945.898</b>	<b>144.348.757</b>

**Furnizori neachitați** la preluarea mandatului (30 iunie 2012) în sumă de 14.621.014 lei.

În perioada 30.06.2014 - 31.05.2015 valoarea furnizorilor neachitați a scăzut. Astfel, la 30.06.2014, valoarea furnizorilor neachitați era de 12.123.314 lei iar, la data de 31.05.2015, această valoare era de aproximativ 3.500.000 lei. În perioada 30.06.2014 – 31.05.2015, au fost efectuate plăți către furnizorii de bunuri, servicii, produse, investiții, cotizații, dobânzi, rambursări de credite și alte obligații în valoare de aproximativ 99.000.000 lei.

3. **Cereri de rambursare aferente proiectelor cu finanțare europeană, depuse și neîncasate** la data preluării mandatului, în sumă de 11.997.141 lei.

În perioada 30.06.2014 - 31.05.2015, au fost încasate sumele aferente cererilor de rambursare sau de plată depuse în valoare totală de aproximativ 16.321.000 lei.

Prin toate acțiunile întreprinse, prin hotărârile și dispozițiile emise, începând cu preluarea mandatului (luna iunie 2012) și pe parcursul celor de-al doilea și al treilea an de mandat, s-au făcut eforturi majore pentru redresarea economico-financiară a Consiliului Județean Dâmbovița în paralel cu adoptarea unor măsuri reale de dezvoltare a județului, prin continuarea implementării proiectelor europene și accesarea de noi surse de finanțare, pentru ca acestea din urmă să fie duse la bun sfârșit.

Politica și munca întregii echipe de conducere a Consiliului Județean Dâmbovița s-a concentrat pe identificarea, asigurarea și valorificarea la maximum a mijloacelor materiale și financiare în scopul rezolvării problemelor punctuale de interes public, direcțiile majore regăsindu-se în programele de dezvoltare și modernizare a infrastructurii tehnice și rutiere, și de îmbunătățire a serviciilor sociale, de sănătate și educație.

Măsurile adoptate în continuarea mandatului, pe lângă faptul că au echilibrat situația pe termen scurt, și-au dovedit efectele pozitive pe termen mediu și lung asupra dezvoltării economice și sociale a Județului Dâmbovița.

**Rambursarea la termen a creditelor** contractate de Consiliul Județean:

➤ Perioada 01.07.2014 - 31.12.2014:

- Rate: 5.616.878 lei
- Dobânzi: 2.724.132 lei
- TOTAL: 8.341.010 lei

➤ Perioada 01.01.2015 - 31.05.2015:

- Rate: 4.439.577 lei
- Dobânzi: 2.006.589 lei
- TOTAL: 6.446.166 lei

**Încasarea redevenței** de la operatorul care a concesiionat serviciul de depozitare și prelucrare a deșeurilor solide din județ și achitarea la termen a împrumutului contractat de Consiliul Județean de la BEI: în perioada mandatului, s-au recuperat atât debitul restant, cât și datoria curentă, ca urmare a poziției ferme a Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița. În perioada 01.06 – 31.12.2014, s-a încasat suma de 1.448.776,59 lei iar, în perioada 01.01 - 31.05.2015, s-a încasat suma de 1.448.459,87 lei.

**Creșterea gradului de colectare a veniturilor proprii de la 47,13% (31.05.2014) la 62,07% (31.05.2015).** Această creștere provine din cota de 18,5% din impozitul pe venit alocată bugetului propriu al județului prin H.G. nr.14/14.01.2015, ca urmare a aplicării art. 8 din Legea nr. 186/2014 privind bugetul de stat pe anul 2015.

**Achitarea unui volum foarte mare de plăți restante către furnizori** și asigurarea funcționării instituției în parametri optimi. Cifrele sunt relevante:

**Furnizori neachitați:**

- La data de 30.06.2014: 12.123.314 lei

➤ La data de 31.05.2015: 3.500.000 lei

**Au scăzut datoriile către furnizori cu aproximativ 8.600.000 lei.**

În perioada 30.06.2014 - 31.05.2015, au fost efectuate plăți către furnizorii de bunuri, servicii, produse, investiții, cotizații și alte obligații, în valoare de aproximativ 99.000.000 lei.

Participarea la **majorarea capitalului social pentru societățile aflate în subordinea Consiliului Județean Dâmbovița** în perioada 30.06.2014 – 31.05.2015:

- SC Moreni Parc Industrial SA – 1.195.920 lei, incluzând aport în natură
- SC Carpatmontana Serv – 441.700 lei, incluzând aport în natură și bani
- SC Parc Industrial Priboiu SA – 11.932 lei incluzând aport în natură
- SCLDP – 700.520 lei, incluzând aport în natură și bani

**Activitatea economico-financiară** a funcționat în sensul asigurării și gestionării optime a resurselor economico-financiare, atât pentru activitatea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dâmbovița, cât și a instituțiilor publice din subordinea și finanțarea Consiliului Județean Dâmbovița.

• În anul 2014, bugetul local al județului a fost rectificat cu sumele alocate de la bugetul de stat, astfel:

➤ **Prin OUG nr. 9/31.07.2014** privind rectificarea bugetului de stat pe anul 2014 au fost alocate următoarele sume:

- Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului = 141 mii lei  
(pentru hotărâri judecătorești pentru plata salariilor învățământului special și a centrelor județene de resurse și asistență educațională);
- Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale = 108,71 mii lei

(pentru achitarea obligațiilor de plată restante înregistrate la data de 30.09.2014 către S.C. Coni S.R.L. pentru obiectivul de investiții „Asfaltare drumuri comunale în comuna Vișina, L = 2,686 km (asociere cu Consiliul Local Vișina);

➤ **Prin OUG nr. 59/30.09.2014** privind rectificarea bugetului de stat pe anul 2014 au fost alocate următoarele sume:

- Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului = 1.158 mii lei, din care pentru susținerea sistemului de protecție a copilului - 572 mii lei, pentru susținerea centrelor de asistență a persoanelor cu handicap - 257 mii

lei, pentru învățământul special și centrele județene de resurse și asistență educațională - 329 mii lei;

- Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale = 3.329 mii lei  
(27% din suma de 12.327 mii lei alocată Județului Dâmbovița);

➤ **Prin OUG nr. 74/03.12.2014** cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2014 și unele măsuri bugetare au fost alocate următoarele sume:

- Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului = 553 mii lei (pentru hotărâri judecătorești pentru plata salariilor învățământului special și a centrelor județene de resurse și asistență educațională);

- Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale = 831,53 mii lei, din care pentru achitarea arieratelor - 159,69 mii lei și pentru achitarea ratelor aferente împrumuturilor contractate de unitățile administrativ-teritoriale din venituri din privatizare - 671,84 mii lei;

➤ **Prin H.G. nr. 1056/2014** privind alocarea unor sume defalcate din TVA pentru finanțarea unor cheltuieli ale unităților de învățământ preuniversitar de stat:

- Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului = 150 mii lei (sume aferente hotărârilor judecătorești pentru plata salariilor în învățământul special și centrele județene de resurse și asistență educațională);

➤ **Prin H.G. nr. 805/2014** privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pentru unele unități administrativ-teritoriale:

- Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale = 3.500 mii lei

(în vederea punerii în siguranță a unor lucrări hidrologice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, precum și pentru efectuarea unor lucrări de refacere a infrastructurii locale afectate ca urmare a calamităților produse în perioada aprilie – august 2014);

➤ **Prin H.G. nr. 855/2014** privind repartizarea pe județe a sumelor necesare pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale:

- Sume defalcate din TVA pentru drumuri = 11.911 mii lei;

➤ **Prin H.G. nr. 933/2014** privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului pentru unele unități administrativ-teritoriale afectate de calamități naturale:

- Subvenții primite din Fondul de intervenție = 1.000 mii lei



(pentru efectuarea unor lucrări de refacere a infrastructurii locale afectate ca urmare a calamităților produse la obiectivul „DJ 712 B Reparații pod peste pârâul Vulcana, sat Vulcana-Băi”).

De asemenea, în cursul anului 2014, bugetul local al județului a fost rectificat cu suma de 13.067,596 mii lei, alocată din bugetul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru realizarea unor obiective de investiții finanțate conform O.U.G. nr. 28/2013 privind aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală.

- Situația comparativă a sumelor alocate Consiliului Județean Dâmbovița prin legile bugetului de stat, în perioada 2012-2015, a fost următoarea:

- mii lei -

Nr. Crt.	DESTINAȚIE SUME	Legea bugetului de stat pe anul 2012 (L 293/2011)	Legea bugetului de stat pe anul 2013 (L 5/2013)	Legea bugetului pe anul 2014 nr. 356/18.12. 2013	Legea bugetului pe anul 2015 nr. 186/2014 + H.G nr. 14/2015
1	- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor, total din care:	39.481	41.100	40.167	41.892
	a) susținerea sistemului de protecție a copilului *)	12.341	12.598	11.450	11.542
	b) susținerea centrelor de asistență socială a persoanelor cu handicap	5.196	5.510	5.146	6.030
	c) acordarea de produse lactate și de panificație (și miere de albine - 2014)	11.048	11.244	10.949	11.020
	d) învățământul special și centrele județene de resurse și asistență educațională, din care:	4.671	5.486	6.266	7.069
	- salarii, sporuri, indemnizații și alte drepturi salariale în bani stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora			5.457	5.794
	- cheltuieli cu bunuri și servicii pentru întreținerea curentă a unităților de învățământ special și a centrelor județene de resurse și asistență educațională			546	558
	- hot. judecat. pentru plata salariilor în învățământul special și a C.J.R.A.E.	203	181	263	717
2	- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și Municipiului București total, din care:	213.568	244.287	255.485	283.587
	a) finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat total, din care:	186.836	203.757	209.190	204.087
	- salarii, sporuri, indemnizații și alte drepturi salariale în bani stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora	166.722	180.705	185.292	181.381

	- cheltuieli prevazute la art. 104 alin. 2 lit. b) - e) din Legea educației naționale nr. 1/2011	20.114	23.052	23.898	22.706
	<b>d) hotărârea judecătorească pentru plata salariilor în unitățile de învățământ preuniversitar de stat</b>	<b>4.065</b>	<b>9.688</b>	<b>12.586</b>	<b>26.543</b>
	<b>e) finanțarea drepturilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav sau indemnizațiile lunare</b>	<b>21.772</b>	<b>27.573</b>	<b>30.461</b>	<b>48.823</b>
<b>3</b>					
<b>3</b>	<b>- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru drumurile județene și comunale</b>	<b>8.431</b>	<b>8.283</b>	<b>8.250</b>	<b>0</b>
<b>4</b>					
<b>4</b>	<b>- Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale</b>	<b>49.783</b>	<b>57.073</b>	<b>54.623</b>	<b>63.731</b>
	Pentru Gura Ocniței (suma alocată Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Gura Ocniței, în baza prevederilor art. 4 din O.G. nr. 72/1999)	354	372	59	53
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>311.263</b>	<b>350.743</b>	<b>358.525</b>	<b>389.210</b>

## BUGETUL LOCAL AL CONSILIULUI JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Veniturile și cheltuielile realizate în perioada 01.07.2012 - 31.05.2015 sunt prezentate în continuare:

### A. VENITURI

- lei -

Denumirea sursei de venit	Cod	Încasări în perioada 01.07.2012 - 31.12.2012	Încasări în perioada 01.01.2013- 31.05.2013	Încasări în perioada 01.06.2013- 31.12.2013	Încasări în perioada 01.01.2014- 31.05.2014	Încasări în perioada 01.06.2014- 31.12.2014	Încasări în perioada 01.01.2015- 31.05.2015
<b>TOTAL VENITURI</b>		<b>88.650.815</b>	<b>90.974.757</b>	<b>142.322.869</b>	<b>85.304.858</b>	<b>141.194.841</b>	<b>86.639.599</b>
<b>TOTAL VENITURI PROPRII</b>	<b>48.02</b>	<b>26.117.732</b>	<b>20.508.892</b>	<b>29.052.665</b>	<b>23.171.575</b>	<b>29.309.155</b>	<b>29.524.613</b>
<i>Cote și sume defalcate din IVG</i>	<i>04.02</i>	<i>20.897.793</i>	<i>17.450.514</i>	<i>24.286.058</i>	<i>19.162.904</i>	<i>25.470.213</i>	<i>26.097.610</i>
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	14.470.555	12.084.843	16.818.598	13.270.709	17.638.651	14.176.783
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pt. echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	6.427.238	5.365.671	7.467.460	5.892.195	7.831.562	11.920.827
<b>Sume defalcate din TVA</b>	<b>11.02</b>	<b>32.029.050</b>	<b>29.157.667</b>	<b>38.087.333</b>	<b>27.920.001</b>	<b>56.449.815</b>	<b>26.513.334</b>
Sume defalcate din T.V.A. pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate	11.02.01	20.666.000	18.203.333	23.449.667	17.750.000	23.957.583	17.900.000
Sume defalcate din T.V.A. pentru drumuri	11.02.05	5.081.000	3.451.667	4.831.333	4.033.334	16.127.666	0

Sume defalcate din T.V.A. pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	6.282.050	7.502.667	9.806.333	6.136.667	16.364.566	8.613.334
<b>Taxa pe utilizarea bunurilor sau pe desfășurarea de activități</b>	<b>16.02</b>	<b>465.161</b>	<b>902.962</b>	<b>743.442</b>	<b>812.416</b>	<b>653.420</b>	<b>439.152</b>
Impozit pe mijloace de transport deținute de persoane fizice	16.02.02.01	9.277	13.097	36.973	20.492	40.351	11.934
Impozit pe mijloace de transport deținute de persoane juridice	16.02.02.02	320.580	275.195	374.054	308.304	366.290	301.551
Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	16.02.03	21.709	483.818	182.529	370.664	105.173	29.668
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurare de activități	16.02.50	113.595	130.852	149.886	112.956	141.606	95.999
<b>Venituri din proprietate</b>	<b>30.02</b>	<b>4.408.329</b>	<b>2.010.099</b>	<b>3.080.422</b>	<b>2.881.033</b>	<b>2.765.812</b>	<b>2.592.766</b>
Venituri din concesiuni și închirieri	30.02.05	4.081.869	2.010.099	3.037.322	2.881.033	2.691.035	2.592.766
Venituri din dividende	30.02.08	326.460		43.100		74.777	
<b>Venituri din prestări de servicii și alte activități</b>	<b>33.02</b>	<b>4.630</b>	<b>5.525</b>	<b>525</b>	<b>710</b>	<b>747</b>	<b>525</b>
Venituri din prestări de servicii	33.02.08			0	185	12	
Contribuția părinților sau susținătorilor legali pentru întreținerea copiilor în creșe	33.02.10	4.630	5.525	525	525	735	525
<b>Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale</b>	<b>35.02.01</b>		<b>75</b>	<b>0</b>			
<b>Alte amenzi, penalități și confiscări</b>	<b>35.02.50</b>	<b>126.123</b>	<b>11.855</b>	<b>394.104</b>	<b>93.193</b>	<b>60.645</b>	<b>45.446</b>
<b>Diverse venituri</b>	<b>36.02</b>	<b>214.530</b>	<b>117.255</b>	<b>469.379</b>	<b>221.319</b>	<b>345.504</b>	<b>120.135</b>
Taxe speciale	36.02.06	3.161		0			
Alte venituri	36.02.50	211.369	117.255	469.379	221.319	345.504	120.135
<b>Transferuri voluntare, altele decât subvențiile</b>	<b>37.02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27.000</b>	<b>1.391</b>	<b>-1.391</b>	<b>0</b>
Donații și sponsorizări	37.02.01			27.000	1.391	-1.391	
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-7.323.000	-4.163.500	-6.027.401	-10.824.000	-21.216.700	-11.291.000
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	7.323.000	4.163.500	6.027.401	10.824.000	21.216.700	11.291.000
<b>Venituri din capital din care:</b>	<b>39.02</b>	<b>1.166</b>	<b>10.607</b>	<b>78.735</b>	<b>0</b>	<b>12.814</b>	<b>228.979</b>
Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	39.02.01	1.166	675	5.564		12.814	3.831
Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale	39.02.07		9.932	73.171			225.148

<i>Sume din excedentul bugetului local, utilizate pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare</i>	<b>40.02.14</b>	<b>-8.502.398</b>	<b>2.055.378</b>	<b>-2.055.378</b>	<b>286.350</b>	<b>-286.350</b>	<b>389.327</b>
<i>Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată</i>	<b>40.02.16</b>		<b>479.882</b>	<b>-479.882</b>	<b>200.840</b>	<b>-200.840</b>	<b>0</b>
<b>SUBVENȚII</b>	<b>42.02</b>	<b>32.286.191</b>	<b>26.717.830</b>	<b>59.581.201</b>	<b>26.238.652</b>	<b>46.697.366</b>	<b>26.274.654</b>
Subvenții pentru finanțarea programului de pietruire a drumurilor comunale	42.02.09.01	4.500.000	0	0			
Subvenții pentru alimentarea cu apă	42.02.09.02	-500.000	0	0			
Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN)	42.02.20	3.530.304	7.253.050	8.543.697	3.294.840	3.716.108	1.610.733
Subvenții pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	42.02.21	22.579.432	19.098.242	26.933.987	19.685.511	28.690.196	24.066.921
Subvenții primite din Fondul de Intervenție	42.02.28			0		1.000.000	
Subvenții primite de administrațiile locale în cadrul programelor FEAGA, implementate de APIA	42.02.42	23.675	132.538	112.729	87.238		
Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea Camerelor Agricole	42.02.44	367.600	234.000	667.992	465.000	1.145.634	597.000
Subvenții primite de la bugetul de stat pt finanțarea investițiilor pt instituții de asistență socială	42.02.52	1.785.180		27.663	370.499	360.963	
Subvenții pentru finanțarea subprogramului infrastructură la nivel județean	42.02.59			2.350.000			
Sume alocate din bugetul de stat aferente corecțiilor financiare	42.02.62			18.828.311	1.052.433		
Subvenții de la B.S. pentru finanțarea cheltuielilor urgente specifice sezonului rece, destinate secțiunii de funcționare	42.02.64			983.952			
Subvenții pentru finanțarea programelor naționale de dezvoltare locală	42.02.65			1.132.870	1.283.131	11.784.465	
<b>SUME PRIMITE DE LA UE ÎN CONTUL PLĂȚILOR EFECTUATE ȘI PREFINANȚĂRI, din care:</b>	<b>45.02</b>	<b>6.720.240</b>	<b>12.055.108</b>	<b>18.109.930</b>	<b>7.486.049</b>	<b>9.227.086</b>	<b>3.937.671</b>
<b>Fondul European de Dezvoltare Regională</b>	<b>45.02.01</b>	<b>6.578.063</b>	<b>11.980.176</b>	<b>17.646.265</b>	<b>7.335.265</b>	<b>6.893.944</b>	<b>3.776.011</b>
Sume primite plăți an curent	45.02.01.01	4.608.576	2.755.459	16.853.847	7.109.305	6.567.461	3.694.970
Sume primite plăți ani anteriori	45.02.01.02	130.547	9.224.717	648.832	225.960	37.937	81.041

Prefinanțare	45.02.01.03	1.838.940		143.586		288.546	
<b>Fondul Social European</b>	<b>45.02.02</b>	<b>142.177</b>	<b>0</b>	<b>463.665</b>	<b>89.305</b>	<b>2.271.713</b>	<b>71.148</b>
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.02.02.01			0		1.409.556	
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.02.02.02	142.177		463.665	89.305	862.157	71.148
<b>Programe comunitare finanțate în perioada 2007 - 2013</b>	<b>45.02.15</b>	<b>0</b>	<b>74.932</b>	<b>0</b>	<b>61.479</b>	<b>49.682</b>	<b>0</b>
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.02.15.01		13.857	0		23.877	
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.02.15.02					25.805	
Prefinanțare	45.02.15.03		61.075	0	61.479	0	
<b>Alte facilități și instrumente postaderare</b>	<b>45.02.16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>79.611</b>
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.02.16.02						26.150
Prefinanțare	45.02.16.03						53.461
<b>Mecanismul financiar SEE</b>	<b>45.02.17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.747</b>	<b>10.901</b>
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.02.17.01						10.901
Prefinanțare	45.02.17.03					11.747	

## B. CHELTUIELI

- lei -

Denumirea capitolului	Cod	Plăți efectuate în perioada 01.07.2012-31.12.2012	Plăți efectuate în perioada 01.01.2013-31.05.2013	Plăți efectuate în perioada 01.06.2013-31.12.2013	Plăți efectuate în perioada 01.01.2014-31.05.2014	Plăți efectuate în perioada 01.06.2014-31.12.2014	Plăți efectuate în perioada 01.01.2015-31.05.2015
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>99.892.449</b>	<b>88.024.127</b>	<b>147.042.528</b>	<b>84.471.127</b>	<b>138.019.725</b>	<b>80.352.296</b>
- cheltuieli de personal	10	13.843.023	12.089.321	17.197.338	12.584.012	17.053.602	12.458.042
- cheltuieli materiale	20	17.176.156	14.281.738	13.161.235	9.736.202	18.714.761	9.514.147
- dobânzi	30	3.371.371	3.644.032	3.702.591	2.576.345	3.080.945	2.006.589
- transferuri între unități ale administrației publice	51	5.339.323	3.618.132	7.054.323	4.425.096	8.036.045	5.243.725
- alte transferuri	55	1.491.022	0	3.776.737	0	278.281	0

- proiecte cu finanțare din FEN	56	6.811.293	7.764.431	30.751.529	12.888.616	13.820.563	7.263.383
- asistență socială	57	28.259.024	26.330.821	35.641.307	26.388.015	37.175.297	29.361.320
- alte cheltuieli	59	6.274.971	3.465.220	8.051.274	5.438.893	6.306.831	4.400.007
- cheltuieli de capital	70	15.155.280	3.480.646	19.660.949	7.014.026	27.283.300	5.751.458
- rambursări de credite	81	2.264.555	13.458.767	9.258.456	4.311.752	6.417.603	4.439.577
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	-93.569	-108.981	-1.213.211	-891.830	-147.503	-85.952
<b>„Autorități executive”</b>	<b>51.02</b>	<b>10.057.427</b>	<b>6.325.058</b>	<b>14.674.684</b>	<b>7.594.786</b>	<b>9.012.744</b>	<b>5.716.354</b>
- cheltuieli de personal	10	2.987.901	2.365.879	3.365.641	2.536.257	3.405.200	2.505.389
- cheltuieli materiale	20	3.572.384	3.124.834	3.854.289	2.372.487	3.501.448	2.232.155
- alte transferuri	55		0	3.714.786	0	278.281	0
- proiecte cu finanțare din FEN	56	51.080	0	0	350.666		
- alte cheltuieli	59	3.385.505	891.550	3.563.024	2.773.419	1.713.976	992.524
- cheltuieli de capital	70	70.398	5.350	237.436	118.211	155.161	31.173
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	-9.841	-62.555	-60.492	-556.254	-41.322	-44.887
<b>„Alte servicii publice generale”</b>	<b>54.02</b>	<b>1.405.626</b>	<b>329.000</b>	<b>523.770</b>	<b>350.666</b>	<b>1.535.270</b>	<b>330.000</b>
- cheltuieli de personal	10	308.188	0	0	0		
- cheltuieli materiale	20	375.175	0	0	0		
- fonduri de rezervă	50		0	0	0		
- transferuri între unități ale administrației publice	51	722.263	329.000	523.770	350.666	1.535.270	330.000
<b>„Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi”</b>	<b>55.02</b>	<b>3.401.744</b>	<b>3.686.690</b>	<b>3.714.039</b>	<b>2.580.345</b>	<b>3.082.945</b>	<b>2.010.589</b>
- cheltuieli materiale	20	30.373	42.658	11.448	4.000	2.000	4.000
- dobânzi	30	3.371.371	3.644.032	3.702.591	2.576.345	3.080.945	2.006.589
<b>„Transferuri cu caracter general între diferite nivele ale administrației”</b>	<b>56.02</b>	<b>987.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- transferuri între unități ale administrației publice	51	987.000	0	0	0	0	0
<b>„Apărare”</b>	<b>60.02</b>	<b>90.563</b>	<b>90.514</b>	<b>100.337</b>	<b>56.318</b>	<b>98.146</b>	<b>79.550</b>
- cheltuieli materiale	20	90.563	90.514	83.267	56.318	74.246	61.345
- cheltuieli de capital	70	0	0	17.070	0	23.900	18.205
<b>„Ordine publică și siguranță națională”</b>	<b>61.02</b>	<b>119.098</b>	<b>200.216</b>	<b>1.098.890</b>	<b>627.058</b>	<b>991.530</b>	<b>680.893</b>
- cheltuieli de personal	10	5.000	88.960	697.175	506.983	703.403	549.576
- cheltuieli materiale	20	97.205	111.256	295.711	120.075	233.246	131.317
- cheltuieli de capital	70	16.893	0	106.004	0	54.881	0

<b>„Învățământ”</b>	<b>65.02</b>	<b>7.489.896</b>	<b>8.728.587</b>	<b>11.350.788</b>	<b>8.326.171</b>	<b>11.309.176</b>	<b>8.325.307</b>
- cheltuieli de personal	10	2.680.699	2.514.347	3.414.063	2.537.904	4.220.833	2.858.115
- cheltuieli materiale	20	290.143	96.862	116.175	95.616	181.403	121.223
- proiecte cu finanțare din FEN	56	316.963	0	593.817	0	17.642	0
- asistență socială	57	4.172.627	6.118.901	7.030.670	5.698.402	6.887.065	5.345.969
- cheltuieli de capital	70	33.472	0	196.514	0	2.245	0
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	-4.008		-451	-5.751	-12	0
<b>„Sănătate”</b>	<b>66.02</b>	<b>2.071.558</b>	<b>4.124.544</b>	<b>30.047.989</b>	<b>11.483.387</b>	<b>318.582</b>	<b>508.235</b>
- transferuri între unități ale administrației publice	51	697.000	0	0	128.000	0	0
- alte cheltuieli	59	45.000	40.000	283.295	115.000	135.000	220.000
- proiecte cu finanțare din FEN	56	949.079	3.847.054	28.028.538	10.887.681	160.368	0
- cheltuieli de capital	70	380.479	237.490	1.736.156	352.706	51.601	0
- rambursări de credite	81						288.235
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	0	0	0	0	-28.387	0
<b>„Cultură, recreere și religie”</b>	<b>67.02</b>	<b>7.347.614</b>	<b>4.760.529</b>	<b>8.768.734</b>	<b>5.239.235</b>	<b>9.157.205</b>	<b>9.909.511</b>
- cheltuieli de personal	10	357.962	325.560	453.915	317.684	464.966	377.351
- cheltuieli materiale	20	155.295	118.088	136.642	123.103	147.726	122.625
- transferuri între unități ale administrației publice	51	2.739.020	2.014.132	4.156.928	2.212.663	2.092.353	1.726.764
- proiecte cu finanțare din FEN	56	1.250.871	45.631	137.236	47.221	1.891.739	4.751.251
- alte cheltuieli	59	2.844.466	2.258.670	4.131.946	2.550.474	4.457.855	2.903.483
- cheltuieli de capital	70	0	0	205.969	0	110.917	32.489
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85		-1.552	-453.902	-11.910	-8.351	-4.452
<b>„Asigurări și asistență socială”</b>	<b>68.02</b>	<b>35.832.024</b>	<b>30.420.128</b>	<b>43.006.744</b>	<b>30.828.199</b>	<b>48.488.585</b>	<b>36.022.573</b>
- cheltuieli de personal	10	7.472.000	6.769.270	9.225.454	6.685.184	8.259.200	6.167.611
- cheltuieli materiale	20	2.149.382	1.853.543	2.715.905	2.092.630	2.972.748	2.182.345
- transferuri între unități ale administrației publice	51	0	861.000	1.305.633	937.576	2.814.443	2.173.000
- proiecte cu finanțare din FEN	56	37.774	40.470	786.412	140.498	3.560.541	1.215.666
- asistență socială	57	24.086.397	20.211.920	28.610.637	20.689.613	30.288.232	24.015.351
- alte cheltuieli	59		275.000	73.009	0	0	284.000

- cheltuieli de capital	70	2.163.610	436.536	290.366	370.499	593.527	0
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	-77.139	-27.611	-672	-87.801	-106	-15.400
<b>„Locuințe, servicii și dezvoltare publică”</b>	<b>70.02</b>	<b>1.039.658</b>	<b>1.210.111</b>	<b>440.147</b>	<b>3.620.900</b>	<b>6.487.611</b>	<b>2.923.131</b>
- cheltuieli de personal	10	31.273	25.305	41.090	0	0	0
- cheltuieli materiale	20	79.427	61.305	92.103	0	0	0
- transferuri între unități ale administrației publice	51	-156.960	180.000	400.000	331.191	448.345	416.961
- alte transferuri	55	0	0	0	0	0	0
- proiecte cu finanțare din FEN	56	562.018	286.240	213.104	1.399.077	3.719.999	79.933
- cheltuieli de capital	70	523.900	657.261	93.850	1.034.630	860.934	1.386.094
- rambursări de credite	81	0	0	0	1.041.667	1.458.333	1.041.667
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	0	0	-400.000	-185.665	0	-1.524
<b>„ Protecția mediului”</b>	<b>74.02</b>	<b>2.266.959</b>	<b>800.627</b>	<b>1.332.560</b>	<b>921.564</b>	<b>1.528.546</b>	<b>1.147.102</b>
- transferuri între unități ale administrației publice	51	0	0	0	0	0	0
- alte transferuri	55	1.491.022	0	61.951	0	0	0
- proiecte cu finanțare din FEN	56	146.868	78.541	511.915	76.504	614.566	387.522
- cheltuieli de capital	70	629.069	0	0	88.427	159.783	0
- rambursări de credite	81	0	737.826	758.694	756.633	754.197	759.580
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	0	-15.740	0	0	0	0
<b>„Agricultură, silvicultură, piscicultură și vânătoare”</b>	<b>83.02</b>	<b>600.600</b>	<b>234.000</b>	<b>667.992</b>	<b>465.000</b>	<b>1.145.634</b>	<b>597.000</b>
- transferuri între unități ale administrației publice	51	351.000	234.000	667.992	465.000	1.145.634	597.000
- cheltuieli de capital	70	250.000	0	0	0	0	0
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	-400	0	0	0	0	0
<b>„Transporturi”</b>	<b>84.02</b>	<b>24.413.858</b>	<b>25.433.572</b>	<b>30.186.959</b>	<b>12.069.402</b>	<b>40.490.167</b>	<b>10.045.505</b>
- cheltuieli materiale	20	10.336.209	8.745.478	5.855.695	4.801.910	11.528.211	4.561.436
- proiecte cu finanțare din FEN	56	2.560.086	2.563.984	0	0	0	0
- cheltuieli de capital	70	9.255.189	1.403.169	15.967.515	4.798.489	25.014.961	3.153.663
- rambursări de credite	81	2.264.555	12.720.941	8.499.762	2.513.452	4.016.320	2.350.095
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	-2.181	0	-136.013	-44.449	-69.325	-19.689
<b>„Alte acțiuni economice”</b>	<b>87.02</b>	<b>2.768.824</b>	<b>1.680.551</b>	<b>1.128.895</b>	<b>658.762</b>	<b>4.373.584</b>	<b>2.056.546</b>



- cheltuieli materiale	20	0	37.200	0	70.063	73.733	97.701
- proiecte cu finanțare din FEN	56	936.554	902.511	480.507	337.635	3.855.708	829.011
- cheltuieli de capital	70	1.832.270	740.840	810.069	251.064	255.390	1.129.834
- rambursări de credite	81	0	0	0	0	188.753	0
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85	0	0	-161.681	0	0	0

Proiectele din fonduri europene, pentru care s-au efectuat plăți din bugetul local, au fost, în perioada 01.07.2012 - 31.05.2015, următoarele:

-lei-

Capitolul bugetar	Denumirea proiectului	Plăți efectuate în perioada 01.07.2012 - 31.12.2012 (lei)	Plăți efectuate în perioada 01.01.2013 - 31.05.2013 (lei)	Plăți efectuate în perioada 01.06.2013 - 31.12.2013 (lei)	Plăți efectuate în perioada 01.01.2014 - 31.05.2014 (lei)	Plăți efectuate în perioada 01.01.2014 - 31.12.2014 (lei)	Plăți efectuate în perioada 01.06.2014 - 31.12.2014 (lei)	Plăți efectuate în perioada 01.01.2015 - 31.05.2015 (lei)
<b>51.02</b> „Autorități publice”	Sistem de plată electronic pentru automatizarea serviciului de impozite și taxe (Aparat propriu)	51.080	0	0	0	0	0	0
<b>65.02</b> „Învățământ”	Pas cu pas spre viața activă (C.J.R.A.E.)	316.963	0	593.817	0	0	0	0
	Support Against Vocational Training and Education Dropout SAVED (C.J.R.A.E.)	0	0	0	0	17.642	17.642	0
	<b>TOTAL CAPITOL 65.02</b>	<b>316.963</b>	<b>0</b>	<b>593.817</b>	<b>0</b>	<b>17.642</b>	<b>17.642</b>	<b>0</b>
<b>66.02</b> „Sănătate”	Reabilitare și modernizare Spital Județean (Aparat propriu) (SMIS 11993)	949.079	3.847.054	28.028.538	10.887.682	11.048.049	160.367	0
<b>67.02</b> „Cultură”	<b>1. Europe Direct (Biblioteca Județeană)</b>	99.710	27.031	131.497	36.490	170.446	133.956	20.227
	<b>2. Rețea de centre de educație nonformală pentru viața în mediul rural din Dâmbovița (Biblioteca Județeană I. H. Rădulescu)</b>			0		9.533		2.214
	<b>3. Cetățenii europeni își aleg reprezentanții în 2014 în mod responsabili (Biblioteca Județeană I.H. Rădulescu)</b>			5.739	10731	10.731	0	0

	<b>4. Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea/modernizarea infrastructurii conexe în zona Ansamblului Brâncovenesc Potlogi</b>	1.151.161	18.600	0	0	1.748.250	1.748.250	4.728.810
	<b>TOTAL CAPITOL 67.02</b>	<b>1.250.871</b>	<b>45.631</b>	<b>137.236</b>	<b>47.221</b>	<b>1.938.960</b>	<b>1.882.206</b>	<b>4.751.251</b>
<b>68.02</b> <b>„Asistență socială”</b>	<b>1. Modernizare spații existente și extindere construcție parter „Centrul Social Găești” (Direcția copilului)</b>	19.236	16.538	12.864	2.193	1.297.991	1.295.798	234.402
	<b>2. Centrul multifuncțional de resurse și servicii pentru adulți cu handicap Dâmbovița (Direcția copilului)</b>	18.538	23.932	766.263	124.748	1.591.028	1.466.280	540.975
	<b>3. Modernizare și extindere Complex de Servicii Sociale - Casa Soarelui (Direcția pentru Protecția Copilului)</b>	0	0	7.285	13.557	812.020	798.463	440.289
	<b>TOTAL CAPITOL 68.02</b>	<b>37.774</b>	<b>40.470</b>	<b>786.412</b>	<b>140.498</b>	<b>3.701.039</b>	<b>3.560.541</b>	<b>1.215.666</b>
<b>70.02</b> <b>„Locuințe, servicii și dezvoltare publică”</b>	<b>1. Reducerea riscurilor la nivel județean printr-o mai bună comunicare în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență</b>			1.686	459	958.891	958.432	
	<b>2. Lucrări de modernizare a infrastructurii la SC Moreni Parc Industrial SA</b>	367.957	202.214	149.818	1.332.969	3.964.877	2.631.908	61.777
	<b>3. Construirea capacității instituționale la nivelul județului pentru realizarea unui master plan al mobilității integrate în Județul Dâmbovița</b>	70.092		0			0	
	<b>4. Interreg IVC Waste to Energy (“Energie din deșeurii”)</b>	23.969		0			0	
	<b>5. Achiziție echipamente pentru intervenții de urgență în condiții de iarnă (autofreze de zăpadă) în Regiunea Sud Muntenia</b>			0			0	18.156
	<b>6. Sistem informatic pentru Registrul agricol electronic în Județul Dâmbovița - zona Moreni</b>			0		78.591	78.591	

	7. Achiziție echipamente specifice pt îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat în Regiunea Sud Muntenia (H.C.J. 125/2009)	100.000	84.026	0	0		0	
	8. Achiziție echipamente specifice pt îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat în Regiunea Sud Muntenia - ETAPA A II-A (H.C.J 152/2012)			61.600	0		0	
	9. Parteneriat pentru un management instituțional performant				65.650	116.717	51.067	
	<b>TOTAL CAPITOL 70.02</b>	<b>562.018</b>	<b>286.240</b>	<b>213.104</b>	<b>1.399.078</b>	<b>5.119.076</b>	<b>3.719.998</b>	<b>79.933</b>
74.02 „Protecția mediului”	1. Evaluarea stării de conservare a speciilor și habitatelor din Parcul Natural Bucegi și conștientizarea publicului și a factorilor de interes pentru un management protectiv al acestuia (SMIS 36301)	78.299	50.982	424.473	70.924	685.490	614.566	387.522
	2. Managementul eficient al Rezervației Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi (SMIS 36298)	68.569	27.559	87.442	5.580	5.580	0	
	<b>TOTAL CAPITOL 74.02</b>	<b>146.868</b>	<b>78.541</b>	<b>511.915</b>	<b>76.504</b>	<b>691.070</b>	<b>614.566</b>	<b>387.522</b>
84.02 „Transporturi”	Ramforsarea și modernizarea drumurilor județene DJ701, DJ401A și DJ711A pe traseul Dobra-Cornățelu-Braniște-Titu-Sălcuța-Odobești-Potlogi-Corbii Mari (DRUMUL SUDULUI)	2.560.086	2.563.984	0	0	0	0	0
87.02 „Alte acțiuni economice”	1. Reabilitarea și modernizarea infrastructurii tehnice pt creșterea potențialului turistic al Peșterii Ialomiței din masivul Bucegi, Județul Dâmbovița	11.232	20.460	32.551	15.045	3.246.211	3.231.166	756.864
	2. Dezvoltarea și consolidarea turismului intern Curtea Domnească	97.313		0			0	

	<b>3. Dezvoltarea și consolidarea turismului intern prin promovarea Rezervației de Zimbri Neagra</b>	343.178		0			0	
	<b>4. Meșterul turistic - integrarea abilităților meșteșugărești în turismul local - alternativa viabilă de revitalizare a spațiului rural</b>			0			0	37.659
	<b>5. Inițiative antreprenoriale pentru dezvoltarea mediului rural</b>			0		85.814	85.814	34.488
	<b>6. Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în județul Dâmbovița</b>			86.366	322.590	861.318	538.728	
	<b>7. Promovarea potențialului turistic al Județului Dâmbovița</b>	52.470	169.102	0	0	0	0	
	<b>8. Turism balnear dâmbovițean, tradiție și continuitate</b>	399.044	484.425	0		0	0	
	<b>9. Instrumente strategice pentru ocupare în industria turismului</b>	33.317	228.524	361.590	0	0	0	
	<b>TOTAL CAPITOL 87.02</b>	<b>936.554</b>	<b>902.511</b>	<b>961.014</b>	<b>337.635</b>	<b>4.193.343</b>	<b>3.855.708</b>	<b>829.011</b>
<b>TOTAL PLĂȚI</b>	<b>6.811.293</b>	<b>7.764.431</b>	<b>31.232.036</b>	<b>12.888.618</b>	<b>26.709.179</b>	<b>13.811.028</b>	<b>7.263.383</b>	

## SECȚIUNEA II.2. ACTIVITATEA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

### Serviciul Juridic, Contencios, Coordonare Autorități Locale, Executări Silite

#### I. Activitate instanță

În perioada **ianie 2014 – iunie 2015**, Serviciului juridic, contencios, coordonare autorități locale, executări silite a asigurat reprezentarea Consiliului Județean Dâmbovița și a Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița în fața instanțelor de judecată într-un număr de **503 cauze**, din care **190 cauze referitoare la activitatea propriu-zisă a instituției și 313 - referitoare la măsuri de protecție a copilului.**

#### Cele 190 cauze au avut ca obiect:

- Contestații la corecțiile financiare aplicate în derularea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile (27 dosare);
- Stabilirea cuantumului despăgubirilor pentru exproprierile din zona montană în vederea realizării investiției pârtii de schi (7 dosare);
- Plângeri împotriva proceselor-verbale de constatare și stabilire a contravențiilor întocmite de ANRMAP (1 dosar);
- Plângeri împotriva proceselor-verbale de constatare și stabilire a contravențiilor întocmite de Consiliul Județean Dâmbovița, prin care s-au aplicat sancțiuni contravenționale operatorilor de transport (19 dosare);
- Pretenții – despăgubiri pentru avariere autoturisme (14 dosare);
- Pretenții – încasare taxă utilizare drumuri județene (11 dosare);
- Pretenții – recuperări diferite creanțe (25 dosare);
- Litigii de muncă (31 dosare);
- Litigii taxa habitat (7 dosare);
- Acțiuni în regres (2 dosare);
- Plângeri împotriva Deciziilor Curții de Conturi (4 dosare);
- Litigii privind acordarea licențelor de transport călători (11 dosare);
- Litigii având ca obiect recuperarea cheltuielilor aferente persoanelor cu handicap cu domiciliul în Județul Dâmbovița și internate în centre de îngrijire din afara județului (15 dosare);
- Litigii având ca obiect procedura insolvenței (8 dosare);
- Contestații - procedura de achiziție publică (1 dosar);

- Alte cauze (7 dosare).

Dintre dosarele în care s-a asigurat reprezentarea:

- 123 se află, în prezent, pe rolul instanțelor de judecată;
- 67 au fost soluționate, iar în 48 dosare au fost obținute soluții în favoarea Consiliului Județean Dâmbovița (cele evaluabile în bani, totalizând o sumă de aproximativ 1,3 milioane lei).

Dintre dosarele (mai importante din punct de vedere al valorii, dar și al consecințelor pe care le-ar fi putut produce) cu soluții defavorabile Consiliului Județean Dâmbovița, 2 au avut ca obiect plângere împotriva proceselor-verbale de contravenții stabilite de ANRMAP, iar pentru recuperarea sumei s-au formulat acțiuni în regres împotriva ordonatorului de credite aflat în funcție la data savârșirii abaterilor; 3 au avut ca obiect stabilire quantum despăgubiri exproprieri însă, în urma exercitării tuturor căilor de atac, s-a diminuat semnificativ quantumul despăgubirilor solicitate și acordate în primul stadiu procesual, respectiv de la aproximativ 5 - 6 Euro/mp la sub 1 Euro/mp, iar 4 au avut ca obiect pretenții pentru recuperare cheltuielilor aferente persoanelor adulte cu handicap, cu domiciliul în Județul Dâmbovița și care se află internate în centre din afara județului.

În cele 320 dosare având ca obiect plasamente și adopții, au fost asigurate măsurile de protecție speciale pentru minorii în cauză și s-au obținut hotărâri judecătorești de încuviințare a adopțiilor.

În procesele existente pe rol, s-a asigurat reprezentarea printr-o documentare corespunzătoare, fiind procurate documentele solicitate de instanțele judecătorești de la compartimentele consiliului județean și alte instituții implicate în aceste procese, au fost redactate acțiunile de chemare în judecată și celelalte cereri adresate organelor judiciare, s-au formulat apărări și s-au redactat cererile pentru exercitarea căilor de atac.

A fost ținută evidența operativă a dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată, în care Consiliul Județean Dâmbovița este parte și a termenelor fixate pentru cauze.

Au fost luate măsurile necesare pentru obținerea titlurilor executorii și punerea în executare a acestora, pentru realizarea drepturilor de creanță și a altor drepturi ale Consiliului Județean Dâmbovița, în conformitate cu prevederile legale în materie.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 77/26.03.2015 a fost aprobată procedura de executare silită a creanțelor bugetare restante, fiind înființat în cadrul serviciului

juridic un compartiment de executare silită, până la acest moment fiind întocmite un număr de 17 titluri executorii, având ca obiect creanțe provenite din sancțiuni contravenționale.

Creanțele cuvenite bugetului Consiliului Județean Dâmbovița, care fac obiectul hotărârilor judecătorești, au fost transmise spre executare birourilor executorilor judecătorești competente, o parte dintre acestea fiind încasate, o parte aflându-se în curs de executare.

## **II. Alte activități**

În perioada iunie 2014 – iunie 2015, au fost continuate măsurile pentru evitarea, cel puțin pe termen scurt și mediu, a efectelor pe care le-ar fi creat punerea în executare a actelor administrative prin care s-au aplicat corecții financiare de către autoritățile de management pentru proiectele finanțate din fonduri europene.

În acest sens, s-au formulat contestații împotriva măsurilor dispuse de autoritățile de management, atât prin parcurgerea căilor administrativ - jurisdicționale, cât și la instanțele de judecată, cauzele aflându-se în diferite stadii procesuale.

Față de perioada de raportare anterioară, s-a mai obținut suspendarea aplicării corecției calculate (până la soluționarea pe fond a cauzei) în cadrul proiectului „Restaurare și valorificare durabilă a patrimoniului cultural precum și crearea / modernizarea infrastructurilor conexe din zona Ansamblului Brâncovenesc Potlogi”.

A fost asigurată asistența juridică, inclusiv reprezentarea în fața instanțelor de judecată la unele dintre instituțiile subordonate și societățile comerciale la care Consiliul Județean Dâmbovița este acționar majoritar, respectiv S.C. Parc Moreni, Centrul Județean de Cultură Dâmbovița, Camera Agricolă Dâmbovița, Serviciul Public Județean de Apă, precum și la Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară (colectare și transport deșeuri, alimentare cu apă și transport).

De asemenea, a fost acordată consultanță și coordonare în domeniul juridic tuturor celorlalte instituții subordonate, societăți comerciale și autorități ale administrației publice locale, ori de câte ori Consiliului Județean Dâmbovița i-au fost adresate solicitări în acest sens.

S-a asigurat verificarea și avizarea contractelor încheiate între Consiliul Județean Dâmbovița și terțe persoane, a notelor justificative privind alegerea procedurii de achiziție publică și a actelor adiționale la contractele încheiate.

Au fost verificate / redactate dispozițiile Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița și proiectele de hotărâre supuse dezbaterii și aprobării Consiliului Județean Dâmbovița și a fost acordată asistență de specialitate în vederea redactării proiectelor de acte administrative, a contractelor, acordurilor de asociere și a altor documente, în urma referatelor întocmite de structurile aparatului de specialitate.

Au fost soluționate scrisorile și sesizările repartizate, și s-au formulat, respectiv, transmis răspunsurile către petiționari, în termenul legal.

Împreună cu Direcția Economică, Buget, s-au întreprins măsuri pentru recuperarea creanțelor existente la nivelul Consiliului Județean Dâmbovița.

Au fost formulate și transmise către Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România propuneri de modificare a unor acte normative, transmise de organele centrale spre consultare.

Autoritățile administrației publice locale de pe teritoriul județului au fost informate cu privire la conținutul și / sau aplicarea actelor normative publicate în Monitorul Oficial în perioada raportată, care conțin reglementări din domeniul de competență al acestor autorități. Serviciul Juridic, Contencios a asigurat participarea și reprezentarea în diverse comisii sau colective de lucru, la concilieri, medieri și totodată întocmirea notificărilor, a răspunsurilor la plângerile prealabile, a acordurilor de asociere și inițierea unor proiecte de hotărâre de guvern, susținute de note de fundamentare.

S-a acordat asistență de specialitate și consultații juridice în cadrul unităților de implementare a proiectelor existente la nivelul Consiliului Județean Dâmbovița.

S-a asigurat demararea acțiunilor pentru punerea în executare a măsurilor dispuse de Curtea de Conturi, ca urmare a controalelor efectuate.

## **Serviciul Administrație Publică, Secretariat și Relații cu Publicul**

### **I. Activitate acte administrative**

În perioada 1 iunie 2014 – 1 iunie 2015, au fost emise 455 dispoziții și s-au desfășurat 19 ședințe de consiliu, din care 9 ședințe ordinare și 10 extraordinare, în care au fost adoptate 375 hotărâri, toate ședințele fiind publice. Comparativ cu anul anterior de activitate, numărul actelor administrative emise și adoptate a fost asemănător.



S-a asigurat comunicarea actelor normative către prefectură, autorități, persoane fizice și juridice. Potrivit Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public și Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, actele normative au fost publicate și pe site-ul propriu. Niciunul din actele administrative adoptate sau emise în perioada de referință nu a fost atacat la instanța de contencios administrativ.

Conform prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, la nivelul consiliului județean sunt stabilite și respectate regulile procedurale minimale aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale.

Lucrările ședințelor de consiliu cu stenograme – procesele-verbale ale ședințelor de consiliu, rezultatul votului pentru fiecare hotărâre, ordinea de zi, au fost făcute publice pe site-ul Consiliului Județean Dâmbovița. Toate actele ședințelor, în formă tehnoredactată, au fost îndosariate și arhivate, întrucât constituie actele originale de ședință cu termen de păstrare permanent.

Ca urmare derulării în condiții de transparență și legalitate a procedurii de elaborare a proiectelor de hotărâre, Consiliul Județean Dâmbovița nu a fost acționat în justiție pentru nerespectarea prevederilor legale din domeniu.

## **II. Relația consiliul județean – consilieri județeni**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, modificată și completată, s-a procedat la:

- actualizarea datelor personale ale consilierilor județeni, date ce au fost comunicate și direcțiilor din aparatul de specialitate;
- actualizarea declarațiilor de interese și de avere ale consilierilor județeni.

Lunar, s-a evidențiat prezența consilierilor județeni la ședințe. Permanent se asigură atât legătura între consilierii județeni și aparatul de specialitate al consiliului, cât și cu alte instituții.

## **III. Activitatea corespondență generală**

În aceeași perioadă, s-au înregistrat 23.409 documente la registratura generală a instituției, și 2.313 documente în registrul de fax și 1.306 e-mail-uri.

## **IV. Relația consiliul județean – cetățeni**

În perioada de referință au fost înregistrate 458 petiții, cu 137 mai puține față de perioada anterioară, din care 17 au fost primite de la Instituția Prefectului Dâmbovița ca urmare a redirectionării lor.

Petițiile au sesizat, în general, următoarele aspecte:

- refacerea unor drumuri sau podețe;
- solicitări de locuri de muncă;
- nemulțumiri privind încadrarea persoanelor într-un anumit grad de handicap;
- nerespectarea disciplinei în construcții și protecția mediului;
- ajutoare sociale pentru familiile defavorizate cu mai mulți copii și cu o situație socială gravă, precum și scutirea de taxe și impozite, solicitări locuințe sociale;
- plata taxei de habitat;
- abuzuri din partea autorităților locale;
- alimentarea cu apă a localităților și extinderea rețelelor de canalizare;
- asigurarea transportului de persoane pe raza județului.

În al treilea an de mandat, 1.900 de cetățeni au fost înscriși în audiențe la președintele consiliului județean.

#### **V. Relația consiliul județean – societatea civilă**

Activitatea prevăzută de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public s-a desfășurat cu respectarea prevederilor legale.

Potrivit acestui act normativ, au fost formulate un număr de 57 cereri scrise, dintre care:

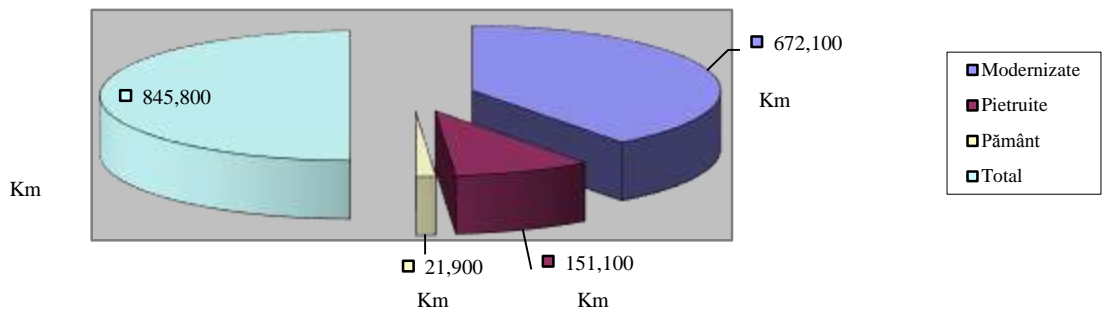
- 11 solicitări adresate de persoane fizice;
- 8 solicitări adresate de persoane juridice;
- 10 solicitări adresate de mass-media;
- 24 solicitări adresate de organizații neguvernamentale, asociații și fundații;
- 4 solicitări adresate de instituții publice.

Toate solicitările au fost rezolvate în termenul legal și nu s-au depus reclamații administrative sau plângeri în instanță.

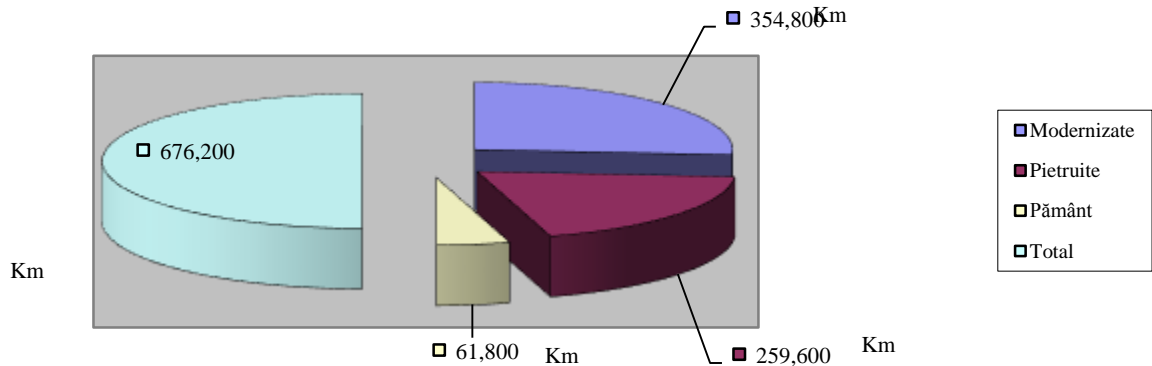
## SECȚIUNEA II.3. INFRASTRUCTURĂ RUTIERĂ

### A. INVESTIȚII LA INFRASTRUCTURA RUTIERĂ ȘI ALTE CATEGORII DE OBIECTIVE

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 43/1997, Consiliul Județean Dâmbovița administrează rețeaua de drumuri județene, care, la finele anului 2014 avea următoarea structură:



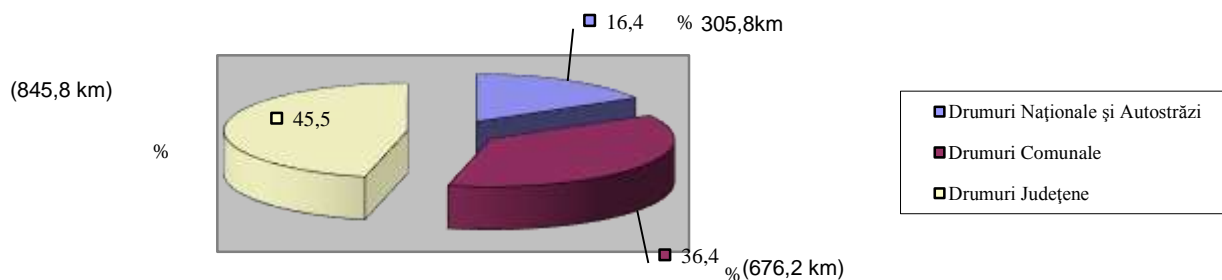
În același sens, **rețeaua de drumuri comunale** clasificată, administrată de către consiliile locale, la sfârșitul anului 2014 se prezintă astfel:



NOTĂ: Pentru asfaltarea unor sectoare de drumuri comunale clasificate, dar și a unor drumuri locale au fost încheiate, în baza prevederilor Legii nr. 215/2001, contracte de asociere între Consiliul Județean Dâmbovița și consiliile locale, în cote procentuale de finanțare definite, acestea aflându-se în diferite faze de implementare, sinteza acestora fiind prezentată în acest raport.

Amintim de asemenea, **situația rețelei de drumuri naționale și autostrăzi** existentă în județul Dâmbovița, acestea fiind administrate de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România, astfel: DN 7, DN 71, DN 72, DN 72A, DN 1A, DN 61, Autostrada A 1.

### Pondere drumurilor clasificate în cadrul rețelei de drumuri publice din Județul Dâmbovița



**NOTĂ:** În afara drumurilor publice clasificate existente în Județul Dâmbovița mai sunt, în medie, aprox. 40 km drumuri interioare, ulițe, străzi, drumuri agricole etc., pe raza fiecărei localități

În perioada 2014 - semestrul I 2015, lucrările și serviciile de drumuri și poduri și alte categorii de obiective **au fost finanțate prin bugetul propriu al** Consiliului Județean Dâmbovița, **dar și din alte surse financiare**, situația acestora fiind următoarea:

#### A.1. ACTIVITĂȚI FINANȚATE DIN BUGETUL PROPRIU AL CONSILIULUI JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Valoarea totală a fondurilor alocate în cadrul capitolului transporturi în perioada menționată a fost structurată astfel:

- Total 2014	39.441.000 lei, din care realizat și decontat	27.403.508 lei
		(lucrări de reparații + investiții)
- Total sem. I 2015	20.295.000 lei, din care decontări lucrări	7.618.947 lei

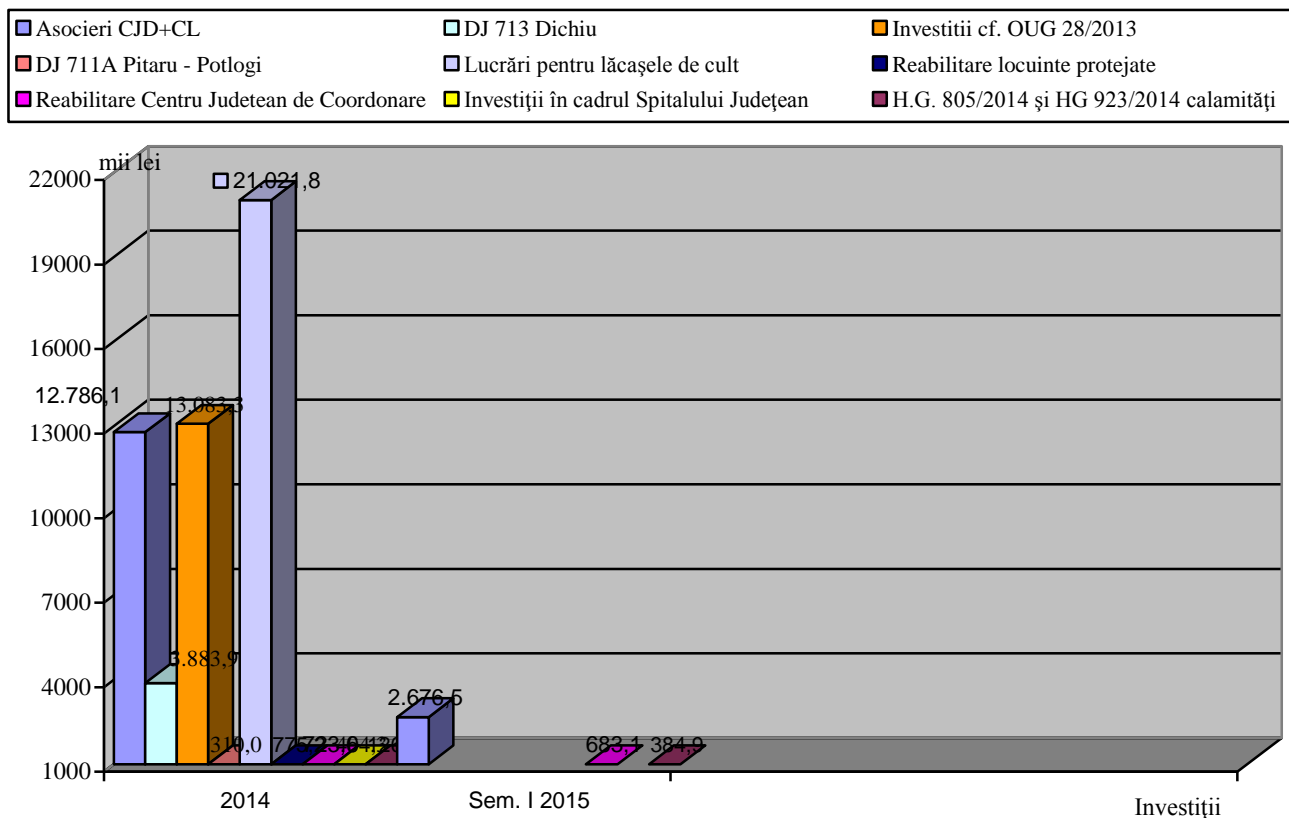
**Total 2014 + sem. I 2015 = 59.736.000 lei, din care decontări lucrări 35.022.455 lei**

Pentru aceeași perioadă au fost cuprinse în cadrul listei de investiții și alte categorii de obiective cu o valoare totală de **3.390.670 lei**, dintre care amintim :

- Investiții în cadrul Spitalului Județean
- Reabilitare Centru Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției I.S.U. Dâmbovița
- Consolidare sediu administrativ P+3 Arhiepiscopia Târgoviștei (finanțare C.N.I.)
- Reabilitare sediu Arhiepiscopia Târgoviștei (finanțare C.J.D.)
- Centru de perfecționare Bulevardul Carol (S.F.)
- Reabilitare clădire pentru amenajarea arhivei C.J.D. (S.F.)
- Reabilitare Pavilion A la Centrul Militar (S.F.)
- Amenajare locuri de joacă pentru copii (Gura Șuții, Sotânga, Mătăsaru, Butimanu)
- Amenajarea unei parcuri și iluminatul public al aleii de acces către Peștera Ialomiței

- Stație de epurare, extindere canalizare în zona Salvamont

## STADIILE VALORICE ALE PRINCIPALELOR INVESTIȚII REALIZATE ÎN ANUL 2014 ȘI SEMESTRUL I 2015



### Obiective realizate

#### 1. Obiective de infrastructură rutieră realizate în asociere de către Consiliul Județean Dâmbovița și consiliile locale

Numărul total de obiective - 70 / 54 unități administrativ-teritoriale, cu o lungime totală a drumurilor contractate de 195,6 km

Lungime totală drumuri locale modernizate în anul 2014 = 30,93 km

În programul aferent anului 2014 și sem. I 2015 au fost cuprinse un număr de 52 de obiective / 50 unități administrativ-teritoriale, din care au fost **puse în funcțiune un număr de 13 obiective** în localitățile: Braniștea, Brănești, Brezoarele, Cojasca, Comișani, Cornățelu, Costești Vale, Doicești, Gura Șuții, Niculești, Perșinari, Vulcana-Pandele, Răscăeți.

Sprrijinul financiar al Consiliului Județean Dâmbovița pentru realizarea tuturor obiectivelor contractate este, la această dată, în valoare de aproximativ 61.279 mii lei, iar contribuția consiliilor locale este de aproximativ 50.981 mii lei, sume aferente lucrărilor aflate în curs de execuție sau finalizate.

## **2. Drum de legătură DJ 713 Dichiu – DJ 714 Zănoaga**

Valoarea investiției:	4.792.664 lei
Proiectant:	S.C. Inginerie Sfetcu S.R.L.
Executant:	S.C. Cast S.R.L.
Valoarea contractului de lucrări:	4.556.422 lei
Suma alocată în anul 2015:	700.000 lei

Lucrările la acest obiectiv au fost contractate în anul 2013 și, din cauza condițiilor meteorologice, au început în sem. I 2014, la această dată fiind realizate lucrările de terasamente și fundații, inclusiv așternerea stratului de bază al mixturii asfaltice. Acest obiectiv, de importanță deosebită pentru căile de acces în zona montană și Platoul Padina – Peștera, dispune de finanțare atât **din bugetul propriu**, cât și **din bugetul M.D.R.A.P.**

## **3. Reabilitarea DJ 713 Sinaia (DN 71) – Cabana Cuibul Dorului – Șaua Dichiu - Intersecție drum Piatra Arsă, L = 16 km**

La acest obiectiv, care se realizează în asociere de către Consiliul Județean Dâmbovița și Consiliul Județean Prahova în anul 2014 și anul 2015, până la data de 01.06.2015 nu s-au executat lucrări pe fondul existenței un litigiu în instanță.

În urma demersurilor Consiliului Județean Dâmbovița, s-a reușit alocarea unor fonduri din partea M.D.R.A.P. în cadrul cotei de cofinanțare a Consiliului Județean Prahova. Au fost semnate actele adiționale aferente, iar demararea lucrărilor este programată pentru prima decadă a lunii iulie.

Realizarea și finalizarea lucrărilor la acest obiectiv asigură punerea în valoare a potențialului turistic de care dispune zona Munților Bucegi, precum și modernizarea căilor rutiere de acces atât în zona Dichiu – Babele, cât și în Platoul Padina – Peștera, fiind astfel create condiții de atragere a investitorilor și de realizare de investiții conexe în domenii de activitate altele decât turismul.

Amintim că în legătură cu investiția menționată, în prezent, situația este următoarea:

- Valoare totală	50.812.753 lei, din care :
- contribuție C.J. Dâmbovița	31.666.508 lei
- contribuție C.J. Prahova	19.146.245 lei
- Decontat	38.258.865 lei, din care :
- contribuție C.J. Dâmbovița	31.666.505 lei
- contribuție C.J. Prahova	6.592.360 lei

- Rest de executat și decontat

- C.J. Prahova 12.553.880 lei

- Suma alocată în anul 2015: 1.500.000 lei (fonduri M.D.R.A.P.)

- Constructor S.C. Cast S.R.L.

- Proiectant S.C. Expert Proiect 2002 S.R.L.

#### **4. Reabilitare și modernizare DJ 711 A Pitaru – Potologi, L = 7,3 km**

Acest obiectiv a fost contractat în semestrul al II-lea al anului 2012, iar până la această dată sunt executate lucrări aferente unui strat de asfalt pe o lungime de circa 7,3 km

Valoare obiectiv: 4.708.407 lei

Decontat și executat: 2.797.612 lei

Rest de decontat și executat: 1.910.795 lei

Fonduri alocate 2015: 500.000.000 lei

Constructor: S.C. C & I Trans Europe S.R.L.

Realizarea acestei investiții contribuie la realizarea unei legături rutiere importante în zona de sud a județului, cu conectarea DN 7 la Autostrada A1, ordinul de reluare a activităților fiind emis pentru prima jumătate a lunii iunie.

#### **5. Asfaltare pe DJ 722, sectorul Văcărești - Brăteștii de Jos - Cazaci , km 0+700 - 2+300, km 3+350 - 4+580, L = 2,83 km**

Obiectiv contractat în semestrul I al anului 2013.

Executant: S.C. Ratelen Construct S.R.L.

Valoarea investiției: 1.645.635 lei

În perioada 2013 - 2015, realizat sistem rutier cu două straturi de asfalt, pe 1,83 km.

Suma alocată de Consiliul Județean Dâmbovița în anul 2015 este de 500.000 lei, lucrările fiind realizate în prezent.

#### **6. Investiții inițiate în urma calamităților din anul 2014**

##### **A. Investiții inițiate prin H.G. nr. 805/2014 3.500.000 lei**

1. Reabilitare Pod peste Ialomița, la Finta, pe DC 31 1.400.000 lei – în execuție
2. Reabilitare podețe pe DJ 724, la Pucheni 300.000 lei – în execuție
3. Reabilitare DJ 710 Măgura-Bezdead-Costițata 500.000 lei – atribuire efectuată

*Notă:* execuția lucrărilor a început în săptămâna 25-29.05.2015

- |   |   |
|---|---|
| 4. Reabilitare DJ 712 A, la Râu Alb, pct. Aninii Ologului                             | 400.000 lei – în execuție   |
| 5. Reabilitare pod peste Ruda, la confluența cu Cricovul Dulce, pe DJ 710 A la Iedera | 200.000 lei – s-a reluat procedura de atribuire (data de depunere a ofertelor – 27.05.2015) |
| <i>Notă:</i> Consiliul Județean Dâmbovița a alocat suplimentar suma de 200.000 lei    |   |
| 6. Reabilitare DJ 710 B, la Vișinești   | 400.000 lei – în execuție   |
| 7. Reabilitare DJ 702 B, la Tătărani, pct. Coasta Geografică                          | 300.000 lei – finalizat   |

*Notă:* prin H.G. nr. 805/2014, s-au mai alocat sume în valoare totală de **1.500.000** lei pentru următoarele obiective:

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1. Pod peste Dâmbovița pe DC 117, la Mănești  | 500.000 lei – finalizat |
| 2. Drumuri locale în comuna Iedera și punte pietonală peste Cricovul Dulce                                    | 200.000 lei             |
| <i>Notă:</i> execuție apărare de mal Valea Rudei – finalizată<br>Se lucrează la puntea pietonală – reparații. |                         |
| 3. Drumuri locale, poduri și podețe în Comuna Vișinești   | 300.000 lei             |
| <i>Notă:</i> execuție apărări de maluri în zona Ursei, în trei puncte   |                         |
| 4. Pod peste Cricovul Dulce și apărări de maluri, în amonte de acesta, zona centrală a Municipiului Moreni    | 500.000 lei             |
| <i>Notă:</i> execuție apărare de mal și prag de fund.<br>Lucrările sunt în procedură de recepție.             |                         |

**B. Investiție inițiată prin H.G. nr. 923/2014** **1.000.000 lei**

1. Reparații pod peste râul Vulcana-Sat, Vulcana de Sus. Lucrările sunt în curs de realizare.  
Soluția tehnică trebuie revizuită (teren fundare instabil)

*Notă:* Consiliul Județean Dâmbovița a promovat două proiecte de hotărâri de guvern privind alocarea de sume în vederea refacerii infrastructurii afectate de calamități în perioada 2014 și 2015 la următoarele obiective:

- Apărări de maluri, consolidare și amenajare albie pârâu Cricovul Dulce pentru punerea în siguranță a DJ 710 B, la Vișinești, punct Iulică Ciobanu: **5.000.000** lei
- Apărări de maluri, consolidare și amenajare albie râu Ialomița, în Municipiul Târgoviște, zona parcului Mihai Bravu, zona drumului Centura Târgoviștei și zona Complexului de Natație și Turism: **11.000.000** lei
- Totodată Consiliul Județean Dâmbovița a solicitat Guvernului României – Domnului Prim - Ministru, analizarea posibilităților de alocare a unor fonduri în valoare de 20.000.000 lei pentru refacerea mai multor obiective de infrastructură locală și județeană.

**7. Lucrări de investiții pentru lăcașe de cult**



În perioada 15.05.2014 - 15.06.2015, s-a continuat „Programul privind oferta de asociere a Consiliului Județean Dâmbovița cu consiliile și comunitățile locale din județul Dâmbovița în vederea susținerii unor obiective de interes public” în domeniul reabilitării și consolidării lăcașelor de cult.

În perioada raportată, situația decontărilor a fost de 2.102.808 lei pentru un număr de 38 de parohii, după cum urmează:

Nr. crt.	Parohie	Valoare finanțare (lei)
1	Arhiepiscopia Târgoviștei	1.705.000
2	Parohia Cobia	10.000
3	Parohia Priboiu	10.000
4	Mănăstirea Izvorul Tămăduirii	4.000
5	Parohia Vulcana-Pandele	10.000
6	Parohia Tărtășești	10.000
7	Parohia Costești Vale	10.000
8	Biserica Adventistă Buciumeni	10.000
9	Biserica Penticostală Schela Mare	20.000
10	Parohia Podu Rizii	10.000
11	Parohia Potlogeni	3.500
12	Parohia Potlogi I	10.000
13	Parohia Rățoaia	10.000
14	Parohia Cândești Deal	10.000
15	Parohia Dumbrava	10.000
16	Parohia Moreni II	20.000
17	Parohia Pietroșița II	20.000
18	Parohia Raci	10.000
19	Parohia Vlădeni II	20.000
20	Parohia Mislea	11.000
21	Parohia Berevoiești	14.000
22	Parohia Gura Șuții	10.000
23	Parohia Telești	10.000
24	Parohia Ursei	10.000
25	Biserica Adventistă Văleni-Dâmbovița	10.000
26	Parohia Brănești	10.000
27	Parohia Hanul lui Pală	10.000
28	Biserica Adventistă Speranța	10.000
29	Parohia Cojasca	10.000
30	Parohia Mătăsaru I	10.000
31	Parohia Glogoveanu	10.000
32	Parohia Runcu I	10.000
33	Parohia Ulmi	20.000
34	Parohia Priboiu (Brănești)	10.000
35	Parohia Frăsinei	12.808
36	Parohia Diaconești	13.000

37	Parohia Priboiu (Tătărani)	10.000
38	Parohia Lunca	10.000

Principalele activități contractate și executate la investițiile amintite au fost:

- reparații sedii de parohii,
- întreținere parohii,
- încălzire centrală,
- refacere pictură etc.

În prezent, la Consiliul Județean Dâmbovița mai sunt înregistrate un număr de 45 de cereri de sprijin financiar ale unor parohii din județ, acestea fiind în curs de evaluare și aprobare în funcție de resursele financiare ale instituției.

**8. Reabilitarea locuințelor protejate în Gura Ocnitei și Pucioasa** cu o valoare de 621.156,06 lei fără TVA, obiectiv finalizat în luna iulie 2014, aceste investiții contribuind la desfășurarea activităților specifice în condiții de calitate și confort.

**9. Reabilitarea Centrului Județean de Coordonare și Comandă a Intervenției Dâmbovița și Construire Întreținere (etapa I)**

Lucrările aferente acestui obiectiv se finanțează din bugetul propriu, conform Hotărârii Consiliului Județean Dâmbovița nr. 44/02.05.2012, în valoare de 2.264.207 lei, activitățile de execuție fiind în derulare și urmează a fi recepționate până la data de 01.09.2015.

Prin punerea în funcțiune și realizarea acestui obiectiv de investiții vor fi asigurate într-un cadru unitar condiții de coordonare și comandă operativă, în caz de necesitate, la standarde superioare conforme cu normele europene.

La această dată sunt în analiză la nivelul Ministerului Afacerilor Interne măsurile necesare finanțării dotărilor.

**10. Investiții în cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște:**

- modernizarea secției Dermatologie, cu o valoare de 175.765 lei cu TVA, obiectiv finalizat în data de 04.05.2015;

- amenajare spații verzi în incinta Spitalului Județean Dâmbovița, cu o valoare de 261.285,32 lei exclusiv TVA, obiectiv finalizat în data de 28.05.2015.

**11. La capitolul „Alte investiții”, amintim sprijinul financiar acordat pentru amenajarea de locuri de joacă în Comunele Gura Ocnitei și Gura Șuții. Acestea au o valoare de 39.800 lei și reprezintă cofinanțarea Consiliului Județean Dâmbovița, obiectivele urmând a fi puse în funcțiune în cursul acestui an.**

**A. 2. Reparații și întreținere drumuri județene și locale**

Programul de reparații și întreținere, **aprobat în anul 2014**, este în valoare totală de:

**22.505.000 lei**, din care:

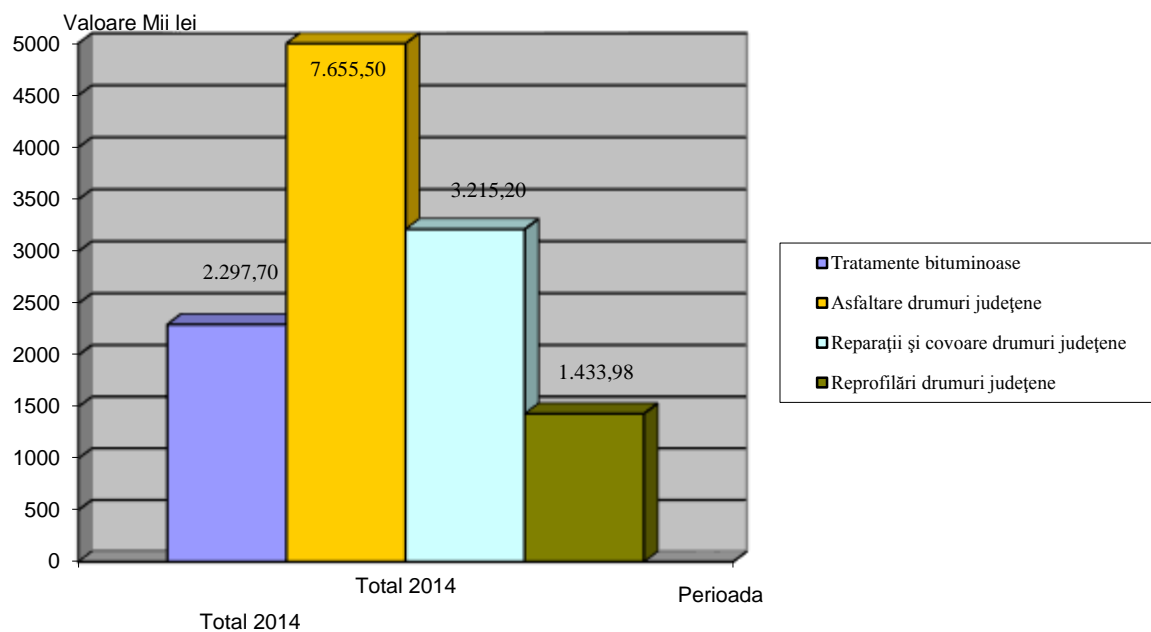
- 8.031.809 lei reprezintă datorii 2013

Valoarea programului aprobat **pentru anul 2015** este de:

**17.573.000 lei**, din care:

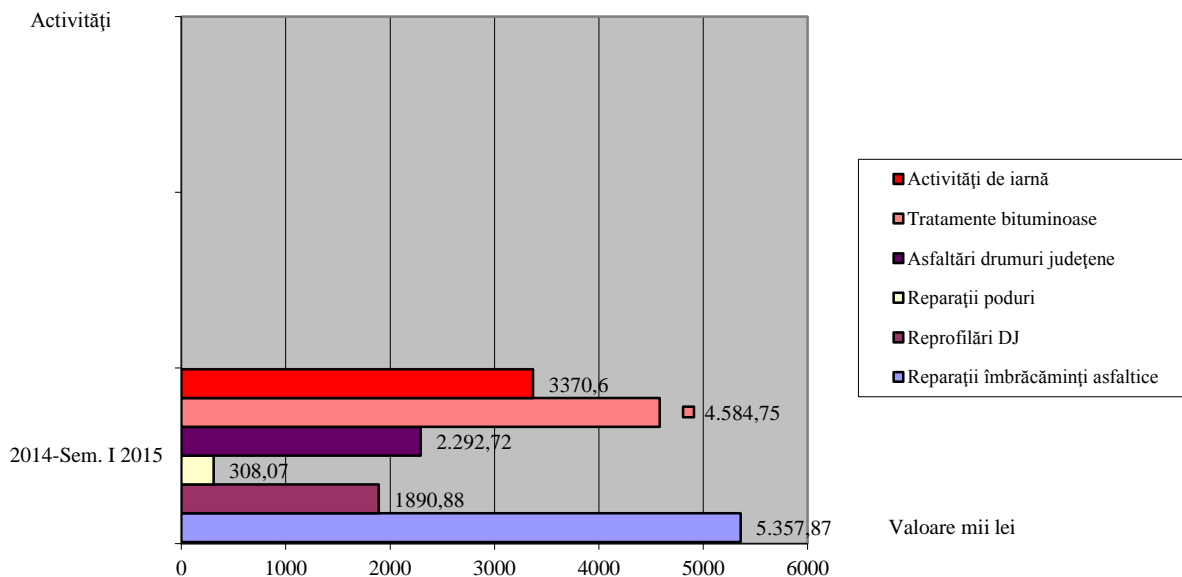
- 8.573.000 lei sumă alocată pentru semestrul I 2015

### Structura principalelor activități realizate în anul 2014



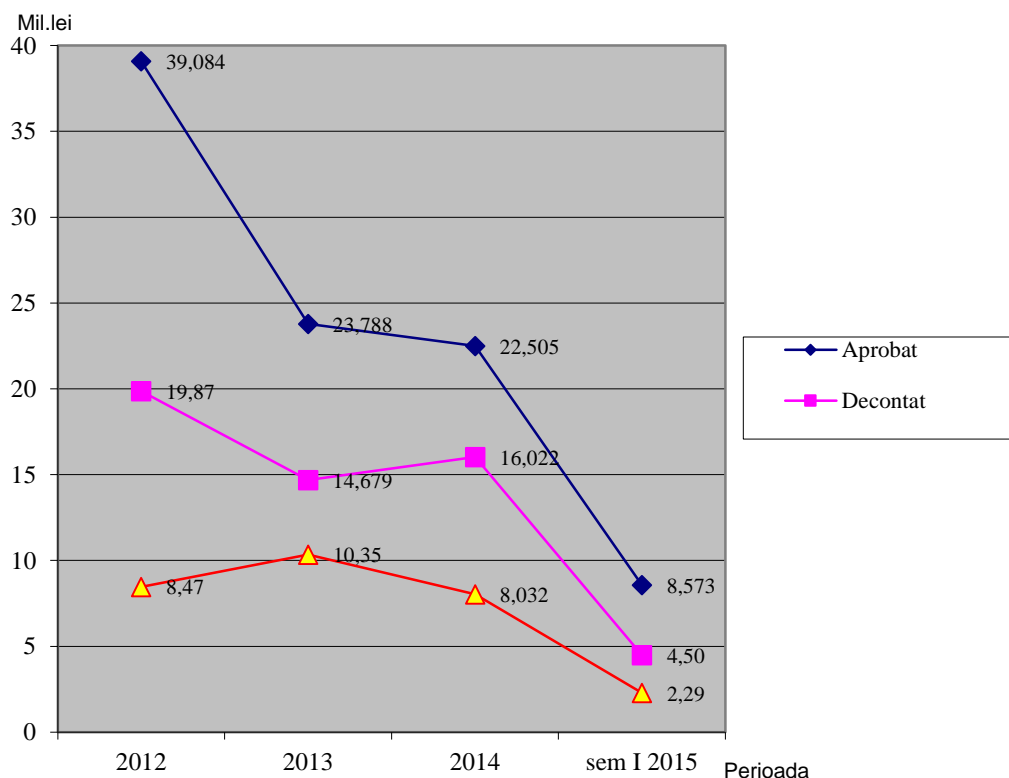
### Structura principalelor activități

realizate și decontate în perioada 2014 – semestrul I 2015



## Dinamica fondurilor bugetare alocate în perioada semestrul II 2012 - semestrul I 2015

### pentru lucrări de reparații și întreținere



#### A.2.1. Activități realizate cu S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A.

Consiliul Județean Dâmbovița, în cadrul contractului de concesiune al gestiunii indirecte privind administrarea drumurilor județene, încheiat cu S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița S.A., a realizat în perioada semestrul I 2014 – semestrul I 2015, următoarele activități:

- **tratamente bituminoase în valoare de 2.297 mii lei pentru 47,2 km** - pe DJ 611, DJ 702 B, DJ 702 E, DJ 711, DJ 721 A, în localitățile: Cândești, Tătărani, Cobia, Bilciurești, Cojasca, Vișina, Gura Șuții
- **asfaltare drumuri județene (covoare și îmbrăcămînți asfaltice, L = 3,55 km) în valoare de 1.976 mii lei** - pe DJ 722, DJ 401 A, DJ 601 A, în localitățile: Potlogi, Conțești, Slobozia Moară
- **reparații drumuri județene asfaltate (plombe) cu 1.283 mii lei pentru 19.065 mp** – pe DJ 611, DJ 702 A, DJ 702 B, DJ 702 E, DJ 702 H, DJ 711, DJ 711 B, DJ 711 C, DJ 712, DJ 712 A, DJ 714, DJ 714 A, DJ 715, DJ 720, DJ 720 A, DJ 721, DJ 723, DJ 724, în localitățile Nucet, Văcărești, Gura Șuții, Ionești, Morteni, Malu cu Flori, Pucheni, Buciumeni, Valea Mare, Cândești, Tătărani, Șotânga, Brănești, Cobia, Bilciurești, Cojasca, Băleni, Răzvad, Bucșani, Vârfuri, Finta, Ciocănești

- **reprofilări cu adaos de material pietros pentru reparații la drumuri pietruite pentru 43,15 km, în valoare de 465,8 mii lei** – pe DJ 611, DJ 701, DJ 702, DJ 702 A, DJ 702 D, DJ 702 L, DJ 714, în localitățile: Corbii Mari, Șelaru, Căndești, Valea Mare, Dragomirești, Hulubești, Ludești, Moroeni
- **siguranță și estetică rutieră, în valoare de 205,4 mii lei** reprezentând marcaje rutiere și treceri de pietoni, table indicatoare, panouri de informare și avertizare și cosirea vegetației
- **activități specifice de iarnă** pentru asigurarea condițiilor corespunzătoare de circulație în perioada 15.11.2014 - 15.04.2014 pe drumurile județene din administrare.

#### ***A.2.2. Activități realizate cu terți, respectiv alte societăți comerciale***

**A.2.2.1 - Reprofilări cu adaos de material pietros pentru reparații la drumuri pietruite** pentru **33,65 km, în valoare de 968,1 mii lei**, pe DJ 503, DJ 702 F, DJ 711 A, DJ 711 D, DJ 711 E, DJ 712 A, DJ 722, în localitățile: Șelaru, Răscăeți, Lungulețu, Poiana, Bilciurești, Cornești, Runcu, Râu Alb, Sălcioara, Conțești

**A.2.2.2 – Întreținere îmbrăcămînți asfaltice - 4.900 mp, în valoare de 517,9 mii lei**, pe DJ 701 B, DJ 712 A, DJ 720 A, în localitățile Ciocănești, Runcu, Finta

**A.2.2.3 – Reparații curente la poduri, 8 buc./262,9 mii lei**, pe DJ 702 B, DJ 711 E, DJ 721, DJ 721 A în localitățile: Dragomirești, Cornești, Gura Șuții, Perșinari, Speriețeni

### ***A.3. INVESTIȚII CU FINANȚARE PRIN PROGRAME GUVERNAMENTALE***

#### ***PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE LOCALĂ, APROBAT CONFORM OUG NR. 28/2013***

Prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 2480/15.12.2014 pentru modificarea, completarea și înlocuirea Anexei la Ordinul Viceprim-ministrului, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice numărul 385/2014, Județului Dâmbovița i-au fost repartizate, în anul 2014, sume în valoare de 61.572.541,30 lei pentru decontarea, în principal, a producției executate și nedecontate la unele obiective, a finalizării investițiilor cu stadii fizice avansate, continuării lucrărilor la obiectivele unde activitățile au fost suspendate o perioadă îndelungată, precum și promovarea unor obiective de investiții noi.

În acest sens, pe categorii de subprograme, situația la nivelul Județului Dâmbovița se prezintă astfel:

a. Modernizarea satului românesc	- 46.972.618,64 lei
b. Regenerare urbană a municipiilor și orașelor	- 1.715.000 lei
c. Infrastructură la nivel județean	- 12.884.922,66 lei

Nivelul alocațiilor propuse de Consiliul Județean Dâmbovița și aprobate, respectiv localitățile și obiectivele aferente în cadrul domeniilor alimentare cu apă, canalizare, unități de învățământ, unități sanitare, instituții publice și infrastructură locală și județeană, sunt prezentate în Anexă.

**Lista obiectivelor de investiții finanțate în anul 2014  
în cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală conform O.U.G. nr. 28/2013**

Nr. crt.	Denumirea unității administrativ-teritoriale	Denumirea obiectivului de investiții	Total - lei-
0	1	2	3
<b>TOTAL JUDEȚ DÂMBOVIȚA</b>			<b>61.572.541,30</b>
<b>Obiective de investiții în continuare</b>			<b>52.505.284,30</b>
<b>1. Subprogramul ”Modernizarea satului românesc”</b>			<b>43.830.756,49</b>
<b>1.1</b>	Braniștea	Înființare rețea de apă în Comuna Branîștea	1.127.000,00
<b>1.2</b>	Branîștea	Construire grădiniță cu 2 săli de clasă, sat Dâmbovicioara, Comuna Branîștea	29.995,00
<b>1.3</b>	Bărbulețu	Înființare rețea de apă în Comuna Bărbulețu	1.020.000,00
<b>1.4</b>	Bărbulețu	Reabilitare DC 126, de la km 0+000 la km 0+475,86	700.000,00
<b>1.5</b>	Bărbulețu	Pod peste pârâul Bărbulețu, la Ghelemeu, punte peste pârâul Bărbulețu la Gogi, punte peste pârâul Bărbulețu la Udroi	440.000,00
<b>1.6</b>	Brănești	Pod și apărări de mal pe râul Ialomița, în Comuna Brănești	501.000,00
<b>1.7</b>	Brezoaele	Asfaltare DC 152 Tărtășești – Brezoaia – limită județ Giurgiu, km 2+000 – 2+300, km 3+500 – 5+000	59.000,00
<b>1.8</b>	Brezoaele	Sistem de alimentare cu apă și canalizare în comuna Brezoaele	348.191,47
<b>1.9</b>	Bucșani	Execuția a 8 podețe și canalizare pârâu Căcioasa în zona aferentă secțiunilor amonte/aval, Comuna Bucșani	259.000,00
<b>1.10</b>	Ciocănești	Modernizarea drumului comunal care face legătura între satele Decindea, Turciți, Urziceanca, Vizurești și Crețu	0,00
<b>1.11</b>	Ciocănești	Servicii de proiectare și lucrările de modernizare a drumului comunal care face legătura între următoarele sate ale comunei Ciocănești: Decindea, Turciți, Urziceanca, Vizurești, Creșu, în lungime de 25 km	1.000.000,00
<b>1.12</b>	Cobia	Poduri beton armat – DC 105, DC 106	1.727.000,00
<b>1.13</b>	Cojasca	Grădiniță cu 5 grupe în Comuna Cojasca, sat Fântânele	300.000,00
<b>1.14</b>	Comișani	Extindere rețea de canalizare și epurare a apelor uzate în Comuna Comișani, satele Comișani și Lazuri	1.967.000,00
<b>1.15</b>	Comișani	Construire sediu primărie și amenajări exterioare sat Comișani, Comuna Comișani	1.000.000,00
<b>1.16</b>	Corbii Mari	Asfaltare străzi în Comuna Corbii Mari	832.000,00
<b>1.17</b>	Corbii Mari	Sistem de alimentare cu apă în Comuna Corbii Mari	900.000,00
<b>1.18</b>	Cornățelu	Construcție școală cu clasele I – VIII și grădiniță, Comuna Cornățelu	100.000,00
<b>1.19</b>	Cornești	Drumuri comunale și sătești în Comuna Cornești	3.132.310,00
<b>1.20</b>	Costeștii din Vale	Alimentare cu apă în Comuna Costeștii din Vale	1.800.000,00
<b>1.21</b>	Crângurile	Rețea de canalizare pentru ape uzate menajere în Comuna Crângurile	700.000,00
<b>1.22</b>	Dărmănești	Rețele de canalizare și stație de epurare și racorduri	600.000,00

		canalizare menajeră în sat Mărginenii de Sus	
<b>1.23</b>	Dărmănești	Asfaltare DC 25A Dărmănești – Vlădeni 0+000 – 5+200	191.000,00
<b>1.24</b>	Gura Foi	Construire pod din beton armat pe DC 112 Gura Foi Bumbuia – Cobia, km 1+800, peste Pârâul Valea Brătila, Comuna Gura Foi	41.000,00
<b>1.25</b>	Hulubești	Alimentare cu apă în Comuna Hulubești	1.230.017,97
<b>1.26</b>	Iedera	Modernizare DC 9 A Colibași – Cricovul Dulce, la Iedera	227.000,00
<b>1.27</b>	Malu cu Flori	Extindere alimentare cu apă în Comuna Malu cu Flori	1.550.000,00
<b>1.28</b>	Malu cu Flori	Pietruire DC 125 Valea Largă – Miclosanii Mari	291.924,28
<b>1.29</b>	Mănești	Pod peste râul Dâmbovița, între satele Ungureni – Pământeni și Drăgăești – Pământeni	1.300.000,00
<b>1.30</b>	Mătășaru	Alimentare cu apă	897.781,30
<b>1.31</b>	Mătășaru	Grădiniță cu 2 săli de clasă – Crețulești, Comuna Mătășaru, Județul Dâmbovița	202.218,70
<b>1.32</b>	Mogoșani	Modernizare DC 74 Mogoșani – Zăvoiu pe lungimea de 1,5 km	400.000,00
<b>1.33</b>	Moroeni	Modernizare DC 147 Moroieni – Muscel	676.029,15
<b>1.34</b>	Moțâieni	Alimentare cu apă a Comunei Moțâieni, sat Cucuteni	400.000,00
<b>1.35</b>	Nucet	Școala Gimnazială I – VIII, sat Cazaci, Comuna Nucet	400.000,00
<b>1.36</b>	Perșinari	Alimentare cu apă potabilă în sistem centralizat în Comuna Perșinari	1.650.000,00
<b>1.37</b>	Petrești	Canalizarea și epurarea apelor uzate menajere în Comuna Petrești	1.000.000,00
<b>1.38</b>	Pietroșița	Reabilitare sistem de alimentare cu apă în localitatea Dealu Frumos, Comuna Pietroșița	1.100.000,00
<b>1.39</b>	Pietrari	Alimentare cu apă în Comuna Pietrari	900.000,00
<b>1.40</b>	Pietrari	Poduri în Comuna Pietrari	394.000,00
<b>1.41</b>	Produlești	Rețea de canalizare și stație de epurare în localitatea Costeștii din Deal, Comuna Produlești	582.387,91
<b>1.42</b>	Pucheni	Alimentare cu apă	1.500.000,00
<b>1.43</b>	Râu Alb	Înființare de rețea de apă în Comuna Râu Alb	927.680,12
<b>1.44</b>	Râu Alb	Poduri în Comuna Râu Alb	528.970,76
<b>1.45</b>	Râu Alb	Modernizare stradă Ciobănești	227.149,12
<b>1.46</b>	Răzvad	Asfaltare străzi rurale: str. Gura Văii km 0+000 – 2+000; str. Preot Goglea km 0+000 – 1+800; str. Furtunești km 0+000 – 0+240; str. Dragutoiesti km 0+000 – 0+860	1.508.757,60
<b>1.47</b>	Runcu	Alimentare cu apă în Comuna Runcu	415.000,00
<b>1.48</b>	Sălcioara	Alimentare cu apă în Comuna Sălcioara	2.700.000,00
<b>1.49</b>	Slobozia Moară	Sistem de alimentare cu apă și canalizare	470.000,00
<b>1.50</b>	Slobozia Moară	Reabilitare drumuri comunale în Comuna Slobozia Moară	726.000,00
<b>1.51</b>	Șelaru	Sistem centralizat de canalizare și stație de epurare în Comuna Șelaru	345.631,75
<b>1.52</b>	Uliești	Modernizare DC 82 Croitori – Hanul lui Pala, L = 3.650m	950.000,00
<b>1.53</b>	Vlădeni	Construire pod pe DC 26A peste Pârâul Cricovul Dulce la Vlădeni, Comuna Vlădeni	368.000,00

<b>1.54</b>	Văleni Dâmbovița	Extindere alimentare cu apă	752.711,36
<b>1.55</b>	Văleni Dâmbovița	Îmbrăcămintă asfaltică pe DC 29 km 4+000 – 6+250 în Mesteacăn, Văleni Dâmbovița	435.000,00
<b>2. Subprogramul ”Regenerare urbană a municipiilor și orașelor”</b>			<b>1.400.000,00</b>
<b>2.1</b>	Răcari	Înființare de sistem de alimentare cu apă în cartierele Colacu, Săbiești, Bălănești, Stănești și Ghimpați	1.050.000,00
<b>2.2</b>	Răcari	Modernizare DC 43A Ghimpați – Răcari în orașul Răcari	350.000,00
<b>3. Suprogramul ”Infrastructură la nivel județean”</b>			<b>7.274.527,81</b>
<b>3.1</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 711B – DN 71 Racovița 1+800 – 7+300	1.814.624,00
<b>3.2</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Pietruire DC 711C - DN 71, Băleni, 2+337 – 6+940	640.423,75
<b>3.3</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Reabilitare și modernizare DJ 702G Ionești – Pătroaia Deal 21+050 – 28+700, 7,65 km	775.499,81
<b>3.4</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Reabilitare și modernizare DJ 702 A Drăgăești – Ludești km 4+000 – 8+100	1.372.977,60
<b>3.5</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 711A Serdanu – DN 7 km 20+300 – 23+000	222.924,91
<b>3.6</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 713 Sinaia – Cabana Cuibul Dorului Șaua Dichiului km 0+000 – 16+000	2.380.976,74
<b>3.7</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Reabilitare și modernizare DJ 720D Dragomirești – Hulubești	67.101,00
<b>Obiective de investiții noi</b>			<b>9.067.257,00</b>
<b>1. Subprogramul „Modernizarea satului românesc”</b>			<b>3.141.862,15</b>
<b>1.1</b>	Bărbulețu	Reabilitare primărie Bărbulețu, Județul Dâmbovița	38.440,00
<b>1.2</b>	Bezdead	Consolidare, extindere, modernizare grădinița numărul 2 din localitatea Bezdead, Județul Dâmbovița	100.000,00
<b>1.3</b>	Braniștea	Asfaltare străzi și drumuri în Comuna Braniștea, Județul Dâmbovița	30.000,00
<b>1.4</b>	Brezoaele	Construire sediu primărie în Comuna Brezoaele, Județul Dâmbovița	52.000,00
<b>1.5</b>	Buciumeni	Construire de sediu de primărie în Comuna Buciumeni	20.460,00
<b>1.6</b>	Bucșani	Modernizare drumuri de interes local în Comuna Bucșani	10.000,00
<b>1.7</b>	Bucșani	Execuția a 8 podețe și canalizare pârâu Căcioasa, în zona aferentă secțiunilor amonte / aval, Comuna Bucșani – extindere canalizare pârâu (vale locală) Căcioasa	50.000,00
<b>1.8</b>	Bucșani	Reabilitare, extindere și dotare dispensar medical în Comuna Bucșani, sat Bucșani, Județul Dâmbovița	60.000,00
<b>1.9</b>	Ciocănești	Modernizare drumuri locale în Comuna Ciocănești, Județul Dâmbovița	25.000,00
<b>1.10</b>	Cobia	Modernizare drumuri comunale, în Comuna Cobia – 0,6 km	20.000,00
<b>1.11</b>	Cobia	Modernizare drumuri comunale, în Comuna Cobia – 3,3 km	56.000,00
<b>1.12</b>	Cobia	Construire sediu primărie în Comuna Cobia, Județul Dâmbovița	46.240,00



<b>1.13</b>	Comișani	Modernizare drumuri de interes local în Comuna Comișani	75.000,00
<b>1.14</b>	Dărmănești	Pod peste pâraul Provița, în Satul Mărginenii de Sus, Comuna Dărmănești	25.000,00
<b>1.15</b>	Doicești	Reabilitarea și modernizarea grădiniței Dolani	0,00
<b>1.16</b>	Dragomirești	Reabilitarea și extinderea școlii Decindenii, Comuna Dragomirești	0,00
<b>1.17</b>	Dragomirești	Construire grădiniță cu trei săli de clasă în satul Râncaciov, Comuna Dragomirești	33.294,00
<b>1.18</b>	Gura Șuții	Asfaltare drumuri de interes local în Comuna Gura Șuții	580.000,00
<b>1.19</b>	Lucieni	Modernizare drumuri sătești în Comuna Lucieni	20.000,00
<b>1.20</b>	Ludești	Construire grădiniță cu două săli de clasă, sat Scheiu de Sus, Comuna Ludești, Județul Dâmbovița	29.193,75
<b>1.21</b>	Ludești	Reabilitare, modernizare și extindere școală și grădiniță, sat Potocelu, Comuna Ludești, Județul Dâmbovița	55.000,00
<b>1.22</b>	Lungulețu	Modernizare strada Botenari în Comuna Lungulețu, Județul Dâmbovița	200.000,00
<b>1.23</b>	Mătășaru	Modernizare drumuri comunale DC 70 și DC 72 în Comuna Mătășaru, Județul Dâmbovița	500.000,00
<b>1.24</b>	Niculești	Modernizare drumuri sătești în Comuna Niculești	20.000,00
<b>1.25</b>	Petrești	Modernizare drumuri locale în Comuna Petrești	90.000,00
<b>1.26</b>	Pietroșița	Reabilitare, extindere, modernizare și dotare sediu primărie în Comuna Pietroșița, Județul Dâmbovița	34.968,00
<b>1.27</b>	Poiana	Modernizare drumuri locale în Comuna Poiana, L = 1,35 km	25.000,00
<b>1.28</b>	Pucheni	Refacere corp drum și apărare mal în zona podului existent pe drumul de interes local Gârlă, km 0+560, dreapta, în sat Pucheni, Comuna Pucheni	20.000,00
<b>1.29</b>	Raciu	Asfaltare drum local Șoseaua Nouă Siliștea – Perșinari, Comuna Raciu	17.028,00
<b>1.30</b>	Răzvad	Reabilitare dispensar uman sat Răzvad, Comuna Răzvad Județul Dâmbovița	41.242,40
<b>1.31</b>	Râu Alb	Modernizare prin asfaltare a drumurilor comunale clasate în Comuna Râu Alb, Județul Dâmbovița	130.200,00
<b>1.32</b>	Runcu	Modernizare drumuri comunale în Comuna Runcu	20.000,00
<b>1.33</b>	Slobozia Moară	Construcție clădire primărie în Comuna Slobozia Moară, Județul Dâmbovița	62.000,00
<b>1.34</b>	Șotânga	Reabilitare și modernizare drum de legătură satul Teiul Doamnei și DJ 712, str. Calea Târgoviștei, sat Teiș, Comuna Șotânga	10.000,00
<b>1.35</b>	Șotânga	Construire dispensar în cartier Goleasca, Comuna Șotânga, Județul Dâmbovița	20.000,00
<b>1.36</b>	Tărtășești	Înființare rețea alimentare cu apă în Comuna Tărtășești	186.558,00
<b>1.37</b>	Tărtășești	Extindere rețea de canalizare în Comuna Tărtășești	195.238,00
<b>1.38</b>	Tătărani	Modernizare străzi în satul Gheboieni, Comuna Tătărani	20.000,00
<b>1.39</b>	Vulcana Băi	Modernizarea drumului de acces la Mănăstirea Bunea	200.000,00
<b>1.40</b>	Vulcana Pandele	Pod peste pâraul Vulcana, punctul „ Povarna”, în	24.000,00

		Comuna Vulcana-Pandele	
<b>2. Subprogramul "Regenerare urbană a municipiilor și orașelor"</b>			<b>315.000,00</b>
<b>2.1</b>	Găești	Modernizare străzi în orașul Găești	200.000,00
<b>2.2</b>	Găești	Reabilitare străzi în orașul Găești	55.000,00
<b>2.3</b>	Moreni	Reabilitare și modernizare DC 9A, în localitatea Moreni	40.000,00
<b>2.4</b>	Titu	Modernizare drumuri locale și străzi în orașul Titu	20.000,00
<b>3. Suprogramul „Infrastructură la nivel județean”</b>			<b>5.610.394,85</b>
<b>3.1</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Îmbrăcăminte asfaltică ușoară DJ 702 B Lucieni – Raci	181.000,00
<b>3.2</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 720 – Str. Târgoviștei și Str. Unirii, pe L = 3,685 km, în municipiului Moreni, Județul Dâmbovița	550.000,00
<b>3.3</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Reabilitare DJ 720 Răzvăd – Gura Ocnitei – Moreni	778.000,00
<b>3.4</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Reabilitare DJ 720 A Adâncă – Bucșani	1.589.943,12
<b>3.5</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Îmbrăcăminte asfaltică ușoară DJ 702 D Viișoara – Mogoșești	439.223,00
<b>3.6</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 711 C Băleni – Nucet	60.000,00
<b>3.7</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 714 Glod – Sanatoriul Moroieni – Peștera, sector Dichiu – Bolboci – Peștera	300.000,00
<b>3.8</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 701 Corbii Mari – limită Județ Teleorman	50.000,00
<b>3.9</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Îmbrăcăminte asfaltică ușoară DJ 702 B Lucieni – Raci	50.000,00
<b>3.10</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 720, Str. Târgoviștei și Str. Unirii, pe L = 3,685 km, în municipiului Moreni, Județul Dâmbovița	181.000,00
<b>3.11</b>	Consiliul Județean Dâmbovița	Reabilitare DJ 720 Răzvăd – Gura Ocnitei – Moreni	550.000,00

În conformitate cu Programul Național de Dezvoltare Locală, finanțat conform O.U.G. 28/2013, este de **30.115.779,31** lei. Până la această dată, au fost aprobate, prin Ordinul nr. 42/22.05.2015 al MDRAP, 67 de obiective de investiții cu suma totală de **28.423.317,20** lei urmând ca, după rectificarea bugetară, să se suplimenteze suma și numărul investițiilor finanțate prin program.

Situația alocărilor bugetare, în prima etapă a anului 2015, se prezintă după cum urmează:

**Lista obiectivelor de investiții finanțate în anul 2015  
în cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală conform O.U.G. nr. 28/2013, etapa I**

Nr. crt.	Denumirea unității administrativ-teritoriale	Denumirea obiectivului de investiții	Total - lei -
0	1	2	3
<b>TOTAL JUDEȚ DÂMBOVIȚA</b>			<b>28.423.317,20</b>
1	Băleni	Liceul Tehnologic Udrea Băleanu, Comuna Băleni	628.542,70
2	Bărbulețu	Înființare rețea de apă, Comuna Bărbulețu	250.000,00

3	Bărbulețu	Reabilitare DC 126 Gura Bărbulețu – Cetățuia 0+000 – 3+500	150.000,00
4	Bezdead	Consolidarea, extinderea și modernizarea grădiniței nr. 2 din localitatea Bezdead, Județul Dâmbovița	406.602,72
5	Braniștea	Construire grădiniță cu 2 săli de clasă, sat Dâmbovicioara, Comuna Braniștea	400.000,00
6	Brănești	Reabilitarea Școlii Gimnaziale cu clasele I – VIII, Comuna Brănești	191.260,00
7	Bucșani	Execuția a 8 podețe și canalizare pârâu Căcioasa în zona aferentă secțiunilor amonte / aval , Comuna Bucșani – extindere canalizare pârâu (vale locală) Căcioasa	140.000,00
8	Ciocănești	Serviciile de proiectare și lucrări de modernizare a drumului comunal care face legătura între următoarele sate ale Comunei Ciocănești: Decindea, Turciți, Urziceanca, Vizurești, Crețu, în lungime de 25 km	150.000,00
9	Cobia	Construirea Grădiniței Căpșuna, Comuna Cobia	300.000,00
10	Cobia	Pod pe DC 105, km 1+500, peste pârâul Cobița, pod pe DC 105, km 2+700, peste pârâul Cobița către Gherghițești, Comuna Cobia	576.866,00
11	Cojasca	Grădiniță cu cinci grupe în Comuna Cojasca, sat Fântânele	254.161,00
12	Comișani	Extindere canalizare și epurarea apelor uzate în Comuna Comișani, satele Comișani și Lazuri	400.000,00
13	Comișani	Construire sediu primărie și amenajări exterioare sat Comișani, Comuna Comișani, județul Dâmbovița	400.000,00
14	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 714 Glod – Sanatoriul Moroeni – Peștera, sector Dichiu-Bolboci – Peștera	1.500.000,00
15	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 711 B – DN 71 Racovița, 1+800 – 7+300	400.000,00
16	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Reabilitare și modernizare DJ 702 G Ionești – Pătroaia Deal, km 21+053 – 28+530	300.000,00
17	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Reabilitare și modernizare DJ 702 A Dragăești – Ludești 4+000-8+100	641.000,00
18	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 713 Sinaia – Cabana Cuibul Dorului – Șaua Dichiuului, km 0+000 – 16+000	1.500.000,00
19	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Drum de legătură DJ 713 Dichiu – DJ 714 Zănoaga	700.000,00
20	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Îmbrăcămintă asfaltică ușoară DJ 715 Buciumeni – Bezdead	300.000,00
21	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Îmbrăcămintă asfaltică ușoară DJ 702 B Lucieni – Raci	416.300,00
22	Județul Dâmbovița	Reabilitare DJ 720 Răzvăd – Gura Ocniței – Moreni	131.000,00

	prin Consiliul Județean Dâmbovița		
23	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Reabilitare DJ 720 A Adâncă – Bucșani	250.000,00
24	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Modernizare DJ 720 Str. Târgoviștei și Str. Unirii pe o lungime de L= 3,685 km în orașul Moreni, Județul Dâmbovița	300.000,00
25	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	Îmbrăcămintă asfaltică ușoară DJ 702 D Vișoara – Mogoșești	397.000,00
26	Corbii Mari	Sistem de alimentare cu apă în comuna Corbii Mari	300.000,00
27	Cornățelu	Construcție școală clasele I – VIII și grădinița Comuna Cornățelu	183.173,26
28	Cornești	Modernizare drumuri comunale și sătești în Comuna Cornești	400.000,00
29	Costeștii din Vale	Alimentare cu apă în Comuna Costeștii din Vale	400.000,00
30	Costeștii din Vale	Grădinița cu Program Normal sat Merișu, Comuna Costestii din Vale	104.799,55
31	Crângurile	Rețea de canalizare ape uzate menajere în Comuna Crângurile	300.000,00
32	Doicești	Reabilitare și modernizare grădinița Dolani	592.303,03
33	Doicești	Extindere și modernizare gradinita nr. 2 Comuna Doicești	189.883,09
34	Dragomirești	Reabilitare și extindere școală Decindenii, Comuna Dragomirești	810.116,91
35	Dragomirești	Construire grădiniță cu trei săli de clase în satul Râncaciov, Comuna Dragomirești	827.358,00
36	Găești	Modernizare străzi în orașul Găești	200.000,00
37	Gura Șuții	Asfaltare drumuri de interes local în Comuna Gura Șuții	200.000,00
38	Iedera	Modernizare DC 9 A Colibași – Cricovul Dulce la Iedera	439.000,00
39	Ludești	Construire grădiniță două săli de clasă sat Scheiu de Sus, Comuna Ludești, Județul Dâmbovița	696.719,25
40	Ludești	Reabilitare, modernizare și extindere școală și grădiniță, sat Potocelu, Comuna Ludești, Județul Dâmbovița	2.587.109,00
41	Lungulețu	Modernizare strada Botenari, în Comuna Lungulețu, Județul Dâmbovița	200.997,00
42	Lungulețu	Reabilitare și consolidare Școala Generală nr. 2 în Comuna Lunguletu, județul Dambovita	200.000,00
43	Mănești	Pod peste râul Dâmbovița între satele Ungureni-Pământeni și Drăgăești – Pământeni	200.000,00
44	Mătăsaru	Modernizare drumuri Comunale DC 70 și DC 72 în Comuna Mătăsaru, Județul Dâmbovița	150.000,00
45	Mătăsaru	Grădiniță două săli clasă Crețulești, Comuna Mătăsaru Județul Dâmbovița	103.369,67
46	Mogoșani	Modernizare DC 74 Mogosani – Zavoiu, 0+000 – 1+500	300.000,00
47	Mogoșani	Construire grădinița 2, grupe P+M, Comuna Mogoșani, sat Mogoșani	747.575,00
48	Morteni	Extindere școala clasele I – VIII, Comuna Morteni	300.000,00

49	Moțăieni	Alimentare cu apă a Comunei Moțăieni, sat Cucuteni	10.000,00
50	Petrești	Canalizarea și epurarea apelor uzate menajere în Comuna Petrești	668.427,75
51	Petrești	Finalizare construcție Grădinița cu 2 săli de clasa în sat Petrești, Comuna Petrești	200.000,00
52	Pietrari	Alimentare cu apă în Comuna Pietrari	400.000,00
53	Pietrari	Reabilitare școala generală cu clasele I – VIII Comuna Pietrari sat Pietrari	100.000,00
54	Pietroșița	Reabilitare sistem de alimentare cu apă în localitatea Dealu Frumos, Comuna Pietroșița	482.156,00
55	Produlești	Rețea de canalizare și stație de epurare în localitatea Costeștii din Deal, Comuna Produlești	700.000,00
56	Pucheni	Alimentare cu apă în Comuna Pucheni, Județul Dâmbovița	300.000,00
57	Răcari	Înființare sistem de alimentare cu apă în cartierele Colacu, Săbiești, Bălănești, Stănești și Ghimpați	400.000,00
58	Răzvad	Asfaltare străzi Comunale: Gura Văii, Preot Goglea, Furtunești	400.000,00
59	Râu Alb	Înființare rețea de apă în Comuna Râu Alb	200.000,00
60	Sălcioara	Alimentare cu apă în Comuna Sălcioara	500.000,00
61	Slobozia Moară	Străzi – Comuna Slobozia Moara	100.000,00
62	Șelaru	Reabilitare școala sat Fierbinți, Comuna Șelaru	200.000,00
63	Șotânga	Reabilitare și modernizare Școala clasele I – VIII Teiș, corp A și B, Comuna Șotânga	835.057,00
64	Șotânga	Modernizare Grădinița nr. 2 Comuna Șotânga, Județul Dâmbovița	595.282,00
65	Șotânga	Construire dispensar cartier Goleasca, Comuna Șotânga Județul Dâmbovița	300.000,00
66	Uliești	Modernizare DC 82 Croitori – Hanul lui Pală	55.760,00
67	Văleni-Dâmbovița	Reabilitare Școala Gimnazială Iosif Gabrea, Comuna Văleni-Dâmbovița	461.498,27

**În domeniul infrastructurii locale**, programele de investiții care se derulează la nivel de județ sunt în concordanță cu strategia de dezvoltare națională și reprezintă o preocupare permanentă a Consiliului Județean Dâmbovița de a oferi servicii de calitate pentru confortul și siguranța cetățenilor.

În principal, aceste programe vizează alimentarea cu apă a satelor în sistem centralizat, construcția de sisteme de canalizare și epurare a apei, tratarea apelor uzate, reabilitare și modernizare drumuri județene și locale, precum și reabilitare și construire unități de învățământ și sanitare.

În acest sens, programele județene și locale, aprobate prin OUG 28/2013, s-au derulat corespunzător și corelat cu fondurile alocate, acestea urmărind implementarea legislației și a politicii Uniunii Europene în domeniul protecției mediului, asigurarea securității sanitare a locuitorilor și dezvoltarea infrastructurii de transport necesare pentru creșterea nivelului de trai al cetățenilor.

În această perioadă, au fost continuate, în general, lucrările de alimentare cu apă și canalizare, în localitățile care derulează astfel de investiții și, totodată, lucrările de infrastructură rutieră pe sectoarele de drumuri locale și județene. **Astfel, au fost finalizate în această perioadă obiective de alimentare cu apă și canalizare** în localitățile: Perșinari, Hulubești, Runcu, Malu cu Flori, Văleni Dâmbovița, Mătăsaru, Braniștea, Șelaru, Brezoele și Slobozia Moară, urmând ca, până la sfârșitul anului 2015, în funcție de alocările bugetare, să fie recepționate alte trei investiții (Produlești, Pietroșița, Petrești).

**În aceeași perioadă, a fost finalizat obiectivul Școala Gimnazială I – VIII**, sat Cazaci, Comuna Nucet, urmând ca, în cursul anului 2015, să fie finalizate alte investiții, după cum urează: Comișani-sediul primărie și unități de învățământ în localitățile: Cojasca, Bezdead, Cornățelu, Dragomirești, Ludești, Mătăsaru, Brănești, Doicești, Șotânga, Cobia, Costești Vale, Pietrari, Morteni, Văleni-Dâmbovița, Mogoșani, Lungulețu, Petrești, Șelaru, Băleni și Titu.

**Totodată, în perioada raportată, au fost finalizate în cadrul programului de infrastructură rutieră (drumuri + poduri și podețe) un număr de 9 obiective în localitățile: Vișinești, Corbii Mari, Moreni, Butimanu, Brezoele, Bucșani, Dărmănești, Gura Foi și Vlădeni.**

#### **A.4. INVESTIȚII CU FINANȚARE PRIN COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII**

**Programul de reabilitare a rețelelor de apă, canalizare și stații de epurare din orașe cu o populație sub 50.000 locuitori, coordonat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin Compania Națională de Investiții**

În cadrul acestui program, a fost demarat proiectul, în septembrie 2007, prin semnarea de către Consiliul Județean Dâmbovița, împreună cu orașele Fieni, Găești, Moreni, Pucioasa și Titu, a Convenției de colaborare cu Compania Națională de Investiții privind Programul „**Sistem integrat de reabilitare a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, de tratare a apei potabile și stațiilor de epurare a apelor uzate în localitățile cu o populație de până la 50.000 locuitori**”.

Potrivit acestui program, au fost realizate investiții în **valoare totală de 20,75 milioane Euro**, după cum urmează:

- **Moreni** – reabilitare rețele distribuție apă – 4,0 mil Euro (lucrare finalizată în anul 2014)
- **Găești** – reabilitare și alimentare cu apă – 3,0 mil Euro (finalizat în anul 2012)
- **Pucioasa** – reabilitare și extindere parțială a rețelelor de apă și canalizare – 3,95 mil Euro (se finalizează în anul 2015)
- **Titu** – reabilitare alimentare cu apă potabilă – 2,3 mil Euro (recepționat în anul 2011)
- **Fieni** – reabilitare conductă de aducțiune pe traseul Moroeni – Fieni – Moțâieni și reabilitare rețea distribuție apă în orașul Fieni – 7,5 mil Euro (lucrare în curs de realizare). Localitățile implicate în program au avut o **contribuție de 22 %** din valoarea totală a proiectului, iar **contribuția C.N.I. a fost de 78%**.

Consiliul Județean Dâmbovița a coordonat și monitorizat aceste investiții **în calitate de garant** al orașelor implicate în program.

## **ALTE ACTIVITĂȚI CUPRINSE LA FINANȚARE PRIN BUGETUL COMPANIEI NAȚIONALE DE INVESTIȚII C.N.I. – S.A.**

- Săli de sport - 30 de obiective
- Complexul Sportiv Târgoviște - 1 obiectiv
- Cămine culturale - 29 obiective
- Consolidare sediu administrativ Arhiepiscopie
- Cinematograf Independența Târgoviște
- Bazine de înot - 9 obiective

### **1. SĂLI DE SPORT**

În anul 2014, au fost promovate prin bugetul C.N.I. - S.A. două săli de sport în Municipiul Târgoviște și Găești, documentațiile aferente fiind transmise de către cele două unități administrativ- teritoriale, urmând ca, în corelație cu alocarea fondurilor financiare în anul 2015 să fie finalizate procedurile de achiziție publică și demarate lucrările de execuție. Celelalte obiective se află în diverse faze de execuție, lucrările urmând a avansa în funcție de alocările bugetare.

### **2. COMPLEXUL SPORTIV TÂRGOVIȘTE**

Ca urmare a demersurilor Consiliului Județean Dâmbovița către Compania Națională de Investiții S.A. pentru realizarea unui „Complex Sportiv“ în Municipiul Târgoviște, pe terenul proprietate a instituției din cadrul UM Gară, a fost certificată cuprinderea investiției în „Lista Sinteză”, anexă a Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 733/2014.

Amintim că, în cadrul Complexului Sportiv, vor fi incluse ca obiective un stadion de aprox. 15.000 locuri, terenuri de antrenament, terenuri de tenis și, totodată, un complex hotelier.

La această dată, s-au realizat și au fost înaintate studiile geotehnice necesare obiectivului, urmând ca, în perioada următoare, să fie transmise la C.N.I.- S.A. și celelalte formalități aferente implementării investiției conform solicitărilor.

### **3. CĂMINE CULTURALE**

În cadrul „Programului prioritar național pentru reabilitarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcții a așezămintelor culturale de drept public din mediul urban și mic urban“, au fost depuse spre finanțare 29 cereri, din care au fost aprobate 9 obiective în localitățile Căndești (2 locații), Comișani, Tătărani, Valea Mare, Brezoele, Pietroșița, Bezdead și Mănești, lucrările de execuție fiind demarate.

Formalitățile și activitățile aferente implementării obiectivelor menționate sunt în curs de desfășurare.

#### **4. CONSOLIDARE SEDIU ADMINISTRATIV ARHIEPISCOPIA TÂRGOVIȘTE**

Ca urmare demersurilor Consiliului Județean Dâmbovița, a fost aprobată includerea în bugetul C.N.I. – S.A. a lucrărilor de consolidare a sediului administrativ al Arhiepiscopiei Târgoviște, acest imobil prezentând defecte și avarii la structura de rezistență.

La această dată au demarat lucrările de execuție, care se estimează că vor fi încheiate la data de 06.11.2015, valoarea totală a investiției fiind de 1.439.405 lei.

#### **5. MODERNIZARE ȘI REABILITARE CINEMATOGRAF "INDEPENDENȚA" TÂRGOVIȘTE**

Investiția propusă spre finanțare este una prioritară deoarece, în Municipiul Târgoviște, nu există nicio altă sală de cinematograf, în prezent Cinematograful "Independența" nefiind funcțional din cauza stadiului avansat de degradare al dotărilor, utilităților și elementelor constructive.

În plus, în municipiul Târgoviște necesitatea unei asemenea săli (cu valențe multiple) este pusă în evidență și de:

- existența unui centru cultural județean, în componența căruia intră și instituții de spectacol;
- existența unui ansamblu filarmonic, ca parte a centrului cultural;
- existența centrului universitar „Valahia”, cu un număr de 8.000 studenți, în condițiile inexistenței altei săli care să preia, fie și temporar, funcțiunea de sală de spectacol / proiecție cinematografică.

#### **6. BAZINE DE ÎNOT**

Consiliul Județean Dâmbovița a inițiat demersuri pentru finanțarea a două bazine de înot în Municipiul Moreni, respectiv orașul Găești, acestea fiind prioritare pentru cele două centre urbane deoarece în zonă nu există o astfel de infrastructură specifică pentru promovarea și practicarea înotului și disciplinelor conexe. Celelalte obiective se află în diverse faze de execuție, lucrările urmând a avansa în funcție de alocările bugetare.

#### **A.5. INVESTIȚII PRIN PROGRAMUL „PROTECȚIA RESURSELOR DE APĂ, SISTEM INTEGRAT DE ALIMENTARE CU APĂ, STAȚII DE TRATARE, CANALIZARE ȘI STAȚII DE EPURARE”**

Proiectul se desfășoară sub coordonarea **Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice, prin Administrația Fondului pentru Mediu**, iar în sesiunea de depunere a proiectelor, **15 localități din județul Dâmbovița** au obținut finanțare (Uliești, Cornești, Doicești, Mătăsaru, Poiana, Vlădeni, Hulubești, Voinești, Malu cu Flori, Răcari, Slobozia Moară,



Tărtășești, Râu Alb, Glodeni și Vârfuri), urmând ca, în cadrul acestui program, în anul 2015 să fie alocată suma de **45.408.648,93** lei. Pe categorii de programe, situația se prezintă în felul următor:

**A. Programul vizând protecția resurselor de apă, sisteme integrate de alimentare cu apă, stații de tratare, canalizare și stații de epurare**

Nr crt	Denumire proiect	Valoare investiție / contract AFM / contribuție părți (%)	Valoare decontată	Rest de alocat	Stadiul lucrării (%)
0	1	2	3	4	5
1	<i>Rețele de canalizare și stație de epurare în Comuna Cornești</i>	10.188.000 7.641.602 CL 25%-AFM 75%	3.267.838	4.373.763	70%
2	<i>Stație de epurare în sat Crângurile de Jos, Comuna Crângurile</i>	1.302.027	0,0	1.302.027	0%
3	<i>Înfățișare rețea de canalizare și stație de epurare în Comuna Hulubești</i>	10.451.730 8.883.969 CL15 %-AFM 85%	0,0	8.883.969	0%
4	<i>Înfățișare sistem de canalizare și extindere rețea de alimentare cu apă în Comuna Malu cu Flori</i>	5.514.040 4.245.810 CL 23%-AFM 77%	159.232 CL	4.245.810	10%
5	<i>Rețele de canalizare și stații de epurare în sat Odaia-Turcului, Matasaru, Cretulești, Comuna Mătășaru</i>	9.549.820 8.117.348 CL 15%-AFM 85%	1.784.976	6.332.372	80%
6	<i>Sistem de canalizare ape uzate menajere în satele Poiana și Poienița, Comuna Poiana</i>	7.037.130 5.981.563 CL 15%-AFM 85%	63.240	5.918.323	20%
7	<i>Sistem de alimentare cu apă și canalizare în orașul Răcari</i>	6.000.000 CL 33%-AFM 67%	117.652	5.882.347	0%
8	<i>Stație de epurare ape uzate în Comuna Slobozia Moară</i>	4.964.018,36 1.090.588 CL 60%-AFM 40%	690.083 AFM 1.727.003 CL 2.417.591	2.146.426 CL 400.504 AFM	50%
9	<i>Proiectare și execuție sisteme de canalizare și alimentare cu apă în Comuna Uliești</i>	6.812.811 5.109.608 CL 25%-AFM 75%	0,0	5.109.608	0%
10	<i>Alimentare cu apă în sistem centralizat în Comuna Vlădeni</i>	2.657.334 CL10%–AFM 90%	71.372	2.585.961	0%
11	<i>Sistem centralizat de canalizare în satul Voinești</i>	4.104.633 3.899.401 CL 5% -AFM 95%	2.499.401 T 1.976.718 AFM	1.922.682	98%

**B. Programul național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități**

Nr. crt.	Denumire proiect	Valoare investiție / contract AFM / contribuție părți (%)	Valoare decontată	Rest de alocat	Stadiul lucrării (%)
1.	<i>Înfunțare, amenajare parc și spațiu de joacă pentru copii, Comuna Tărtășesti</i>	1.092.000 900.000 CL 17,6% - AFM 82,4%	0,0	847.994	0%
2.	<i>Realizare de spații verzi în Comuna Poiana</i>	989.999 CL10%– AFM90%	236.455	753.544	40%

**C. Programul de îmbunătățire a calității mediului prin împădurirea terenurilor agricole degradate, reconstituirea ecologică și gospodărirea durabilă a pădurilor**

1.	<i>Reconstrucție ecologică forestieră pe terenuri degradate în perimetrul de ameliorare Horoaia, Comuna Râu Alb”</i>	2.787.167  AFM 100%	1.113.603	1.673.564 AFM 17.360 CL	45 %
2.	<i>Reconstituire perimetru de ameliorare prin împădurire în Comuna Glodeni</i>	2.155.180			
3.	<i>Reconstrucție ecologică privind împădurire a perimetrului de ameliorare Mircani Comuna Vârfuri</i>	562.541			

**A.6. PROIECTUL „EXTINDEREA ȘI REABILITAREA INFRASTRUCTURII DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ ÎN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA” - AXA PRIORITARĂ NR. 1 – EXTINDEREA ȘI MODERNIZAREA SISTEMELOR DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ**

- Cadrul legal de derulare a proiectului este **Contractul de Finanțare** semnat între **Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice** (în calitate de Autoritate de Management pentru POS Mediu) și **SC Compania de Apă Târgoviște Dâmbovița SA** (în calitate de Beneficiar).
- **Valoarea totală** a proiectului, este de **583.826.645 lei**, din care valoarea eligibilă conform POS Mediu este de **527.420.524 lei** (finanțarea nerambursabilă și contribuția financiară a

membrilor ADI de la bugetele locale).

În cadrul acestui proiect, **10 contracte de lucrări** se află în derulare în orașele: Târgoviște, Moreni, Pucioasa, Fieni, Găești și Titu, urmând ca, până la sfârșitul anului 2015, să fie puse în funcțiune 8 investiții, iar în 2016 - celelalte 2 investiții (CL 9 și CL 10 I și II).

Referitor la acest program, **existând posibilitatea finanțării proiectelor** din sectorul apă/apă uzată, de complexitate redusă, **din economiile disponibile** din fondul de coeziune Axa 1 – POS Mediu 2007 – 2013, au fost identificate un **număr de 10 investiții**, cu o valoare estimată de **7.907.389 Euro**, pentru care s-au semnat contracte de finanțare în perioada 02 - 05.06.2015, după cum urmează:

1. Racorduri laterale la rețeaua de canalizare în Comuna Comișani, satele Lazuri și Comișani Județul Dâmbovița;
2. Extindere rețea publică apă și canal – Cartier Țuicani, Municipul Moreni;
3. Extindere rețele de canalizare în Comuna Șotânga, Județul Dâmbovița;
4. Rețele edilitare de canalizare menajeră, inclusiv branșamente de apă potabilă zona Titu Nou, Județul Dâmbovița;
5. Extindere sistem de alimentare cu apă Comuna Doicești, Județul Dâmbovița;
6. Extindere rețele de canalizare în Comuna Aninoasa, satele Aninoasa și Viforâta, Județul Dâmbovița;
7. Extinderea rețelei de canalizare și a rețelei de apă potabilă în Comuna Răzvad, Județul Dâmbovița;
8. Extindere rețea de canalizare menajeră în Comuna Gura Ocniței, Județul Dâmbovița;
9. Achiziție de instalații de potabilizare prin tratamente de deferizare a apei și demanganizare a apei livrate în localitățile: Produlești, Poiana, Lungulețu, Vișina, Cojasca, Niculești, Petrești, Șelaru, Morteni, Pătroaia, Crânguri, Ionești, Răcari, Vișinești, Făget – Gura Foi, Mătășaru;
10. Achiziție dotări de laborator apă potabilă pentru Compania de Apă Dâmbovița.

Pentru localitățile care nu beneficiază de sistem centralizat de alimentare cu apă și / sau sistem centralizat de canalizare, s-a aprobat „**Lista de investiții prioritare pentru infrastructura de apă și canalizare**”, utilizând fondurile de coeziune, **etapa 2014 – 2020**, în conformitate cu Masterplanul actualizat al Județului Dâmbovița.

Astfel, costurile de investiții, pe etape, incluzând investițiile pe termen lung - alimentare cu apă și apă uzată - se ridică la o valoare totală aproximativă de **144.559.926 Euro**.

## **2. Transport public rutier de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale**

Transportul public de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale pe trasee județene este reglementat prin Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, actualizată, și prin Ordinul M.I.R.A. nr.353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 92/2007, actualizat.

**I. Transport public de persoane prin curse regulate pe trasee județene aferent Programului de transport 2014 – 2019.** Noul program de transport a început la data de 01.01.2014.

- Număr de trasee județene – 111
- Operatori care efectuează serviciul de transport – 14
- Autovehicule cu care se efectuează serviciul de transport – 182, din care:
  - autobuze – 63
  - microbuze – 119

**Situația operatorilor de transport care efectuează serviciul de transport persoane prin curse regulate pe traseele județene ce fac parte din programul de transport 2014 - 2019**

Nr. crt.	Operator de transport	Nr. de trasee deținute	Nr. auto
1	SC AGRAR SRL	7	8
2	SC AURORA & CO SRL	3	11
3	SC ALIVANA GRUP TRANS SRL	1	2
4	SC BOSSU TRANS SRL	3	5
5	SC C.D.I. TRANS I.I. SRL	1	1
6	SC GIRUETA TUR SRL	28	43
7	SC GRUP ATYC SRL	46	64
8	SC MARIA MAGDALENA SRL	3	5
9	SC MONDOTRANS SA	17	33
10	SC NIDOMAR TRANS SRL	1	2
11	SC POPCRIST SRL	1	3
12	SC ROCEVI SRL	1	2
13	SC TRANSVIB SERV SRL	2	2
14	SC VÎNĂTORI SRL	2	1
<b>TOTAL</b>		116*	182

\*Sunt însumate 116 trasee, deoarece 5 trasee au fost câștigate de câte doi operatori de transport.

**II. Transport public de persoane prin curse regulate speciale pe trasee județene**

- Licențe de traseu (eliberate și valabile la 21.04.2015) – 82
- Operatori de transport – 34
- Trasee – 82
- Autovehicule cu care se efectuează serviciul de transport – 82, din care:
  - autobuze – 43
  - microbuze – 39

## SECȚIUNEA II.4. PROGRAME EUROPENE

### A. PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI EUROPENE

#### A.1. DATE GENERALE

În perioada iunie 2014 – iunie 2015, Consiliul Județean Dâmbovița a continuat implementarea proiectelor cu finanțare externă și a depus eforturi pentru atragerea fonduri externe suplimentare prin depunerea unor proiecte și semnarea contractelor de finanțare.

În perioada iunie 2014 – iunie 2015, efortul Consiliului Județean Dâmbovița în acest domeniu s-a materializat astfel:

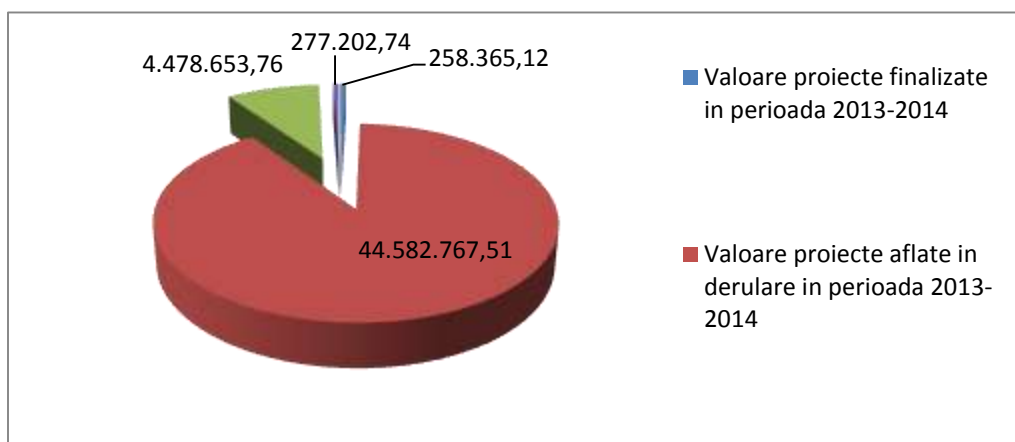
- finalizarea a 5 proiecte cu finanțare europeană;
- continuarea implementării celor 13 proiecte aflate în derulare;
- semnarea a unui contract de finanțare pentru proiecte noi (Consiliul Județean Dâmbovița este beneficiarul direct);
- depunerea a 2 proiecte noi, acestea aflându-se în faza de precontractare.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire proiect</b>	<b>Valoare proiect (lei)</b>
<b>Proiecte finalizate în perioada 2014 – 2015</b>		
1.	Reabilitarea și modernizarea Spitalului Județean Dâmbovița	83.543.908,79
2.	Evaluarea stării de conservare a speciilor și habitatelor din Parcul Natural Bucegi, precum și conștientizarea publicului și a factorilor de interes pentru un management protectiv al acesteia	2.441.490,00
3.	Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în Județul Dâmbovița	1.226.110,72
4.	Reducerea riscurilor la nivel județean printr-o mai bună comunicare în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență	1.154.205,00
5.	Achiziție echipamente specifice pentru îmbunătățirea capacității și calității sistemului de intervenție în situații de urgență și pentru acordarea asistenței medicale de urgență și a primului ajutor calificat, în Regiunea Sud Muntenia, etapa a II-a, cod SMIS 45715	3.030.000,00

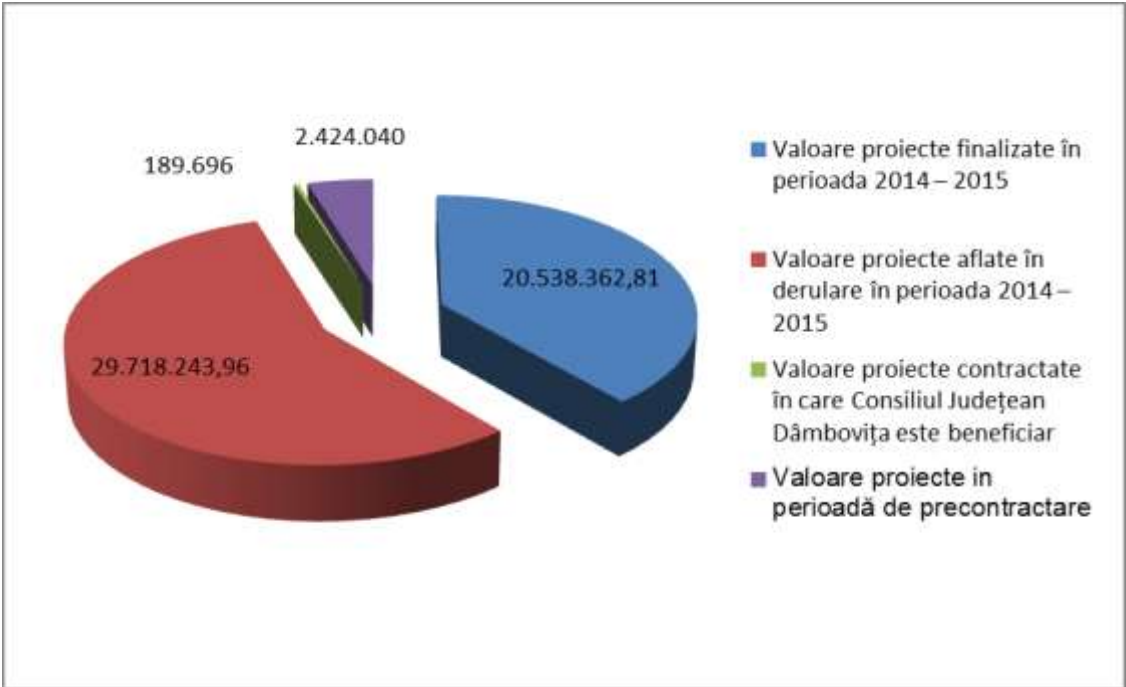
<b>Total – lei</b>		<b>91.395.714,51</b>
<b>Total – Euro</b>		<b>20.538.362,81</b>
<b>Proiecte contractate anterior anului 2014 aflate în implementare în perioada 2014 – 2015</b>		
1.	Lucrari de modernizare a infrastructurii SC Moreni Parc Industrial SA	52.504.800,00
2.	Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea / modernizarea infrastructurilor conexe din zona Ansamblul Brâncovenesc Potlogi	40.795.151,20
3.	Reabilitarea și modernizarea infrastructurii tehnice pentru creșterea potențialului turistic al peșterii Ialomiței din masivul Bucegi, Județul Dâmbovița	6.415.828,68
4.	Modernizare spații existente și extindere construcție parter Centru Social Găești	3.626.026,96
5.	Centrul multifuncțional de resurse și servicii pentru adulți cu handicap Dâmbovița	3.680.673,47
6.	Managementul eficient al Rezervației Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi	304.629,00
7.	Modernizare și extindere Complex de servicii sociale Casa Soarelui	3.888.925,90
8.	Parteneriat pentru un management instituțional performant	6.727.470,54
9.	Sistem informatic pentru Registrul Agricol Electronic în Județul Dâmbovița – zona Moreni	6.727.279,00
10.	Mesterul turistic – Integrarea abilităților meșteșugărești în turismul local – alternativă viabilă de revitalizare a spațiului rural	685.891,88
11.	Inițiativa antreprenoriale pentru dezvoltarea mediului rural	525.000,00
12.	Fiecare Copil în Grădiniță în Județele Brașov, Dâmbovița și Dolj	9.909,00
13.	Achiziție echipamente pentru intervenții de urgență în condiții de iarnă (autofreze de zăpadă), în Regiunea Sud Muntenia	6.354.600,00
<b>Total – lei</b>		<b>132.246.185,63</b>
<b>Total – Euro</b>		<b>29.907.840,98</b>

<b>Proiecte contractate în perioada 2014 – 2015, în care Consiliul Județean Dâmbovița este beneficiar:</b>		
1.	Proiect ”Egalitate în diversitate! – inițiativă pentru reducerea inegalităților și promovarea incluziunii sociale în Județul Dâmbovița”	<b>844,151.74</b>
<b>Proiecte în fază de precontractare în perioada 2014 – 2015 în care Consiliul Județean Dâmbovița este beneficiar</b>		
1.	“Restaurarea și consolidarea Casei Atelier Gabriel Popescu”, Comuna Vulcana-Pandele, Județul Dâmbovița	<b>2.235.222,69</b>
2.	Conservarea și restaurarea picturii murale din biserica "Adormirea Maicii Domnului" a Curții Domnești din Târgoviște	<b>7.707.604,03</b>
<b>Total</b>		<b>10.786.978,46</b>
<b>Echivalent Euro</b>		<b>2.424.040</b>
<b>Total valoare proiecte gestionate de Consiliul Județean Dâmbovița în perioada iunie 2013 – iunie 2014 (lei)</b>		<b>218.425.140,14</b>
<b>Total valoare proiecte gestionate de Consiliul Județean Dâmbovița în perioada iunie 2014 – iunie 2015 (lei)</b>		<b>235.273.030,34</b>

Valoarea totală a proiectelor gestionate de Consiliul Județean Dâmbovița în perioada iunie 2013 - iunie 2014 este de **218.425.140,14** lei, din care:



Valoarea totală a proiectelor gestionate de Consiliul Județean Dâmbovița în perioada iunie 2014 – iunie 2015 este de **235.273.030,34** lei, din care:





## SECȚIUNEA II.5. ACHIZIȚII PUBLICE

În semestrul II 2014 și semestrul I 2015 Direcția Generală Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare Și Relații Externe a organizat și desfășurat un număr de 19 proceduri de achiziții publice pentru care au fost încheiate sau sunt în curs de a fi încheiate contracte de furnizare, de servicii și lucrări.

În acest sens a fost elaborat programul anual al achizițiilor publice în baza căruia au fost organizate procedurile de achiziție, până la această dată fiind finalizate și în curs de desfășurare următoarele proceduri :

- 7 proceduri de atribuire licitație deschisă
- 4 proceduri de atribuire cerere de oferte
- 7 proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare
- 1 procedură de negociere cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare

Proceduri de atribuire licitație deschisă: 7

1. Acord cadru pentru furnizarea de produse de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, din Județul Dâmbovița, în anii școlari 2015 – 2016, 2016 – 2017, 2017 – 2018
2. Dotări – filme documentare aferente proiectului „Reabilitarea și modernizarea infrastructurii tehnice pentru creșterea potențialului turistic al Peșterii Ialomiței din masivul Bucegi, Județul Dâmbovița”
3. Furnizare sistem informatic destinat gestiunii Registrului Agricol în format electronic și servicii de instruire, cod SMIS 48409
4. Acord-cadru având ca obiect furnizarea de produse lactate pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, din Județul Dâmbovița, în anii școlari 2014 – 2015, 2015 – 2016, 2016 – 2017, 2017 – 2018
5. Acord-cadru având ca obiect furnizarea de fructe proaspete în școli pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat din județul Dâmbovița, în anii școlari 2014 – 2015, 2015 – 2016, 2016 – 2017, 2017 – 2018 prin Programul pentru încurajarea consumului de fructe proaspete în școli
6. Acord-cadru având ca obiect Furnizarea de produse de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, din județul Dâmbovița, în anii școlari 2014 – 2015, 2015 – 2016, 2016 – 2017, 2017 – 2018
7. Dotări aferente proiectului „Reabilitarea și modernizarea infrastructurii tehnice pentru creșterea potențialului turistic al Peșterii Ialomiței din masivul Bucegi, Județul Dâmbovița”

Proceduri de atribuire cerere de oferte: 4

1. Alimentare cu energie electrică a Parcului Industrial Moreni – lucrări în continuare
2. Furnizare de carburanți auto pe bază de carduri (benzină fără plumb și motorină)
3. ”Pod pe DJ 714A, Moroeni- Pucheni-Valea Brăteului, km7+600 peste pârâul Răteiu”

4. Proiectare și execuție la obiectivul ”DJ 712B – Reparații pod peste râul Vulcana – 1 buc. – Sat Vulcana de Sus”

Procedură de atribuire negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare: 7

1. Furnizarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, din județul Dâmbovița (4 proceduri de atribuire)
2. Furnizarea de produse de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, din județul Dâmbovița
3. Furnizare de fructe proaspete în școli pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat din județul Dâmbovița, în perioada 10 noiembrie 2014 – 19 decembrie 2014
4. Furnizarea de produse lactate pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, din județul Dâmbovița

Procedură de atribuire negociere cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare: 1

“Servicii de încasare a taxei de habitat pentru Asociația de Dezvoltare Intercomunitară «Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița», de la persoanele fizice și instituțiile publice beneficiare ale serviciului de salubritate care sunt clienți ai prestatorului pentru activitatea sa de bază și servicii de implementare în sistemul de facturare a modificărilor pentru operațiunile de facturare, încasare și gestionare a taxei de habitat”

Prezentul raport de activitate a fost predat astăzi, 26.05.2015, în vederea întocmirii raportului anual al Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița privind activitățile proprii și îndeplinirea hotărârilor, aferent perioadei 1 iunie 2014 - 1 iunie 2015.

## SECȚIUNEA II.6. COMUNICARE, RELAȚII EXTERNE

### *Relația cu mass-media*

Un aspect important al activității desfășurate de către președintele Consiliului Județean Dâmbovița îl reprezintă colaborarea cu factorii implicați în activitatea mass-media din județ, în scopul mediatizării activității instituției județene și a celor subordonate, în acest sens fiind organizate conferințe de presă, vizite pe teren și, periodic, transmițându-se comunicate de presă.

Obiectivul general, de mediatizare a activităților desfășurate în cadrul direcțiilor, serviciilor și a celorlalte compartimente din structura Consiliului Județean Dâmbovița, precum și a instituțiilor subordonate și a comisiilor de specialitate, a fost atins de asemenea prin participarea la evenimente la nivel județean, întâlniri naționale, emisiuni TV, prin comunicare directă cu cetățenii, precum și prin participarea la evenimente internaționale.

În perioada **ianie 2014 – iunie 2015**, au fost organizate **32 conferințe de presă** (22 – la sediul Consiliului Județean Dâmbovița și 10 – la sediile instituțiilor subordonate și primăriilor, cu prilejul unor vizite guvernamentale și ministeriale). Pentru aceste evenimente, s-au pregătit și difuzat ziaristilor materiale cuprinzând informații legate de activitatea Consiliului Județean Dâmbovița. Conferințele au fost susținute de președintele Consiliului Județean Dâmbovița, cu participarea celor doi vicepreședinți, a Administratorului Public și a directorilor direcțiilor de specialitate. În funcție de materialele sau de subiectele prezentate, au fost invitați să participe și directorii instituțiilor subordonate.

Dintre **subiectele abordate**, pot fi amintite următoarele:

- stadiul derulării lucrărilor de reparații și întreținere a drumurilor județene;
- programul investițiilor, serviciilor și lucrărilor pe anii 2013 – 2014;
- stadiul derulării proiectelor din fonduri europene;
- programul de măsuri pentru gospodărirea localităților urbane și rurale;
- lucrări executate sau prevăzute a fi executate în domeniul sănătății, în perioada de referință;
- aspecte legate de rectificarea bugetară, suplimentarea de fonduri;
- situații de urgență (căderi masive de zăpadă, inundații și alte calamități).

În perioada de referință, Compartimentul Comunicare, Relații Externe a postat pe site-ul oficial al instituției, [www.cjd.ro](http://www.cjd.ro), **120 comunicate de presă** și a transmis către presă alte **60 de comunicate de presă** (pe tema programului lucrărilor la infrastructura rutieră din județ sau alte evenimente cu caracter de urgență privind activitatea instituției). Prin intermediul acestora, s-a reușit o mai bună informare a cetățenilor dâmbovițeni cu privire la activitățile derulate de Consiliul Județean Dâmbovița.

### *Relații externe*

Prin Biroul Comunicare, Relații Externe, Consiliul Județean Dâmbovița a avut în vedere și a susținut promovarea intereselor regionale, respectiv ale județului Dâmbovița, în țară și în străinătate - prin prezentarea unei imagini pozitive a județului din punct de vedere al potențialului

economic, turistic și, nu în ultimul rând, cultural, prin continuarea și întărirea colaborării cu organismele Uniunii Europene și cu alte instituții la nivel european.

În sfera de activitate a Compartimentului Comunicare, Relații Externe se află și coordonarea relațiilor externe ale instituției, ceea ce presupune:

- întocmirea documentației necesare deplasării delegațiilor Consiliului Județean Dâmbovița în străinătate;
- întocmirea corespondenței cu instituții din străinătate;
- cunoașterea, prin intermediul surselor de informare existente (Internet, publicații, comunicate oficiale etc.), a politicilor Uniunii Europene ce privesc România, în calitate de membru;
- asigurarea, susținerea și promovarea intereselor regionale, respectiv ale Județului Dâmbovița, în țară și străinătate prin: crearea unei imagini pozitive a județului, asocierea cu instituții și agenți economici, întărirea colaborării cu organismele Uniunii Europene, ca factori necesari și favorizanți pentru dezvoltarea economică a județului;
- asigurarea parteneriatului de colaborare cu Ansamblul Regiunilor Europei, forum interregional pentru cooperare and promotor al intereselor regionale la nivel european, organizație în care Consiliul Județean Dâmbovița are statutul de membru.

Ansamblul Regiunilor Europei (ARE) este un organism de cooperare interregională și de susținere a intereselor regionale la nivel european. Prin intermediul acțiunilor organizate de ARE, s-a intensificat și colaborarea cu alte județe.

În perioada iunie 2014 – iunie 2015, pentru dezvoltarea relațiilor de colaborare ale județului și pentru atragerea de investitori străini în Dâmbovița, președintele Consiliului Județean Dâmbovița a inițiat o colaborare cu ambasadele la București ale mai multor țări din Europa și Asia. De asemenea, a purtat discuții cu mai mulți parteneri străini atât la sediul instituției, cât și în cadrul unor reuniuni care au avut loc în alte instituții din țară și străinătate.

Deplasările în străinătate, efectuate în perioada iunie 2014 – iunie 2015, au fost următoarele:

- Deplasarea delegației Consiliului județean Dâmbovița în Republica Moldova – Municipiul Bălți, în perioada 24 – 27 iunie 2014, pentru a participa la Forumul Economic Transfrontalier, ediția a II-a;
- Deplasarea delegației Consiliului Județean Dâmbovița în Republica Moldova, Raionul Ștefan Vodă, în vederea participării la sărbătoarea „Ziua Națională a Vinului” (ediția 2014), în perioada 3 – 6 octombrie 2014;
- Deplasarea delegației Consiliului Județean Dâmbovița în Republica Populară Chineză, în vederea participării la programul de schimb de experiență organizat de Societatea de Cruce Roșie, filiala Beijing, în perioada 23 – 29 noiembrie 2014;
- Deplasarea Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița la Bruxelles (Belgia), în vederea participării la prima sesiune plenară constitutivă, în calitate de membru al Comitetului Regiunilor Europei (CoR), în perioada 11 – 13 februarie 2015;

- Deplasarea delegației Consiliului Județean Dâmbovița în Danemarca (Aalborg), în vederea participării la Sesiunea Plenară de Primăvară a Comisiilor 2 și 3 ale Ansamblului Regiunilor Europei (ARE), în perioada 3 – 7 martie 2015;
- Deplasarea domnului Dragomir Mugurel, în Provincia Di Perugia (Italia), pentru a participa la vizita de lucru la Partenerul Transnațional în cadrul proiectului ”Inițiative antreprenoriale pentru dezvoltarea mediului rural”, în perioada 19 – 24 aprilie 2015;
- Deplasarea Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița la Bruxelles (Belgia), în vederea participării la cea de-a 111-a sesiune plenară a Comitetului European al Regiunilor (CoR), în calitate de membru în Comisia pentru Politică Economică (ECON) și Comisia pentru Resurse Naturale (NAT), în perioada 15 – 17 aprilie 2015;
- Deplasarea delegației Consiliului Județean Dâmbovița la Bruxelles (Belgia), în vederea participării la evenimentul „Open Doors Day – Ziua Porților deschise la instituțiile europene din Bruxelles”, organizat de Comitetul Regiunilor Europei, în perioada 7 – 10 mai 2015;
- Deplasarea delegației Consiliului Județean Dâmbovița la Ialoveni (Republica Moldova), în vederea semnării ”Înțelegerii de cooperare a Județului Dâmbovița din România cu Raionul Ialoveni din Republica Moldova” și participării la festivitatea ”Topul personalităților 2014”, în perioada 14 – 16 mai 2015.

## **SECȚIUNEA II.7. ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI**

Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 122 că „toate bunurile aparținând unităților administrativ – teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale și județene li se prezintă anual de către primar, respectiv de președintele consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor.”

Întrucât evoluția conceptului de proprietate publică a fost desăvârșită în cadrul legal, instituit prin Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, s-a impus atestarea apartenenței bunurilor ce alcătuiesc domeniul public de interes județean. Aceasta s-a realizat prin Hotărârea Guvernului nr. 1350/2001 privind atestarea domeniului public al Județului Dâmbovița, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din Județul Dâmbovița, cu modificările și completările ulterioare aduse prin Hotărârile nr. 1975/2004, 242, 421, 663, 1140/2006, 166/2007, 113, 1072, 1443/2008, 1610/2009, 543/2011, 811/2012, 790/2013, 49, 394, 716, 1068/2014.

Potrivit Legii nr. 213/1998, privind bunurile proprietate publică, unitățile administrativ – teritoriale exercită posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public, în limitele și în condițiile legii.

Printre atribuțiile Consiliului Județean se numără și cele privind gestionarea patrimoniului Județului Dâmbovița. Patrimoniul județean este constituit din bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public și privat al județului, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Județului Dâmbovița a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 34/1999 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Județului Dâmbovița, toate anulările de poziții, modificările și completările ulterioare făcând obiectul unor hotărâri distincte.

### **SECȚIUNEA I – IUNIE 2014 - IUNIE 2015**

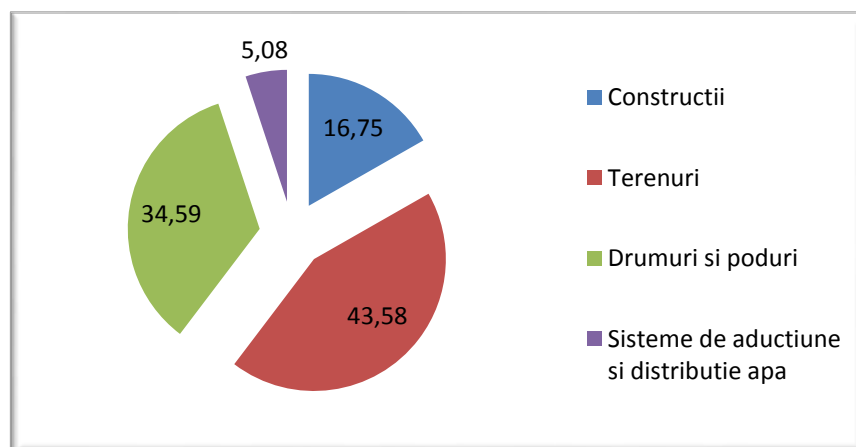
#### **I. DOMENIUL PUBLIC AL JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA**

Valoarea totală a bunurilor din domeniul public inventariate la sfârșitul anului 2014 este de 1.889.642.389,15 lei, din care:

a) construcții: 316.500.692,11 lei (16,75%)

- b) terenuri: 823.567.287,93 lei (43,58%)
- c) drumuri și poduri: 653.604.837,71 lei (34,59%)
- d) sisteme de aducțiune și distribuție apă: 95.969.571,40 lei (5,08%)

Structura domeniului public al Județului Dâmbovița, pe categorii de bunuri, la sfârșitul anului 2014, se prezintă astfel:



Graficul nr. 1 - Structura domeniului public al Județului Dâmbovița, pe categorii de bunuri, la sfârșitul anului 2014

### I. a) Construcții înscrise în domeniul public al Județului Dâmbovița

Construcțiile din domeniul public al Județului Dâmbovița aveau la data inventarierii din anul 2014 o valoare de 316.500.692,11 lei.

#### Acțiuni 2014:

1. Evidențierea în contabilitatea instituției a valorilor aferente obiectivelor de investiții recepționate și puse în funcțiune în zona montană înaltă: Cabana Podu cu Florile, Baza Salvamont Zănoaga, Cabana Dichiu, precum și Spitalul Județean de Urgență Târgoviște etc.

2. Reabilitarea unor construcții aflate în administrarea Consiliului Județean Dâmbovița, Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sau concesionate către SC Carpatmontana Serv SA, S.C. Renault Technologie Roumanie, SC Supercom SA București și înscrierea diferențelor valorice în evidența contabilă.

3. Trecerea din domeniul public al Județului Dâmbovița în domeniul privat al acestuia a unor clădiri degradate, propuse pentru scoaterea din funcțiune și casate, aflate în administrarea Consiliului Județean Dâmbovița, Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, respectiv bunuri concesionate SC Carpatmontana Serv SA – imobile aferente centrelor de agrement.

4. Transmiterea imobilului din Târgoviște, strada Mihai Bravu nr. 11 către Compania Națională de Investiții (integral etajele I, II, III și partial parterul clădirii) în scopul realizării lucrărilor de intervenție în primă urgență la obiectivul de investiții „Consolidare sediu administrativ P+3 Arhiepiscopia Târgoviștei”.

5. Construirea unui punct de informare turistică în cadrul Parcului Natural Bucegi, pe terenul în suprafață de 900 mp aflat în proprietatea publică a Județului Dâmbovița, administrarea Serviciului Salvamont Dâmbovița, lângă Stația de Telecabină Peștera.

Ponderea construcțiilor în domeniul public al Județului Dâmbovița în anul 2014 este de 16,75 %.

#### **I. b) Terenuri înscrise în domeniul public al Județului Dâmbovița**

Terenurile cuprinse în domeniul public al Județului Dâmbovița aveau la data inventarierii din anul 2014 o valoare de 823.567.287,93 lei. Aceste terenuri sunt: rezervațiile naturale, traseele turistice, terenurile aferente clădirilor deținute de Consiliul Județean Dâmbovița și instituțiile subordonate, terenurile deșeurilor ecologice, terenurile aferente sistemelor de alimentare cu apă și terenurile din zona montană.

#### **Acțiuni 2014:**

Efectuarea măsurătorilor cadastrale și dezmembrarea terenului în suprafață de 92.602 mp, situat în Târgoviște, Bd. Carol I nr. 49, ce se va transmite în folosință gratuită către Compania Națională de Investiții CNI SA în vederea realizării „Complexului Sportiv – Municipiul Târgoviște”.

Ponderea terenurilor ce se regăseau în domeniul public al Județului Dâmbovița în anul 2014 este de 43,58 %.

#### **I. c) Drumuri și poduri înscrise în domeniul public al Județului Dâmbovița**

Drumurile înscrise în domeniul public al Județului Dâmbovița aveau, la data inventarierii din anul 2014, o valoare de 653.604.837,71 lei. Drumurile au o structură compusă din: beton asfaltic, beton de ciment, îmbrăcămînți asfaltice, împietruite și pământ.



În perioada 07.10.2014 - 29.10.2014 au fost analizate și verificate, din punct de vedere valoric și fizic, activele fixe din clasele infrastructură drumuri și poduri, podețe, pasarele și viaducte pentru transporturi rutiere.

Ponderea drumurilor și podurilor în domeniul public al județului Dâmbovița în anul 2013 este de 34,59 %.

#### **I. d) Sisteme de aducțiune și distribuție apă înscrise în domeniul public al Județului Dâmbovița**

Sistemele de aducțiune și distribuție apă din domeniul public al Județului Dâmbovița aveau, la data inventarierii din anul 2014, o valoare de 95.969.571,40 lei.

Sistemele sunt în stare corespunzătoare de funcționare, integritatea și funcționalitatea fiind asigurate de SC Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița SA, respectiv Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă și Canalizare Dâmbovița.

În perioada 01.01.2014 – 01.10.2014, au fost realizate branșamente la sistemele de alimentare cu apă în valoare de 160.504,17 lei, reprezentând:

- Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă, Canalizare și Salubritate Dâmbovița în comunele: Comișani, Dobra, Mărcești, Dragodănești, Cândești Deal, Nucet - branșamente în valoare de 63.224,17 lei;

- Compania de Apă în comunele: Dragomirești, Gura Ocnitei, Crânguri, Dragodana, Ocnita, Șelaru, Vulcana-Băi, Glodeni Vale – Pucioasa – branșamente în valoare de 97.280 lei.

Au fost inventariate și terenurile aferente sistemelor de alimentare cu apă, valoarea acestor terenuri fiind de 97.728,78 lei:

- teren 1.329 mp – alimentare apă Cândești – valoare 13.922,00 lei;
- teren 20.487 mp – alimentare apă Crângurile – valoare 34.805,01 lei;
- teren 3.500 mp – alimentare apă sursa Rătei Gâlma – valoare 49.001,77 lei.

Sunt concesionate către SC Compania de Apă Târgoviște - Dâmbovița SA stații și sisteme de alimentare cu apă în valoare totală de **57.884.159,43 lei** (Dragomirești – 4.464.998,83 lei, Gura Ocnitei – 10.364.284,79 lei, Rătei Gâlma – 4.874.106,35 lei, Paltinu Moreni – 150.388,36 lei, Crânguri – 9.076.047,17 lei, Dragodana – 5.298.273,29 lei, Ocnita – 8.111.529,58 lei, Șelaru – Glogoreanu – 9.342.003,30 lei, Vulcana-Băi – 4.930.571,77 lei, Glodeni Vale – 490.184,99 lei), iar către Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă, Canalizare și Salubritate Dâmbovița sunt date în administrare stații și sisteme de alimentare cu apă în valoare totală de

**37.827.179,02 lei** (Comișani – 9.274.058,55 lei, Cândești – 8.367.784,93 lei, Dobra – 5.994.991,14 lei, Nucet – 8.223.177,19 lei, Vârfuri – 925.064,22 lei, Spitalul de Psihiatrie Cronici Gura Ocniței – 2.925.684,00 lei).

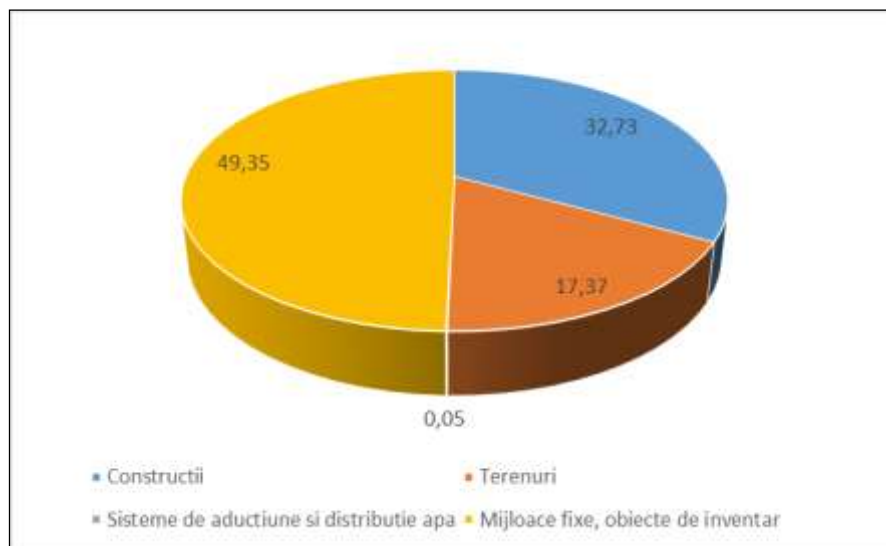
Ponderea sistemelor de aducțiune și distribuție apă în anul 2014 este de 5,08%.

## II. DOMENIUL PRIVAT AL JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA

În domeniul privat al Județului Dâmbovița sunt incluse bunuri aflate în proprietatea județului și care nu fac parte din domeniul public, acestea fiind supuse regimului juridic de drept comun. Astfel, se regăsesc următoarele categorii de bunuri, în valoare totală de 403.339.313,68 lei:

- a) construcții: 132.028.890,92 lei (32,73%);
- b) terenuri: 70.078.125,37 lei (17,37 %);
- c) drumuri și poduri: 2.002.147,37 lei (0,50%);
- d) sisteme de aducțiune și distribuție apă: 196.861,66 lei (0,05%);
- e) mijloace fixe și obiecte de inventar, materiale, bunuri valorice, active corporale și necorporale, investiții, active financiare: 199.033.288,36 lei (49,35 %).

Structura domeniului privat al Județului Dâmbovița, pe categorii de bunuri, în anul 2014, se prezintă astfel:



**Graficul nr. 2 - Structura domeniului privat al Județului Dâmbovița, pe categorii de bunuri, în anul 2014**

## **II. a) Construcții înscrise în domeniul privat al Județului Dâmbovița**

Construcțiile înscrise în domeniul privat al județului Dâmbovița reprezintă imobile transmise din domeniul privat al statului în domeniul privat al județului, respectiv imobilul de la Titu – Boteni, dar și imobile trecute din domeniul public în domeniul privat al județului precum:

- imobilul din comuna Brănești – sat Priboiu – pentru Parcul Industrial;
- blocul de locuințe și teren aferent din comuna Doicești;
- imobil Muzeu Moreni etc.

Construcțiile din domeniul privat al Județului Dâmbovița aveau, la data inventarierii din anul 2014, o valoare de 132.028.890,92 lei.

La imobilul „Bloc P+4 cu 40 unități locative Doicești” s-a mărit valoarea înregistrată în contabilitate cu suma de 632.328,67 lei, ca urmare a modernizării rețelei electrice aferente construcției.

Se fac eforturi ca, în anul 2015, să fie valorificate unitățile locative din blocul C1 Doicești, fie prin vânzare, fie prin transmitere în administrare către Consiliul Local Doicești.

Ponderea construcțiilor în domeniul privat al județului Dâmbovița în anul 2014 este de 32,73 %.

## **II. b) Terenuri înscrise în domeniul privat al Județului Dâmbovița**

Terenurile din domeniul privat al Județului Dâmbovița aveau, la data inventarierii din anul 2014, o valoare de 70.078.125,37 lei.

Aceste terenuri sunt aferente Parcului Industrial Priboiu, Centrului de încercări automobile Titu-Boteni al S.C. Renault Technologie Roumania, blocului C1 din localitatea Doicești etc.

Bunurile proprietate privată a județului au fost transmise în administrare, concesionare sau au fost închiriate, conform legislației, în baza hotărârilor consiliului județean. În aceste condiții unele bunuri din domeniul privat al Județului Dâmbovița se află în administrarea unor instituții publice precum Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă și Canalizare, Centrul Meteorologic Regional Muntenia pentru Stația Meteorologică Târgoviște, precum și în administrarea SC Parc Industrial Priboiu SA.

Ponderea terenurilor ce se regăseau în domeniul privat al Județului Dâmbovița în anul 2014, în funcție de valoarea totală a bunurilor înscrise în domeniul privat, este de 17,37 %.

## **II. c) Drumuri și poduri înscrise în domeniul privat al Județului Dâmbovița**

Drumurile înscrise în domeniul privat al județului Dâmbovița aveau, la data inventarierii din anul 2014, o valoare de 2.002.147,37 lei și sunt următoarele: reabilitare DC 112 Gura Foi – Bumbuia, refacere mal și consolidare infrastructură drum Comuna Tătărani, construcție pod peste Ialomicioara, în punct Brebu și punct Costești, Comuna Runcu, completări de plantații pe zone și spații verzi ale DJ 701 etc.

Ponderea drumurilor și podurilor în domeniul privat al Județului Dâmbovița în anul 2014 este de 0,50%.

## **II. d) Sisteme de aducțiune și distribuție apă înscrise în domeniul privat al județului Dâmbovița**

Sistemele de alimentare cu apă din domeniul privat sunt:

- a. alimentare cu apă Cobia – 30.996,24 lei;
- b. alimentare cu apă Contești – 108.714,28 lei;
- c. studiu fezabilitate – apă canal Valea Ialomiței – 57.151,14 lei.

Ponderea sistemelor de aducțiune și distribuție apă în domeniul privat al Județului Dâmbovița în anul 2014 este de 0,05%.

## **II. e) Mijloace fixe și obiecte de inventar etc.**

Din categoria mijloacelor fixe și obiectelor de inventar etc. fac parte următoarele:

- mijloace fixe și obiecte de inventar aferente gestiunilor Consiliului Județean Dâmbovița – 76.625.590,23 lei;
- materiale și imprimare cu regim special – 243.350,85 lei;
- bonuri valorice (timbre, BCF) – 9.571,00 lei;
- active fixe corporale și necorporale – 97.104.799,35 lei;
- active financiare – 21.994.107,93 lei;
- fabrica de procesare legume și fructe – 3.055.869,00 lei.

În evidența contabilă a instituției este înscrisă și Fabrica de procesare legume și fructe – în valoare de 3.055.869,00 lei, conform Raportului de evaluare nr. 13080, întocmit în luna iulie 2013 de SC Grup Consult Evaluări SRL Târgoviște. De precizat că, pentru acest bun din domeniul privat, nu poate fi efectuată inventarierea, el fiind compus din echipamente și utilaje

complexe, ceea ce a condus la reevaluarea periodică la locul de depozitare (Târgoviște, Calea Câmpulung, nr. 174).

În baza Hotărârii Consiliului Județean Dâmbovița au fost parcurse mai multe etape de licitație publică pentru vânzarea echipamentelor / utilajelor, Consiliul Județean Dâmbovița încercând să finalizeze acțiunea de vânzare până la 31.10.2015.

Pe lângă terenurile și construcțiile din domeniul privat, au mai fost inventariate și mijloace fixe aferente unor imobile proprietate a județului, după cum urmează: taberele Căprioara, Cerbul, Vânătorul și Stejarul, Imobil Titu – Boteni, Parcul Industrial Priboiu și Parcul Industrial Moreni.

Ponderea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar etc. în domeniul privat al Județului Dâmbovița în anul 2014 este de 49,35 %.

## **II. f) ACTIVE FINANCIARE**

Acțiunile deținute de Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița (în calitate de acționar) sunt nominative, în formă dematerializată, soldul factic fiind determinat prin verificarea documentelor ce au stat la baza completării Registrului Acționarilor.

Valoare totală acțiuni = 21.669.707,93 lei, care include și primele de emisiune deținute la SC Compania de Apă Târgoviște Dâmbovița SA = 844.895,93 lei

Valoarea aportului la constituirea asociațiilor existente = 324.400 lei

Comisia a verificat actele administrative care atestă înființarea asociațiilor, sumele aduse ca aport la constituire, inclusiv elementele de identificare a acestor asociații.

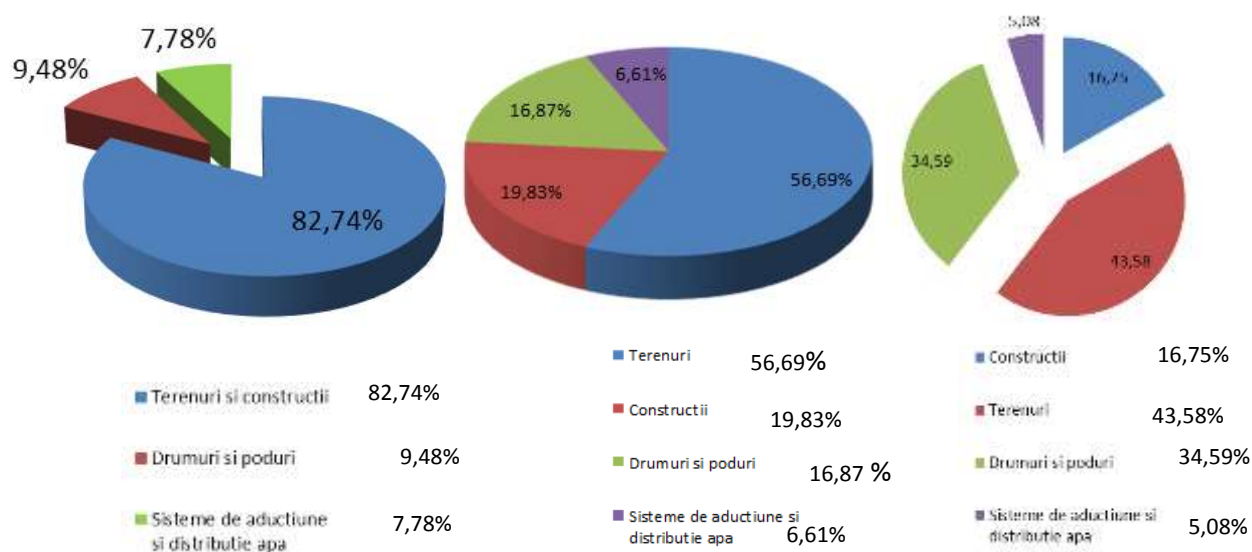
- Valoare totală acțiuni = 21.669.707,93 lei (scriptic și factic)
- Valoare aport la asociații = 324.400,00 lei (scriptic și factic)
- Total titluri de participare = 21.994.107,93 lei (scriptic și factic)

Registrele acționarilor sunt ținute în bune condiții de agenții economici și completate periodic, funcție de hotărârile adoptate de Consiliul Județean Dâmbovița, Adunarea Generală a Acționarilor, respectiv Certificatele de Înregistrare Mențiuni la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Dâmbovița.

## SECȚIUNEA a II-a, ANII 2012 – 2014

### A. STRUCTURA BUNURILOR DIN DOMENIUL PUBLIC AL JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA ÎN PERIOADA 2012 – 2014

În anexa nr.1 la prezentul raport este prezentată dinamica bunurilor imobile ce alcătuiesc domeniul public al Județului Dâmbovița în perioada 2012 - 2014.



Graficul nr. 3 - Structura domeniului public al județului Dâmbovița, pe categorii de bunuri, în anii 2012 - 2014

Analiza anexei nr. 1, conduce la următoarele concluzii:

Creșterea valorică la construcții – de 2,14 ori în 2014 față de 2012 – se justifică prin:

- evidențierea în contabilitatea instituției a valorilor aferente obiectivelor de investiții recepționate și puse în funcțiune în zona montană înaltă;
- finalizarea unor lucrări de investiții la Spitalul Județean de Urgență Târgoviște, Baza Salvamont Zănoaga, Camping zănoaga, Podu cu Florile, Cabana Dichiu;
- reevaluarea clădirilor și terenurilor.

La drumuri și poduri, valoarea a crescut de 6 ori în 2014 față de 2012, întrucât:

- a fost reabilitat DJ 713 Sinaia – Cuibul Dorului – Șaua Dichiului – Cabana Babele;
- a fost reabilitat și modernizat DJ 711 A Pitaru – Potlogi;
- au fost efectuate modernizări / reabilitări drumuri comunale / locale – asocieri între Consiliul Județean Dâmbovița și UAT-uri;

- au fost efectuate lucrări și servicii privind întreținerea curentă și periodică a drumurilor, podurilor, pasajelor și podețelor etc.

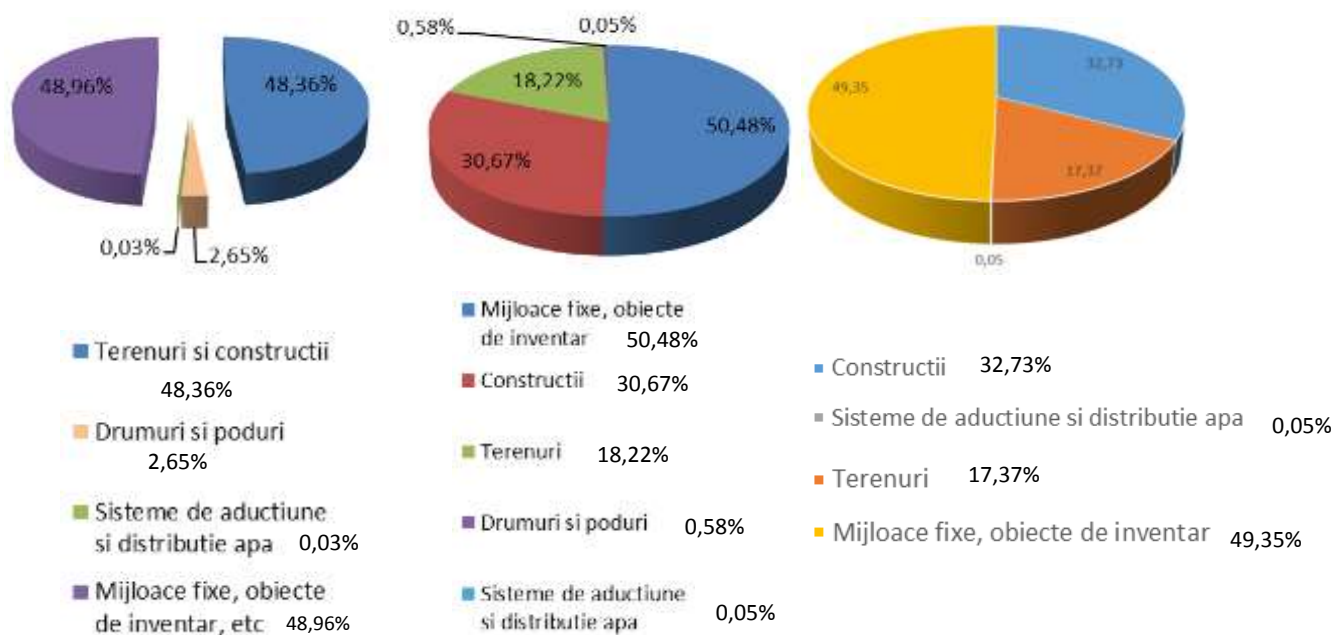
La sistemele de aducțiune apă, diferențele pozitive de la an la an provin de la bransamentele efectuate.

Dacă, în anul 2012, construcțiile și terenurile aveau împreună o pondere de 82,74 % în totalul domeniului public, în anul 2014 acestea reprezintă numai 60,33 % întrucât a crescut foarte mult ponderea drumurilor și podurilor județene (de la 9,48% la 34,59).

În condițiile în care unitățile administrativ-teritoriale accesează fonduri și realizează sisteme proprii de aducțiune apă care nu mai pot fi transmise în proprietatea Județului Dâmbovița (cel mult în administrarea S.P.J.A.A.C.), ponderea sistemelor de apă, proprietate a Județului Dâmbovița, a scăzut de la an la an în total domeniul public (7,78% în anul 2012, 6,61 % în anul 2013, și numai 5,08 % în anul 2014).

## B. STRUCTURA BUNURILOR DIN DOMENIUL PRIVAT AL JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA ÎN PERIOADA IUNIE 2012 – IUNIE 2014

În anexa nr.2 este prezentată dinamica bunurilor imobile ce alcătuiesc domeniul privat al județului Dâmbovița în perioada 2012-2014.



Graficul nr. 4 - Structura domeniului privat al Județului Dâmbovița, pe categorii de bunuri, în anii 2012-2014

Analiza anexei nr. 2, conduce la următoarele concluzii:

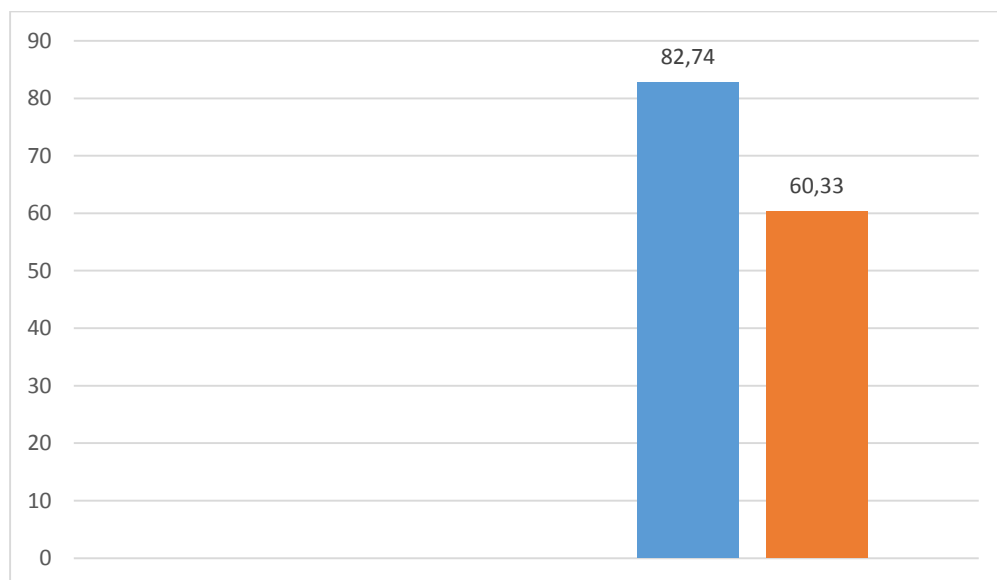
În condițiile în care valoarea bunurilor din domeniul public a crescut în perioada 2012 - 2014 de 1,64 ori pe total județ, valoarea bunurilor din domeniul privat a scăzut cu 20,15% în 2014 față de 2012, ca urmare a predării unor bunuri imobiliare din Adâncă și Ghirdoveni, Dichiu etc.

Ponderea construcțiilor și terenurilor în total domeniul privat în 2014 față de 2012 a crescut cu numai 1,75%, în timp ce drumurile au scăzut de la 2,65% la 0,5%, ca urmare a predării către consiliile locale comunale a drumurilor preluate temporar în administrare și predate către unitățile administrativ teritoriale.

De remarcat faptul că, la poziția nr. 5 din anexa nr. 2 (mijloace fixe, obiecte de inventar, active financiare etc.), scade ponderea în total domeniul privat în 2014 față de 2012 de la 48,96% la 19,35% deoarece, prin cedarea unor clădiri, au fost scose din evidența contabilă și bunurile mobile, altele fiind aduse ca aport în natură la majorarea capitalului social al unor agenți economici sau transferate fără plată în patrimoniul unor instituții publice.

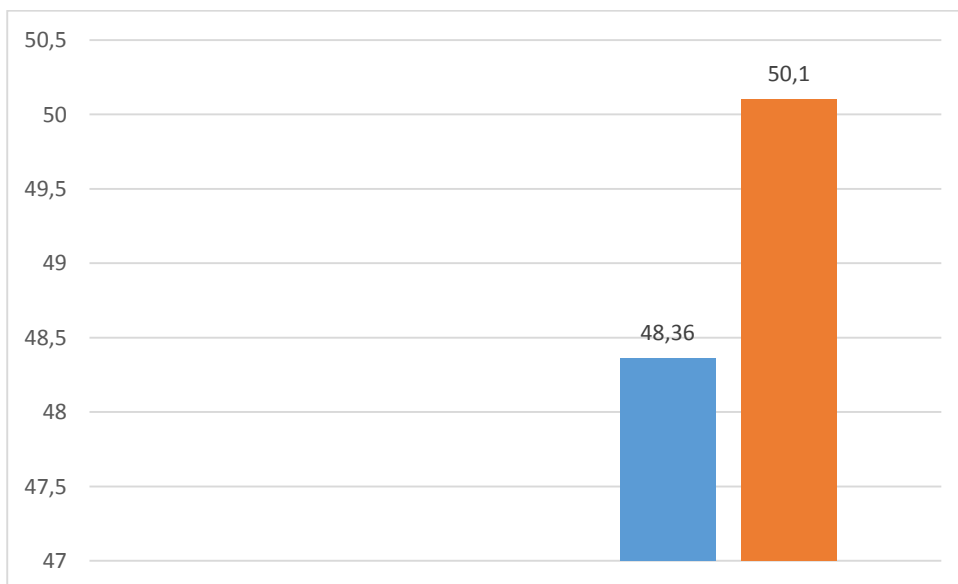
### III. SITUAȚII COMPARATIVE

Vom prezenta, în continuare, câteva situații comparative ale patrimoniului Județului Dâmbovița aferente perioadei 2012 – 2014, pentru categoriile de bunuri care se regăsesc în evidențele contabile ale instituției.

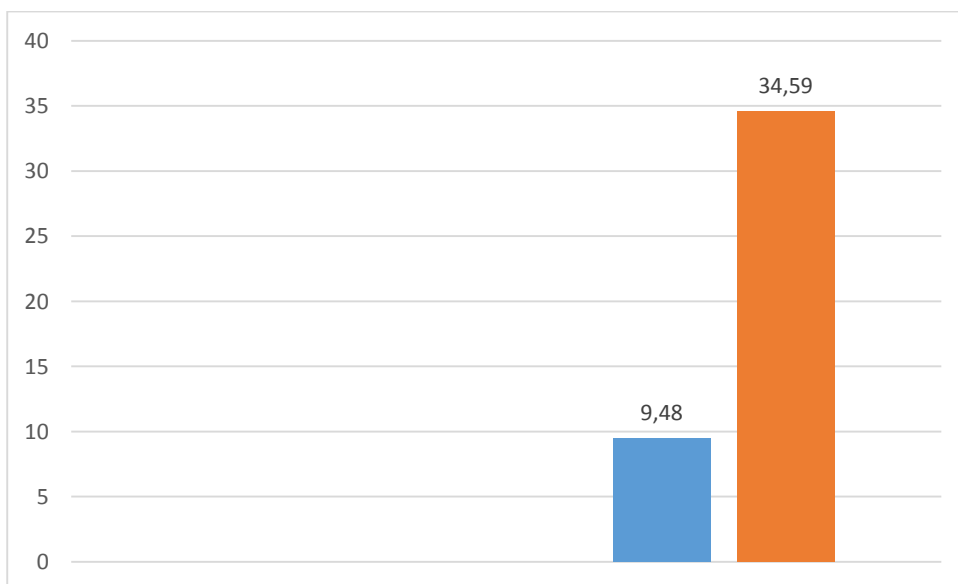




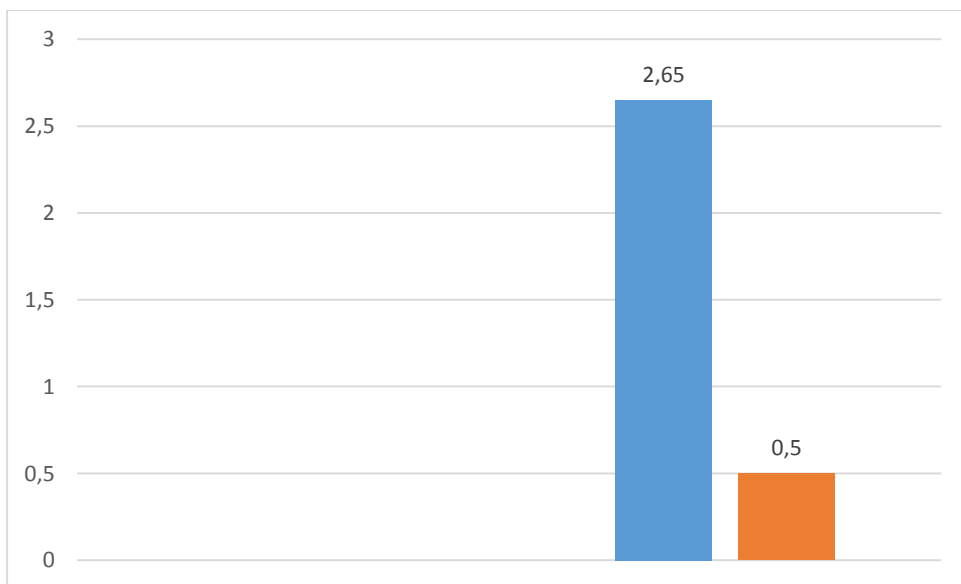
Graficul nr. 5 - Structura comparativă între construcțiile și terenurile înscrise în domeniul public al Jud. Dâmbovița, în funcție de valoarea acestora



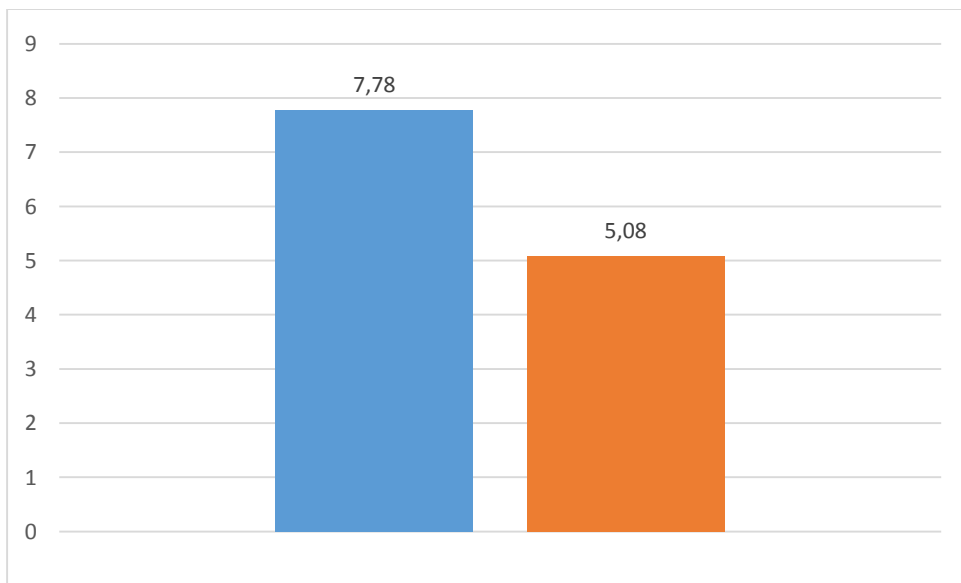
Graficul nr. 6 - Structura comparativă între construcțiile și terenurile înscrise în domeniul privat al Jud. Dâmbovița, în funcție de valoarea acestora



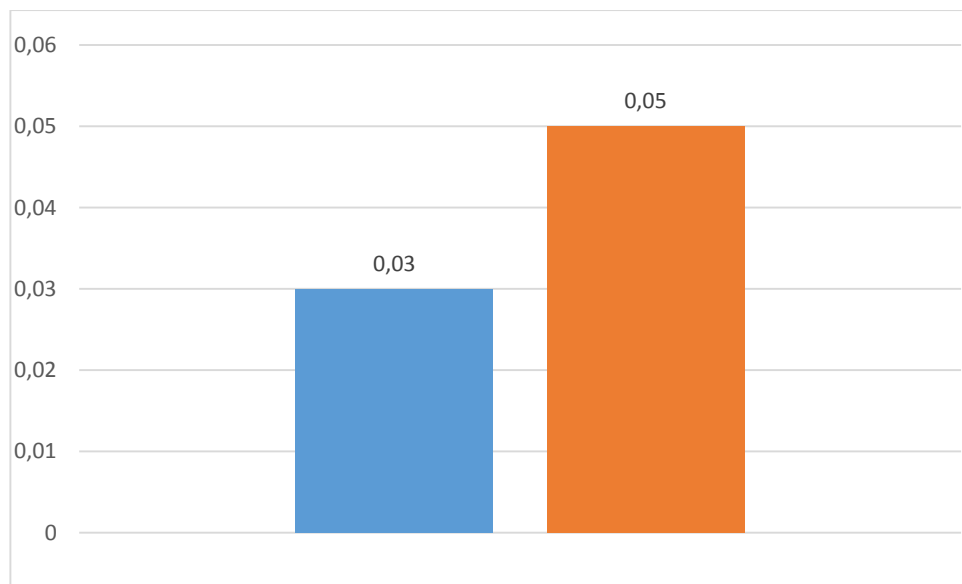
Graficul nr. 7 - Structura comparativă între drumurile și podurile înscrise în domeniul public al Jud. Dâmbovița, în funcție de valoarea acestora



*Graficul nr. 8 - Structura comparativă între drumurile și podurile înscrise în domeniul privat al Jud. Dâmbovița, în funcție de valoarea acestora*



*Graficul nr. 13 - Structura comparativă între sistemele de aducțiune și distribuție apă înscrise în domeniul public al Jud. Dâmbovița, în funcție de valoarea acestora*



Grafiicul nr. 9 - Structura comparativă între sistemele de aducțiune și distribuție apă înscrise în domeniul privat al Jud. Dâmbovița, în funcție de valoarea acestora

#### IV. CONCLUZII

Pentru urmărirea drepturilor reale corespunzătoare proprietății publice și exercitarea de către consiliul județean a atribuțiilor care-i revin în conformitate cu Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, direcția de specialitate a acționat în perioada iunie 2014 – iunie 2015 pentru utilizarea corespunzătoare a bunurilor proprietate publică și privată, inițiind proiecte de hotărâri în ceea ce privește administrarea, concesiunea, închirierea, transmiterea în folosință gratuită a bunurilor respective, în care sens evidențiem:

- Urmărirea activelor imobiliare ce constituie capitalul social al agenților economici la care Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, este acționar unic / parțial, cu inventarierea corespunzătoare a activelor financiare la finele anului 2014 și verificarea operațiunilor de înregistrare a majorărilor / reducerilor de capital social la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Dâmbovița și în Registrul Acționarilor.
- A fost întocmită, în perioada februarie - mai 2015, documentația cadastrală pentru înscrierea drepturilor reale de proprietate ale Județului Dâmbovița și Statului român pentru cele 5 puncte de lucru din Județul Dâmbovița (Târgoviște, Găești, Pucioasa, Dragomirești și Voinești), unde s-au desfășurat activități de protecția plantelor și fitosanitare prin utilizarea în cotă-parte indiviză de

către Consiliul Județean Dâmbovița și Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Dâmbovița a clădirilor și terenurilor.

Cărțile funciare în coproprietate vor fi reanalizate cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, astfel încât să finalizăm, în semestrul II al anului 2015, acțiunea de dezmembrare și stabilirea corectă a administratorilor (Consiliul Județean Dâmbovița, Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Dâmbovița, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură și Administrația Națională de Meteorologie).

- Întrucât concesionarul SC Carpatmontana Serv SA nu are putere economică pentru repunerea în circuitul turistic pentru tineret și organizarea de tabere școlare și nici nu poate accesa fonduri europene pentru reabilitarea vilelor și piscinei de la Tabăra Stejarul, a fost inițiată procedura de concesionare prin licitație publică, fiind adoptată Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 137/11.05.2015 care are în vedere analiza ofertelor depuse în 8 iunie 2015, funcție de capacitatea investitorilor de a moderniza tabăra și a crea noi locuri de muncă pe raza Comunei Tătărani.
- A fost organizată licitația publică deschisă cu strigare pentru vânzarea unor echipamente și utilaje pentru procesarea legumelor și fructelor, cu respectarea caietului de sarcini și a instrucțiunilor pentru ofertanți aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 78/26.03.2015. În etapa a II-a a licitației au fost vândute deja 23 din totalul de 93 utilaje/echipamente, comisia de licitație acționând pentru vânzarea integrală în trimestrul III al anului 2015.
- În vederea întocmirii documentației de avizare a lucrărilor de investiții și analiza posibilității asigurării surselor de finanțare pentru execuția lucrărilor de modernizare în perioada 2015 – 2016 numai pentru clădirile funcționale aferente centrelor de agrement Căprioara, Cerbul și Vânătorul (inclusiv pentru utilitățile aferente acestora), au fost trecute din domeniul public în domeniul privat și scoase din funcțiune, în baza Hotărârii Consiliului Județean Dâmbovița nr. 123/03.07.2014, un număr de 7 clădiri, a căror casare a fost finalizată, fiind valorificate în acțiunea de casare 1040 kg fier vechi prin vânzarea către SC POT COM SRL Târgoviște și 7 tone lemn de foc transferat către Serviciul Public Județean Salvamont.
- Urmărirea modului de utilizare a bunurilor de retur (terenuri, clădiri, alte mijloace fixe) transmise de Consiliul Județean Dâmbovița în calitate de concedent către concesionari (Renault Technologie Roumanie, SC GMB Vivai Grup SRL, SC Carpatmontana Serv SA și SC Gerimpex SRL) scoaterea din funcțiune a clădirilor degradate, inclusiv reactualizarea prin hotărâri a redevenței datorate și încasarea acesteia la termenele stabilite prin contracte.

- Verificarea tuturor hotărârilor adoptate de către cele 89 consilii locale din județ pe linia modificărilor intervenite în domeniul public al unităților administrativ teritoriale (terenuri, clădiri, drumuri, rețele de alimentare cu apă etc.), centralizarea propunerilor acestora în ceea ce privește anularea și / sau modificarea de poziții, inclusiv completarea inventarelor și transmiterea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru obținerea avizelor impuse de legislația în vigoare de la ministerele și autoritățile publice centrale avizatoare, în vederea atestării prin hotărâre a Guvernului României a apartenenței bunurilor la domeniul public.
- Inițierea, susținerea în plen și punerea în aplicare a tuturor proiectelor / hotărârilor care privesc domeniul public și privat al Județului Dâmbovița, evidența elementelor de identificare a bunurilor imobile prin intermediul cărților funciare, inclusiv modul de repartizare pe instituții publice, care dețin în administrare / folosință gratuită astfel de categorii de bunuri în baza unor contracte aprobate prin hotărâri de către Consiliul Județean Dâmbovița.
- Au fost întreprinse la Ministerul Tineretului și Sportului demersurile necesare pentru trecerea Sălii de Sport Polivalente din domeniul public al statului în domeniul public al Județului Dâmbovița, prin adresa nr. 3.434/09.04.2015, fiind comunicat deja acordul de principiu în acest sens.  
După intabularea prin OCPI Dâmbovița în cartea funciară a dreptului de proprietate a statului român și a dreptului de administrare a Direcției Județene de Sport și Tineret Dâmbovița asupra întregului imobil, va fi supus plenului Consiliului Județean Dâmbovița proiectul de hotărâre pentru transmiterea imobilului din Târgoviște, Bd. Unirii nr. 2, în domeniul public al Județului Dâmbovița și în administrarea Consiliului Județean Dâmbovița.
- Personalul de specialitate din cadrul direcției este implicat permanent în toate activitățile care privesc inventarierea, reevaluarea, actualizarea și / sau modificarea elementelor de identificare a bunurilor imobile, precum și a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar, atât pentru activitatea patrimonială a Consiliului Județean Dâmbovița, cât și pentru instituțiile publice subordonate, scoaterea din funcțiune și casarea presupunând inclusiv verificarea situației faptice din teren, inițierea proiectelor de dispoziție și supunerea acestora spre aprobare ordonatorului principal de credite.
- Urmărirea acțiunilor de interes public organizate de asociațiile și fundațiile din județ, pentru diverse domenii de activitate (sport, tineret, învățământ, sănătate, social etc.) în baza acordurilor de asociere încheiate și prin care au fost stabilite obligațiile financiare ale Consiliului Județean

Dâmbovița și modalitățile concrete de justificare de către beneficiari a sumelor avansate. Începând cu 1 iulie 2015, va fi aplicat Regulamentul aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 138/11.05.2015, în baza căruia vor fi aprobate finanțări nerambursabile numai după selecția și evaluarea proiectelor depuse de solicitanți, în limita prevederilor bugetare anuale cu această destinație și cu respectarea prevederilor Legii nr. 350/2005.

- Întocmirea referatelor de necesitate care stau la baza achiziției de bunuri, servicii și lucrări, pentru desfășurarea corespunzătoare a activității în clădirea Palatului Administrativ, centralizarea lunară a costurilor de funcționare (utilități, reparații curente, lucrări de întreținere), cu fundamentarea corespunzătoare a creditelor bugetare necesare pentru aceste sectoare de activitate.
- Bunurile imobile din Adâncă și Ghirdoveni – trecute în domeniul public al Județului Dâmbovița, în baza HG nr. 971/2010, în vederea extinderii activității parcurilor industriale din Mija și Moreni – au fost predate în baza HCJD nr. 191/30.09.2014 și a Protocolului nr. 18835/A5224/2014 către Ministerul Apărării Naționale, întrucât eforturile financiare pe care le presupunea asigurarea infrastructurii în zonele respective erau foarte mari, prin predare fiind astfel anulată și obligația Consiliului Județean Dâmbovița de a realiza un număr de 60 unități locative pentru Garnizoana Târgoviște.
- Trecerea unui număr de 4 clădiri aferente imobilului din Târgoviște, Bd. Carol I nr. 51, din domeniul public al Județului Dâmbovița în domeniul privat și scoaterea lor din funcțiune, în vederea asigurării terenului necesar pentru realizarea prin ANL a unor locuințe pentru specialiști, cu precădere pentru cadrele medicale.

Pentru dezmembrarea terenului aferent imobilului menționat pe loturi funcție de investițiile ce urmează a fi realizate, au fost întocmite măsurătorile cadastrale și actualizarea cărților funciare, iar pentru a analiza modalitățile concrete de asigurare a utilităților și realizare a racordurilor / bransamentelor, au fost solicitate documentații la furnizorii de utilități.

## **SECȚIUNEA II.8. DIRECȚIA URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI (DUAT)**

### **II.8.1 URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI**

**Domeniul urbanismului este reglementat de Legea nr. 350 din 6 iulie 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul actualizată în anul 2013**

#### **A. Raport privind stadiul elaborării Planului de Amenajare a Teritoriului Județean**

Procedura de achiziție pentru întocmirea sintezei studiilor, respectiv elaborarea propriu-zisă a Planului de Amenajare a Teritoriului Județean și a strategiei spațiale, a fost finalizată prin semnarea contractului cu firma SC Ambient Urban SRL în data de 12.08.2014.

Planul de Amenajare a Teritoriului Județean Dâmbovița este structurat pe 10 volume, din care volumul I reprezintă volum introductiv, volumul IX – strategia de dezvoltare spațială a Județului Dâmbovița, care constă din sinteza concluziilor analizei multisectoriale pe domenii și activități; volumul VIII va cuprinde avizele și acordurile organismelor teritoriale interesate, iar volumul X va consta din prezentarea sintetică a strategiei.

Volumele II – VII constau din piese scrise și desenate care vor ilustra atât situația existentă, diagnosticul prospectiv și general, cât și strategia cu planul de masuri pe principalele domenii și ramuri de activitate.

În prezent, se așteaptă predarea documentației complete a Planului de Amenajare al Teritoriului Județean Dâmbovița, ulterior urmând a se declanșa procedura de informare a publicului conform Ordinului MDRT nr. 2701/30.12.2010, obținerea avizelor și aprobarea prin hotărâre de consiliul județean.

#### **B. Planurile Urbanistice Generale elaborate de Consiliul Județean Dâmbovița în asociere cu comunele județului**

În partea a doua a anului 2014 au fost finalizate și recepționate Planurile Urbanistice Generale pentru comunele Bezdead, Brezoeale, Dragomirești, Dragodana, Mogoșani, Malu cu Flori, Vișinești.

De asemenea, s-au încheiat asocieri între Consiliul Județean Dâmbovița și un număr de 14 Consilii Locale (Slobozia-Moară, Cornățelu, Lucieni, Morteni, Comișani, Cojasca, Dobra, Șotânga, Nucet, Cândești, Crângurile, Tărtășești, Șelaru) pentru actualizarea Planurilor Urbanistice Generale ale comunelor, planuri care vor expira în anul 2015 – 2016. În vederea pregătirii procedurilor de accesare a fondurilor europene pentru perioada 2014 – 2020, acest lucru este extrem de benefic.

Prin actualizarea Planurilor Urbanistice Generale recepționate în anul 2014 și prin asocierile cu comunele pe bugetul anului 2015, situația pe județ a PUG-urilor la sfârșitul anului 2015 va fi:

- PUG-uri în valabilitate – 59 localități
- PUG-uri în curs de actualizare – obținere avize – 10 localități (Pietroșița, Cornești, Vârfuri, Glodeni, Buciumeni, Finta, Valea Mare, Gura Șuții, Odobești, Tătărani)
- PUG-uri care vor expira și care vor face obiectul reactualizării în asocieri pe bugetul anului 2016 – 13 localități (Niculești, Bărbulețu, Raci, Conțești, Petrești, Brănești, Ludești, Văleni-Dâmbovița, Mătăsaru, Ocnița, Puchenii, Vulcana-Pandele, Văcărești). Municipiile și orașele își vor finanța PUG-urile din fonduri proprii.

Astfel, la sfârșitul anului 2016, pot fi în valabilitate toate PUG-urile pentru o perioadă cuprinsă între 5 ani și 10 ani, fapt care situează Județul Dâmbovița între primele locuri din țară.

### **C. Planurile Urbanistice Zonale elaborate de Consiliul Județean Dâmbovița**

#### **Plan Urbanistic Zonal privind „Schimbare destinație imobile și realizarea de obiective publice administrative, sportive, de prestări servicii, alimentație publică și comerț” la fosta U.M. Gara (Școala de Cavalerie), Bulevardul Regele Carol I nr. 51**

Terenul din B-dul Regele Carol I nr. 51 are o suprafață de 34 ha, din care 7,5 ha aparțin Inspectoratului de Jandarmi Dâmbovița. Prin Hotărârea de Guvern nr. 180 din 16.04.2013, a fost transmis în domeniul public al Județului Dâmbovița terenul aferent fostei UM Gară în suprafață de 26,5 ha. Această suprafață a făcut obiectul elaborării Planului Urbanistic Zonal, ce a fost supus dezbaterii publice, realizat și aprobat prin hotărâre a consiliului local Târgoviște, în scopul punerii în valoare a zonei.

### **D. Planul Urbanistic de Detaliu**



„Amenajare Parc Agreement și Loisir U.M Gară, B-dul Regele Carol I Nr. 49 (nr. nou 51) – Parcul Tineretului”

Planul Urbanistic de Detaliu Proiectul cuprinde următoarele propuneri:

- realizarea de circulații pietonale (alei) care să se continue armonios cu restul elementelor pietonale din zonă, pe traseul cărora se vor propune locuri de odihnă, conversație, dotate cu panouri informative, pergole, fântâni, bănci, corpuri de iluminat, coșuri de gunoi;
- dotarea cu o succesiune de elemente de socializare – comunicare pentru toate categoriile de vârstă, alături de cele de mișcare: realizarea unui loc de joacă pentru copii, amenajarea unor spații pentru desfășurarea de mici spectacole în aer liber;
- realizarea unei circulații pe piste de biciclete, care să nu deranjeze circulația pietonală; realizarea unui iluminat public ambiental eficient și în concordanță cu tematica;
- amplasarea unor grupuri statuare sau aranjamente florale ornamentale cu tematică specifică istoriei municipiului și locuitorilor săi;
- plantații noi revigorante precum și punerea în valoare a vegetației valoroase existente;
- mobilier urban asociat cu jardiniere, dar și fântâni cu apă potabilă și toalete ecologice.

#### **E. Activitatea Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism**

Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism – C.T.A.T.U. funcționează în ședințe lunare și ori de câte ori este nevoie.

În perioada 1.07.2014 – 30.06.2015 C.T.A.T.U. a analizat și aprobat o serie de documentații tehnice de urbanism și amenajarea teritoriului, referitoare la proiecte de dezvoltare private și administrative după cum urmează:

- Planuri Urbanistice Generale PUG – 11 documentații
- Planuri Urbanistice Zonale PUZ – 22 documentații
- Studii de oportunitate SO – 18 documentații
- Regulament local referitor la implicarea publicului în elaborarea sau

revizuirea planurilor de urbanism sau de amenajare a teritoriului – 15 regulamente. Au fost transmise modele de regulamente la toate unitățile administrativ teritoriale pentru adoptare și aprobare prin hotărâre de consiliu local.

#### **F. Zone cu riscuri naturale**

În baza Hotărârii de Guvern nr. 663/2013 privind modificarea H.G. 447/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de elaborare și conținutul hărților de risc natural la alunecări de teren și inundații, a fost oferită posibilitatea elaborării hărților de risc la inundații prin Administrația Națională Apele Române, în baza unui protocol încheiat cu Consiliul Județean Dâmbovița, în condițiile legii, cu sprijinul și coordonarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice – Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură, și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Hărțile de hazard și de risc la inundații au fost elaborate conform Directivei 2007/60/EC (privind evaluarea și managementul riscului la inundații a cărei implementare se află în responsabilitatea A.N. Apele Române în baza protocolului mai sus menționat) pentru zonele cu risc potențial semnificativ la inundații, la nivelul fiecărei Administrații Bazinale de Apă.

## **II.8.2 EMITEREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE, AVIZELOR STRUCTURII ARHITECTULUI-ȘEF**

În domeniul aplicării prevederilor Legii nr. 50 din 29 iulie 1991 actualizată, comparativ cu perioada 2012 – 2014 situația este următoarea:

	<b>2012 – 2013</b>	<b>2013 – 2014</b>	<b>2014 – 2015</b>
Certificate urbanism	187	260	141
Autorizații construire	84	165	122
Avize structură	217	324	280

Avizele structurii arhitectului-șef au fost acordate celor 55 de unități administrativ-teritoriale cu care Consiliul Județean Dâmbovița are semnată **convenții** de colaborare în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului (Aninoasa, Băleni, Bezdead, Braniștea, Buciumeni, Căndești, Cobia, Conțești, Corbii Mari, Cornești, Caragiale, Costeștii din Vale, Crângurile, Dărmănești, Doicești, Dragodana, Gura Foi, Gura Ociței, Gura Șuții, Lucieni, Ludești, Lungulețu, Malu cu Flori, Mătăsaru, Mogoșani, Moreni, Moroeni, Morteni, Moțăeni, Nucet, Ocița, Perșinari, Petrești, Pietroșița, Pietrari, Poiana, Potlogi, Pucheni, Răzvad, Runcu, Sălcioara, Slobozia Moară, Șotânga, Tărtășești, Ulmi, Valea Lungă, Vârfuri, Vișinești, Vișina, Voinești).

## **II.8.3 RAPORT DE ACTIVITATE PRIVIND CADASTRUL ȘI GESTIUNEA LOCALITĂȚILOR**

**În domeniul prevederilor Legii nr. 7 din 13 martie 1996 actualizată privind cadastrul și a publicității imobiliare:**

S-au executat măsurători topo – cadastrale, întocmirea documentațiilor de Carte funciară și intabularea imobilelor aflate în domeniul privat și public al Județului Dâmbovița astfel:

1. Actualizare Carte Funciară Arhiepiscopie Târgoviște, str. Mihai Bravu, nr. 11;
2. Apartamente sediu Arhiepiscopie Târgoviște, str. Mihai Bravu, nr. 11;
3. Dezmembrare 4.500 mp, Parc Industrial Priboiu, SC Marchand SRL (stație epurare);
4. Ridicare topo, Direcția Tehnică, Slobozia Moară (1,5 km), DJ 601A;
5. Ridicare topo, Direcția Tehnică, Gemenea (0,500 km), DJ 702A B;
6. Ridicare topo Malu cu Flori (apărare mal), râul Dâmbovița (zona Capu Coastei);
7. Ridicări topografice, U.M. Gară, B-dul Regele Carol I nr. 51 (plan situație);
8. Actualizare plan cadastral Peștera Ialomiței (în regim de urgență);
9. Ridicare topo pod Finta peste râul Ialomița DC 31;
10. Ridicare topografică Spital Gura Ocnitei (secția neuromotorie), str. Sanatoriului, nr. 8;
11. Dezmembrare 6 loturi, U.M. Gară Târgoviște, B-dul Regele Carol I nr. 8;
12. Ridicare topografică Spitalul Județean Dâmbovița;
13. Ridicare topo Bezdead – Măgura DJ 710 (Direcția Tehnică – 0,200 km);
14. Ridicare topografică Geangoiești, Comuna Dragomirești (sit arheologic, Complexul Muzeal Curtea Domnească);
15. Dezmembrare număr cadastral 70052 (3 loturi), Parc Industrial Priboiu;
16. Dezmembrare număr cadastral 70573 (2 loturi) Parc Industrial Priboiu;
17. Plan situație avizat OCPI Dâmbovița U.M. Gară, B-dul Regele Carol I nr. 51;
18. Ridicare topografică Protecția Plantelor Târgoviște, Voinești, Titu, Dragomirești, Găești;
19. Ridicare topografică tabere Dâmbovița, (Căprioara, Cerbul, Vânătorul);
20. Actualizare Cărți Funciare :
  - str. Virgil Drăghiceanu, Târgoviște, C.F. 70073
  - str. Maior Brezișeanu, Târgoviște, C.F. 70761
  - str. Nicolae Filipescu, nr. 14, Târgoviște, C.F. 76750
  - str. Tudor Vladimirescu, nr. 48 Târgoviște, C.F. 74607
  - str. Radu Cosmin, nr.22, Pucioasa, C.F. 70694
  - Sanatoriul TBC Moroeni, C.F. 72207
  - str. Teilor, bl.24, ap.1, Fieni (DGASPC) C.F. 70131
  - str. Aleea Trandafirilor, nr.11, bl. 1, sc. B (DGASPC) C.F. 72980
  - Protecția Plantelor, str. Viitorului, nr. 41, Găești, C.F. 71532
  - Protecția Plantelor Malu cu Florile, C.F. 70563
  - Protecția Plantelor, str. Cuza Vodă , Titu, C.F. 71415
  - Direcția Generală Asistență Socială și Protecția Copilului:
    - str. Teilor, bl. D1, ap. 12, Fieni, C.F. 70956
    - str. Republicii, bl. A2, ap. 2, Pucioasa, C.F. 71820
    - str. Republicii, bl. Sarmis, ap. 40, Pucioasa, C.F. 70200
    - str. Teilor, nr. 4A, Fieni, C.F. 70036
    - str. Republicii, bl. Sarmis, ap. 33, Pucioasa, C.F. 70200
    - str. 1 Decembrie, nr. 2, Pucioasa, C.F. 72411

## **II. 8.4 PETIȚII ȘI RECLAMAȚII**

În perioada iunie 2014 – iunie 2015, au fost înregistrate un număr de 6 petiții referitoare la probleme de urbanism și autorizare construcții. Aceste petiții au făcut referire la probleme de amplasament a lucrărilor de construcții locuințe și împrejurimi. Aceste solicitări au fost soluționate de către personalul de specialitate cu atribuții în disciplina în construcții.

## **II.8.5 RAPORT PRIVIND FONDURILE ALOCATE MONUMENTELOR ISTORICE DIN JUDEȚUL DÂMBOVIȚA PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE RESTAURARE**

### **A. Activități efectuate în domeniul monumentelor istorice conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice**

Emiterea avizelor pentru neexercitarea dreptului de preemțiune asupra imobilelor, monumente istorice.

### **B. Raport privind activitatea Comisiei județene pentru analizarea proiectului stemei județului, municipiilor, orașelor și comunelor de pe teritoriul Județului Dâmbovița**

În perioada iulie 2014 – iunie 2015, în cadrul Comisiei Județene, constituită conform art. 3 (1) din H.G. nr. 25/2003, prin Ordinul Prefectului nr. 106/11.04.2011, s-au analizat 6 proiecte de stemă din localitățile: Bucșani, Răzvad, Odobești, Ocnița, Pucioasa, Gura Ocniței, din care:

- 5 proiecte de stemă (Bucșani, Răzvad, Odobești, Ocnița, Pucioasa) au primit preavizul Comisiei Județene și avizul favorabil din partea Comisiei Naționale de Heraldică, Genealogie și Sigilografie a Academiei Române;
- 1 proiect de stemă (Gura Ocniței) a fost analizat de Comisia Județeană și nu a primit preavizul urmând a fi reanalizat;
- proiectele de stemă ale comunelor Răzvad, Odobești, Ocnița au fost aprobate în sesiune de Guvern.

## **II.8.6 PROIECTE DE MEDIU FINANȚATE DIN FONDURI EUROPENE**

**La nivelul DUAT s-au desfășurat și activități cu responsabilități în derularea unor proiecte finanțate din fonduri europene ce sunt în curs de finalizare.**

**Raport privind proiect POS Mediu „Managementul eficient al Rezervației Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi”**

- Sursa de finanțare: Fondul European de Dezvoltare Regională, prin Programul Operațional Sectorial “Mediu” 2007 – 2013, Axa prioritară 4 – “Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii”, Domeniul major de intervenție “Dezvoltarea infrastructurii și a planurilor de management pentru protejarea biodiversității și rețelei Natura 2000”.
- Data semnării Contractului de Finanțare: 22.12.2011
- ✓ **Valoare (la data semnării):** 351.529 lei inclusiv TVA
- ✓ Conform Actului adițional nr. 2, valoarea proiectului este de 304.629 lei, în conformitate cu Ordinul Ministrului Mediului și Schimbărilor Climatice nr. 1949/09.08.2013.
- ✓ **Valoarea eligibilă a proiectului:** 257.100 lei, din care:
  - FEDR: 205.680 lei
  - Cofinanțare de la bugetul de stat 51.420 lei
- ✓ **Stadiul implementării:**

**Stadiul financiar:** 84,00 %

**Stadiul fizic:** în perioada 01.07.2014 - 30.06.2015, au fost realizate doar activități de management al proiectului, obligatorii prin contractul de finanțare (fișe de monitorizare, rapoarte săptămânale de monitorizare a proiectului, rapoarte trimestriale, întâlniri trimestriale). Indicatorii fizici rămași de realizat depind de aprobarea Planului de Management al Ariei Naturale Izvorul de la Corbii Ciungi.

După aprobarea Planului de Management de către Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, se vor realiza activitățile finale ale proiectului: conferința de încheiere a proiectului, realizarea și montarea plăcuțelor permanente pentru asigurarea vizibilității proiectului și auditul financiar.

**Data finalizării proiectului: 31 decembrie 2015.**

## SECȚIUNEA II.9. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

### II.9.1 GESTIONAREA RESURSELOR UMANE

În ceea ce privește gestionarea resurselor umane la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dâmbovița, în perioada iunie 2014 – iunie 2015 au fost derulate procedurile legale referitoare la exercitarea funcțiilor publice, după cum urmează:

- 10 funcționari publici au fost numiți pe funcții publice de execuție vacante și 1 funcționar public a fost numit pe funcție publică temporar vacantă;

- 4 funcționari publici din cadrul instituției și-au modificat raportul de serviciu;

- 11 salariați au beneficiat de acordarea unei noi gradații corespunzătoare tranșei de vechime în muncă;

- 23 funcționari publici din cadrul instituției noastre au promovat în grad profesional superior;

- unui funcționar public i-a fost prelungită detașarea în cadrul altei instituții publice;

- 9 funcționari publici și-au reluat activitatea în cadrul instituției;

- 2 funcționari publici cu funcții de conducere au fost transferați în interesul serviciului din cadrul altor autorități și instituții publice locale în aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dâmbovița pe funcții publice de conducere;

- 1 funcționar public de execuție a fost transferat în interesul serviciului din cadrul altei autorități publice locale în aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dâmbovița;

- 9 funcționari publici s-au suspendat din funcții publice;

- 9 funcționari publici și-au încetat raportul de serviciu cu instituția noastră, prin următoarele modalități: 3 funcționari publici au fost pensionați pentru limită de vârstă, 4 funcționari publici au încetat raportul de serviciu prin acordul părților, un funcționar public și-a încetat raportul de serviciu prin demisie, iar un funcționar public și-a încetat raportul de serviciu prin destituire din funcție publică;

- 6 funcționari publici au exercitat temporar funcții publice de conducere.

Au fost întocmite rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dâmbovița pentru anul 2014.

S-a asigurat implementarea prevederilor legale privind declararea averii și a intereselor, prin depunerea anuală de către toți funcționarii publici din cadrul instituției, în termenul legal prevăzut de lege, a declarațiilor de avere și de interese, înregistrarea acestora în registrele speciale de evidență a declarațiilor de avere și de interese, prelucrarea electronică a acestora, în sensul anonimizării a unor date de identificare personale, în scopul afișării acestora pe site-ul oficial al instituției, precum și transmiterea acestora către Agenția Națională de Integritate. De asemenea, au fost transmise către Agenția Națională de Integritate toate modificările, în ceea ce privește declarațiile de avere și de interese, survenite pe parcursului

perioadei de raportare, respectiv a funcționarilor publici care au fost numiți în funcții publice de conducere sau de execuție, în urma desfășurării procedurii de recrutare sau alte modalități prevăzute de lege, precum și a funcționarilor publici care și-au încetat raporturile de serviciu cu instituția noastră.

Pe parcursul acestei perioade au fost semnate și însușite de către funcționarii publici nou - numiți sau transferați în cadrul aparatului de specialitate al instituției noastre fișele de post cu atribuțiunile de serviciu. O parte din fișele de post ale unor funcționari publici au fost actualizate, ca urmare a revizuirii unor obiective specifice exercitării raporturilor de serviciu.

În luna aprilie 2015, s-a desfășurat evaluarea anuală a managementului Bibliotecii Județene „Ion Heliade Rădulescu” Dâmbovița, iar în luna mai 2015 - evaluarea anuală a managementului Centrului Județean de Cultură Dâmbovița. În urma acestor evaluări, comisiile de evaluare au recomandat continuarea contractelor de management ale managerilor acestor instituții.

De asemenea, s-a acordat consultanță de specialitate instituțiilor publice, serviciilor publice din subordinea Consiliului Județean Dâmbovița și societăților comerciale la care Județul Dâmbovița este acționar majoritar în ceea ce privește gestionarea resurselor umane.

## **II.9.2 FORMARE PROFESIONALĂ**

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, precum și a Ordinului Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 2.323/2013 pentru stabilirea domeniilor prioritare în care se organizează programe de formare pentru funcționari publici care ocupă funcții generale de conducere și execuție, precum și funcții publice specifice asimilate acestora, coroborate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea asigurării respectării dreptului și îndeplinirii obligației de îmbunătățire continuă a abilităților și pregătirii profesionale ale funcționarilor publici au fost identificate domeniile în care funcționarii publici din cadrul instituției noastre, necesită formare profesională suplimentară.

În acest sens, Biroul managementul resurselor umane, monitorizarea funcțiilor publice, compartiment specializat, responsabil cu organizarea și realizarea gestiunii curente a resurselor umane și funcțiilor publice, a asigurat consultanță și asistență funcționarilor publici de conducere din cadrul instituției în stabilirea măsurilor privind formarea profesională a funcționarilor publici din subordine, monitorizând, astfel, aplicarea măsurilor privind formarea profesională a funcționarilor publici din cadrul instituției.

În analiza nevoilor de instruire s-a pus accent pe aspectele care au avut impact asupra nevoii de instruire, cum ar fi:

- identificarea necesarului de formare profesională rezultat din modificările legislative în domeniile de competență ale funcționarilor publici;

- identificarea necesarului de formare profesională prin raportare la modificările relevante ale fișelor de post.

În acest sens, în perioada iunie 2014 – iunie 2015, Biroul managementul resurselor umane, monitorizarea funcțiilor publice a desfășurat următoarele activități principale:

- a fost întocmit Raportul privind formarea profesională a funcționarilor publici din cadrul Consiliului Județean Dâmbovița pe anul 2014;

- a fost elaborat Planul anual privind propunerile de perfecționare profesională a salariaților Consiliului Județean Dâmbovița pe anul 2015;

- a fost transmis către Agenția Națională a Funcționarilor Publici Formatul Standard privind Planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici din cadrul instituției pe anul 2015, însoțit de Anexa privind domeniile prioritare în care se organizează programe de formare pentru funcționarii publici din cadrul Consiliului Județean Dâmbovița pentru anul 2015, precum și o anexă cuprinzând o dezvoltare analitică a domeniilor de perfecționare ale funcționarilor publici.

În această perioadă, atât salariații instituției, cât și unii dintre salariații instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului Județean Dâmbovița au participat la programe de perfecționare profesională în domenii considerate ca fiind prioritare, ca de exemplu: instruire privind managementul proiectelor cu finanțare externă aplicabile programelor perioadei 2014 – 2020, managementul contractelor de achiziții publice, precum și în alte domenii necesare desfășurării activității autorităților și instituțiilor publice la nivel județean.

Ceea ce s-a putut constata, comparativ cu perioadele anterioare de raportare privind activitatea desfășurată în acest domeniu, este că perfecționarea profesională a salariaților instituției s-a efectuat din alte surse financiare decât cele alocate de la bugetul de stat – respectiv din fondurile structurale, obținute în urma derulării proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă, ai căror beneficiari finali au fost funcționarii publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Astfel, Consiliul Județean Dâmbovița a implementat, în perioada 27 sept. 2013 – 27 nov. 2014, proiectul *„Standarde înalte de cunoștințe și expertiză pentru funcționarii publici, instrument strategic de îmbunătățire durabilă a eficacității organizatorice a administrațiilor locale în Județul Dâmbovița*”, cod SMIS 21890, și în cadrul căruia au fost susținute 3 sesiuni de instruire pentru funcționarii publici din județul nostru, cu următoarele tematici:



- *Leadership în administrația publică;*
- *Crearea „imaginii” unității administrativ – teritoriale;*
- *Medierea și negocierea disputelor și conflictelor în administrația publică.*

Sesiunea de instruire ”**Crearea imaginii unității administrativ – teritoriale** s-a desfășurat în perioada iunie – iulie 2014, în 7 sesiuni. La fiecare sesiune au participat 25 de participanți, membri ai grupului-țintă. Total participanți: 125 persoane, din care 62 persoane din cadrul aparatului de specialitate al instituției noastre.

Sesiunea de instruire „**Medierea și negocierea disputelor și conflictelor în administrația publică**” s-a desfășurat în perioada sept. – oct. 2014, în 7 sesiuni. La fiecare sesiune au participat 25 de participanți, membri ai grupului-țintă. Total participanți: 125 persoane, din care 19 persoane din cadrul aparatului de specialitate al instituției noastre.

Analizând comparativ gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele obținute, se constată o creștere a gradului de instruire a salariaților instituției față de anii anteriori, tocmai datorită organizării unor programe de perfecționare profesionale gratuite, prin accesare de fonduri europene.

### **II.9.3 IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE LA NIVEL JUDEȚEAN**

În contextul aplicării prevederilor Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2012 – 2015 (SNA), adoptată prin Hotărârea Guvernului României nr. 215/2012, Consiliul Județean Dâmbovița a continuat și pe parcursul acestei perioade transpunerea efectivă în practică a reglementărilor cu privire la politicile anticorupție, prin monitorizarea periodică a fiecărei măsuri prevăzute în Planul de acțiune sectorial pentru implementarea SNA la nivelul Consiliului Județean Dâmbovița.

Prin activitatea grupului de lucru responsabil pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivel județean, s-au depus eforturi susținute în vederea identificării și corectarea problemelor practice apărute în aplicarea politicilor și normelor anticorupție, precum și creșterea gradului de cunoaștere, înțelegere și implementare a măsurilor de prevenire a corupției la nivel județean.

În cadrul instituției noastre, problematica integrității, transparenței și responsabilității a fost asumată în mod responsabil de către toți salariații, aceasta fiind orientată, cu precădere, în direcția prevenirii și combaterii faptelor de corupție, săvârșirea incidentelor de integritate și reducerea vulnerabilităților în cadrul structurilor interne unde, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, există un risc potențial ridicat de afectare a integrității personalului instituției.

De asemenea, au fost promovate bunele practici anticorupție, prin sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice deschise puse la dispoziție de către instituție, îmbunătățirea serviciilor publice oferite cetățenilor județului, creșterea integrității publice, gestionarea eficientă a fondurilor publice și crearea unei comunități sigure.

În acest context, Consiliul Județean Dâmbovița a răspuns pozitiv cererii de implicare în procesul de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție. Astfel, el a fost întocmit un material consolidat al Raportului anual privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul instituției pe anul 2014, care a inclus următoarele documente:

- *Raportul privind gradul de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție 2012 – 2015 la nivelul Consiliului Județean Dâmbovița pentru anul 2014 (o secțiune narativă);*
- *Raportul privind progresele înregistrate în procesul de implementare a fiecărei măsuri prevăzută în Planul de acțiune sectorial pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul Consiliului Județean Dâmbovița (o secțiune tabelară);*
- *Raportul de autoevaluare privind inventarul măsurilor preventive anticorupție și indicatorii de evaluare pe anul 2014 la nivelul Consiliului Județean Dâmbovița.*

Așadar, prin implicarea tuturor factorilor decidenți și a celor responsabili cu implementarea SNA 2012 – 2015 la nivel județean, se va putea asigura respectarea continuă a valorilor fundamentale și a principiilor promovate de SNA 2012 – 2015, în vederea prevenirii și reducerii fenomenului de corupție la nivelul instituției.

#### **II.9.4 CONTROL INTERN**

În conformitate cu instrucțiunile privind întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/managerial, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 946/2005 pentru aprobarea codului controlului intern / managerial, cuprinzând standardele de control intern / managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de

control intern / managerial, republicat, cu modificările ulterioare a fost elaborat raportul asupra sistemului de control intern managerial la 31.12.2014, înregistrat cu numărul 894/21.01.2015.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, la data de 31 decembrie 2014, sistemul de control intern / managerial al Consiliului Județean Dâmbovița este conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern / managerial.

Din analiza rapoartelor asupra sistemelor de control intern / managerial transmise ordonatorului principal de credite de către ordonatorii terțiari de credite, direct subordonați, a rezultat că:

- 5 entități au sisteme conforme;
- 7 entități au sisteme parțial conforme;
- 0 entități au sisteme neconforme.

În figura 1 este prezentată diagrama gradului de conformitate a entităților direct subordonate Consiliului Județean Dâmbovița.

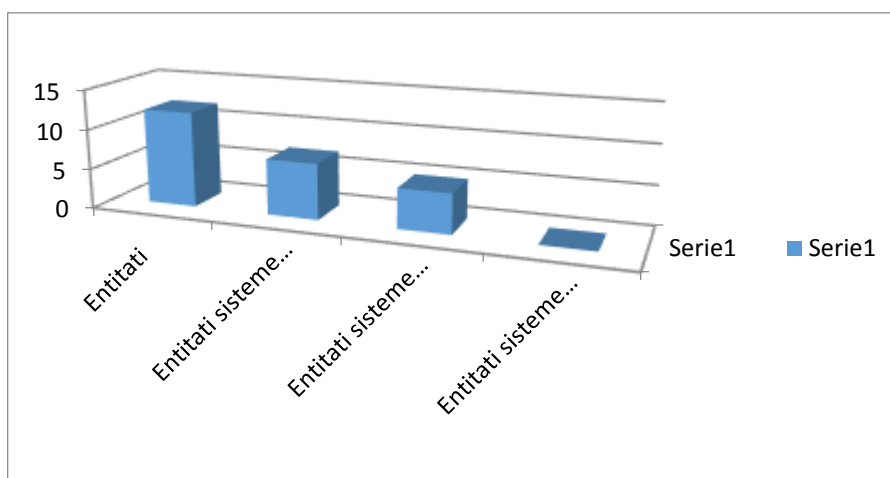


Fig. 1

În privința dezvoltării sistemului de control managerial existent, programul de dezvoltare a sistemului de control intern / managerial, aprobat prin dispoziția nr. 541/11.11.2014, a cuprins obiectivele, acțiunile, responsabilitățile și termenele de realizare a obiectivelor propuse.

Direcțiile de dezvoltare au fost următoarele:

**- Actualizarea sferei și a ariilor de cuprindere a sistemului de control intern managerial**

A fost reanalizată aria de cuprindere a sistemului de control intern managerial din punct de vedere al compartimentelor implicate, activităților controlate etc.

În urma analizei interne, s-a determinat că este oportun ca aria de cuprindere a SCI să acopere toate direcțiile și compartimentele instituției, conform organigramei Consiliului Județean Dâmbovița pentru anul 2014.

Acțiunile întreprinse au fost legate de :

- inventarierea funcțiilor sensibile;
- inventarierea activităților și a riscurilor acestor compartimente;
- identificarea activităților procedurabile și actualizării procedurilor operaționale.

#### - **Identificarea și analiza riscurilor asociate activităților instituției - (Standardul nr. 11)**

Au fost analizate riscurile instituției, raportate și la activitățile acesteia și cu precădere a activităților procedurabile și determinarea căilor de reducere ale acestora, inclusiv de determinare a listei de proceduri.

S-a actualizat registrul de riscuri pe direcții / compartimente, având în vedere obiectivele și activitățile principale desemnate și validarea acestora de către responsabilii investiți, inclusiv calcularea punctajului aferent pe fiecare unitate organizatorică având în vedere scala de valori atașată. Acțiunile s-au concretizat în actualizarea Registrului de Riscuri al Consiliului Județean Dâmbovița.

#### - **Actualizarea procedurilor operaționale, acolo unde a fost cazul - (Standardul nr. 17)**

Au fost revizuite procedurile operaționale existente, acolo unde a fost cazul, și s-au elaborat procedurile operaționale noi, considerate necesare în urma parcurgerii etapelor de identificare a activităților procedurabile și de identificare a riscurilor instituției.

În figura 2 este prezentată diagrama gradului de actualizare a procedurilor operaționale elaborate în cadrul Consiliului Județean Dâmbovița.

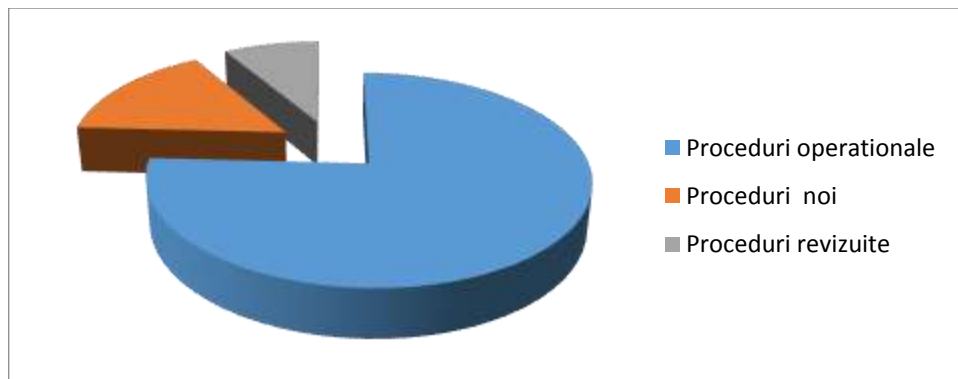


Fig. 2

**- Elaborarea, aprobarea și comunicarea procedurilor operaționale noi, acolo unde a fost cazul - (Standardul nr. 17)**

Acțiunile derulate în cadrul acestei etape au fost:

- aprobarea de către Președintele Consiliului Județean Dâmbovița a procedurilor operaționale nou-elaborate și a datei de aplicare;
- distribuirea și comunicarea procedurilor operaționale prin mijloace electronice sau realizarea de copii după procedurile operaționale.

**- Evaluarea și dezvoltarea ulterioară a sistemului de control intern existent**

Obiectivul acestei etape a fost aplicarea efectivă de către personalul instituției a procedurilor operaționale de lucru și asigurarea ca SCI este actualizat în conformitate cu modificările în cadrul legislativ, organigrama instituției, riscurile și activitățile instituției.

Acțiunile întreprinse în cadrul acestei etape au vizat controalele de supraveghere derulate de către auditori publici interni, comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a SCI care implică revizuri în ceea ce privește munca depusă de salariați, rapoarte despre excepții, testări prin sondaje sau orice alte modalități care confirmă respectarea procedurilor.

## SECȚIUNEA II.10. AUDIT PUBLIC INTERN

La nivelul U.A.T. Județul Dâmbovița, activitatea de audit s-a desfășurat ca activitate funcțional independentă și obiectivă, menită să dea asigurări și consiliere conducerii Consiliului Județean Dâmbovița și unităților subordonate pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile pe care acestea le desfășoară.

Compartimentul Audit Public Intern din cadrul Consiliului Județean Dâmbovița a asigurat funcția de audit intern atât la nivelul aparatului propriu de specialitate, cât și la nivelul instituțiilor publice subordonate care nu au propriul compartiment de audit intern.

La Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița și la Spitalul Județean de Urgență Târgoviște – instituții cu audit propriu, Compartimentul Audit Public Intern din cadrul Consiliului Județean Dâmbovița a coordonat activitatea compartimentelor respective, prin supervizarea misiunilor derulate de aceste structuri. În perioada iunie 2014 – mai 2015, auditorii interni din cadrul Consiliului Județean Dâmbovița au efectuat misiuni de audit și la aceste instituții, din dispoziția președintelui Consiliului Județean Dâmbovița.

Activitatea compartimentului de audit public intern s-a desfășurat în baza planului anual de audit aprobat de președintele Consiliului Județean Dâmbovița. În vederea selectării misiunilor de audit public intern pentru includerea lor în planul anual de audit, s-au identificat și inventariat toate activitățile desfășurate de Consiliul Județean Dâmbovița și unitățile subordonate.

Misiunile de audit cuprinse în Planul anual de audit public intern au fost selectate în funcție de următoarele elemente: rezultatul analizei riscului asociat, deficiențele consemnate în rapoartele Curții de Conturi, criteriile semnal / sugestiile președintelui Consiliului Județean Dâmbovița, recomandările Curții de Conturi, periodicitatea în auditare, periodicitatea în evaluare și resursele umane disponibile.

Pe parcursul anului, au fost incluse și misiuni noi de audit ad-hoc, dispuse de președintele Consiliului Județean Dâmbovița, în baza unor informații și indicii referitoare la disfuncționalități sau abateri în desfășurarea unor activități.

În perioada iunie 2014 – mai 2015, au fost realizate 13 misiuni de audit intern, din care 8 misiuni de audit planificate, având caracter de conformitate/regularitate și 5 misiuni de audit ad-hoc, având caracter excepțional.

În funcție de tematica abordată, cele 13 misiuni de audit derulate au fost următoarele:

 **1 misiune de audit privind activitățile financiar-contabile:**

- Camera Agricolă Județeană Dâmbovița – Tema: «Activitatea financiar-contabilă»;

### **✚ 3 misiuni de audit privind achizițiile publice:**

- Complexul Național Muzeal „Curtea Domnească” – Tema: «Achizițiile publice de bunuri, servicii și lucrări»;
- Spitalul Județean de Urgență Târgoviște - Tema: «Achizițiile publice de bunuri, servicii, lucrări»;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița – Tema: «Achiziția publică de lucrări în cadrul proiectului „*Centru multifuncțional de resurse și servicii pentru adulți cu handicap*».

### **✚ 3 misiuni de audit privind gestionarea și utilizarea fondurilor comunitare:**

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului / Unitatea de Implementare a Proiectului – Tema: «Modernizarea și extinderea complexului de servicii sociale „*Casa Soarelui*” SMIS 24893»
- Direcția Generală Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare și Relații Externe - Unitatea de Implementare a Proiectului – Tema: «Reabilitarea și modernizarea infrastructurii tehnice pentru creșterea potențialului turistic al Peșterii Ialomiței din Masivul Bucegi, Județul Dâmbovița SMIS 16929»
- Direcția Generală Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare și Relații Externe - Unitatea de Implementare a Proiectului «Inițiative antreprenoriale pentru dezvoltarea mediului rural»

### **✚ 5 misiuni de audit privind funcțiile specifice entităților:**

- Direcția Generală de Infrastructură Locală – Tema: «Utilizarea fondurilor pentru pietruirea, reabilitarea și / sau asfaltarea drumurilor de interes județean și comunal în baza contractelor de asociere cu unitățile administrativ teritoriale comunale, orășenești și municipale»
- Direcția Administrarea Patrimoniului, Coordonare Instituții Publice, Societăți Comerciale, Asociații, Fundații, Sport, Turism, Tineret, Ordine Publică – Tema: «Utilizarea de către Serviciul Public Județean de Turism, Tineret și Sport Dâmbovița, potrivit legii și destinațiilor stabilite prin hotărârile Consiliului Județean Dâmbovița, a resurselor financiare alocate din bugetul județean»

- Complexul Național Muzeal „Curtea Domnească” – Tema: «Utilizarea resurselor financiare alocate în vederea realizării acțiunilor ce decurg din funcțiile specifice»
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița – Tema: «Utilizarea sponsorizărilor primite de CSS Găești conform destinațiilor legale»
- Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă și Canalizare Dâmbovița – Tema: «Performanța serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare furnizate comunităților rurale din județul Dâmbovița»

**1 misiune de audit privind evaluarea stadiului de implementare a recomandărilor formulate în rapoartele de audit intern** pentru toate misiunile derulate în anul 2014, în cadrul aparatului propriu și instituțiilor subordonate.

În urma efectuării misiunilor, au fost elaborate rapoarte de audit intern, în care au fost prezentate: aspectele pozitive și negative constatate, riscurile de control intern identificate, concluziile și recomandările auditului menite să ducă la eliminarea disfuncționalităților / neconformităților. Toate rapoartele de audit intern au fost aprobate de președintele Consiliului Județean Dâmbovița, după care au fost transmise structurilor auditate, pentru ca acestea să ia măsurile necesare în vederea implementării recomandărilor.

Prin recomandările formulate în rapoartele de audit, auditul intern a contribuit la îmbunătățirea unor activități, procese și sisteme importante din cadrul entităților, prin:

- dezvoltarea sistemelor de control intern / managerial, valorificarea potențialului preventiv al acestora, sprijinind astfel conducerea în deținerea unui bun control asupra proceselor și activităților;
- îmbunătățirea funcționării sistemului de administrare a patrimoniului;
- administrarea mai bună a fondurilor bănești alocate, a veniturilor și cheltuielilor, în concordanță cu normele legale în vigoare și cu obiectivele structurilor auditate.



## CAPITOLUL III. SĂNĂTATE, ASISTENȚĂ SOCIALĂ

### SECȚIUNEA III.1. SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGOVIȘTE

#### III.1.1 PREZENTARE GENERALĂ

Spitalul Județean de Urgență Târgoviște este o unitate sanitară cu personalitate juridică care asigură servicii medicale profilactice, curative și recuperatorii, fiind organizat și funcționând în baza Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.

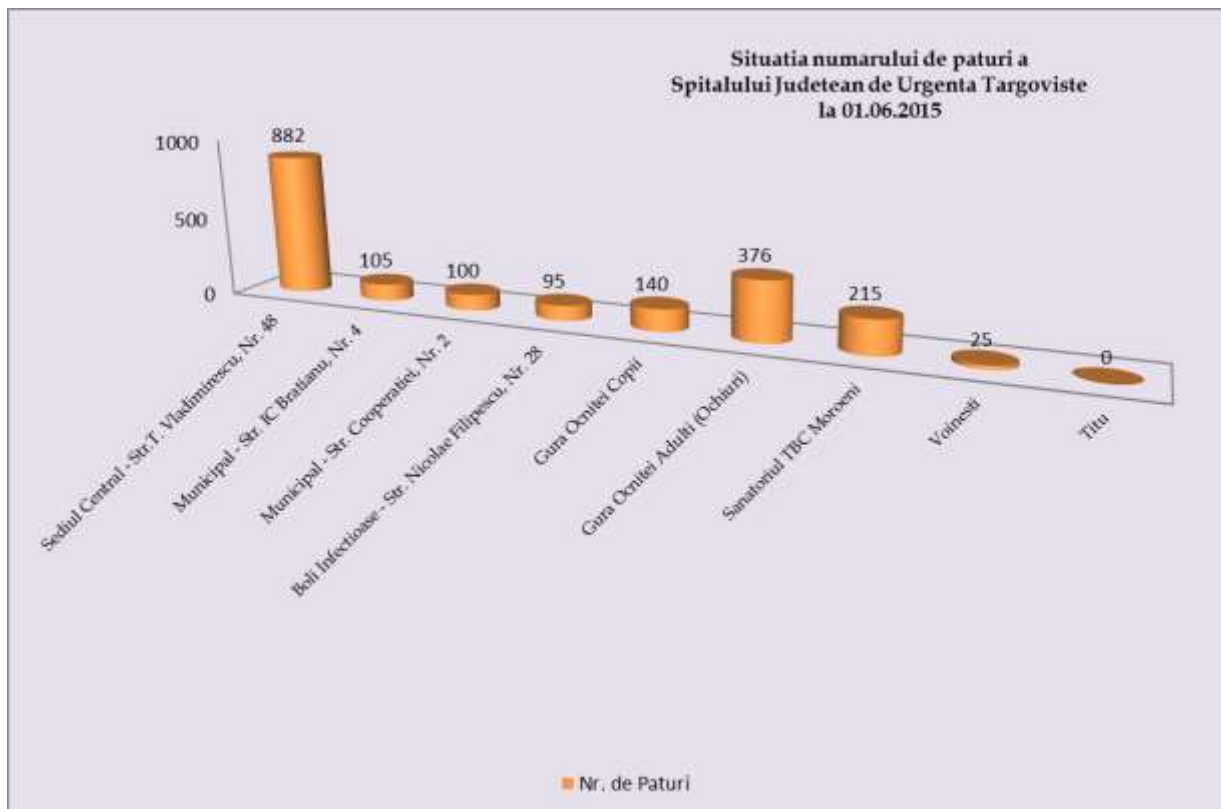
În perioada iunie 2014 – iunie 2015, a funcționat ca unitate reorganizată conform HGR nr. 1.305/2010, cu un număr de 1.938 de paturi, desfășurându-și activitatea în prezent în cadrul următoarelor locații:

- Locația Sediul Central – str. Tudor Vladimirescu nr. 48;
- Locația Municipal din str. I. C. Brătianu nr. 4;
- Locația Municipal din str. Cooperăției nr. 2;
- Locația Gura Ocnitei Copii;
- Locația Gura Ocnitei Adulți (Ochiuri);
- Locația Sanatoriul TBC Moroieni;
- Locația Voinești;
- Locația Titu.

Nucleul secțiilor și compartimentelor cu paturi se concentrează în locația sediul central din str. Tudor Vladimirescu nr. 48 (882 de paturi). În locația Gura Ocnitei (Ochiuri), sunt 6 secții de Psihiatrie Cronici, în timp ce în locația Gura Ocnitei Copii funcționează 2 secții de Recuperare Neuromotorie Copii. În locația Titu, își desfășoară activitatea un centru de sănătate multifuncțional, un dispensar TBC și un punct de lucru UPU-SMURD, iar în locația Moroieni sunt 3 secții de pneumologie TBC.

Spitalul Județean de Urgență Târgoviște este clasificat în categoria a III, conform OMS nr. 469/13.05.2011, 1408/2010 și 323/2011.

Nr. crt.	Locația	Nr. de paturi
1	Sediul Central - Str. T. Vladimirescu, nr. 48	882
2	Municipal - Str. I. C. Bratianu, nr. 4	105
3	Municipal - Str. Cooperăției, nr. 2	100
4	Boli Infecțioase - Str. Nicolae Filipescu, nr. 28	95
5	Gura Ocnitei Copii	140
6	Gura Ocnitei Adulți (Ochiuri)	376
7	Sanatoriul TBC Moroieni	215
8	Voinești	25
9	Titu	0
<b>TOTAL</b>		<b>1.938</b>



În cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște funcționează Ambulatoriul integrat care dispune de un număr de 35 de cabinete de specialitate, conform structurii organizatorice repartizate în 5 locații:

- Locația Sediul Central – Str. Tudor Vladimirescu, nr. 48;
- Locația Municipal din Str. I. C. Brătianu, nr. 4;
- Locația Municipal din Str. Cooperației, nr. 2;
- Locația Voinești;
- Locația Titu

Spitalul Județean de Urgență Târgoviște are o *cultură a organizației* specifică sistemului sanitar, care se referă la:

- personalitatea și caracteristicile organizației;
- modul de funcționare;
- principiile și regulamentele pe baza cărora oamenii sunt integrați și acceptați în cadrul organizației.

Organizația pune la dispoziția angajaților un mediu de lucru stabil, în care aceștia își pot dezvolta și utiliza la capacitate maximă abilitățile.

În cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, cultura organizației implică:

- modul în care este organizată muncă;
- modul în care autoritatea este exercitată și distribuită;
- modalitatea de recompensare a muncii;
- reguli și așteptări privind îmbrăcămintea;
- importanță acordată procedurilor, rezultatelor individuale sau în echipă.

Există câteva trăsături care individualizează organizația, și anume:

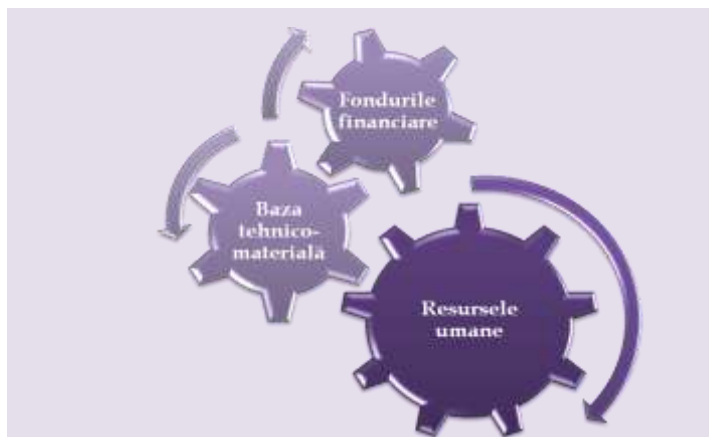
- comportamentul salariaților;
- mecanismele decizionale practicate;
- modalități de abordare a pacienților;
- procedurile specifice;
- simbolurile alese să reprezinte spitalul.

Spitalul Județean de Urgență Târgoviște are o cultură orientată spre procese și spre rezultate, componenții organizației concentrându-se asupra activităților de realizat și asupra mijloacelor utilizate.

În culturile centrate pe rezultate, salariații își axează munca pe realizarea obiectivelor unitatii depunând eforturi deosebite în acest scop.

### III.1.2 REZULTATELE PERFORMANȚEI ORGANIZAȚIONALE

Exista o strânsă interdependență între resursele financiare alocate, resursele umane și baza tehnico-materială, în funcție de nivelul lor obținându-se atât o creștere a calității actului medical, cat și un nivel bun al rezultatelor eficacității și eficienței Spitalului Județean de Urgență Târgoviște.



#### A) OBIECTIVE ÎNDEPLINITE PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA INFRASTRUCTURII ȘI ORGANIZĂRII SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGOVIȘTE

**Sector medical.** În cadrul acestui sector au fost îndeplinite următoarele obiective privind achiziționarea de aparatură medicală în cursul perioadei iunie 2014 – iunie 2015:

Nr. crt.	OBIECTIV	RESURSE NECESARE	FINANȚARE	RESPONSABILI
1	Scaun dializă	1. Identificarea aparatului necesar 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	75.000 lei	Serv. Achiziții Șef secție
2	Electrocardiograf	1. Identificarea aparatului necesar 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	6.000 lei	Serv. Achiziții Șef secție

3	Dioptron	1. Identificarea aparatului necesar 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	17.000 lei	Serv. Achiziții Director îngrijiri
4	Autorefractometru	1. Identificarea aparatului necesar 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	50.000 lei	Serv. Achiziții Director îngrijiri
5	Perimetru computerizat	1. Identificarea aparatului necesar 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	38.000 lei	Serv. Achiziții Șef secție
6	Endoscop telescop	1. Identificarea aparatului necesar 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	16.000 lei	Serv. Achiziții Șef secție
7	Motor amputație	1. Identificarea aparatului necesar 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	55.000 lei	Serv. Achiziții Șef secție
8	Microtom parafină	1. Identificarea aparatului necesar 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	82.000 lei	Serv. Achiziții Șef secție

**Sector nemedical.** În cadrul acestui sector au fost îndeplinite următoarele obiective privind achiziționarea de utilaje și echipamente în cursul perioadei iunie 2014 – iunie 2015:

NR. CRT	OBIECTIV	RESURSE NECESARE	FINANȚARE	RESPONSABILI
1.	Curățire interioară cazane, reparație pompă alimentare cazan, reparație distribuitor rețea cu înlocuire ventile și verificare și reparație supape siguranță – Centrală termică Gura Ocniței Copii, RK schimbător căldură SHMITH SIGMA 26NBL – Centrală termică G.O. Copii	1. Verificări, identificări, reparații, eventual înlocuiri 2. Caiet de sarcini 3. Licitație	102.000 lei	Serv. Achiziții Serv. Tehnic Serv. Administrativ
2.	Motopompă	1. Verificări, identificări, reparații, eventual înlocuiri 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	5.000 lei	Serv. Achiziții Serv. Tehnic Serv. Administrativ
3.	Uși radiologie	1. Verificări, identificări, reparații, eventual înlocuiri 2. Caiet de sarcini 3. Cumpărare directă	56.000 lei	Serv. Achiziții Serv. Tehnic Serv. Administrativ

## **B) REZULTATELE PRIVIND RESURSELE UMANE ȘI SISTEMELE DE LUCRU**

Spitalul Județean de Urgență Târgoviște este o unitate sanitară cu personalitate juridică care asigură servicii medicale profilactice, curative și recuperatorii și deservește un număr de aproximativ 500.000 de rezidenți ai Județului Dâmbovița.

În perioada iunie 2014 – iunie 2015, Spitalul Județean de Urgență Târgoviște a funcționat conform structurii organizatorice avizate de M.S. nr. XI/A/14715/CSA/3379/28.03.2010 și aprobată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița nr. 328/05.04.2011 completată cu Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița nr. 451/15.06.2011 (înființarea structurii UPU-SMURD - punct de lucru Titu și dispensar TBC Titu), Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 71/18.03.2013 (înființarea în cadrul structurii SJUT a **Centrului de Sănătate multifuncțional Titu**, fără personalitate juridică, prin desființarea și reorganizarea Spitalului orășenesc Titu), Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița nr. 161/30.44.2013 (modificarea numărului de paturi în secțiile OG. I, Neurologie, Neonatologie, Oncologie Medicală, Psihiatrie III și Pneumologie I TBC Moroeni) și Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița nr. 340/24.06.2014 (înființarea în cadrul structurii UPU-SMURD a Cabinetului de medicină dentară și a unei linii de gardă în specialitatea stomatologie generală).

Urmare a modificărilor intervenite, numărul total de paturi al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște a rămas nemodificat, respectiv 1.938 de paturi.

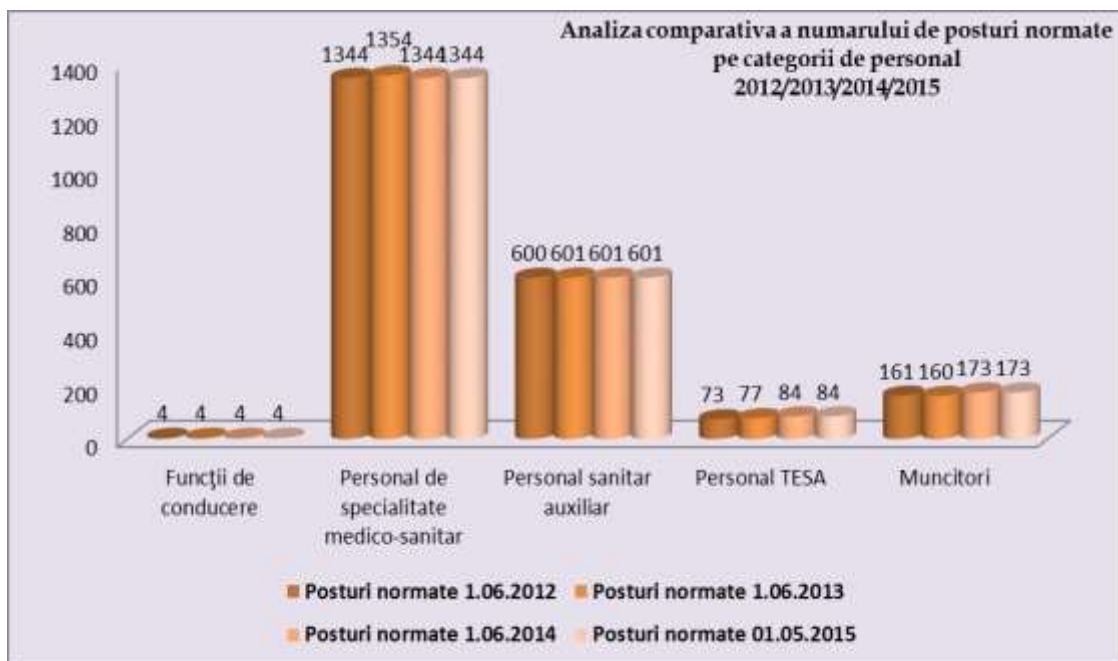
Structura pe secții cu paturi, secții / servicii și compartimente medicale respectă structura organizatorică avizată de Ministerul Sănătății și aprobată prin act al conducătorului autorității publice precum și prevederile ordinului MS nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal.

Având în vedere terminarea lucrărilor de reabilitare la nivelul tuturor pavilioanelor din locația centrală și faptului că **structură existentă nu corespunde în totalitate cu structura avizată**, conducerea unității a întreprins demersuri la Ministerul Sănătății în acest sens, solicitând totodată și **modificarea numărului de paturi** în secțiile spitalului în funcție de indicatorii realizați pe anul anterior, prin mărirea sau micșorarea numărului de paturi, urmând a se **reducе numărul de paturi cu 171, de la 1.938 la 1.767**.

Pregătirea profesională, competențele, calitățile, deprinderile și aptitudinile angajaților trebuie să fie corespunzătoare funcțiilor, respectiv a posturilor pe care urmează a fi încadrați.

Urmare a modificărilor de personal intervenite în perioada iunie 2012 – iunie 2015, structura de personal (posturi normate, ocupate și vacanțe), conform statului de funcții este următoarea:

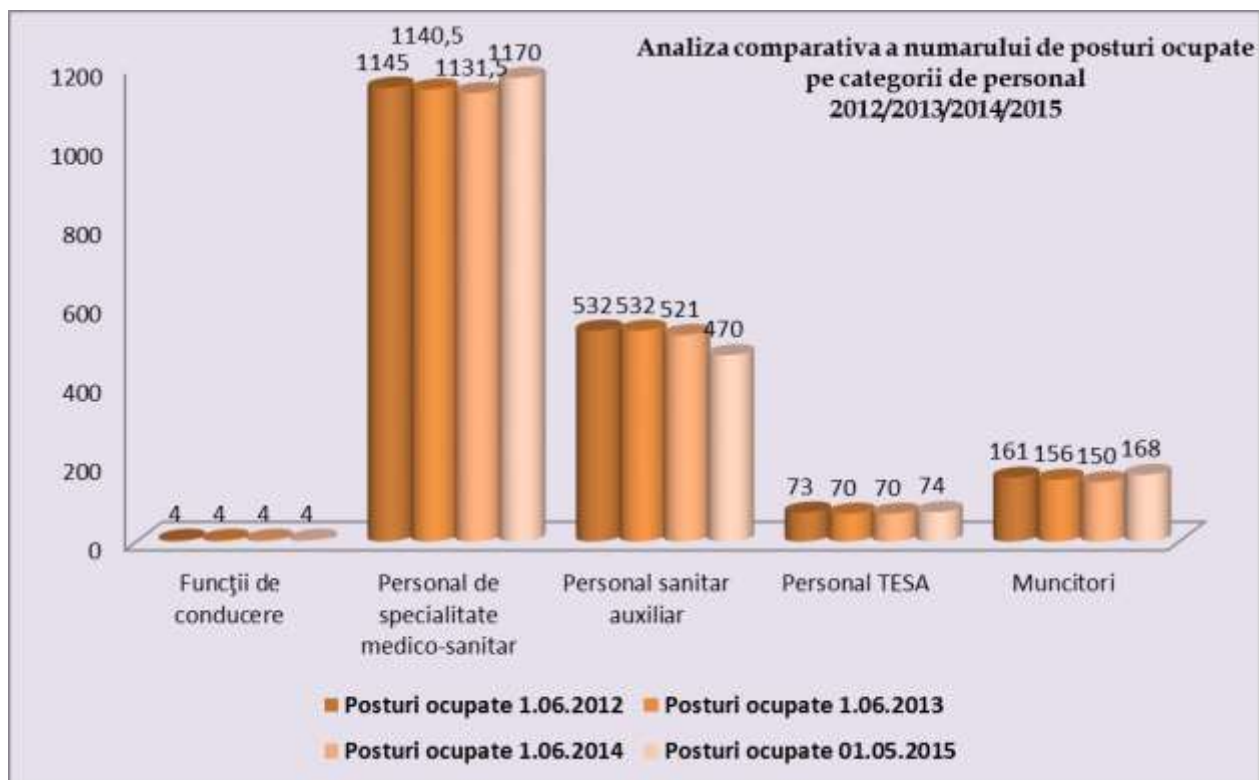
Nr. crt.	Categoria de personal	Posturi normate			
		1.06.2012	1.06.2013	1.06.2014	1.05.2015
1	Funcții de conducere	4	4	4	4
2	Personal de specialitate medico-sanitar	1344	1354	1344	1344
3	Personal sanitar auxiliar	600	601	601	601
4	Personal TESA	73	77	84	84
5	Muncitori	161	160	173	173
<b>TOTAL</b>		<b>2182</b>	<b>2196</b>	<b>2196</b>	<b>2196</b>



Nr. crt.	Categoria de personal	Posturi ocupate			
		1.06.2012	1.06.2013	1.06.2014	1.05.2015
1	Funcții de conducere	4	4	4	4
2	Personal de specialitate medico-sanitar	1145	1140,5	1131,5	1170
3	Personal sanitar auxiliar	532	532	521	470
4	Personal TESA	73	70	70	74
5	Muncitori	161	156	150	168
<b>TOTAL</b>		<b>1.906</b>	<b>1.902,5</b>	<b>1.876,5</b>	<b>1.886</b>

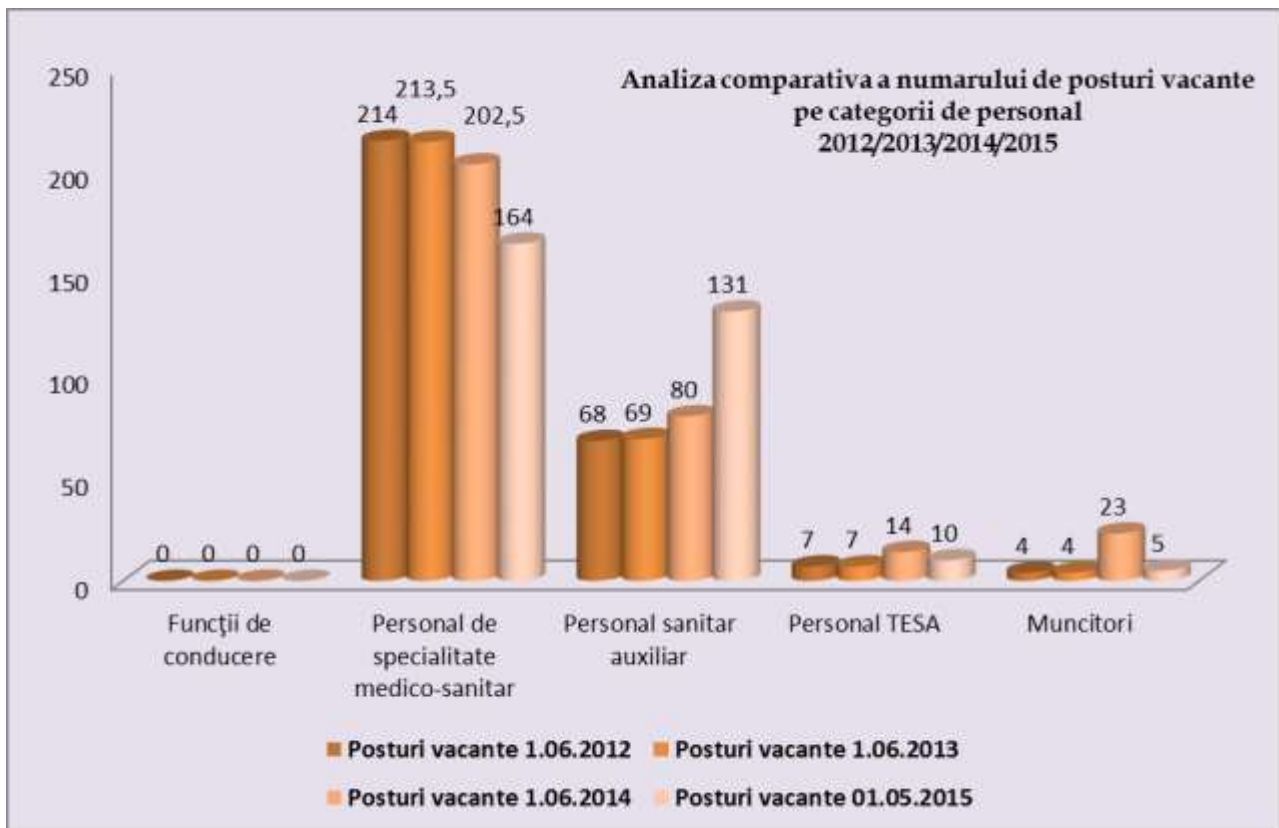
Cele 150 de posturi ocupate din cadrul Categoriei de personal muncitori sunt defalcate astfel:

electricieni - 8, fochiști - 10, frizeri - 2, instalatori - 10, laborant - 1, lăcătuș mecanic - 5, lenjerese - 5, liftieri - 9, motostivuitoar - 1, șofer - 1, strungar - 1, tâmplar - 1, zidar faianțar - 1, zugrav - 1, curier - 1, portari - 17, garderobier - 5, brutar - 2, bucătar - 31, muncitor necalificat bucătărie - 2, ospătar - 7, muncitori necalificați (secții medicale psihiatrie) - 16, muncitori necalificați (administrativ) - 4.



Nr. crt.	Categoría de personal	Posturi vacante			
		1.06.2012	1.06.2013	1.06.2014	1.05.2015
1	Funcții de conducere	0	0	0	0
2	Personal de specialitate medico - sanitar	214	213,5	202,5	164
3	Personal sanitar auxiliar	68	69	80	131
4	Personal TESA	7	7	14	10
5	Muncitori	4	4	23	5
<b>TOTAL</b>		<b>293</b>	<b>293,5</b>	<b>319,5</b>	<b>310</b>





Top managementul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște și-a propus să asigure o cât mai bună calitate a serviciilor de sănătate oferite, iar pentru realizarea acestui obiectiv un aspect foarte important ce s-a luat în calcul constă în preocuparea centrală pentru formarea, instruirea și planificarea resurselor umane. Atingerea obiectivelor de calitate depinde în mare măsură de o forță de muncă bine instruită și motivată, cu o pregătire profesională corespunzătoare.

Instruirea medicilor este o condiție fundamentală pentru menținerea calității practicii medicale:

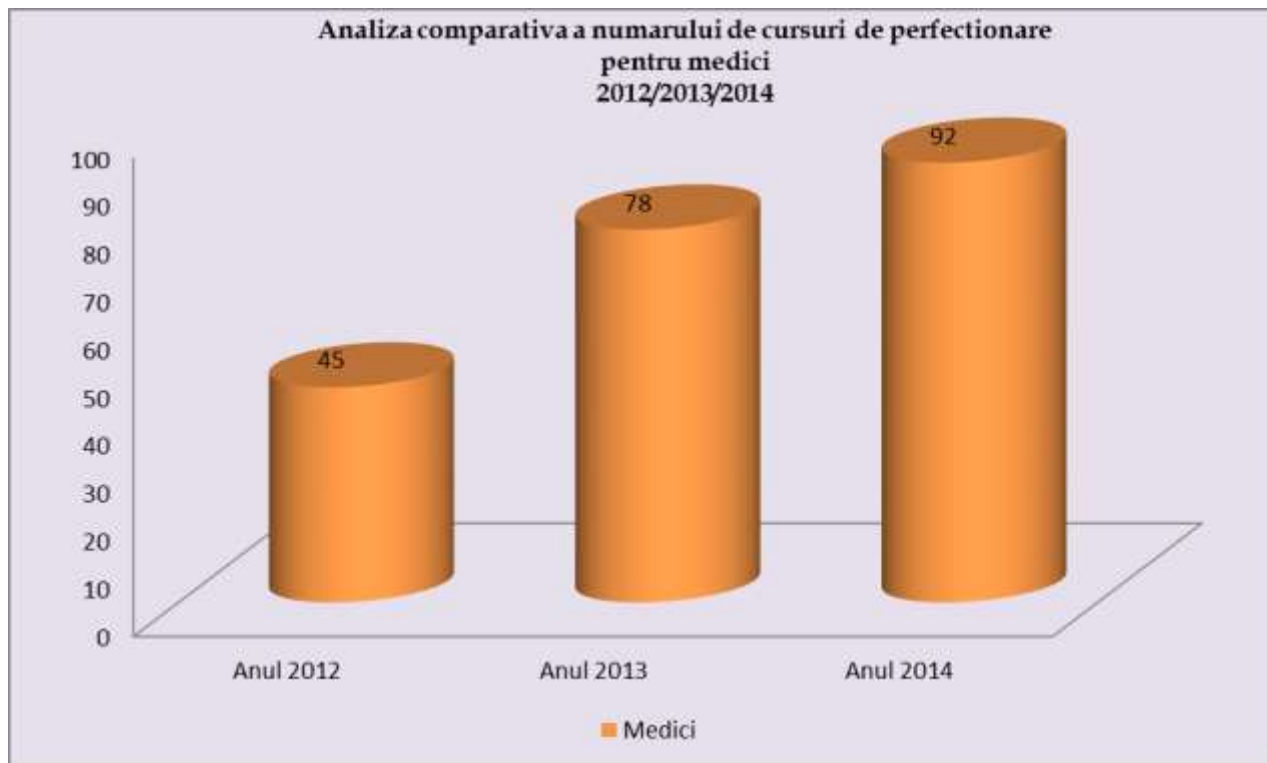
- Asigură calitatea actului medical;
- Colectarea datelor din domenii ce depășesc aria unei singure specialități;
- Diagnosticare corectă;
- Formarea și instruirea asistenților medicali este de asemenea o condiție obligatorie pentru creșterea calității actului medical;
- Acordarea îngrijirii în timpul bolii și în timpul convalescenței;
- Folosirea informațiilor pentru evaluarea rezultatului îngrijirilor.

La nivelul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, există o preocupare continuă de îmbunătățire a activității personalului, asigurându-se trimiterea periodică cadrelor medicale la cursuri de perfecționare.

Astfel, în perioada 2012 – 2014, medicii au participat la o serie de cursuri, congrese, simpozioane, conferințe etc., după cum urmează:



Numărul de participanți la cursuri de perfecționare	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014
Medici	45	78	92



În luna februarie 2015 a avut loc concursul de promovare a 43 de infirmiere, absolvente a școlii sanitare postliceale sanitare, în funcția de asistent medical debutant.

Angajările în unitate s-au făcut pentru posturile de strictă necesitate, ordinea de prioritate fiind stabilită de Comitetul Director al unității, cu respectarea prevederilor H.G.R. nr. 849/2012 și prevederile Deciziei Curții Constituționale nr. 55/2014.

Deblocarea posturilor s-a făcut cu aprobarea Consiliului Județean Dâmbovița în conformitate cu prevederile legale.

În perioada iunie 2014 – mai 2015, au fost publicate la concurs 26 de posturi de medici și postul de farmacist, unele anunțuri fiind repetate în decursul anului, reușind să atragem 11 medici de specialitate în specialitățile deficitare: medicină internă, oncologie, boli infecțioase, psihiatrie, radiologie și imagistica medicală, cardiologie, medicină legală, pediatrie, chirurgie dento-alveolară.

Plecările în perioada iunie 2014 – mai 2015 au fost determinate de diferite cauze: pensionări, demisii, încetări contracte de muncă la cerere, decese etc.

Plecările celor 22 de medici au fost determinate de următoarele cauze:

- 2 medici și-au încetat cumulul de funcție cu pensia, la cerere
- 10 medici și-au încetat activitate ca urmare a pensionării pentru limita de vârstă;
- 9 medici și-au încetat activitatea la cerere, cu acordul părților, conf. art. 55 lit. b) din Codul Muncii;

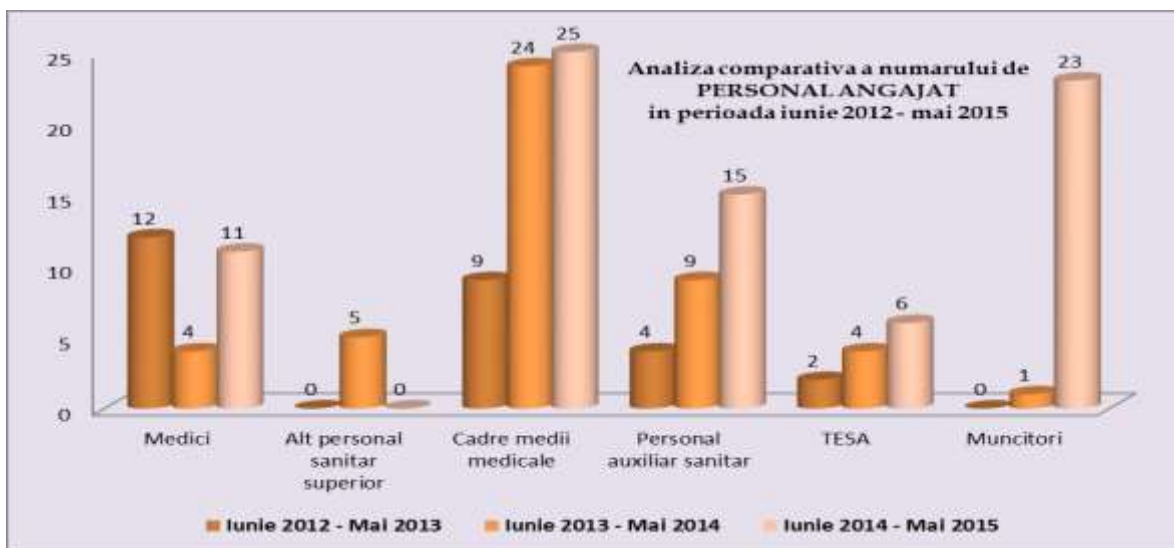
- 1 medic a încetat activitatea disciplinar.

În perioada iunie 2014 – mai 2015, în conformitate cu prevederile Ordinului M.S. nr. 1470/2011 și prevederile Legii nr. 284/2010 art. 11, au fost realizate și promovări ale personalului:

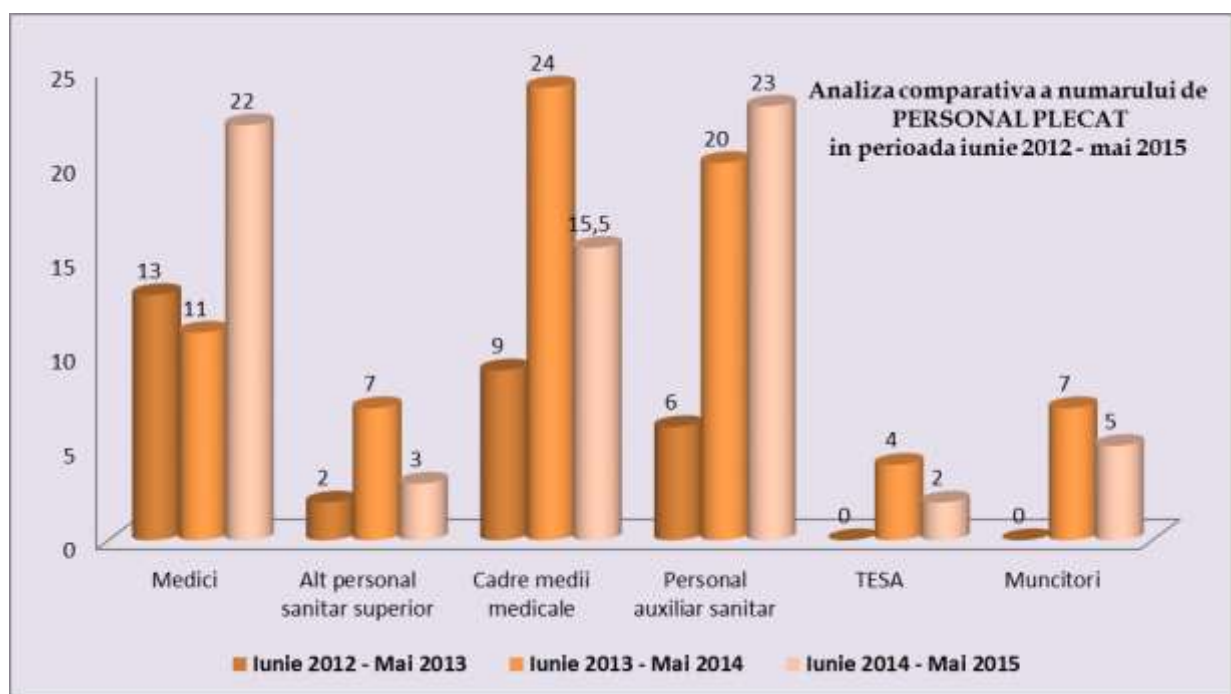
- promovarea infirmierilor (care au absolvit școala sanitară postliceala sanitară), prin concurs, în asistent medical debutant,
- promovarea medicilor în grad de medic specialist sau primar,
- promovarea asistenților medicali în gradul principal,
- promovarea personalului TESA în grade profesionale superioare etc.

La începutul anului 2015, personalul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște a fost evaluat în baza criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, criteriile de evaluare fiind stabilite prin Dispoziția nr. 590/21.09.2011 a Consiliului Județean Dâmbovița. Evaluarea performanțelor individuale a avut drept scop aprecierea corectă și obiectivă a personalului Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, prin compararea gradului de îndeplinire a criteriilor de evaluare stabilite, cu rezultatele obținute în mod efectiv pentru anul anterior, respectiv 2014.

<b>Personal ANGAJAT</b>	<b>Iunie 2012 - mai 2013</b>	<b>Iunie 2013 - mai 2014</b>	<b>Iunie 2014 - mai 2015</b>
Medici	12	4	11
Alt personal sanitar superior	0	5	0
Cadre medii medicale	9	24	25
Personal auxiliar sanitar	4	9	15
TESA	2	4	6
Muncitori	0	1	23
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>47</b>	<b>80</b>



Personal PLECAT	Iunie 2012 - mai 2013	Iunie 2013 - mai 2014	Iunie 2014 - mai 2015
Medici	13	11	22
Alt personal sanitar superior	2	7	3
Cadre medii medicale	9	24	15,5
Personal auxiliar sanitar	6	20	23
TESA	0	4	2
Muncitori	0	7	5
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>73</b>	<b>70,5</b>

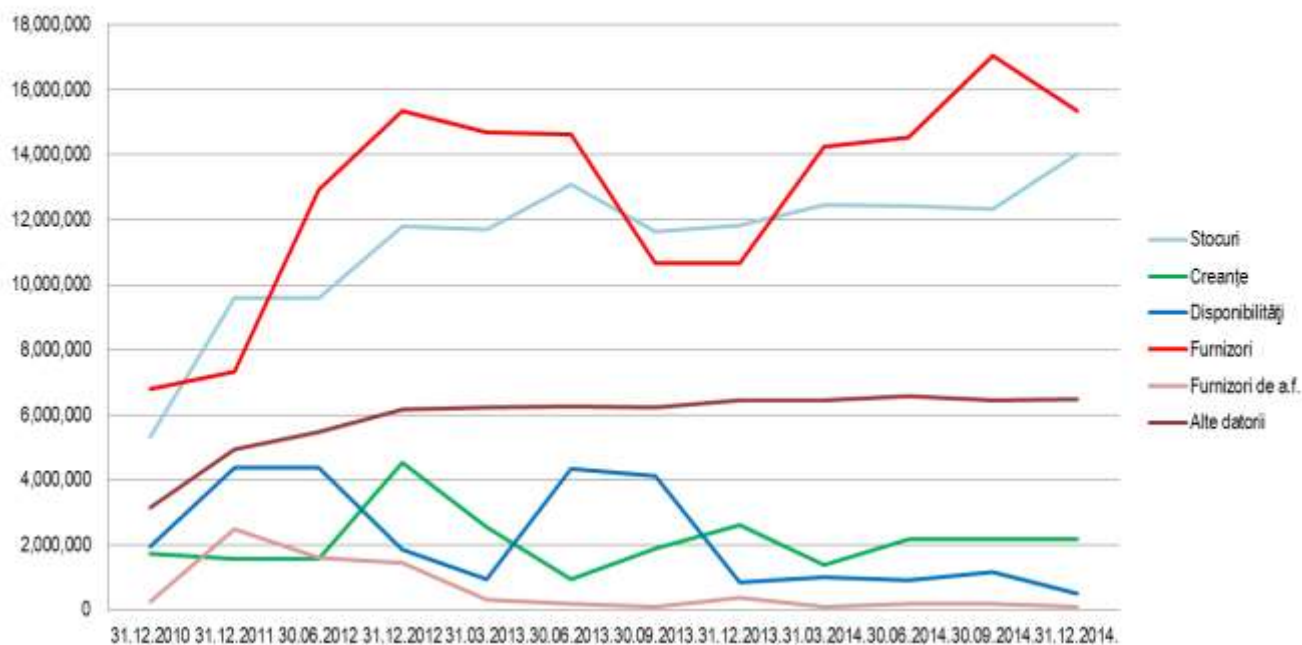


### III.1.3 REZULTATELE ECONOMICO-FINANCIARE

#### ACTIVE CIRCULANTE vs. FURNIZORI

	31.12.2010	31.12.2011	30.06.2012	31.12.2012	31.03.2013	30.06.2013	30.09.2013	31.12.2013	31.03.2014	30.06.2014	30.09.2014	31.12.2014
Stocuri	5,328,219	9,585,361	9,585,361	11,810,463	11,696,943	13,086,332	11,628,044	11,824,634	12,448,598	12,412,638	12,339,011	14,040,536
Creanțe	1,735,234	1,570,519	1,570,519	4,527,814	2,551,566	935,867	1,901,262	2,598,010	1,373,511	2,174,685	2,163,476	2,170,527
Disponibilități	1,960,401	4,367,309	4,367,309	1,857,896	947,039	4,351,449	4,127,638	836,105	1,000,578	921,929	1,180,970	492,677
Furnizori	6,793,328	7,345,109	12,917,485	15,335,479	14,692,068	14,638,176	10,648,920	10,660,330	14,236,308	14,528,015	17,038,143	15,346,428
Furnizori de a.f.	246,328	2,484,626	1,604,789	1,435,561	325,688	202,248	106,839	364,226	100,433	196,924	185,527	93,952
Alte datorii	3,132,052	4,952,454	5,470,782	6,175,263	6,217,107	6,274,442	6,243,597	6,464,733	6,453,044	6,568,063	6,449,568	6,485,629

**Evoluția datoriilor, creanțelor și a disponibilului în perioada 31.12.2010-31.12.2014.**



### Comparare rezultate spital an 2012 vs. an 2013 vs an 2014

	An 2012	% din venit an 2012	An 2013	% din venit an 2013	An 2014	% din venit an 2014	Diferența (%) an 2012 vs. an 2013	Diferența (%) an 2013 vs. an 2014
Venituri	119705776	100,0%	126420017	100%	121361237	100%	5,6%	-4%
Cheltuieli directe	76376650	63,8%	79702906	63%	77448978	63,8%	4,4%	-2,8%
Contribuție 1	43329126	36,2%	46717111	37%	43912259	36,2%	7,8%	-6%
Cheltuieli indirecte	33805120	28,2%	33225262	26,3%	36676325	30,2%	-1,7%	10,4%
Contribuție 2	9524006	8,0%	13491849	10,7%	7235934	6%	41,7%	-46,4%
Cheltuieli overhead	10002345	8,4%	11999855	9,5%	11271869	9,3%	20%	-6,1%
<b>Rezultat controlling</b>	<b>-478339</b>	<b>-0,4%</b>	<b>1491994</b>	<b>1,2%</b>	<b>- 4035935</b>	<b>-3,3%</b>	<b>411,9%</b>	<b>-370,5%</b>

Conform principiului controlling-ului, prelucrarea și analiza datelor se referă în primul rând la analiza rezultatelor economice, arătând totodată și componentele medicale ale elementelor de calcul care alcătuiesc acest rezultat.

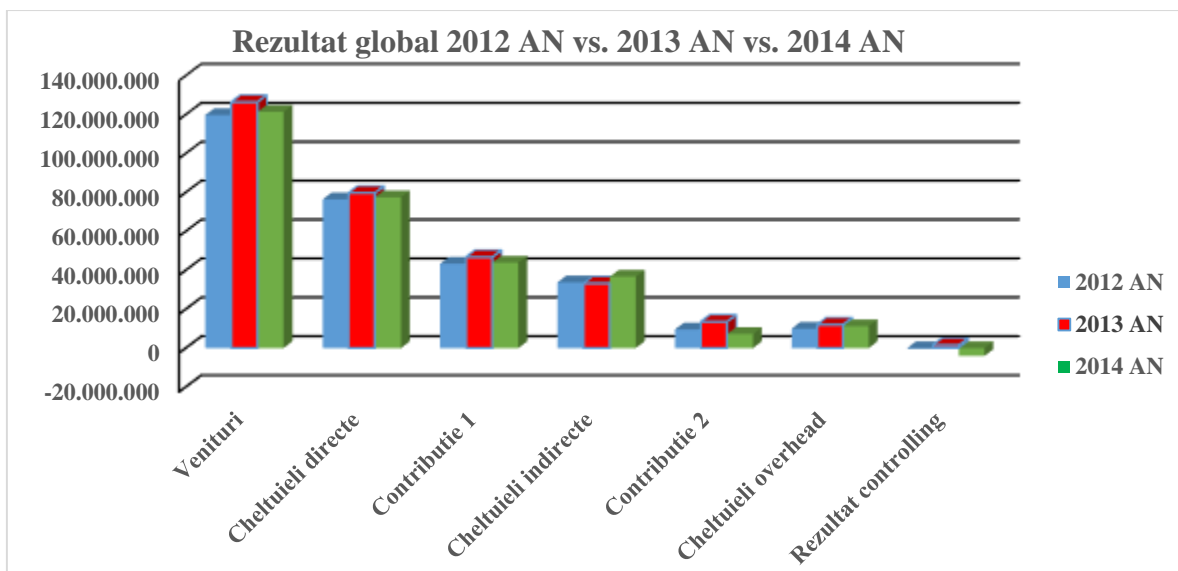
Cele două elemente de calcul principale sunt veniturile și cheltuielile rezultate în urma activității spitalului. Rezultatul net pe o perioadă analizată reprezintă diferența dintre venituri și cheltuieli, însă prin gruparea specifică a veniturilor și cheltuielilor putem să calculăm rezultate intermediare (nivele de rezultat) cu conținut de informații privind acoperirea cheltuielilor anumitor etape / procese din actul medical.

Asfel, rezultatul sau contribuția activității unei entități din cadrul organizației se calculează la următoarele nivele:

Contribuția 1 – diferența dintre Veniturile realizate de entitatea respectivă și Cheltuielile directe efectuate pentru realizarea acestor venituri.

Contribuția 2 – diferența dintre Contribuția 1 și Cheltuielile indirecte (servicii interne) efectuate de entitatea respectivă pentru realizarea veniturilor.

Rezultat Controlling – diferența dintre Contribuția 2 și Cheltuielile overhead (fixe) efectuate.



<b>Rata decontării 2012 AN</b>				
Tip venit	Realizat	Contractat	Necontractat	%
DRG	72,972,817	64,170,437	-8,802,380	87.9%
Cronici	23,728,602	21,471,090	-2,257,512	90.5%
Spitalizare de zi	903,244	725,164	-178,080	80.3%
Ambulator	3,777,036	2,667,125	-1,109,911	70.6%
Paraclinice	1,157,948	1,157,948	0	100.0%
Dializă	1,581,145	1,339,999	-241,146	84.7%
<b>Total</b>	<b>104,120,792</b>	<b>91,531,763</b>	<b>-12,589,029</b>	<b>87.9%</b>

<b>Rata decontării 2013 AN</b>				
Tip venit	Realizat	Contractat	Necontractat	%
DRG	76,320,805	66,707,727	-11,081,673	85.5%
Cronici	25,172,843	23,969,256	-1,445,757	94.3%
Spitalizare de zi	1,045,036	796,845	-264,471	74.7%
Ambulator	5,131,996	3,256,586	-1,875,408	63.5%
Paraclinice	1,860,128	1,860,128	0	100.0%
Dializă	1,844,909	1,602,739	-242,170	86.9%
<b>Total</b>	<b>111,375,717</b>	<b>98,193,281</b>	<b>-14,909,479</b>	<b>86.6%</b>

<b>Rata decontării 2014 AN</b>				
<b>Tip venit</b>	<b>Realizat</b>	<b>Contractat</b>	<b>Necontractat</b>	<b>%</b>
DRG	73,379,087	64,696,865	9,903,336	86.5%
Cronici	23,266,315	21,764,642	1,513,791	93.5%
Spitalizare de zi	3,209,788	3,335,106	60,846	98.0%
Ambulator	5,280,371	3,590,181	1,551,715	71.1%
Paraclinice	2,179,882	2,168,018	11,864	99.5%
Dializă	1,699,720	1,369,961	329,759	80.6%
<b>Total</b>	<b>108,842,954</b>	<b>96,830,445</b>	<b>13,322,815</b>	<b>87.8%</b>

<b>Structura venituri an 2012 vs. an 2013 vs. an 2014</b>								
<b>Tip Venit</b>	<b>An 2012</b>	<b>%</b>	<b>An 2013</b>	<b>%</b>	<b>An 2014</b>	<b>%</b>	<b>Dif. (%) 2012 vs. 2013</b>	<b>Dif. (%) 2013 vs. 2014</b>
DRG	64170437	53,6%	65239132	51,6%	63475751	52,3%	1,7%	-2,7%
Cronici	21471090	17,9%	23727086	18,8%	21752524	17,9%	10,5%	-8,3%
Spitalizare de zi	725164	0,6%	780565	0,6%	3148942	2,6%	7,6%	303,4%
Ambulator	2667125	2,2%	3256588	2,6%	3728656	3,1%	22,1%	14,5%
BFT	191589	0,2%	184969	0,1%	229554	0,2%	-3,5%	24,1%
Paraclinice	1157948	1,0%	1860128	1,5%	2168018	1,8%	60,6%	16,6%
Dializa	1339999	1,1%	1602739	1,3%	1369961	1,1%	19,6%	-14,5%
Alte CAS	718132	0,6%	519674	0,4%	407304	0,3%	-27,6%	-21,6%
PN CAS	16122044	13,5%	13186933	10,4%	6656692	5,5%	-18,2%	-49,5%
PN DSP	2143197	1,8%	4016208	3,2%	7167870	5,9%	87,4%	78,5%
Venituri UPU	4146347	3,5%	6712108	5,3%	5191419	4,3%	61,9%	-22,7%
Studii Clinice	225915	0,2%	258000	0,2%	283005	0,2%	14,2%	65,9%
Screening	-	-	12170	0,0%	326790	0,3%	-	2585,2%
Venit 1% ATI	-	-	305864	0,2%	507551	0,4%	-	65,9%
Buget local	573001	0,5%	755167	0,6%	50000	0,0%	31,8%	-9340,0%
Medicină legală	-	-	1366000	1,1%	1645000	1,4%		20,4%
Donații	361475	0,3%	224752	0,2%	169161	0,1%	-37,8%	-24,7%
Taxe	2944631	2,5%	2171566	2,8%	2953897	2,4%	20,1%	36,0%
Coplată	-	-	36102	0,0%	43462	0,0%	-	20,4%
Chirii	57926	0,0%	92548	0,1%	84752	0,1%	59,8%	-24,7%
Alte venituri	689755	0,6%	111718	0,1%	2921	0,0%	-83,8%	36,0%
<b>Total</b>	<b>119705775</b>	<b>100%</b>	<b>126420017</b>	<b>100%</b>	<b>121363230</b>	<b>100%</b>	<b>5,6%</b>	<b>20,4%</b>



**Structura cheltuieli an 2012 vs. an 2013 vs. an 2014**

<b>Tip cheltuială</b>	<b>An 2012</b>	<b>%</b>	<b>An 2013</b>	<b>%</b>	<b>An 2014</b>	<b>%</b>	<b>Dif (%) an 2012 vs. an 2013</b>	<b>Dif (%) an 2013 vs. an 2014</b>
Cheltuieli cu personalul	65093409	54,2%	71661513	57,4%	72928217	58,2%	10,1%	1,8%
Cheltuieli medicamente	5310176	4,4%	6413418	5,1%	6558940	5,2%	20,8%	2,3%
Cheltuieli cu medicamente PN	15248883	12,7%	14019588	11,2%	11536036	9,2%	-8,1%	-17,7%
Cheltuieli materiale sanitare	5867613	4,9%	5995294	4,8%	6062231	4,8%	2,2%	1,1%
Cheltuieli reactivi	5159958	4,3%	4140331	3,3%	5198088	4,1%	-19,8%	25,5%
Cheltuieli alte materiale	2352891	2,0%	2058232	1,6%	2502317	2,0%	-12,5%	21,6%
Cheltuieli hrană	3762657	3,1%	3651873	2,9%	3360297	2,7%	-2,9%	-8,0%
Cheltuieli cu unități	5460734	4,5%	6386646	5,1%	6422901	5,1%	17,0%	0,6%
Cheltuieli cu terți	9861232	8,2%	9002238	7,2%	8223401	6,6%	-8,7%	-8,7%
Alte cheltuieli	2066562	1,7%	1598890	1,3%	2604744	2,1%	-22,6%	62,9%
<b>Total</b>	<b>120184115</b>	<b>100,0%</b>	<b>124928023</b>	<b>100,0%</b>	<b>125397172</b>	<b>100,0%</b>	<b>3,9%</b>	<b>0,4%</b>



<b>Structură funcțională cheltuieli 2014 AN</b>		
	<b>Valoare</b>	<b>%</b>
Cheltuieli cu personalul	47,198,887	37.6%
Cheltuieli cu medicamente	5,367,286	4.3%
Cheltuieli cu medicamente PN	11,523,904	9.2%
Cheltuieli cu materiale	4,746,503	3.8%
Cheltuieli cu utilități	4,532,154	3.6%
Cheltuieli cu terți	3,184,156	2.5%
Alte cheltuieli	896,084	0.7%
<b>Cheltuieli directe</b>	<b>77,448,978</b>	<b>61.8%</b>
Laborator analize medicale	7,268,237	5.8%
Bucătărie	4,835,695	3.9%
Terapie intensivă	4,731,601	3.8%
Bloc operator	4,433,602	3.5%
Radiologie	1,882,644	1.5%
Laborator recuperare	1,751,934	1.4%
Laborator anatomie patologică	1,663,465	1.3%
Spălătorie	1,243,128	1.0%
Farmacie	1,044,036	0.8%
Sterilizare	785,943	0.6%
Anesteziologie	681,413	0.5%
Transport	652,146	0.5%
CT	519,406	0.4%
Alte servicii interne	8,743,129	2.7%
<b>Total chelt indirecte</b>	<b>36,676,327</b>	<b>29.2%</b>
Administrativ	4,703,229	3.8%
Întreținere	2,595,702	2.1%
Conta, RUNOS, stat, juri, contr.	2,376,157	1.9%
Pază, SIPP	1,407,534	1.1%
Alte OH	189,245	0.2%
<b>Total chelt overhead</b>	<b>11,271,867</b>	<b>9.0%</b>
<b>Total cheltuieli</b>	<b>125,397,172</b>	<b>100.0%</b>

Alte cheltuieli cuprind cheltuielile cu piesele de schimb și cheltuielile cu deplasările.

**Comparatie rezultate pe tip de activitate, 2012 AN vs. 2013 AN vs. 2014 AN**

Tip activitate	2012 AN						
	Venituri	Ch. directe	Contribuție 1	% C1	Ch. indirecte	Contribuție 2	% C2 din venit
Acuți	74,300,372	43,088,873	31,211,499	42%	22,395,941	8,815,558	11.9%
Cronici	22,052,466	13,986,459	8,066,007	37%	5,755,385	2,310,622	10.5%
Spitalizare de zi	6,995,400	6,609,562	385,838	6%	720,509	-334,671	-4.8%
Ambulator	3,461,348	2,595,328	866,020	25%	516,528	349,492	10.1%
Alte activități nemedicale	1,093,910	93,581	1,000,329	91%	0	1,000,329	91.4%
Activități finanțate din alte fonduri	6,304,708	5,173,226	1,131,482	18%	817,876	313,606	5.0%
Paraclinice	1,323,026	382	1,322,644	100%	1,969,560	-646,916	-48.9%
UPU	4,174,546	4,829,239	-654,693	-16%	1,629,321	-2,284,014	-54.7%
<b>Total</b>	<b>119,705,776</b>	<b>76,376,650</b>	<b>43,329,126</b>	<b>36%</b>	<b>33,805,120</b>	<b>9,524,006</b>	<b>8.0%</b>

Tip activitate	2013 AN						
	Venituri	Ch. directe	Contribuție 1	% C1	Ch. indirecte	Contribuție 2	% C2 din venit
Acuți	73,513,562	43,370,879	30,142,683	41%	20,711,515	9,431,168	12.8%
Cronici	25,262,345	15,465,702	9,796,643	39%	5,476,114	4,320,529	17.1%
Spitalizare de zi	6,175,715	5,952,519	223,196	4%	803,454	-580,258	-9.4%
Ambulator	4,231,893	3,075,390	1,156,503	27%	422,753	733,750	17.3%
Alte activități nemedicale	1,549,997	45,733	1,504,264	97%	403	1,503,861	97.0%
Activități finanțate din alte fonduri	6,993,974	5,426,484	1,567,490	22%	1,634,402	-66,912	-1.0%
Paraclinice	1,980,225	766	1,979,459	100%	2,402,081	-422,622	-21.3%
UPU	6,712,306	6,365,433	346,873	5%	1,774,540	-1,427,667	-21.3%
<b>Total</b>	<b>126,420,017</b>	<b>79,702,906</b>	<b>46,717,111</b>	<b>37%</b>	<b>33,225,262</b>	<b>13,491,849</b>	<b>10.7%</b>

Tip activitate	2014 AN						
	Venituri	Ch. directe	Contribuție 1	% C1	Ch. indirecte	Contribuție 2	% C2 din venit
Acuți	71,434,401	41,713,367	29,721,034	42%	22,505,642	7,215,392	10.1%
Cronici	22,228,271	14,594,317	7,633,954	34%	5,701,078	1,932,876	8.7%
Spitalizare de zi	7,986,456	6,693,193	1,293,263	16%	1,371,620	-78,357	-1.0%
Ambulator	4,548,381	2,973,139	1,575,242	35%	548,325	1,026,917	22.6%
Alte activități nemedicale	467,835	46,845	420,990	90%	70	420,920	90.0%
Activități finanțate din alte fonduri	6,769,437	5,445,286	1,324,151	20%	2,094,939	-770,788	-11.4%
Paraclinice	2,730,528	0	2,730,528	100%	2,771,316	-40,788	-1.5%
UPU	5,195,928	5,982,831	-786,903	-15%	1,683,335	-2,470,238	-47.5%
<b>Total</b>	<b>121,361,237</b>	<b>77,448,978</b>	<b>43,912,259</b>	<b>36%</b>	<b>36,676,325</b>	<b>7,235,934</b>	<b>6.0%</b>

Rezultat pe UD (~secții) 2014 AN (I)							
Unitate decontare (secție)	Venituri	Ch. directe	Contribuție 1	% C1	Ch. indirecte	Contribuție 2	% C2
Boli infecțioase	8,923,149	8,592,127	331,022	4%	1,405,945	-1,074,923	-12.0%
Cardiologie	3,120,338	2,895,914	224,424	7%	1,059,395	-834,971	-26.8%
Chirurgie generală	8,778,271	2,427,616	6,350,655	72%	4,463,948	1,886,707	21.5%
Chirurgie maxilo-facială	745,096	350,876	394,220	53%	161,039	233,181	31.3%
Chirurgie plastică	537,627	209,870	327,757	61%	129,891	197,866	36.8%
Chirurgie și ortopedie pediatrică	394,772	473,329	-78,557	-20%	237,808	-316,365	-80.1%
Chirurgie toracică	789,441	761,645	27,796	4%	446,828	-419,032	-53.1%
Dermatovenerologie	744,935	724,171	20,764	3%	175,825	-155,061	-20.8%
Diabet zaharat	2,278,586	1,083,438	1,195,148	52%	399,320	795,828	34.9%
Endocrinologie	649,509	371,345	278,164	43%	140,703	137,461	21.2%
Gastroenterologie	3,308,747	1,273,518	2,035,229	62%	939,104	1,096,125	33.1%
Geriatric	1,058,841	537,051	521,790	49%	202,580	319,210	30.1%
Medicină internă 1	4,004,517	2,252,522	1,751,995	44%	1,941,104	-189,109	-4.7%
Medicină internă 2	2,041,137	849,899	1,191,238	58%	401,837	789,401	38.7%
Medicină internă 3	815,955	449,251	366,704	45%	211,318	155,386	19.0%
Nefrologie	1,423,704	897,321	526,383	37%	580,573	-54,190	-3.8%
Hemodializă	1,370,025	420,307	949,718	69%	1,674,434	-724,716	-52.9%
Neonatalogie + prematuri	3,006,204	2,187,546	818,658	27%	641,858	176,800	5.9%
Neurologie	6,399,858	3,229,556	3,170,302	50%	1,200,291	1,970,011	30.8%
Oftalmologie	1,392,345	857,353	534,992	38%	428,267	106,725	7.7%
OG 1	5,258,483	2,049,785	3,208,698	61%	2,920,869	287,829	5.5%
OG 2	2,080,545	914,352	1,166,193	56%	819,535	346,658	16.7%
<b>Total (I)</b>	<b>59,122,085</b>	<b>33,808,792</b>	<b>25,313,293</b>	<b>43%</b>	<b>20,582,472</b>	<b>4,730,821</b>	<b>8.0%</b>

Rezultat pe UD (~secții) 2014 AN (II)							
Unitate decontare (secție)	Venituri	Ch. directe	Contribuție 1	% C1	Ch. indirecte	Contribuție 2	% C2
Oncologie + Radioterapie	11,441,684	8,277,805	3,163,879	28%	1,270,274	1,893,605	16.6%
ORL	1,070,334	1,077,480	-7,146	-1%	379,409	-386,555	-36.1%
Ortopedie și traumatologie	2,592,842	1,696,149	896,693	35%	1,161,883	-265,190	-10.2%
Pediatrie	3,487,733	2,400,518	1,087,215	31%	549,636	537,579	15.4%
Pediatrie cronici	94,741	102,721	-7,980	-8%	4,884	-12,864	-13.6%
Pneumoftiziologie Moroieni	4,575,263	3,365,319	1,209,944	26%	849,646	360,298	7.9%
Pneumologie	2,249,737	1,340,563	909,174	40%	646,578	262,596	11.7%
Psihiatrie acută	3,702,036	2,576,087	1,125,949	30%	568,759	557,190	15.1%
Psihiatrie Gura Ocnitei Adulti	8,556,629	6,712,000	1,844,629	22%	2,071,623	-227,194	-2.7%
Psihiatrie pediatrică	1,283,909	566,582	717,327	56%	94,622	622,705	48.5%
Recuperare mfb	3,336,286	1,901,641	1,434,645	43%	944,324	490,321	14.7%
Recuperare Gura Ocnitei Copii	4,842,818	1,709,143	3,133,675	65%	1,745,951	1,387,724	28.7%
Urologie	626,794	735,785	-108,991	-17%	396,633	-505,624	-80.7%
Terapie intensivă	502,826	0	502,826	-	526,663	-23,837	-4.7%
Cabinet + laborator BFT	229,554	0	229,554	-	214,996	14,558	6.3%
UPU	5,195,928	5,982,831	-786,903	-15%	1,683,335	-2,470,238	-47.5%
Cabinete	81,817	123,738	-41,921	-51%	7,542	-49,463	-60.5%
Imagistică	1,106,634	0	1,106,634	-	998,552	108,082	9.8%
Laboratoare	1,623,894	0	1,623,894	-	1,772,764	-148,870	-9.2%
Acțiuni sanitare	5,169,858	5,024,979	144,879	3%	205,509	-60,630	-1.2%
Activități nemedicale	467,835	46,845	420,990	90%	70	420,920	90.0%
<b>Total (II)</b>	<b>62,239,152</b>	<b>43,640,186</b>	<b>18,598,966</b>	<b>30%</b>	<b>16,093,853</b>	<b>2,505,113</b>	<b>4.0%</b>
<b>Total (I + II)</b>	<b>121,361,237</b>	<b>77,448,978</b>	<b>43,912,259</b>	<b>36%</b>	<b>36,676,325</b>	<b>7,235,934</b>	<b>6.0%</b>



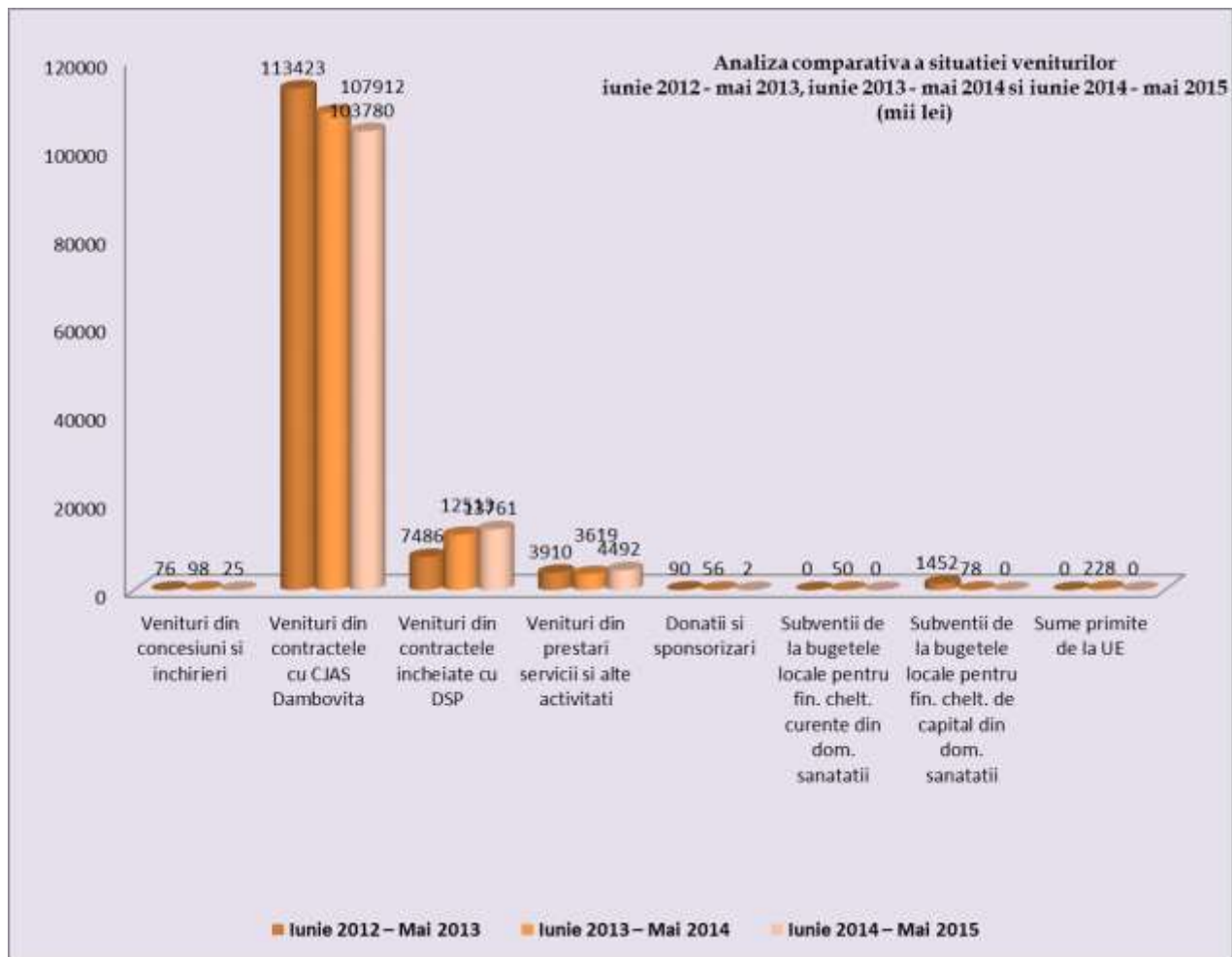
Rezultatele financiare pentru perioada iunie 2014 – mai 2015 vor fi prezentate printr-o analiză de tip *benchmarking*, datele fiind analizate prin comparație cu cele aferente perioadei iunie 2012 – mai 2013 și iunie 2013 – mai 2014.

- mii lei -

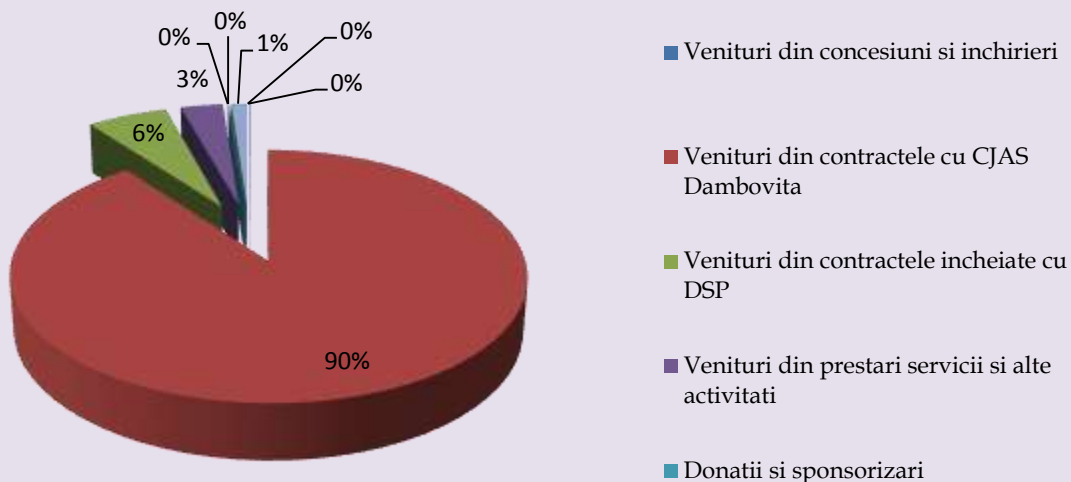
Nr. crt.	Den. indicator	Iunie 2012 – mai 2013	Iunie 2013 – mai 2014	Iunie 2014 – mai 2015	Pondere în total venituri iunie 2012 – mai 2013	Pondere în total venituri iunie 2013 – mai 2014	Pondere în total venituri iunie 2014 – mai 2015	Diferențe (iun.2013 – mai 2014 / iun. 2012 – mai 2013)	Diferențe (iun.2014 – mai 2015 / iun. 2013 – mai 2014)
1	Venituri din concesiuni și închirieri	76	98	25	0,06%	0,08%	0,02%	22	-73
2	Venituri din contractele cu CJAS Dâmbovița	113423	107912	103780	89,71%	86,64%	85,02%	-5511	-4132
3	Venituri din contractele încheiate cu DSP	7486	12513	13761	5,92%	10,05%	11,27%	5027	1248
4	Venituri din prestări servicii și alte activități	3910	3619	4492	3,09%	2,91%	3,69%	-291	873
5	Donații și sponsorizări	90	56	2	0,07%	0,04%	0,00%	-34	-54
6	Subvenții de la bugetele locale pentru fin. chelt. curente din dom. sănătății	0	50	0	0,00%	0,04%	0,00%	50	-50
7	Subvenții de la bugetele locale pentru fin. chelt. de capital din dom. sănătății	1452	78	0	1,15%	0,06%	0,00%	-1374	-78
8	Sume primite de la UE	0	228	0	0,00%	0,18%	0,00%	228	-228
<b>TOTAL VENITURI</b>		<b>126437</b>	<b>124554</b>	<b>122060</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>-1883</b>	<b>-2494</b>

Se observă, în perioada iunie 2014 – mai 2015, o scădere cu 4.132 mii lei a veniturilor din contractele cu CJAS Dâmbovița și o creștere cu 1.248 mii lei a veniturilor din contractele încheiate cu DSP comparativ cu perioada iunie 2013 – mai 2014.

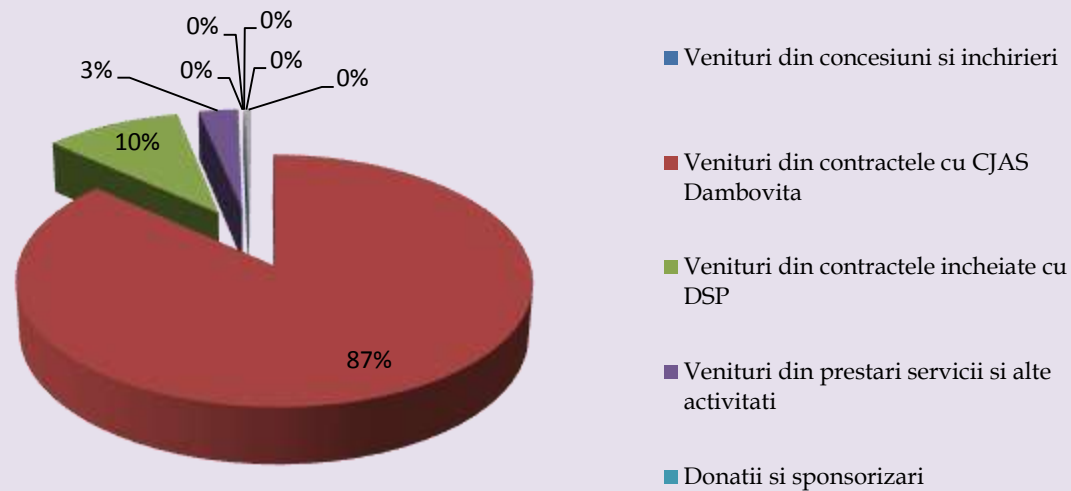
În principal ponderea veniturilor Spitalului Județean de Urgență Târgoviște pentru perioada iunie 2014 – mai 2015 este dată de veniturile din contractele cu Casă Județeană de Asigurări de Sănătate Dâmbovița, acestea fiind de 85,02%.

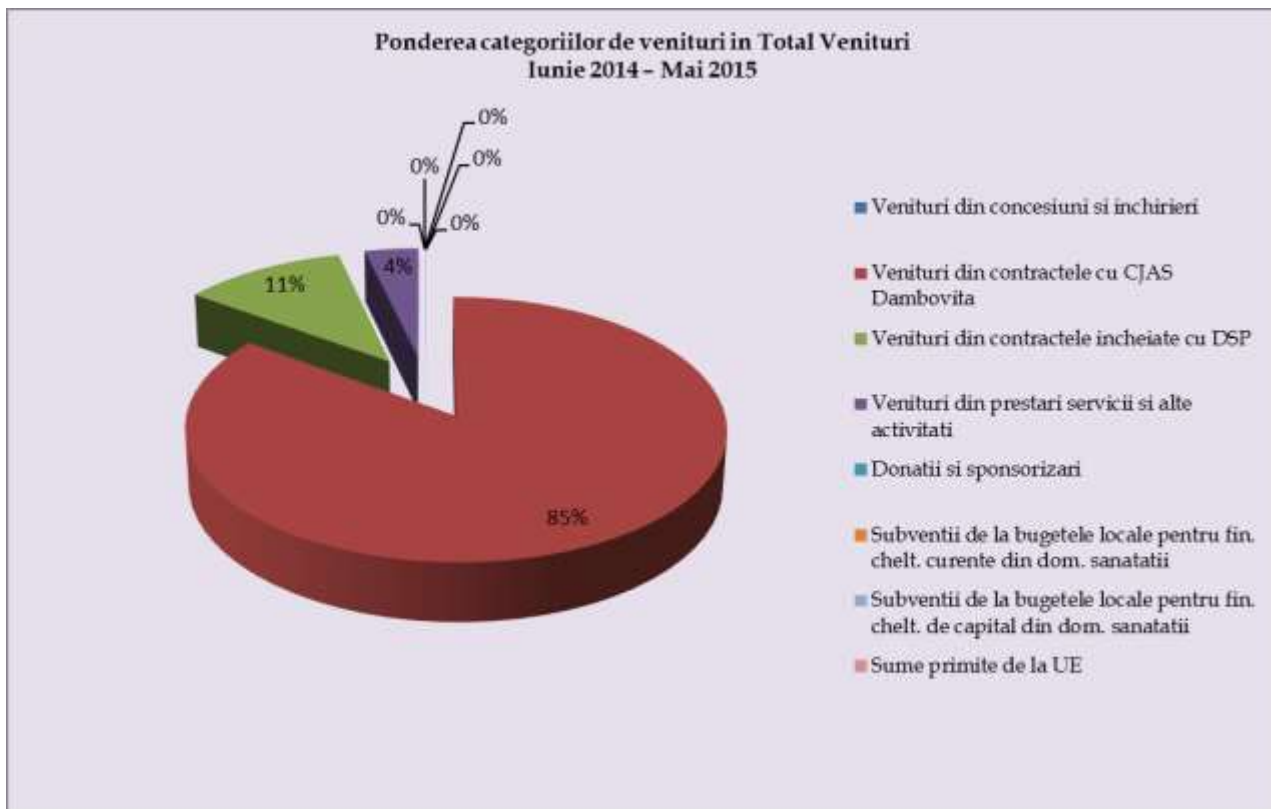


**Pondereea categoriilor de venituri in Total Venituri  
Iunie 2012 - Mai 2013**

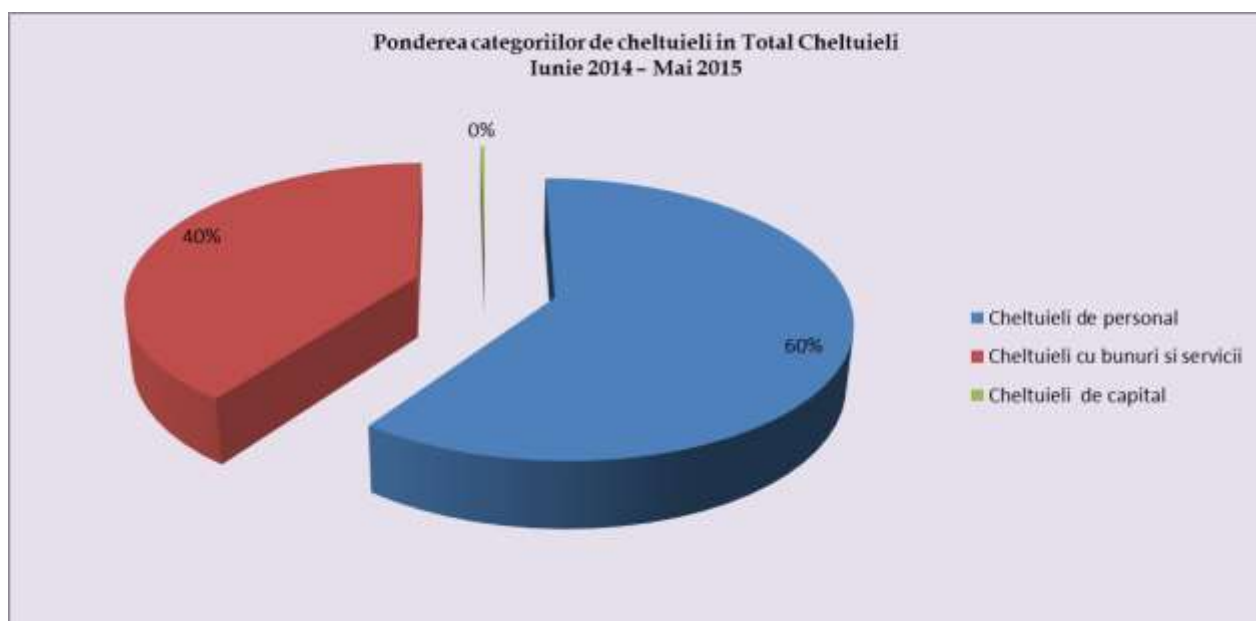
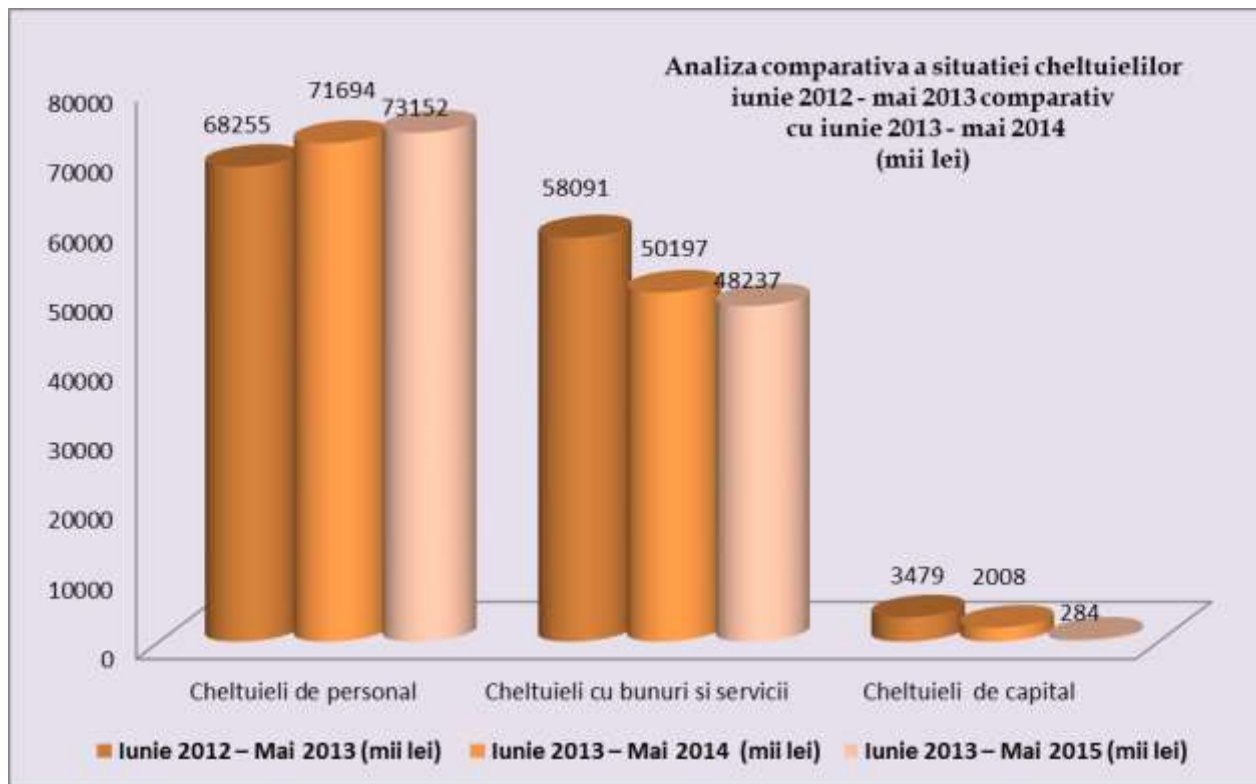


**Pondereea categoriilor de venituri in Total Venituri  
Iunie 2013 - Mai 2014**



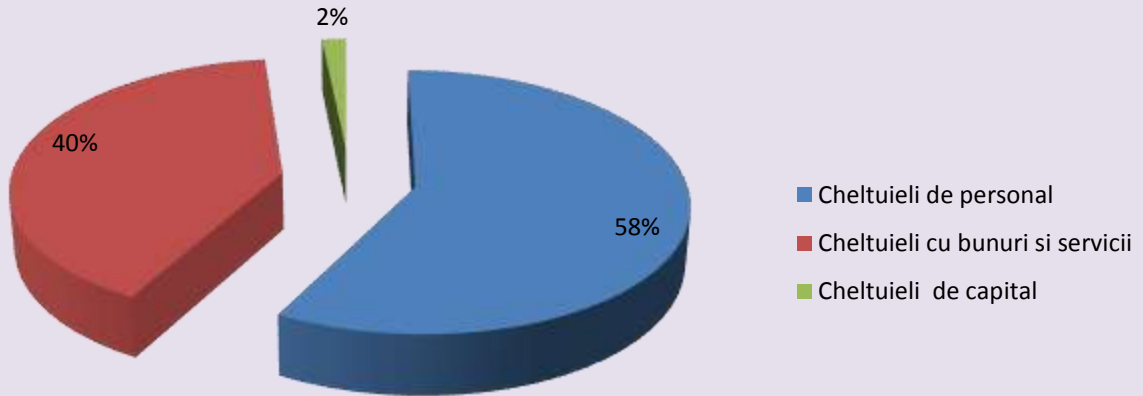


Nr. crt.	Denumire indicator	Iunie 2012 – mai 2013 (mii lei)	Iunie 2013 – mai 2014 (mii lei)	Iunie 2014 – mai 2015 (mii lei)	Ponderea in total cheltuieli Iunie 2012 – mai 2013	Ponderea in total cheltuieli Iunie 2013 – mai 2014	Ponderea in total cheltuieli Iunie 2014 – mai 2015	Diferente (Iunie 2013 – mai 2014 / iunie 2012 – mai 2013)	Diferente (Iunie 2014 – mai 2015/ iunie 2013 – mai 2014)
1	Cheltuieli de personal	68255	71694	73152	52,57%	57,86%	60,12%	3439	1458
2	Cheltuieli cu bunuri și servicii	58091	50197	48237	44,75%	40,51%	39,65%	-7894	-1960
3	Cheltuieli de capital	3479	2008	284	2,68%	1,62%	0,23%	-1471	-1724
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>		<b>129825</b>	<b>123899</b>	<b>121673</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>-5926</b>	<b>-2226</b>

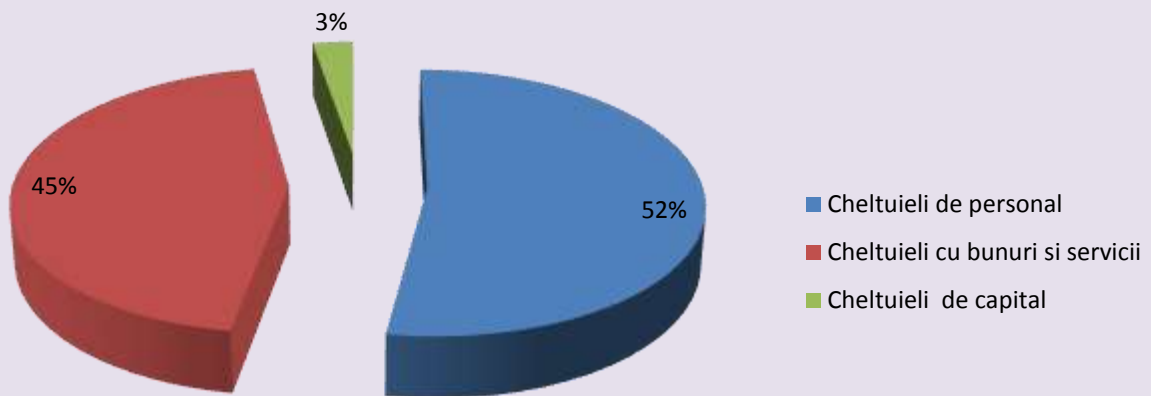




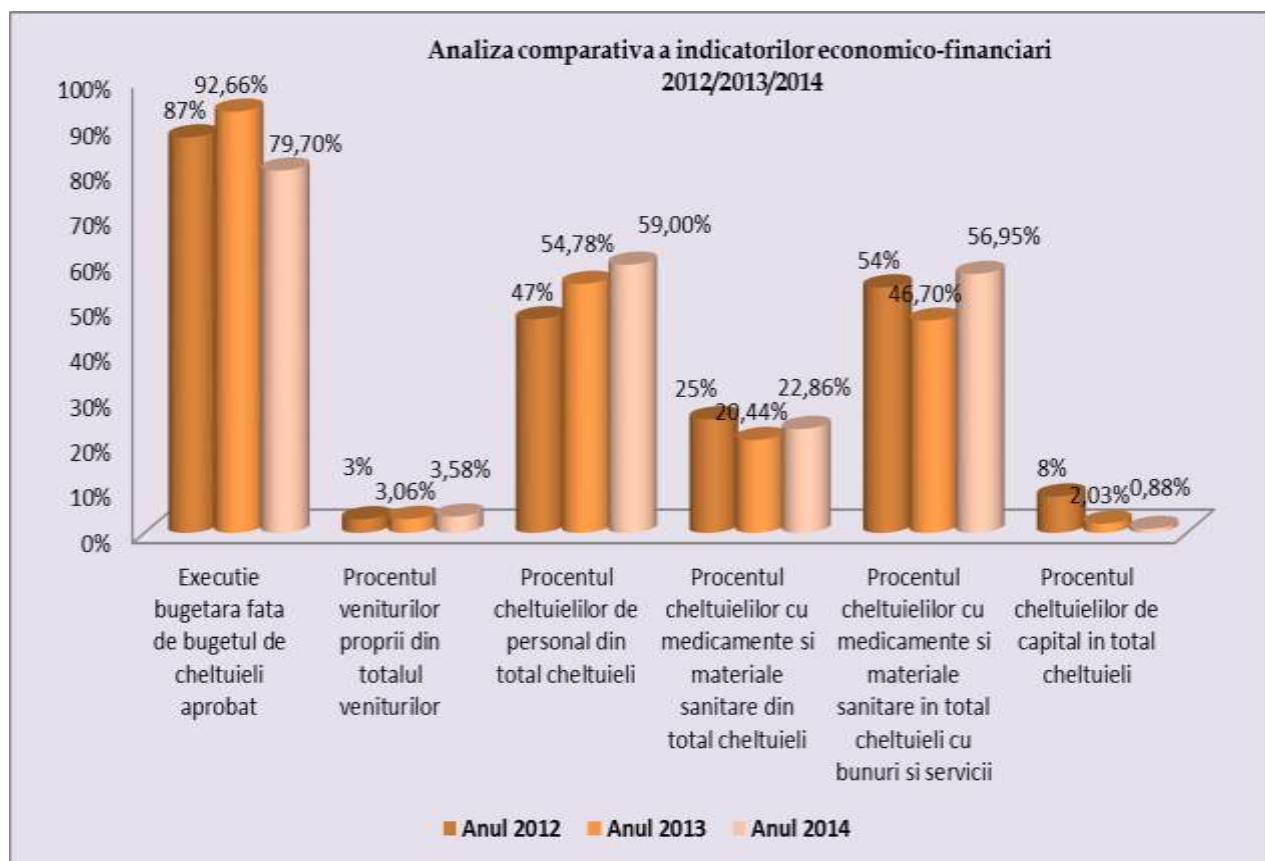
**Ponderele categoriilor de cheltuieli in Total Cheltuieli  
Iunie 2013 - Mai 2014**



**Ponderele categoriilor de cheltuieli in Total Cheltuieli  
Iunie 2012 - Mai 2013**



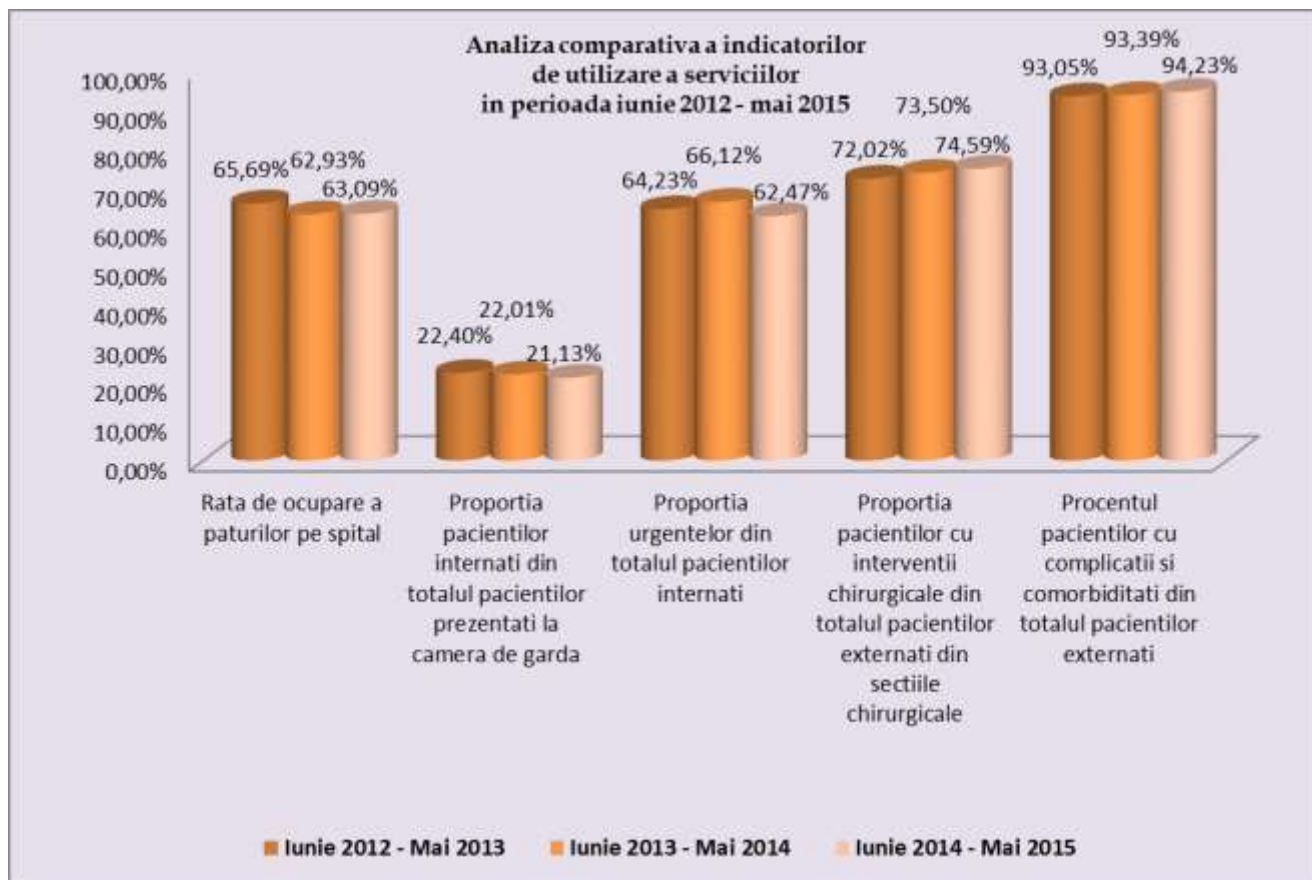
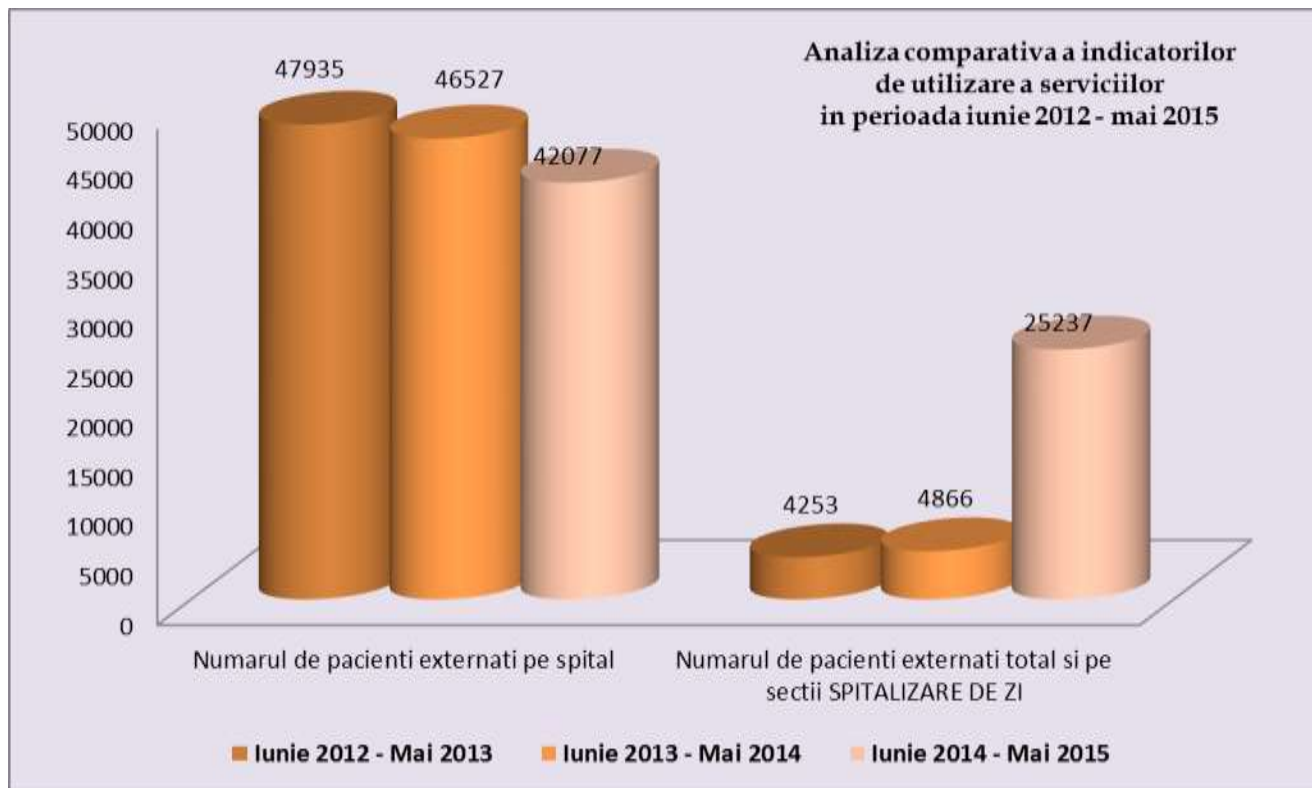
Nr. crt.	Denumire indicator	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014
1	Execuție bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	87%	92,66%	79.70%
2	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor	3%	3,06%	3,58%
3	Procentul cheltuielilor de personal din total cheltuieli	47%	54,78%	59.00%
4	Procentul cheltuielilor cu medicamente și materiale sanitare din total cheltuieli	25%	20,44%	22,86%
5	Procentul cheltuielilor cu medicamente și materiale sanitare în total cheltuieli cu bunuri și servicii	54%	46,70%	56,95%
6	Procentul cheltuielilor de capital în total cheltuieli	8%	2,03%	0,88%

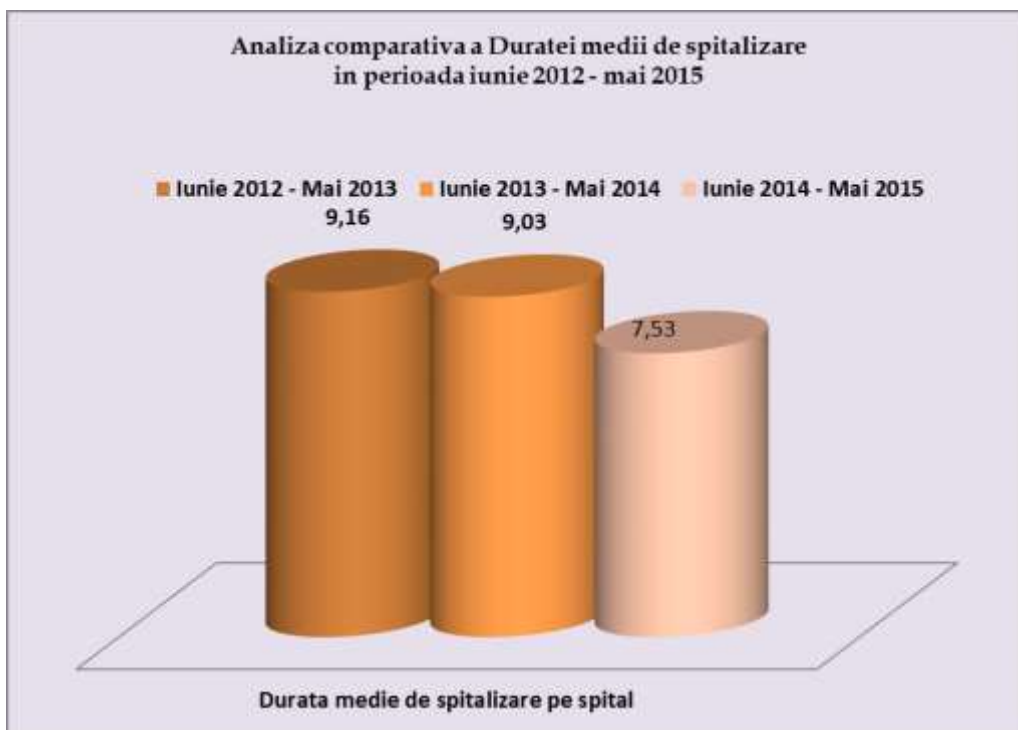


### III.1.4 REZULTATELE EFICACITĂȚII ORGANIZAȚIEI – INDICATORII DE PERFORMANȚĂ AI MANAGEMENTULUI SPITALULUI

**Analiza comparativă a indicatorilor de performanță ai managementului Spitalului Județean de Urgență Târgoviște (iunie 2012 - mai 2013 / iunie 2013 - mai 2014 / iunie 2014 – mai 2015)**

Nr. crt.	Indicatori de utilizare a serviciilor	Iunie 2012 - mai 2013	Iunie 2013 - mai 2014	Iunie 2014 - mai 2015
1	Numărul de pacienți externați pe spital	47935	46527	42077
2	Numărul de pacienți externați total și pe secții SPITALIZARE DE ZI	4253	4866	25237
3	Durata medie de spitalizare pe spital	9,16	9,03	7,53
4	Rata de ocupare a paturilor pe spital	65,69%	62,93%	63,09%
5	Proporția pacienților internați din totalul pacienților prezentați la camera de gardă	22,40%	22,01%	21,13%
6	Proporția urgențelor din totalul pacienților internați	64,23%	66,12%	62,47%
7	Proporția pacienților cu intervenții chirurgicale din totalul pacienților externați din secțiile chirurgicale	72,02%	73,50%	74,59%
8	Procentul pacienților cu complicații și comorbidități din totalul pacienților externați	93,05%	93,39%	94,23%

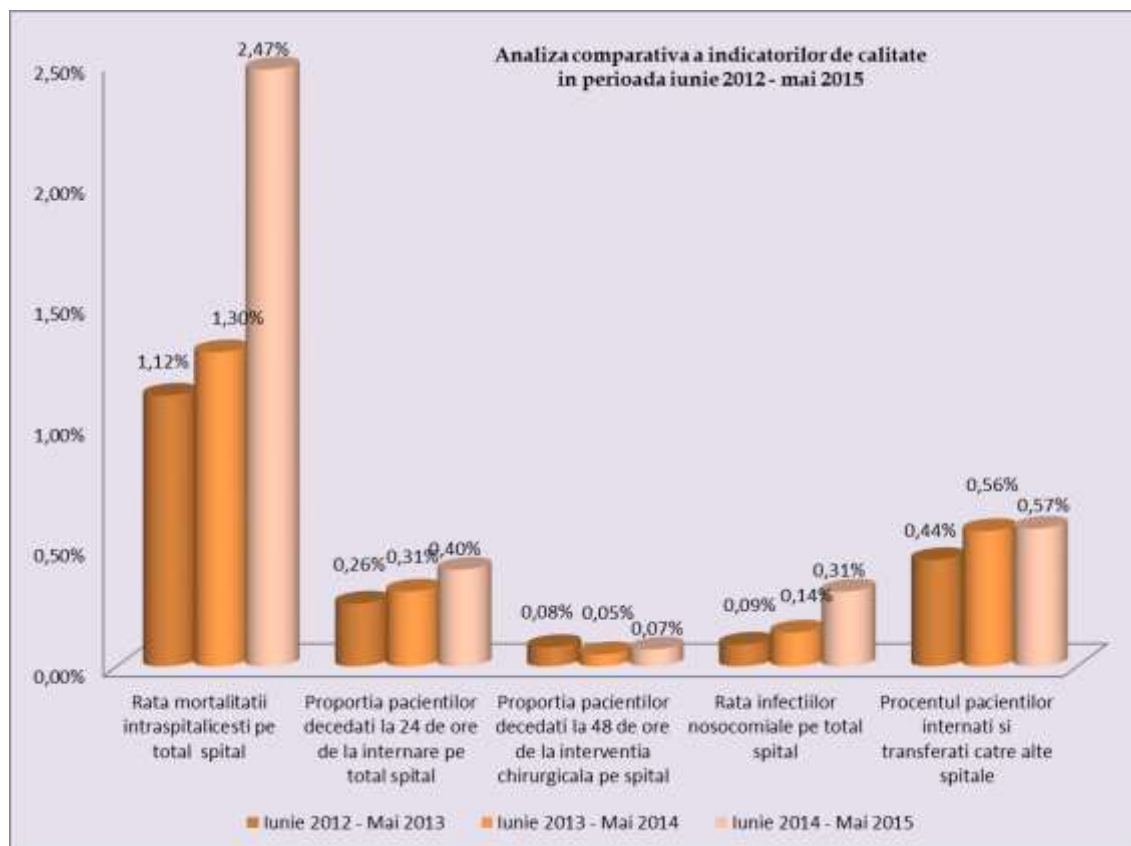




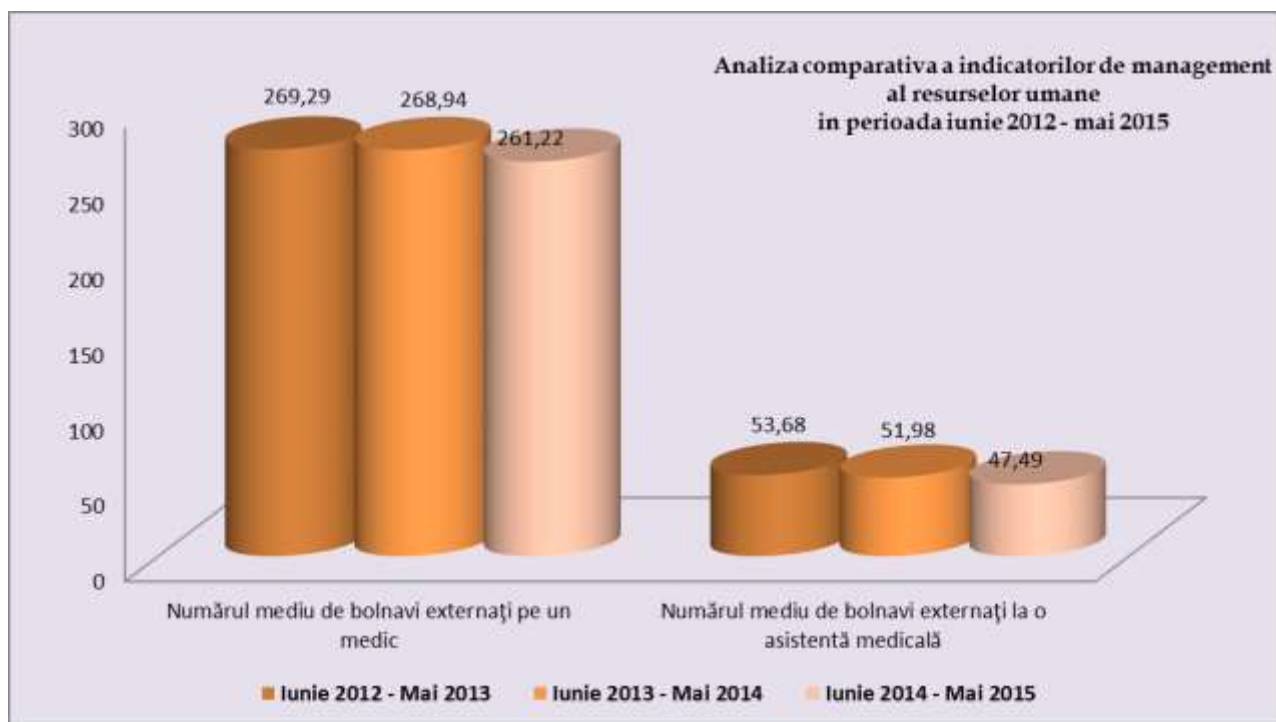
Nr. crt.	Indicatori de utilizare a serviciilor	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014
1	Indicele de complexitate al cazurilor	1,216	1,27	1,31

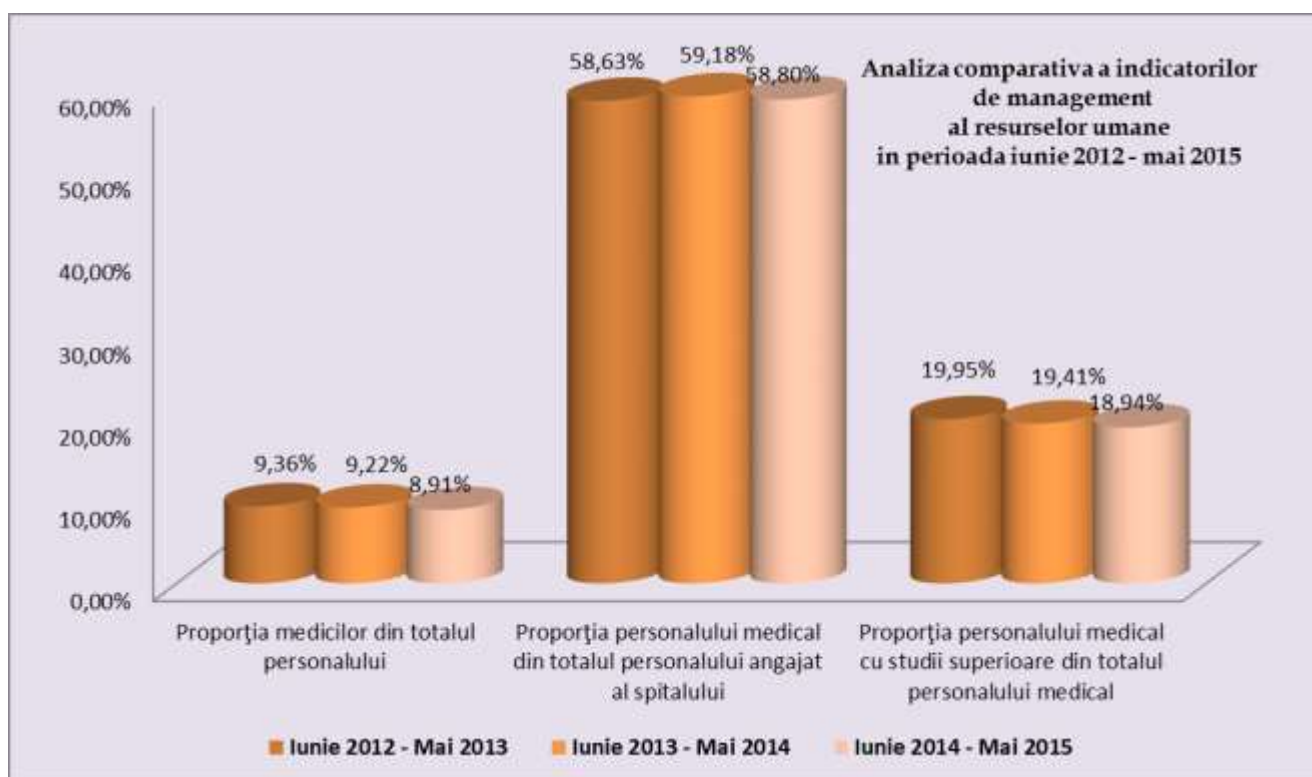
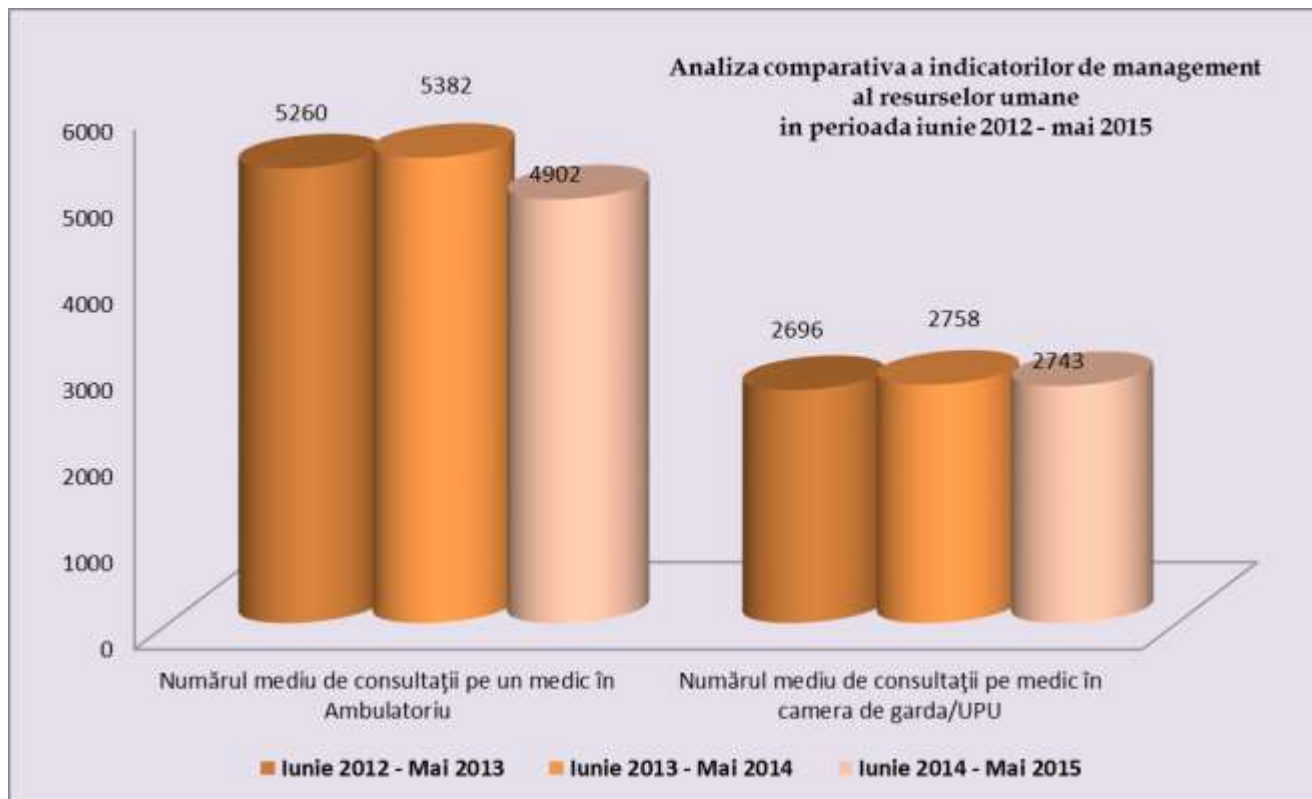


Nr. crt.	Indicatori de calitate	Iunie 2012 - mai 2013	Iunie 2013 - mai 2014	Iunie 2014 - mai 2015
1	Rata mortalității intraspitalicești pe total spital	1,12%	1,30%	2,47%
2	Proporția pacienților decedați la 24 de ore de la internare pe total spital	0,26%	0,31%	0,40%
3	Proporția pacienților decedați la 48 de ore de la intervenția chirurgicală pe spital	0,08%	0,05%	0,07%
4	Rata infecțiilor nosocomiale pe total spital	0,09%	0,14%	0,31%
5	Procentul pacienților internați și transferați către alte spitale	0,44%	0,56%	0,57%
6	Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare	88,82%	86,14%	85,56%



Nr. crt.	Indicatori de management al resurselor umane	Iunie 2012 - mai 2013	Iunie 2013 - mai 2014	Iunie 2014 - mai 2015
1	Numărul mediu de bolnavi externați pe un medic	269,29	268,94	261,22
2	Numărul mediu de bolnavi externați la o asistentă medicală	53,68	51,98	47,49
3	Numărul mediu de consultații pe un medic în Ambulatoriu	5260	5382	4902
4	Numărul mediu de consultații pe medic în camera de gardă / UPU	2696	2758	2743
5	Proporția medicilor din totalul personalului	9,36%	9,22%	8,91%
6	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	58,63%	59,18%	58,80%
7	Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical	19,95%	19,41%	18,94%







Sectia	Nr. CEV				ICM				DMS			
	2012	2013	2014	dif % 2013 vs. 2014	2012	2013	2014	dif % 2013 vs. 2014	2012	2013	2014	dif % 2013 vs. 2014
Boli infectioase copii1	1,211	1,090	903	-17%	1,0064	1,1256	1,1625	3%	4,3	4,6	4,4	-4%
Boli infectioase1	1,712	1,966	1,765	-10%	1,1941	1,1910	1,1482	-4%	5,0	5,2	5,5	5%
HIV/SIDA1	185	190	144	-24%	3,8943	4,2345	4,4415	5%	4,1	5,6	5,9	5%
Cardiologie1	2,080	2,031	2,180	7%	0,9047	0,9736	1,0022	3%	8,2	7,2	6,6	-8%
Chirurgie generala1	3,105	3,237	3,077	-5%	1,7530	1,9460	2,1436	10%	6,9	6,5	6,5	0%
Chirurgie maxilo-faciala1	448	337	286	-15%	2,1082	2,1934	1,8294	-17%	4,7	4,0	4,4	10%
Chirurgie plastica si reparatorie1	282	269	231	-14%	1,2544	1,2923	1,5067	17%	4,1	4,4	4,4	-1%
Chirurgie si ortopedie pediatrica1	375	381	278	-27%	0,6970	0,6914	0,6164	-11%	3,8	3,5	4,3	24%
Chirurgie toracica1	452	489	365	-25%	1,0624	1,1471	1,1019	-4%	7,9	7,8	8,6	10%
Dermatovenerologie1	507	464	418	-10%	1,0597	1,0042	0,9314	-7%	6,1	6,1	5,8	-6%
Diabet zaharat, nutritie si boli metabolice1	973	1,108	1,036	-6%	1,1403	1,1288	1,2723	13%	5,8	5,2	5,4	2%
Endocrinologie1	416	443	385	-13%	0,8908	1,0147	0,9807	-3%	3,7	3,8	3,9	3%
Gastroenterologie1	2,230	1,862	1,731	-7%	0,9229	0,9900	1,2292	24%	6,2	6,1	6,2	2%
Medicina interna1	3,022	2,995	2,413	-19%	0,9920	0,9991	1,0552	6%	8,0	8,1	8,8	8%
Medicina interna2	1,577	1,680	1,280	-24%	1,1022	1,0514	1,0968	4%	7,8	6,9	6,6	-5%
Medicina interna3	782	687	689	0%	0,9482	0,9502	0,8617	-8%	7,4	7,2	7,3	2%
Nefrologie1	713	756	691	-9%	1,4333	1,6015	1,5134	-6%	11,0	9,6	8,8	-9%

Sectia	Nr. CEV				ICM				DMS			
	2012	2013	2014	dif % 2013 vs. 2014	2012	2013	2014	dif % 2013 vs. 2014	2012	2013	2014	dif % 2013 vs. 2014
Neonatalogie (nou nascuti)1	2,307	2,209	2,159	-2%	0,8798	0,8704	0,9838	13%	3,9	3,5	3,8	8%
Neurologie1	1,745	2,265	2,421	7%	1,8158	1,8483	1,9048	3%	10,2	9,1	10,0	9%
Obstetrica-ginecologie1	2,885	2,738	2,662	-3%	1,4136	1,4322	1,4816	3%	4,4	4,1	4,7	13%
Obstetrica-ginecologie2	2,432	2,346	1,838	-22%	0,8988	0,9573	0,9652	1%	3,5	3,4	3,3	-3%
Oftalmologie1	944	1,060	1,088	3%	0,7741	0,7820	0,8018	3%	2,8	2,6	2,8	-1%
Oncologie medicala1	2,016	2,276	1,818	-20%	1,4439	1,6787	1,7438	4%	6,3	5,7	5,9	3%
Radioterapie1	153	142	121	-15%	1,0215	0,7816	0,7402	-3%	9,0	9,6	9,5	-1%
Ortopedie si traumatologie1	810	807	855	6%	1,7750	1,8940	1,8290	-3%	7,2	6,8	6,6	-3%
Otorinolaringologie (ORL)1	934	907	703	-22%	1,0877	1,1113	0,7760	-30%	5,8	5,6	5,6	0%
Pediatric1	1,542	2,382	2,443	3%	0,7954	0,9757	0,9998	2%	4,4	4,4	4,5	3%
Pneumologie1	1,531	1,620	1,406	-13%	1,0495	1,0649	1,0688	0%	10,7	10,6	10,2	-4%
Psihiatie acuti1	1,759	1,766	1,808	2%	1,3915	1,4191	1,4045	-1%	13,1	12,4	11,7	-6%
Psihiatie pediatrica1	362	430	488	13%	1,6286	1,6534	1,6480	0%	7,8	7,7	6,5	-15%
Reumatologie1	423	405	306	-24%	1,3114	1,3875	1,4670	6%	8,0	7,7	8,3	7%
Urologie1	489	527	445	-16%	0,9010	0,8471	0,8933	5%	5,9	5,9	5,9	0%
<b>TOTAL ACUTI</b>	<b>41,359</b>	<b>42,160</b>	<b>38,437</b>	<b>-9%</b>	<b>1,2147</b>	<b>1,2700</b>	<b>1,3159</b>	<b>4%</b>	<b>6,6</b>	<b>6,3</b>	<b>6,4</b>	<b>1%</b>

Sectia	Nr. CEV				DMS			
	2012	2013	2014	dif % 2013 vs. 2014	2012	2013	2014	dif % 2013 vs. 2014
Geriatric si gerontologie1	615	647	691	7%	10.6	10.4	10.1	-3%
Neonatalogie (prematuri)1	86	111	119	7%	14.8	12.2	16.1	33%
Pediatric ( recuperare pediatrica)1	1	31	20	-35%	14.5	28.1	52.4	87%
Pediatric cronici1	25	25	26	4%	41.0	42.0	38.6	-8%
Pneumoftiziologie1	204	221	218	-1%	44.3	42.0	38.2	-9%
Pneumoftiziologie2	213	172	141	-18%	53.0	55.1	57.3	4%
Pneumoftiziologie3	284	228	210	-8%	47.7	41.5	40.9	-1%
Psihiatric cronici1	114	136	164	21%	46.4	48.5	40.2	-17%
Psihiatric cronici2	96	120	130	8%	47.8	48.7	46.1	-5%
Psihiatric cronici3	118	119	127	7%	47.6	48.3	43.2	-11%
Psihiatric cronici4	42	38	53	39%	50.8	46.8	41.3	-12%
Psihiatric cronici5	48	58	59	2%	48.6	46.9	44.6	-5%
Psihiatric cronici6	149	154	162	5%	49.3	48.8	44.6	-9%
Psihiatric cronici7	181	179	31	-83%	199.6	66.7	44.2	-34%
<b>Psihiatric cronici total</b>	<b>748</b>	<b>804</b>	<b>726</b>	<b>-10%</b>	<b>84.8</b>	<b>52.4</b>	<b>43.4</b>	<b>-17%</b>
Recuperare neuro-psiho-motorie1	853	787	764	-3%	18.6	17.9	18.1	1%
Recuperare neuro-psiho-motorie2	512	612	655	7%	18.2	18.3	18.3	0%
Recuperare, medicina fizica si balneologie1	512	1,383	1,275	-8%	18.2	11.1	11.1	0%
<b>Total cronici</b>	<b>4,801</b>	<b>5,825</b>	<b>5,571</b>	<b>-4%</b>	<b>47.5</b>	<b>27.7</b>	<b>24.8</b>	<b>-11%</b>
<b>Total spital</b>	<b>46,160</b>	<b>47,985</b>	<b>44,008</b>	<b>-8%</b>	<b>11.1</b>	<b>9.1</b>	<b>8.7</b>	<b>-4%</b>

Secția	ICM mediu *	ICM spital	dif % ICM	Calificativ
Boli infectioase	1.1387	1.0435	-8.4%	Slab
Boli infectioase copii	1.0448	1.2077	15.6%	Bun
Cardiologie	1.0978	1.0938	-0.4%	Slab
Chirurgie generala	1.3971	2.2166	58.7%	Foarte bun
Chirurgie maxilo-faciala	1.1133	1.5078	35.4%	Foarte bun
Chirurgie plastica si reparatorie	1.5286	1.4033	-8.2%	Slab
Chirurgie si ortopedie pediatria	1.0969	0.6331	-42.3%	Foarte slab
Chirurgie toracica	1.4521	0.9703	-33.2%	Foarte slab
Dermatovenerologie	1.0855	0.8365	-22.9%	Foarte slab
Diabet zaharat, nutritie si boli metabolice	1.1839	1.2847	8.5%	Acceptabil
Endocrinologie	1.1233	0.9915	-11.7%	Foarte slab
Gastroenterologie	1.1017	1.2003	9.0%	Acceptabil
HIV/SIDA	4.3757	4.1408	-5.4%	Slab
<b>Medicina interna</b>	<b>1.0718</b>	<b>1.0024</b>	<b>-6.5%</b>	<b>Slab</b>
Medicina interna 1	1.0718	1.0269	-4.2%	Slab
Medicina interna 2	1.0718	1.0395	-3.0%	Slab
Medicina interna 3	0.9817	0.8278	-15.7%	Foarte slab
Nefrologie	1.2293	1.3719	11.6%	Bun
Neonatalogie (nou nascuti)	0.8197	1.0231	24.8%	Foarte bun
Neurologie	1.3813	1.9146	38.6%	Foarte bun
<b>Obstetrica-ginecologie</b>	<b>0.8965</b>	<b>1.2683</b>	<b>41.5%</b>	<b>Foarte bun</b>
Obstetrica-ginecologie 1	0.8965	1.4687	63.8%	Foarte bun
Obstetrica-ginecologie 2	0.8965	0.8613	-3.9%	Slab
Oftalmologie	0.7769	0.8221	5.8%	Acceptabil
Oncologie medicala	1.0746	1.5393	43.2%	Foarte bun
Ortopedie si traumatologie	1.3807	1.9403	40.5%	Foarte bun
Otorinolaringologie (ORL)	1.2980	0.4410	-66.0%	Foarte slab
Pediatrie	0.9710	0.9404	-3.2%	Slab
Pneumologie	1.1859	1.1235	-5.3%	Slab
Psihiatrie acuti	1.3888	1.4618	5.3%	Acceptabil
Psihiatrie pediatria	1.5996	1.6634	4.0%	Acceptabil
Radioterapie				
Reumatologie	1.1874	1.2619	6.3%	Acceptabil
Urologie	0.9413	0.9896	5.1%	Acceptabil

### III.1.5 REZULTATELE PRINCIPALELOR SERVICII ALE SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚA TÂRGOVIȘTE

#### • SERVICIUL ACHIZIȚII ȘI APROVIZIONARE

Pentru perioada iunie 2014 – iunie 2015, Serviciul Achiziții și Aprovizionare a desfășurat următoarea activitate:

1. A inițiat și încheiat un număr de 20 proceduri de cereri de ofertă, după cum urmează:
  - acord cadru furnizare „Tifon medical - cod CPV 33141114”, cu o valoare estimată de 216.600 lei pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 191.520 lei, rezultând o economie de 25.080 lei;
  - acord cadru furnizare „Medicamente PN Dializa – cod CPV 33620000-2”, cu o valoare estimată de 503.171,31 lei pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 430.617,60 lei, rezultând o economie de 72.553,71 lei;
  - acord cadru furnizare „ Dispozitive de puncție venoasă și de prelevare de sânge adulți și copii – cod CPV 33141300”, cu o valoare estimată de 251.095 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 246.350 lei, rezultând o economie de 4.745 lei;
  - acord cadru furnizare „ Șuturi chirurgicale – cod CPV 33141121-4 „, cu o valoare estimată de 529.219,38 lei pentru care s-a încheiat contract în valoare de 504.271,8 lei rezultând o economie de 24.947,58 lei;
  - Contract servicii de consultanță pentru managementul de proiect în cadrul proiectului „Dezvoltarea serviciilor publice electronice la unitățile sanitare în județul Dâmbovița – cod CPV 79411000-8”, cu o valoare estimată de 223.500,00 lei pentru care s-a încheiat contract în valoare de 99.000,00 lei, rezultând o economie de 124.500,00 lei;
  - acord cadru furnizare „Teste glicemie – cod CPV 33124131-2”, cu o valoare estimată de 487.200 lei;
  - acord cadru furnizare „ Pâine albă – cod CPV 15811100-7 „, cu o valoare estimată de 570.760 lei pentru care s-a încheiat contract în valoare de 495.200 lei rezultând o economie de 75.560 lei;
  - acord cadru furnizare „Filme radiologice în spectru verde și albastru – cod CPV 32354110-3”, cu o valoare estimată de 564.600 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 474.660 lei, rezultând o economie de 89.940 lei;
  - acord cadru furnizare „Conserve legume și conserve fructe – cod CPV 15331400-1”, cu o valoare estimată de 542.236,5 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 417.770 lei, rezultând o economie de 124.466,5 lei;
  - contract „Servicii de întreținere, intervenții, revizii tehnice curente, generale, reparații, expertizare tehnice la ascensoare – cod CPV 50750000-7”, cu o valoare estimată de 214.700 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 142.300 lei, rezultând o economie de 72.400 lei;
  - acord cadru furnizare „Lapte de consum de vacă pasteurizat și iaurt 200 gr- cod CPV 15511100-4”, cu o valoare estimată de 558.000 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 428.400 lei, rezultând o economie de 129.600 lei;
  - acord cadru furnizare „Pachet produse lactate: brânză telemea de vacă , brânză proaspătă dietetică și smântâna”- cod CPV 15541000-2, cu o valoare estimată de 570.800 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 542.400 lei, rezultând o economie de 28.400 lei;
  - acord cadru de servicii de colectare, de transport și de eliminare a deșeurilor spitalicești inclusiv furnizarea de ambalaje de colectare”- cod CPV 90524400-0, cu o valoare estimată de



572.160 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 387.996 lei, rezultând o economie de 184.164 lei;

- acord cadru de furnizare „Saci și pungi din polietilena pentru deșeuri” – cod CPV 19640000-4, cu o valoare estimată de 216.600 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 216.600 lei;

- acord cadru furnizare „Bandaje” – cod CPV 331411113-4, cu o valoare estimată de 244.464 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 141.768 lei, rezultând o economie de 102.696 lei;

- acord cadru furnizare „Produse de contrast pentru radiologie”- cod CPV 33696800-3, cu o valoare estimată de 194.493,3 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 185.657,5 lei, rezultând o economie de 8.835,8 lei;

- acord cadru de furnizare „Consumabile pentru sterilizare” cod CPV 33198200-6, cu o valoare estimată de 290.647,5 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 228.015,25 lei, rezultând o economie de 62.632,25 lei;

- acord cadru furnizare „Legume și fructe proaspete” – cod CPV 03212100-1, cu o valoare estimată de 558.710 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 390.305 lei, rezultând o economie de 168.405 lei;

- acord cadru furnizare „Catetere” cod CPV 33141200-2, cu o valoare estimată de 242.520 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 97.318,80 lei, rezultând o economie de 145.201,20 lei;

- acord cadru furnizare „Articole pentru perfuzii” – cod CPV 33194120-3 și „Accesorii de transfuzie sanguină” – cod CPV 33194220-4, cu o valoare estimată de 227.712 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 167.760 lei, rezultând o economie de 59.952 lei.

2. A inițiat și încheiat un număr de 24 proceduri de licitație deschisă, după cum urmează:

- acord cadru furnizare „Medii de cultură” – cod CPV 24931250-6, cu o valoare estimată de 1.505.455,00 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 1.079.405,78 lei, rezultând o economie de 426.049,22 lei;

– acord cadru „Servicii de verificare, întreținere și reparare a echipamentului medical – cod CPV 50421000-2”, cu o valoare estimată de 701.184,00 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 701.184 lei;

– acord cadru „Servicii de verificare, întreținere și reparare a echipamentelor radiologice – cod CPV 50421200-4” cu o valoare estimată de 580.500,00 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 524.516,55 lei, rezultând o economie de 55.983,45 lei;

– acord cadru furnizare „ medicamente PN HIV-SIDA 3 – cod CPV 33651400-2 cu o valoare estimată de 350.674,81 lei pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 311.959,12 lei rezultând o economie de 38.715,69 lei;

- acord cadru furnizare „Medicamente PN HIV-SIDA 2 – cod CPV 33651400-2”, cu o valoare estimată de 173.117,36 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 159.065,6 lei, rezultând o economie de 14.051,76 lei;

- acord cadru furnizare „Medicamente PN HIV-SIDA – cod CPV 33651400-2”, cu o valoare estimată de 1.220.527,02 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 1.154.193,36 lei, rezultând o economie de 66.333,66 lei;

– acord cadru furnizare „Carne pui – cod CPV 15112130-6”, cu o valoare estimată de 1.113.765,00 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 830.916,00 lei, rezultând o economie de 282.849,00 lei;

– acord cadru furnizare „Pachet dezinfectanți – cod CPV 24455000-8”, cu o valoare

estimată de 1.829.460,00 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 1.808.536,8 lei, rezultând o economie de 20.923,2 lei;

– contract furnizare și implementare a unui sistem informatic integrat în sănătate în cadrul proiectului dezvoltarea serviciilor publice electronice la unitățile sanitare în județul Dâmbovița POSCCE SMIS 38021 – cod CPV 48000000-8,48820000-2, cu o valoare estimată de 4.264.225,93 lei, pentru care s-a încheiat contractul în valoare de 4.250.000 lei, rezultând o economie de 14.225,93 lei;

– acord cadru furnizare „Vaccinuri – cod CPV 33651520-9” cu o valoare estimată de 822.700 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 787.359 lei, rezultând o economie de 35.341 lei;

– acord cadru furnizare „Medicamente Set 3 – cod CPV 33612000, 33622100,33622200, 33622300,33622400,33622600,33622700,33622800,33631100,33631400,33631600,33632100,33632200,33641200,33642300,33642200,33651200,33651400,33651500,33652300,33662100,33673000,33674000,33675000,33691200” cu o valoare estimată de 2.602.815,71 – în desfășurare;

– acord cadru furnizare „Medicamente set 2 – cod CPV 33614000,33615000,33616000, 33617000,33621100,33621200,33621200,33621400,33651100,33651200,33692400,33692500,33692700” cu o valoare estimată de 13.172.091,37 lei - în desfășurare;

– acord cadru furnizare „Medicamente set 1 – cod CPV 33611000,33613000,33661100, 33661400,33661500,33661600” cu o valoare estimată de 4.416.382,55 lei – în desfășurare;

– acord cadru furnizare „Medicamente PN Oncologie – cod CPV 33652100-6” cu o valoare estimată de 308.505,68 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 298.760 lei, rezultând o economie de 9.745,68 lei;

- acord cadru furnizare „Medicamente PN 3 Oncologie – cod CPV 33652100-6” cu o valoare estimată de 19.629.594,71 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 12.815.332,74 lei, rezultând o economie de 6.814.261,97 lei;

– acord cadru furnizare „ Reactivi – cod CPV 33696200-7” cu o valoare estimată de 925.539,55 lei – în desfășurare;

– acord cadru furnizare „ Soluții dializa – cod CPV 33692800-5” cu o valoare estimată de 678.012 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 670.612 lei, rezultând o economie de 7.400 lei;

– acord cadru furnizare „Reactivi – cod CPV 33696200-7” cu o valoare estimată de 502.735,80 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 437.226 lei, rezultând o economie de 65.509,8 lei;

– acord cadru furnizare „Reactivi analize sânge – cod CPV 33696200-7” cu o valoare estimată de 6.975.516,66 lei, pentru care s-a încheiat contract în valoare de 6.933.353,86 lei, rezultând o economie de 42.162,8 lei;

- acord cadru servicii de verificare, întreținere și reparare a echipamentului medical – cod CPV 50421000-2, cu o valoare estimată de 359.160 lei - în desfășurare;

- acord cadru furnizare „Medicamente 2015” – cod CPV 33612000-3, cu o valoare estimată de 225.353,01 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 189.687,5 lei, rezultând o economie de 35.665,51 lei;

- acord cadru furnizare „Medicamente” – cod CPV 33621100-0, cu o valoare estimată de 1.269.708,04 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 947.810 lei, rezultând o economie de 321.898,04 lei;

- acord cadru furnizare „Medicamente AP-ATI” – cod CPV 33651100-9, cu o valoare estimată de 248.960,38 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 215.211,4 lei, rezultând o economie de 33.748,98 lei;

- acord cadru servicii de pază și protecție – cod CPV 79713000-5 cu o valoare estimată de 390.960 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 264.984 lei, rezultând o economie de 125.976 lei.

3. A inițiat și încheiat un număr de 9 de proceduri de negociere fără publicarea unui anunț de participare, după cum urmează:

- contract de furnizare „Medicamente PN Oncologie – cod CPV 33652100-6” cu o valoare estimată de 44.072,24 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 42.629,68 lei, rezultând o economie de 1.442,56 lei;

- contract de furnizare „Medicamente PN Oncologie – cod CPV 33652100-6” cu o valoare estimată de 367.762,08 lei, pentru care s-au încheiat contracte în valoare de 354.435,2 lei, rezultând o economie de 13.326,88 lei;

- contract de furnizare „Medicamente PN Oncologie – cod CPV 33652100-6” cu o valoare estimată de 37.758,6 lei – în desfășurare;

- contract de furnizare „Medicamente PN HIV-SIDA – cod CPV 33651400-2” cu o valoare estimată de 43279,34 lei, pentru care s-a încheiat contracte în valoare de 40.809,12 lei, rezultând o economie de 2.470,22 lei;

- contract de furnizare „Medicamente PN HIV-SIDA – cod CPV 33651400-2” cu o valoare estimată de 275.198,28 lei, pentru care s-a încheiat contracte în valoare de 270.970,2 lei, rezultând o economie de 4.228,08 lei;

- contract de furnizare „Medicamente – cod CPV 33621100-0” cu o valoare estimată de 205.570 lei pentru care s-a încheiat contracte în valoare de 157.821,45 lei, rezultând o economie de 47.748,55 lei;

- contract de furnizare „Vaccinuri - Favirab – cod CPV 33651520-9” cu o valoare estimată de 53.000 lei, pentru care s-a încheiat contracte în valoare de 53.000 lei;

- contract de furnizare „Pâine albă dietetică, acloridă (fără sare) 300 gr – cod CPV 15811100-7” cu o valoare estimată de 10.540 lei, pentru care s-a încheiat contracte în valoare de 10.540 lei;

- contract de furnizare „Vaccin tetanic adsorbit susp. inj.– cod CPV 33651620-0” cu o valoare estimată de 248.400 lei, pentru care s-a încheiat contracte în valoare de 236.520 lei, rezultând o economie de 11.880 lei.

4. În perioada iunie 2014 – decembrie 2014, s-au inițiat cumpărări directe pe SEAP și s-au încheiat contracte în valoare de 6.778.968,62 lei, iar pentru perioada ianuarie 2015 – iunie 2015, s-au inițiat cumpărări directe pe SEAP și s-au încheiat contracte în valoare de 7.259.866,85 lei.

#### • COMPARTIMENT DE AUDIT PUBLIC INTERN

**Realizarea misiunilor de audit.** În perioada de referință s-au realizat 3 misiuni de audit, pe următoarele domenii de activitate:

**Misiuni de audit intern privind activitatea juridică:**

Activitatea juridică

**Misiuni de audit intern privind activitățile de achiziții publice:**

Activitatea de achiziții publice

**Misiuni de audit privind funcțiile specifice entității**

Activitatea de administrare a patrimoniului – închirierea de bunuri

În urma misiunilor de audit efectuate, au fost elaborate rapoarte de audit în care sunt cuprinse principalele obiective auditabile, riscurile identificate, principalele constatări și recomandări formulate, rapoarte care sunt prezentate conducerii instituției și aprobate de manager.

De asemenea, se afla în desfășurare misiunea de audit public intern cu tema ”Activitatea de preparare a hranei și activitatea de spălătorie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște”.

### **Urmărirea recomandărilor**

Urmărirea implementării recomandărilor reprezintă ultima etapă din cadrul unei misiuni de audit intern, care condiționează încheierea misiunii de implementare a tuturor recomandărilor formulate și acceptate de structura auditată. De eficiența și eficacitatea realizării acestei activități depinde realizarea obiectivului general al auditului intern, respectiv acela de a adăuga valoare în cadrul entității.

Prin urmărirea implementării recomandărilor, se evaluează în fapt activitatea de audit intern, se constată fezabilitatea recomandărilor formulate și, ceea ce este mai important, se asigură că riscurile identificate sunt ținute sub control, în cadrul ecartului de toleranță acceptat de conducerea structurilor auditate:

- Monitorizarea implementării recomandărilor s-a realizat prin transmiterea de către structurile auditate a planurilor de acțiune pentru implementarea recomandărilor, precum și a progreselor înregistrate în realizarea acestora.

- În urma activității de monitorizare a implementării recomandărilor, au fost analizate și măsurate progresele înregistrate în implementarea recomandărilor, iar rezultatele acestor analize au fost comunicate conducerii spitalului prin raportul anual de activitate.

Stadiul implementării recomandărilor este parțial implementat, iar gradul de implementare a recomandărilor este de 53 %.

7% din recomandări se află în curs de implementare, iar 40% sunt neimplementate, dar se află în termenul-limită de implementare a recomandării.

- **SERVICIUL MANAGEMENTUL CALITĂȚII SERVICIILOR MEDICALE, CONTROL INTERN ȘI ADMINISTRARE SECȚII**

Serviciul Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare Secții și-a propus următoarele obiective generale:

- 1. Coordonarea activității privind acreditarea Spitalului Județean de Urgență Târgoviște de către Comisia Națională de Acreditare a Spitalelor (CO.N.A.S.)**
- 2. Implementarea și dezvoltarea Sistemului de control intern/managerial**
- 3. Implementarea documentației Sistemului de Management al Calității**
- 4. Administrarea eficientă a secțiilor.**

- 1. COORDONAREA ACTIVITĂȚII PRIVIND ACREDITAREA SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGOVIȘTE DE CĂTRE COMISIA NAȚIONALĂ DE ACREDITARE A SPITALELOR (CO.N.A.S.)**



Urmare a cererii de înscriere în procedura de acreditare nr. 10929/28.06.2011, Serviciul MCSMCIAS a desfășurat și continuă să desfășoare activități privind îndrumarea, implementarea și monitorizarea programului de acreditare al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște prin îndeplinirea standardelor de calitate CO.N.A.S..

**În urma ședinței Comitetului Director al CO.N.A.S. din data de 05.02.2015, au fost emise Hotărâri de aprobare pentru *Planul de acreditare a spitalelor pentru perioada 2015 - 2016 (trim I și II)*, în care Spitalul Județean de Urgență Târgoviște este programat pentru evaluare în trimestrul I al anului 2016.**

**În cadrul Serviciului MCSMCIAS, s-a elaborat Planului Intern de Conformare 2014 – 2016, care cuprinde obiectivele, activitățile, termenele și responsabilitii privind asigurarea succesului programului de acreditare.**

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv privind obținerea acreditării Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, Serviciul MCSMCIAS a derulat următoarele **activități**:

- Analiza indicatorilor de calitate pe baza unor chestionare specifice, pentru fiecare secție / compartiment medical, respectiv servicii administrative și instruirea tuturor persoanelor responsabile cu elaborarea dosarelor de acreditare (peste 120 la nivelul spitalului)
- Evaluarea internă nr. 1 a conformității cu standardele de acreditare (dosarele de acreditare cuprind documentele care atestă implementarea indicatorilor de calitate conform chestionarelor specifice) – identificarea neconformităților și implementarea acțiunilor corective și preventive
- Evaluarea internă nr. 2 a conformității cu standardele de acreditare (dosarele de acreditare cuprind documentele care atestă implementarea indicatorilor de calitate conform chestionarelor specifice) - identificarea neconformităților și implementarea acțiunilor corective și preventive.
- Evaluarea internă nr. 3 a conformității cu standardele de acreditare (dosarele de acreditare cuprind documentele care atestă implementarea indicatorilor de calitate conform chestionarelor specifice) - identificarea neconformităților și implementarea acțiunilor corective și preventive.

**Nivelul de implementare a tuturor activităților prezentate mai sus la data de 1.03.2015:**

**a. Analiza indicatorilor de calitate pe baza unor chestionare specifice, pentru fiecare secție / compartiment medical, respectiv servicii administrative și instruirea tuturor persoanelor responsabile cu elaborarea Dosarelor de acreditare (peste 120 la nivelul spitalului) – REALIZATĂ**

**b. Evaluarea internă nr. 1 a dosarelor de acreditare (cuprinzând documentele care atestă implementarea indicatorilor de calitate din standardele de acreditare conform chestionarelor specifice) – identificarea neconformităților și implementarea acțiunilor corective și preventive – REALIZATĂ**

Activitatea privind evaluarea internă nr. 1 a indicatorilor de calitate conform chestionarelor specifice distribuite pe secții și pe serviciile administrative a fost realizată de Serviciul Serviciului Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare secții (MCSMCIAS) până la data de 31.08.2014.

**Evaluarea internă nr. 1 - Procentul de evaluare al standardelor de acreditare (dosarelor de acreditare) pe spital este de 73.22%.**

**c. Evaluarea internă nr. 2 a dosarelor de acreditare (cuprinzând documentele care atestă implementarea indicatorilor de calitate din standardele de acreditare conform chestionarelor specifice) – identificarea neconformităților și implementarea acțiunilor corective și preventive – REALIZATĂ**

Activitatea privind evaluarea internă nr. 2 a indicatorilor de calitate conform chestionarelor specifice distribuite pe secții și pe serviciile administrative a fost realizată de Serviciul Serviciului Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare secții (MCSMCIAS) până la data de 10.11.2014.

**Evaluarea internă nr. 2 - Procentul de evaluare al standardelor de acreditare (dosarelor de acreditare) pe spital este de 90.38%.**

**d. Evaluarea internă nr. 3 a dosarelor de acreditare (cuprinzând documentele care atestă implementarea indicatorilor de calitate din standardele de acreditare conform chestionarelor specifice) – identificarea neconformităților și implementarea acțiunilor corective și preventive – REALIZATĂ**

Activitatea privind evaluarea internă nr. 2 a indicatorilor de calitate conform chestionarelor specifice distribuite pe secții și pe serviciile administrative a fost realizată de Serviciul Serviciului Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare secții (MCSMCIAS) până la data de 1.03.2015.

**Evaluarea internă nr. 3 - Procentul de evaluare al standardelor de acreditare (dosarelor de acreditare) pe spital este de 94.88%.**

Tabel cu procentele de realizare al dosarelor de acreditare în urma celor 3 evaluări interne realizate de Serviciul Serviciului Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare secții (MCSMCIAS) a nivelului de implementare a indicatorilor de calitate din standardele de acreditare a spitalelor:

Nr. crt.	Secție / compartiment / serviciu / birou	Procent de realizare al dosarului de acreditare					
		L2 - Șefii de secție			L3 – Asistenții-șefi		
		Evaluarea nr. 1	Evaluarea nr. 2	Evaluarea nr. 3	Evaluarea nr. 1	Evaluarea nr. 2	Evaluarea nr. 3
1	Secția Medicină Internă	82,76	92,91	96,85	77,92	90,38	97,42
2	Secția Gastroenterologie	77,05	92,97	98,43	86,93	94,81	99,35
3	Secția Chirurgie Generală	76,98	93,18	95,45	79,75	94,94	97,45

4	Secția Obstetrică Ginecologie I	41,54	93,28	96,24	57,52	94,90	98,14
5	Secția Obstetrică Ginecologie II	72,66	91,67	91,67	91,08	94,23	98,08
6	Secția Neonatologie	92,06	95,31	97,64	74,48	98,73	99,37
7	Secția Pediatrie	71,90	86,92	92,37	74,70	93,21	96,89
8	Compartiment Chirurgie și ortopedie pediatrică	66,94	89,39	96,92	53,99	84,81	92,45
9	Secția Neurologie	63,93	89,68	96,85	80,92	91,61	96,13
10	Secția Cardiologie	78,45	89,76	92,91	71,90	93,42	97,37
11	Secția Recuperare, medicina fizică și balneologie	73,21	93,44	96,72	81,21	92,67	96,00
12	Secția Chirurgie Toracică	89,68	91,73	96,24	94,81	94,74	98,68
13	Secția Ortopedie și Traumatologie	77,24	91,73	95,49	74,84	89,87	96,84
14	Compartiment Chirurgie plastică, microchirurgie reconstructive	74,79	84,33	88,06		96,82	98,09
15	Secția Oncologie medicală	44,35	85,04	94,49	79,47	94,12	97,39
16	Compartiment Dermatovenerologie	62,5	90,16	94,35	57,52	83,44	89,68
17	Secția Otorinolaringologie	84,13	90,00	94,62	86,45	97,32	98,66
18	Secția Oftalmologie	58,02	79,07	93,70	46,05	88,39	94,19
19	Secția Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	62,39	86,89	94,21	73,05	91,39	94,04
20	Compartiment Nefrologie	74,58	88,8	97,58	83,66	96,05	97,37
21	Compartiment Chirurgie Maxilo - facială	81,03	93,55	99,19	87,10	94,27	96,18
22	Compartiment Endocrinologie	72,73	93,86	97,37		90,13	95,42

23	Compartiment Reumatologie	60,50	92,50	97,48		88,44	95,42
24	Compartiment Urologie	74,60	86,61	94,49	76,62	89,81	92,36
25	Secția Boli infecțioase adulți	63,56	91,47	86,51	62,26	94,77	98,04
26	Secția Boli infecțioase copii	69,35	89,31	92,37		85,63	92,5
27	Compartiment HIV SIDA		90,91	93,50		66,88	87,18
28	Secția Medicină Internă II	66,67	96,8	99,2	76,47	91,61	95,45
29	Secția Pneumologie	70,73	90,3	93,98	75,16	90,26	96,75
30	Secția Geriatrie și gerontologie	57,02	87,8	96,77	66,44	88,74	92,72
31	Secția Psihiatrie Acuți	38,76	84,13	88,19	79,33	87,10	92,16
32	Secția Psihiatrie pediatrică	65,55	84,68	92,56	68,67	83,44	92,05
33	Secția Psihiatrie I				68,92	95,89	98,62
34	Secția Psihiatrie II				74,15	85,43	95,30
35	Secția Psihiatrie III				64,86	93,92	97,95
36	Secția Psihiatrie IV				76,87	88,67	93,29
37	Secția Psihiatrie V				66,22	89,33	95,27
38	Secția Psihiatrie VI	80,87	91,15	96,46	76,19	87,92	94,59
39	Secția Medicină Internă III	63,03	85,04	90,48	63,51	90,07	93,38
40	Secția Recuperare Neuromotorie I	82,57	90,65	93,46	87,86	95,95	95,95
41	Secția Recuperare Neuromotorie II	85,45	93,58	96,36	87,86	95,95	95,95
42	Secția Pneumologie I - TBC				86,27	94,12	83,74
43	Secția Pneumologie II - TBC	74,78	91,74	95,42			
44	Secția Pneumologie III - TBC						

Nr. crt.	Compartiment / secție / serviciu / birou	Procent de realizare al dosarului de dcreditare		
		Alte liste		
		Evaluarea nr. 1	Evaluarea nr. 2	Evaluarea nr. 3
1	Compartiment de prevenire și control al infecțiilor nosocomiale	77,33	84,42	96,10
2	Secția Anestezie Terapie Intensivă	97,67	97,78	97,67
3	Secția Recuperare, medicina fizică și balneologie	100,00	100,00	100,00
4	Centrul de Hemodializa	72,73	90,91	100,00
5	Unitate primire urgent ( UPU – SMURD)	84,62	86,89	95,08
6	Farmacia 1	73,33	86,67	93,33
7	Farmacia 2	76,92	84,62	84,62
8	Farmacia 3	33,33	73,33	78,57
9	Bloc operator	85,37	88,89	92,68
10	Sterilizare	85,71	100,00	100,00
11	Laborator analize medicale I	72,00	96,15	100,00
12	Laborator analize medicale II – I. C. Brătianu			
13	Spălătorie			90,00
14	Laborator Radiologie și imagistica medicală I	88,89	97,22	91,67
		54,55	100,00	100,00
15	Serviciul Anatomie Patologică	86,36	100,00	100,00
		80,00	78,26	91,67
16	Laborator medicină nucleară	100,00	100,00	100,00
17	Centrul de Sănătate Mintală	70,00	89,47	100,00
18	Dispensar TBC	85,00	100,00	100,00
19	Consiliul medical	81,58	88,16	94,74
20	Punct/unitate de transfuzii	82,50	100,00	100,00
21	Ambulatoriu	94,74	95,00	90,00
24	Bucătărie și depozite alimente	51,06	51,06	97,67
25	Nucleul de calitate	100,00	100,00	100,00

Nr. crt.	Compartiment / secție / serviciu / birou	Procent de realizare al dosarului de acreditare		
		Alte liste		
		Evaluarea nr. 1	Evaluarea nr. 2	Evaluarea nr. 3
1	Serviciul RUNOS	79,10	90,23	
2	Serviciul Administrativ Transport Deservire	65,31	71,43	70,41
3	Serviciul Financiar Relații Contractuale	62,34		93,42
4	Serviciul Informatică evaluare și statistică sanitară	90,91	95,45	95,45
		55,07	64,03	69,57
		100,00	100,00	100,00
5	Serviciul Juridic Evidență și administrare patrimoniu	66,04		83,02
6	Compartiment Prevenire și protecție (Comisia SSM)	92,86	100,00	100,00
7	Manager / secretariat manager	85,13	94,57	97,28
8	Director medical / Comitetul director	88,46	88,46	88,46
9	Consiliul Etic	93,75	100,00	100,00

**Membrii Serviciului Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare Secții, în urma celor 3 etape privind evaluarea internă a implementării indicatorilor de calitate, au constatat următoarele:**

- **Evaluarea internă nr. 1 - Procentul de evaluarea al dosarelor de acreditare pe spital este de 73,22%**
- **Evaluarea internă nr. 2 - Procentul de evaluarea al dosarelor de acreditare pe spital este de 90,38%**
- **Evaluarea internă nr. 3 - Procentul de evaluarea al dosarelor de acreditare pe spital este de 94,88%.**

## **2. IMPLEMENTAREA SI DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN / MANAGERIAL**

Acest obiectiv privind implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul anului 2014 în cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște a fost îndeplinit acesta fiind **conform** prin realizarea acțiunilor întreprinse potrivit Programului de dezvoltarea a sistem de control intern managerial 2014.

### **Standardul 1 – Etică și integritate**

Acțiuni întreprinse:

- există consilieri de etică la nivelul fiecărei structuri a spitalului;
- au fost menținute prevederile Codului de Conduită al personalului contractual din cadrul

Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, având nr. de înregistrare 18702/04.10.2013;

- existența la nivelul fiecărei structuri a spitalului a „Registrului de monitorizare a respectării normelor de conduită” în care se consemnează abaterile personalului de la codul de conduită, dar și măsurile luate în consecință;

- se mențin componenta și atribuțiile Consiliului Etic, valabile pentru 3 ani, prin Dispoziția nr.1340/28.08.2013.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 2 – Atribuții, funcții, sarcini***

Acțiuni întreprinse:

- actualizarea misiunii spitalului;
- s-au actualizat: organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare (ROF) aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 43/28.02.2014;
- s-au încheiat contractele de administrare cu șefii de secție care au susținut concurs / examen pentru ocuparea funcției de șef de secție;
- s-au întocmit / actualizat fișele de post în concordanță cu funcțiile nou-ocupate.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 3 – Competență, performanță***

Acțiuni întreprinse:

- s-au întocmit fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul cu funcții de conducere / execuție;

- s-a întocmit Programul de pregătire profesională a personalului Spitalului Județean de Urgență Târgoviște;

- s-au actualizat toate fișele de post pentru personalul care și-a schimbat funcția, locul de muncă sau i s-au modificat atribuțiile;

- au fost urmate cursuri de pregătire profesională a personalului conform nevoilor de perfecționare.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 4 – Funcții sensibile***

Acțiuni întreprinse:

- a-au menținut salariații care ocupa funcții sensibile pe fiecare structură a spitalului;

- ae menține Lista inventar funcții sensibile la nivelul spitalului, având nr. de înregistrare 278/10.12.2013;

- s-au aplicat măsuri de control intern managerial în vederea gestionării riscurilor identificate.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 5 – Delegarea***

Acțiuni întreprinse:

- s-au întocmit acte administrative privind delegarea (unde a fost cazul);

- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 09 - privind delegarea de competențe;
- actualizarea prevederilor Manualului de Control Preventiv, conform legislației în vigoare;
- au fost întocmite fișe de post în concordanță cu funcțiile ocupate.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 6 – Structura organizatorică***

Acțiuni întreprinse:

- s-au actualizat: organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și Funcționare (ROF) aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 43/28.02.2014;
- s-au întocmit / actualizat fișele de post în concordanță cu funcțiile nou ocupate;
- s-au întocmit Liste de activități specifice fiecărei structuri organizatorice a spitalului în scopul identificării eventualelor disfuncționalități în fixarea sarcinilor de lucru;
- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 13 – privind comunicarea internă și externă;
- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 26 – privind circuitul documentelor.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 7 – Obiective***

Acțiuni întreprinse:

- a fost elaborat Planul de management al Spitalului Județean de Urgente Târgoviște 2014-2015 care cuprinde obiective generale și specifice care sunt corelate cu obiectivele din „Planul de dezvoltare al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște 2013-2015” și cu cele din „Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial 2014”;
- au fost menținute obiectivele generale ale spitalului în „Planul de dezvoltare al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște 2013-2015”;
- „Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial 2014” cuprinde obiectivele generale și specifice ale Spitalului Județean de Urgență Târgoviște privind dezvoltarea sistemului de control intern managerial;
- obiectivele din „Planul de Management al Calității 2014”;
- au fost stabilite obiectivele specifice fiecărei structuri a spitalului;
- au fost elaborate proceduri operaționale specifice (pct. 9 Responsabilități și răspunderi în derularea activității).

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 8 – Planificarea***

Au fost întocmite următoarele documentele:

- „Planul de management al Spitalului Județean de Urgente Târgoviște 2014-2015”;
- „Planul de dezvoltare al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște 2013-2015”;
- „Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial 2014”;
- „Planul de Management al Calității 2014”;
- Proiectul de” buget de venituri și cheltuieli” general la nivel de spital.



- Proiectul de” buget de venituri și cheltuieli” pe fiecare secție / compartiment.
- Bugetul de venituri și cheltuieli general la nivel de spital.
- Bugetul de venituri și cheltuieli pe fiecare secție / compartiment.
- Planul de achiziții (centralizator referate de necesitate) pentru fiecare structură a spitalului.
- Planul de achiziții la nivel de spital.

Gradul de implementare: implementat

### ***Standardul 9 – Coordonarea***

Acțiuni întreprinse:

- ședințe Consiliul Medical cu șefii de secții / comp. / laboratoare / servicii;
- ședințe operative cu asistenții șefi de secție / comp. / laborator / serviciu;
- rapoarte de gardă;
- ședințele tuturor comisiilor spitalului (Comitet de Securitate și Sănătate în Muncă, Consiliul Etic, Comisia de cercetare disciplinară prealabilă)

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 10 – Monitorizarea performanțelor***

Acțiuni întreprinse:

- s-au susținut ședințe periodice privind discutarea și monitorizarea indicatorilor din contractul de administrare cu rezultatele de controlling și indicatorii de performanța din statistică;
- s-au întocmit fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul cu funcții de conducere/ execuție;
- a fost întocmită lista cu indicatori de performanță asociați obiectivelor specifice;
- a fost întocmite Rapoarte de activitate de către structura specifică unității sanitare.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 11 – Managementul riscului***

Acțiuni întreprinse:

- au fost menținuți la nivelul fiecărei structuri a spitalului responsabilii cu gestionarea riscurilor;
- a fost menținută „echipa de gestionare a riscurilor”, stabilită prin Dispoziția nr. 1767/29.11.2013;
- au fost actualizate atribuțiile echipei de gestionare a riscurilor la nivelul SJUT și au fost aduse la cunoștință membrilor echipei;
- s-a întocmit „Declarația Politică privind Managementul Riscurilor Spitalului Județean de Urgență Târgoviște”;
- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 07 - privind managementul riscului;
- s-a întocmit Registrul Riscurilor la nivel de spital;
- s-a întocmit Registrul Riscurilor la nivelul fiecărei structuri a spitalului.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 12 – Informarea***

Acțiuni întreprinse:

- ședințe Consiliului Medical cu șefii de secții / comp. / laboratoare / serviciu;
- ședințe operative cu asistenții șefi de secție / comp. / laborator / serviciu;
- raporte de gardă;
- informarea în interiorul secției / comp. / laborator / serviciu s-a realizat prin: fișe de post, proceduri operaționale, decizii, note interne, organigramă;
- informarea între spital și exteriorul instituției s-a realizat prin documente, situații și raportări;
- informarea salariaților SJUT prin sistemul Intranet (server), unde sunt postate documente de interes general (proceduri de sistem, proceduri operaționale, Registrul riscului la nivel de spital, Manualul Calității, Declarația Managerului privind politica de calitate etc.);
- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 13 – privind comunicarea internă și externă;
- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 20 – privind aducerea la cunoștință angajaților a hotărârilor Consiliului de administrație;
- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 21 – privind comunicarea reglementărilor externe și a celor interne în cadrul SJUT.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 13 – Comunicare***

Acțiuni întreprinse:

- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 13 – privind comunicarea internă și externă ;
- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 20 – privind aducerea la cunoștință angajaților a hotărârilor Consiliului de Administrație ;
- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 21 – privind comunicarea reglementărilor externe și a celor interne în cadrul SJUT;
- prin sistemul Intranet (server) al spitalului sunt comunicate documentele de interes general (proceduri de sistem, proceduri operaționale, Registrul riscului la nivel de spital, Manualul Calității, Declarația Managerului privind politica de calitate etc.);
- comunicarea informațiilor către salariații SJUT prin circuitele formale de difuzare;
- ședințe operative la nivel de secții / comp. / laboratoare / servicii;
- comunicarea cu mass media conform reglementărilor în vigoare.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 14 – Corespondența și arhivarea***

Acțiuni întreprinse:

- s-a elaborat și implementat Procedura de Sistem 26 – privind circuitul documentelor.
- s-au aplicat normele legale privind protecția informațiilor clasificate.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 15 – Ipoteze și reevaluări***

Nu au fost întreprinse acțiuni privind implementarea acestui standard.

Gradul de implementare: neimplementat.

### ***Standardul 16 – Semnalarea neregularităților***

Acțiuni întreprinse:

- a fost elaborată și implementată Procedura de Sistem 03 privind semnalarea neregularităților;
- existența pe fiecare structură a spitalului a unui „Registru de semnalare a neregularităților”.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 17 – Proceduri***

Acțiuni întreprinse:

- au fost elaborate și implementate proceduri de sistem specifice fiecărei structuri a spitalului;
- au fost elaborate și implementate proceduri operaționale specifice fiecărei structuri a spitalului;
- au fost elaborate și implementate protocoale specifice fiecărei structuri a spitalului;
- a fost elaborat Manualul de proceduri operaționale pentru fiecare structură a spitalului;
- a fost elaborat Manualul de proceduri de sistem ale Spitalului Județean de Urgență Târgoviște.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 18 – Separarea atribuțiilor***

Acțiuni întreprinse:

- au fost elaborate și implementate procedurile operaționale privind:
  - angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
  - controlul financiar preventiv propriu.
- au fost întocmite fise de post în concordanță cu funcțiile ocupate

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 19 – Supravegherea***

Acțiuni întreprinse:

- a fost elaborată și implementată Procedura de Sistem 08 - privind supravegherea respectării procedurilor de lucru de către salariați;
- autocontrol;
- control ierarhic;
- activitatea comisiilor de verificare și control;
- controlul gestiunii interne;

- controlul operațiunilor financiar contabile;  
Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 20 – Gestionarea abaterilor***

Acțiuni întreprinse:

- a fost elaborată și implementată Procedura de Sistem 05 privind gestionarea abaterilor;
- a fost elaborată și implementată Procedura de Sistem 03 privind semnalarea neregularităților;
- s-au întocmit rapoarte în urma sesizărilor privind abaterile față de procedurile stabilite;
- s-a întocmit „Registrul cu gestionarea abaterilor de la politicile stabilite”.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 21 – Continuitatea activității***

Acțiuni întreprinse:

- a fost întocmită lista situațiilor generatoare de întreruperi în derularea activității;
- au fost stabilite măsuri pentru asigurarea continuității activității;
- prin aplicarea procedurilor de sistem, procedurilor operaționale și a protocoalelor se asigura continuitatea activității în fiecare structură a spitalului.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 22 – Strategii de control***

Acțiuni întreprinse:

- a fost elaborată și implementată Procedura de Sistem 15 - Strategii de control;
- a fost întocmit Planul de dezvoltare SCIM.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 23 – Accesul la resurse***

Acțiuni întreprinse:

- a fost elaborată și implementată Procedura de Sistem PS 06 - Gestionarea resurselor;
- a fost elaborată și implementată Procedura de Sistem PS 18 – Măsuri tehnice și organizatorice pentru protejarea datelor cu caracter personal;
- au fost actualizate fișele de post și s-au emis dispoziții de numire a gestionarilor.

Gradul de implementare: implementat

### ***Standardul 24 – Verificarea și evaluarea controlului***

Acțiuni întreprinse:

- s-au completat Chestionare de autoevaluare a standardelor de control intern managerial, de către șefii fiecărei structuri;
- s-au întocmit următoarele situații:
  - „Raportul asupra sistemului de control intern / managerial”
  - „Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării”

Aceste situații au fost transmise ordonatorului principal de credite – Consiliul Județean

Dâmbovița.

Gradul de implementare: implementat.

### ***Standardul 25 – Auditul intern***

Acțiuni întreprinse:

- în anul 2014, a fost asigurat numărul corespunzător al personalului existent la nivelul compartimentului.

Gradul de implementare: implementat.

În urma evaluării gradului de implementare a standardelor de control intern managerial s-au constatat următoarele:

- 24 de standarde au fost implementate;
- 1 standard este neimplementat,

rezultând un sistem de control intern managerial *conform*.

În aceste condiții există la nivelul SJUT un sistem de control intern managerial *conform*, urmând totodată a fi întreprinse următoarele activități:

- de monitorizare și control desfășurate la nivelul fiecărei structuri, în scopul eliminării riscurilor existente și utilizării cu eficiență a resurselor alocate
- de prevenire și control pentru protejarea resurselor alocate împotriva pierderilor datorate risipei, abuzului, erorilor sau fraudelor
- de îmbunătățire a comunicării între structurile spitalului și a comunicării externe cu terții, în scopul asigurării circulației informațiilor operativ, fără distorsiuni, astfel încât acestea să poată fi valorificate eficient în activitatea de prevenire și control intern
- de proiectare, la nivelul fiecărei structuri, a standardelor de performanță și calitate pentru fiecare activitate, în scopul utilizării acestora și la realizarea analizelor pe bază de criterii obiective, privind valorificarea resurselor alocate
- de aplicare a strategiilor de control pe fiecare structură a spitalului pentru o mai bună monitorizare și verificare a activității desfășurate
- actualizarea indicatorilor de performanță asociați obiectivelor specifice.

În vederea implementării ***Standardului 15 – Ipoteze și reevaluări*** se impun a fi întreprinse următoarele acțiuni:

- formularea de ipoteze acceptate prin consens necesare pentru stabilirea obiectivelor specifice (S 15 - Ipoteze și reevaluări);
- reevaluarea obiectivelor specifice atunci când se constată modificări ale care au stat la baza formulării acestora (S 15 - Ipoteze și reevaluări).

### **3. IMPLEMENTAREA DOCUMENTAȚIEI**

## SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

1. Elaborarea Manualului Calității Spitalului Județean de Urgență Târgoviște.
2. Elaborarea și implementarea procedurilor de sistem din cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște.
3. Coordonarea, îndrumarea și monitorizarea activității privind elaborarea și implementarea procedurilor operaționale servicii medicale, procedurilor de îngrijiri, procedurilor operaționale specifice și a protocoalelor terapeutice din cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște.
4. Planul anual al Managementului Calității pentru anul 2014.
5. Declarația managerului Spitalului Județean de Urgență Târgoviște privind politica în domeniul calității – misiune, viziune, valori și obiective.
6. Raportul privind implementarea Planului anual al Managementului Calității pentru anul 2014.

### • SERVICIUL TEHNIC

Lucrări de reparații efectuate în locațiile Spitalului Județean Urgență Târgoviște prin contracte, în perioada iunie 2014 – iunie 2015.

Nr. crt.	Nr cont.	Data	Prestator	Obiectul contractului	Valoare	Situație actuală
1	2236	08.07.2014	SC Electric Prest	Grilaje Gura Ocnitei Adulți	93.538	Finalizat
2	2265	08.07.2014	SC Sava Construct	Lucrări electrice – reabilitare TGE spălătorie	19.193,55	Finalizat
3	2361	11.07.2014	SC SIAAS Service	Instalații de detecție și semnalizare PSI (Nutriție, Corp central A+B)	194.000	Finalizat
4	2672	23.07.2014	SC Oceanic Servcom	Reabilitare pardoseli bucătărie sediu central	26.743,35	Finalizat
5	2716	25.07.2014	SC Local Consult	Documentație demolare magazie Sediul central	1.000	Finalizat
6	2798	01.08.2014	SC Electric Prest	Instalații electrice pavilion B etaj 1, 3, 4 sediu central	109.792	Finalizat
7	2829	06.08.2014	SC Best Instal	Verificare periodică a instalației de gaze Gura Ocnitei	3.470	Finalizat
8	2902	26.08.2014	SC Energomat	Lucrări de amenajare Grupuri sanitare – Dealul Mare – Infecțioase	137.016,18	Finalizat
9	4177	18.09.2014	SC Aqua Forinstal	Decolmatare / denisipare puțuri SJUT	21.400	Finalizat
10	4304	25.09.2014	SC Euroleander	Revizie tehnică și instalare echipamente de distribuție EE (cogenerator Moroeni)	30.901	Finalizat
11	4600	28.10.2014	SC Electric	Lucrări de instalații electrice	89.574	Finalizat

			Prest	– Toxicologie Platformă		
12	4910	19.11.2014	Sc Ilva Impex	Lucrări de montare policarbonat – UPU	22.190,08	Finalizat
13	4989	25.11.2014	SC Energomat	Lucrări de reparații curente și amenajare saloane – Dealul Mare – Infecțioase	68.202,33	Finalizat
14	27590	26.11.2014	SC Gaz Serv Expert	Proiectare - execuție centrală termică spălătorie	144.518,75	Finalizat
15	5073	28.11.2014	SC Municipal Construct	Dezinfecție bazin apă sediu central	14.761,07	Finalizat
16	79	19.01.2015	SC SIAAS Service	Instalare sisteme supraveghere video – sediul central - platforma	5.901	Finalizat
17	86	21.01.2015	SC Emcip SRL	Confecționat grilaje farmacia 1	7.169,4	Finalizat
18	2408	28.01.2015	SC SIAAS Service	Mentenanța sisteme detecție și avertizare și mentenanța supraveghere video	96.000	În derulare -2015-
19	1	29.01.2015	Sucursala de întreținere și servicii Electrică Muntenia Nord	Închiriere grup electrogen TBC Moroeni	4.941,60	Finalizat
20	122	29.01.2015	Sc Local Construct	Întocmire DALI – Terase Gura Ocniței Adulți	5.000	Finalizat
21	470	02.03.2015	SC Emcip SRL	Furnizare și reparație tamplatie (PVC, aluminiu, fernerie...)	53.757,4	În derulare până la 02.08.2015
22	482	02.03.2015	SC Crianca Impex SRL	Verificare instalație gaze naturale – Infecțioase și Dispensar TBC	5.432	Finalizat

**- Intervenții (întreținere, reparații) executate cu forțe proprii în perioada iunie 2014 – prezent:**

- Reparații curente instalații sanitare – 1.908 intervenții;
- Reparații curente mecanice și lăcătușerie – 563 intervenții;
- Reparații curente instalații electrice – 1.021 intervenții;
- Reparații igienizări, zugrăveli și reabilitări – 107 lucrări.
- **SERVICIUL JURIDIC, EVIDENȚĂ ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU**

Serviciul Juridic, Evidență și Administrare Patrimoniu este organizat și funcționează în structura Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, fiind subordonat direct managerului spitalului și își exercită activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic.

### **Din punct de vedere al activității juridice, menționăm:**

- avizează actele care pot angaja răspunderea patrimonială a spitalului precum și orice alte care produc efecte juridice;
- reprezintă și apără interesele spitalului în fața organelor administrației de stat, a instanțelor judecătorești și a altor organe cu caracter jurisdicțional, precum și în cadrul oricărei proceduri prevăzute de lege, în baza delegației date de conducerea spitalului;
- urmărește apariția actelor normative și semnalează organele de conducere și serviciile interesate în raport cu atribuțiile ce le revin din acestea;
- întocmește proiectul regulamentului de organizare și funcționare, a regulamentului intern și organigrama spitalului, în colaborare cu serviciul resurse umane, normare, organizare și salarizare și le prezintă spre aprobare comitetului director al spitalului;
- se preocupă de obținerea titlurilor executorii și sesizează directorul financiar-contabil în vederea luării măsurilor necesare pentru realizarea executării silite a drepturilor de creanță;
- elaborează cererile de chemare în judecată, de exercitare a căilor de atac, modifică, renunță la pretenții și căi de atac;
- elaborează și redactează dispoziții de sancționare disciplinară, de numire a comisiilor și a responsabililor în cadrul unității;
- analizează modul cum sunt respectate dispozițiile legale în desfășurarea activității unității;
- întocmește constatări și propune luarea măsurilor necesare în vederea întăririi ordinii și disciplinei, prevenirea încălcării legilor și a oricăror alte abateri;
- contribuie prin întreaga activitate la respectarea legii, apărarea patrimoniului unității și la buna gospodărire a mijloacelor materiale și financiare;
- îndeplinește orice alte lucrări cu caracter juridic.

### **Activitatea juridică a Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, în perioada iunie 2014 - mai 2015, a constat în:**

#### **1. Activități în raport cu structurile de conducere / decizie ale unității:**

#### **Asigură secretariatul Consiliului de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște**

- a) În perioada iunie 2014 – mai 2015, au avut loc 11 sedințe pentru care au fost întocmite invitații de participare, procese-verbale de sedință și hotărâri ale Consiliului de Administrație;
- b) Asigurarea secretariatului Consiliului Etic al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște. Au avut loc 9 ședințe ale Consiliului Etic în perioada analizată;
- c) Compartimentul Juridic al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, prin persoanele desemnate conform deciziei managerului spitalului, participă activ în cadrul Comisiei de Cercetare Disciplinară la solutionarea sesizărilor depuse;
- d) În perioada iunie 2014 – mai 2015, au fost desfășurate 5 anchete administrative, aproape în toate aceste cazuri, în urma cercetărilor efectuate au fost aplicate sancțiuni prevăzute de Legea 53/2003 – Codul Muncii, cu completările și modificările ulterioare.



## **2. Activități prin care se asigură controlul legalității diferitelor documente întocmite de departamentele spitalului**

### **a. În raport cu activitatea Serviciului Resurse Umane**

Au fost avizate un număr de 1.724 decizii privind drepturile salariaților spitalului și constituirea diverselor comisii ce funcționează la nivelul spitalului.

Au fost încheiate 20 contracte de prestari servicii medicale.

### **b. Cu privire la activitatea Serviciului Achizitii și Aprovizionare**

Au fost avizate din punct de vedere al legalității un număr de 5.750 contracte de achiziții medicamente, materiale sanitare, lucrări etc. Au fost de asemenea avizate, din punct de vedere al legalității, un număr de 20 acte adiționale.

## **3. Activități desfășurate la solicitarea persoanelor interesate, a pacienților sau a unor instituții (altele decât cele de cercetare, urmărire sau judecată)**

### **a. Furnizare informații privind starea de sănătate a pacienților**

- au fost întocmite un număr de 7 răspunsuri către actuali / foști pacienți ai spitalului prin care

s-au pus la dispoziție informații privind starea acestora de sănătate;

- s-au întocmit și transmis către diferiți agenți economici un număr de 4 adrese referitoare la starea de sănătate a salariaților acestora implicați în accidente de muncă;

- s-a răspuns unui număr de 5 adrese primite din partea mai multor societăți de asigurări referitoare la starea de sănătate a asiguraților acestora în vederea acordării despăgubirilor conform contractelor de asigurare și s-au transmis 59 de adrese către asiguratorii.

### **1. Adrese către organele de cercetare penală – secții de poliție din Județul Dâmbovița și județele limitrofe**

S-au transmis 274 adrese cu privire la serviciile medicale acordate victimelor accidentelor de circulație și agresiunilor, precum valoarea acestor servicii în sensul constituirii Spitalului Județean de Urgență Târgoviște ca parte civilă în cazul în care aceste fapte cauzatoare de prejudiciu vor ajunge în fața instanțelor de judecată.

### **2. Adrese către organele de anchetă penală – parchete de pe lângă judecătorii, tribunal sau Curtea de Apel:**

- au fost puse la dispoziția procurorilor - printr-un număr de 183 adrese – informații de natura celor specificate la pct. 4 a;

- în ceea ce privește internările nevoluntare realizate de către Sectia Psihiatrie a Spitalului s-au transmis către Judecătoria Târgoviște un număr de 2 informări, conform legii.

### **3. Adrese către instanțele de judecată - judecătorii, tribunal sau Curtea de Apel**

Au fost puse la dispoziția judecătorilor, printr-un număr de 50 adrese, informații de natura celor specificate la pct. 4 a.

### **b. Activități desfășurate în fața instanțelor de judecată**

#### **1. Participarea Spitalului Județean de Urgență Târgoviște ca parte civilă în cadrul proceselor penale**

Conform prevederilor legale, Spitalul Județean de Urgență Târgoviște urmează să recupereze de la persoanele care se fac vinovate de cauzarea unui prejudiciu, prin accidente de circulație sau agresiuni. Prejudiciul este reprezentat de valoarea serviciilor medicale acordate victimelor accidentelor de circulație sau agresiunilor.

La acest moment Spitalul Județean de Urgență Târgoviște este parte civilă în 50 procese penale.

## **2. Acțiuni civile promovate în fața instanțelor civile pentru recuperarea prejudiciului pe calea acțiunii civile atunci când încetează urmărirea penală din anumite motive:**

- au fost promovate un număr de 59 acțiuni civile;
- au fost puse în executare 109 sentințe;
- s-au întocmit 7 cereri de rambursare;
- acțiuni în pretenții: 59.

### **c. dosare cu salariați: 27**

#### **Din punct de vedere al activității de evidență și administrare patrimoniu, menționăm:**

- au fost organizate 4 licitații cu strigare, în urma cărora s-au încheiat 4 contracte de închiriere spații;
- s-au încheiat acte adiționale de prelungire a termenului de închiriere pentru contractele aflate în derulare;
- s-au încheiat 2 protocoale de transmitere a dreptului de administrare asupra unor bunuri aflate în administrarea SJU Târgoviște (Gura Ocniței; secția Infecțioase); sunt în derulare procedurile de preluare în administrarea SJU Târgoviște a unor bunuri imobile (Titu - fost spital municipal, Voinești);
- s-au efectuat operațiuni de inventariere a patrimoniului și casare;
- se află în derulare procedura de transfer fără plată a 7 sisteme PC către Ambulanța Dâmbovița, precum și procedura de preluare prin transfer fără plată a unei ambulanțe de la Serviciul de Ambulanță Dâmbovița;
- a fost încheiat un contract de închiriere locuință de serviciu și au fost prelungite cele existente.

#### **• COMPARTIMENTUL INTERN DE PREVENIRE SI PROTECTIE**

Compartimentul Intern de Prevenire și Protecție este o structură de specialitate organizată în cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, subordonată direct managerului. În perioada iunie 2014 – iunie 2015, activitatea compartimentului s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, în domeniul securității și sănătății în muncă, situațiilor de urgență și protecției mediului.

Aceasta a avut drept scop activitatea de prevenire și protecție atât pe linia SSM, cât și pe linia PSI și PC și mediu, diminuarea factorilor de risc, de accidentare și îmbolnăvire profesională, realizarea de activități specifice și implementarea de măsuri operative și de sarcini organizatorice și tehnice de specialitate PSI, în scopul prevenirii, limitării și reducerii riscurilor de producere a incendiilor și asigurarea unei prime intervenții la fiecare loc de muncă precum și de realizare a evacuării pacienților și a bunurilor.

Activitatea compartimentului a constat în următoarele:

##### **A. pe linia sănătate și securitate în muncă:**

- s-au realizat și depus la Inspekția Muncii București documentele pentru reînnoirea avizelor de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite, pentru secția exterioară TBC Moroeni, secția Anatomie Patologică și Serviciul Județean de Medicină Legală;

- s-a realizat Planul de Prevenire și Protecție pentru toate locurile de muncă atât din sediul central, cât și din secțiile exterioare ale S.J.U. Târgoviște;
- s-a realizat și distribuit Tematica de Pregătire și Instruire SSM pe categorii de salariați;
- s-a verificat dacă s-a realizat instructajul periodic pentru toți salariații și dacă s-a consemnat în fișa individuală de instructaj participarea acestora;
- s-au înaintat către ITM Dâmbovița documentele solicitate în vederea întocmirii dosarului de cercetare a evenimentelor soldate cu decesul salariaților Codreanu Ion și Geambasu Ion;
- s-a întocmit dosarul de cercetare a evenimentului soldat cu incapacitatea temporară de muncă a salariatei Ilie Ionela.

**B. pe linia situațiilor de urgență:**

- s-a participat la controlul I.S.U. Dâmbovița în toate locațiile spitalului;
- s-a reorganizat Serviciul Privat pentru Situații de Urgență;
- s-a realizat și distribuit Tematica de Pregătire și Instruire în domeniul Situațiilor de Urgență, pe categorii de salariați;
- s-au făcut demersuri în vederea verificării periodice a mijloacelor de primă intervenție (stingătoare și hidranți);
- s-a dat curs, împreună cu reprezentantul unei firme acreditate, la verificarea instalațiilor de detectare, semnalizare, alarmare din toate locațiile SJU.

**C. pe protecția mediului:**

- s-a obținut Autorizația de gospodărire a apelor pentru Secția Recuperare Neuromotorie Copii Gura Ocniței;
- s-a întocmit documentația necesară reînnoirii autorizației de mediu pentru sediul central și locația din stradă I. C. Brătianu nr. 4;
- s-a dat curs la toate solicitările venite din partea Agenției pentru Protecția Mediului Dâmbovița și a altor organe abilitate în domeniu.

#### **4. CONCLUZII**

În perioada de referință, iunie 2014 – iunie 2015, s-au realizat următoarele:

1. Este în curs de finalizare programul european “Dezvoltarea Serviciilor Publice, Electronice la Unitățile Sanitare din Județul Dâmbovița” privind implementarea unui soft informatic integrat “Hypocrate”, care permite obținerea în timp real a rezultatelor activității spitalului și a secțiilor și dotarea cu echipament IT performant.

2. În urma ședinței Comitetului Director al CO.N.A.S. din data de 05.02.2015, a fost emisă o hotărâre de aprobare a Planului de acreditare a spitalelor pentru perioada 2015 - 2016 (trim. I și II), în care **unitatea sanitară este programată pentru evaluare în trimestrul I al anului 2016**, iar în acest sens Serviciul Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare Secții a elaborat și demarat Planul Intern de Conformare 2014 - 2016 al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, care cuprinde obiectivele, activitățile, termenele și responsabilii privind asigurarea succesului programului de acreditare.

Până în prezent, **Serviciul Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare Secții** a realizat, la nivelul fiecărei structuri a spitalului, 3 evaluări interne privind implementarea standardelor de acreditare elaborate de Comisia Națională de

Acreditare a Spitalelor conform Ordinului nr. 972/2010 pe baza cărora se va face evaluarea unităților spitalicești. Standardele cuprind 11 referințe, 344 de criterii și 1.700 de indicatori.

În urmă ultimei evaluări interne efectuate de membrii serviciului mai sus-menționat, în peste 110 structuri ale unității sanitare (secții/compartimente/laboratoare/servicii) gradul de implementare a standardelor de acreditare pe spital a fost de 94,88%, pentru toate neconformitățile identificate propunându-se măsuri corective ce trebuie implementate la nivelul fiecărei secții.

**Foarte important de menționat este faptul că pentru a putea obține acreditarea Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, toate documentele care atestă îndeplinirea cerințelor CO.N.A.S. trebuie permanent actualizate, altfel gradul de implementare va scădea.**

Până la sfârșitul anului 2015, Serviciul Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare Secții va realiza la nivelul secțiilor spitalului și cea de-a 4-a evaluare internă.

Scopul tuturor acestor demersuri privind implementarea standardelor de calitate Co.N.A.S. constă în creșterea efectivă a calității serviciilor oferite și a satisfacției pacienților.

2. Implementarea sistemului de control intern managerial aferent anului 2014 în cadrul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște a fost îndeplinită, acesta fiind **“conform”** comparativ cu anul 2013, când acesta a fost îndeplinit **“parțial conform”**. Acest obiectiv a fost realizat ca urmare a acțiunilor întreprinse potrivit Programului de dezvoltare a sistem de control intern managerial 2014, elaborat de Serviciul Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare Secții.

3. La nivelul Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, activitatea medicală, dar și nemedicală se desfășoară având la baza proceduri și protocoale standardizate. În perioada iunie 2014 – iunie 2015, au fost elaborate peste 300 de proceduri operaționale și peste 450 de protocoale terapeutice și de îngrijiri.

Foarte importantă este evaluarea modului de implementare a acestora, evaluare care este în plină desfășurare, fiind făcută la nivelul fiecărei secții de către o comisie din care fac parte: șeful secției, asistentul-șef și un membru al Serviciul Managementul Calității Serviciilor Medicale, Control Intern și Administrare Secții.

4. S-au făcut demersurile necesare la Ministerul Sănătății privind modificarea structurii organizatorice a spitalului – prin reducerea cu 171 a numărului de paturi, de la 1.938 la 1.767 și realocarea acestora pe secții și compartimente pentru eficientizarea lor în funcție de indicatorii de performanță realizați.

Reducerea și redistribuirea numărului de paturi s-a făcut ținându-se cont și de următoarele considerente:

- desființarea locației de la adresa: strada Nicolae Filipescu nr. 28, și mutarea secțiilor aferente în locațiile: I. C. Brătianu nr. 4 și Cooperației nr. 2;
- nivelul de adresabilitate către secțiile medicale.

5. Pentru furnizarea unor servicii medicale de calitate, un rol important îl are calificarea și perfecționarea continuă a personalului, precum și obținerea de competențe noi, acest lucru fiind posibil prin următoarele acțiuni întreprinse:

- îndeplinirea planului de pregătire și formare profesională;
- promovarea prin concurs a unui număr de 43 de infirmiere, absolvente ale școlii sanitare postliceale, în funcția de asistent medical debutant;
- standardizarea activității prin implementarea la nivelul spitalului a procedurilor de sistem, operaționale și a protocoalelor terapeutice și de îngrijire.

6. Potrivit *Ordinului nr. 463/2014 privind aprobarea regulilor de validare a cazurilor spitalizare în regim de spitalizare continua și de zi, precum și a Metodologiei de evaluare a cazurilor invalidate pentru care se solicita revalidarea*, serviciile medicale furnizate de spital (perioada iunie 2014 – mai 2015), în regim de spitalizare de zi, au crescut de 3 ori comparativ cu cele furnizate în perioada iunie 2013 – mai 2014.

7. S-a înregistrat o creștere a gradului de satisfacție al pacienților, acest lucru fiind cuantificat prin analizarea și interpretarea chestionarelor de satisfacție a pacienților.

8. Un obiectiv al top managementului Spitalului de Urgență Târgoviște este îmbunătățirea permanentă a activității UPU-SMURD, prioritate având reducerea timpului de așteptare al pacienților de la prezentare și până la inițierea consultului de specialitate, dar și creșterea calității actului medical și al satisfacției pacienților.

Aceste deziderate sunt posibile în condițiile actuale în care UPU SMURD este sub normativul de personal, iar numărul de prezentări crește permanent, ajungându-se la peste 90.000 în cursul anului 2014, prin angajarea de personal medical.

Conform Planului de Management 2014 – 2015 și Planului de Dezvoltare al Spitalului Județean de Urgență Târgoviște 2013 – 2015, principalele obiective ale top managementului sunt:

1. creșterea semnificativă a capacității de furnizare a unor servicii medicale de calitate adaptate cerințelor spitalului;
2. diversificarea gamei de servicii spitalicești cu noi tipuri de servicii medicale, printr-o restructurare și modernizare permanentă;
3. acreditarea Spitalului Județean de Urgență Târgoviște;
4. îmbunătățirea calității condițiilor hoteliere cu utilizarea judicioasă și eficientă a spațiilor și circuitelor conform standardelor;
5. continuarea investițiilor pentru finalizarea lucrărilor de reabilitare – modernizare.

Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor se va realiza continuu și se vor face, periodic, rapoarte de evaluare de către persoanele responsabile, în care vor fi aduse la cunoștință Comitetului Director aspectele semnificative în derularea obiectivelor, în vederea stabilirii de acțiuni suplimentare.

## SECȚIUNEA III.2. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI DÂMBOVIȚA

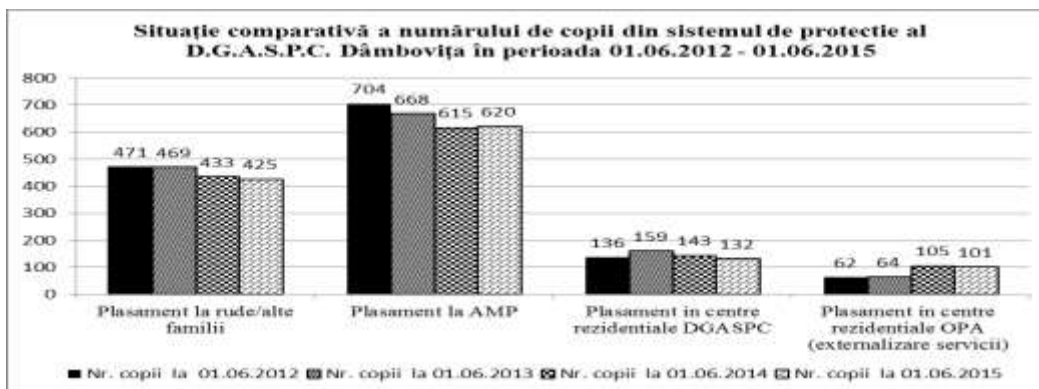
În perioada **ianie 2014 - iunie 2015**, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița a urmărit atingerea obiectivelor propuse în conformitate cu Strategia județeană de asistență socială 2014 - 2020, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 41/28.02.2014.

S-a urmărit reducerea numărului de copii cu măsură de protecție specială, în ultimii ani numărul acestora fiind în continuă scădere. Pentru atingerea acestui obiectiv, s-a oferit consiliere și sprijin pentru copiii aflați în dificultate și pentru familiile acestora și s-a urmărit creșterea numărului de reintegrări din sistemul de protecție al copilului, precum și încurajarea și sprijinirea adopției.

În ceea ce privește drepturile persoanelor cu dizabilități, s-a realizat evaluarea / reevaluarea persoanelor solicitante, în vederea încadrării în grad de handicap, consiliere și suport, și au fost furnizate servicii specializate de recuperare și reabilitare pentru persoane cu dizabilități, precum și plata drepturilor aferente.

### III.2.1 Activitatea de protecție a drepturilor copilului:

Măsura de protecție specială	Număr copii la data de 1 iunie 2014	Număr copii la data de 1 iunie 2015
- plasament la asistent maternal profesionist	615	620
- plasament familial la rude / alte persoane	433	425
- plasament de tip rezidențial – centre, case de tip familial, apartamente, subordonate DGASPC	143	132
-plasament în centre rezidențiale OPA (externalizare servicii)	105	101
Total	1.296	1.278



În structura DGASPC Dâmbovița, funcționează servicii și compartimente specializate, servicii de consiliere, de recuperare, de orientare și sprijin pentru copii și adulți, precum și servicii sociale – de tip rezidențial, organizate în structura unor centre sau complexe de servicii sociale:

**Complexul de Servicii Sociale Târgoviște “Floare de Colț”** oferă servicii de îngrijire, consiliere și găzduire pentru copii aflați în dificultate, în cadrul unor apartamente, case, module de tip familial (70 copii / tineri), precum și servicii de găzduire, consiliere și reabilitare comportamentală pentru copilul care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal (5 copii).

**Complexul de Servicii Sociale Găești** oferă servicii de îngrijire, găzduire, recuperare și primire în regim de urgență pentru copilul cu handicap sever (44 copii).

**Complexul de Servicii Sociale “Casa Soarelui” Târgoviște** oferă servicii de îngrijire, găzduire și primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat, precum și servicii de găzduire pentru cuplurile mamă-copil aflate în dificultate.

DGASPC a contractat prestarea de servicii sociale în baza HG 23/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru servicii sociale, cu **Asociația "Provita Târgoviște 2003", Fundația "Cara Bella Internațional"** (copii cu dizabilități), **Asociația Română pentru Educație și Dezvoltare și Asociația Diaconală "Casa creștină"**, iar în prezent 101 copii / tineri beneficiază de serviciile de tip rezidențial oferite de aceste ONG-uri.

#### **Servicii de recuperare pentru copii cu dizabilități**

În afară de centrele de tip rezidențial pentru copii, în care 87 copii cu dizabilități beneficiază de servicii specializate, în structura DGASPC Dâmbovița funcționează și **Centrul de recuperare și reabilitare copii cu handicap Târgoviște**, care asigură în prezent servicii de recuperare și reabilitare pentru 65 copii cu dizabilități din Județul Dâmbovița. Centrul a fost finanțat în întregime de către Fundația SERA România și funcționează din octombrie 2012.

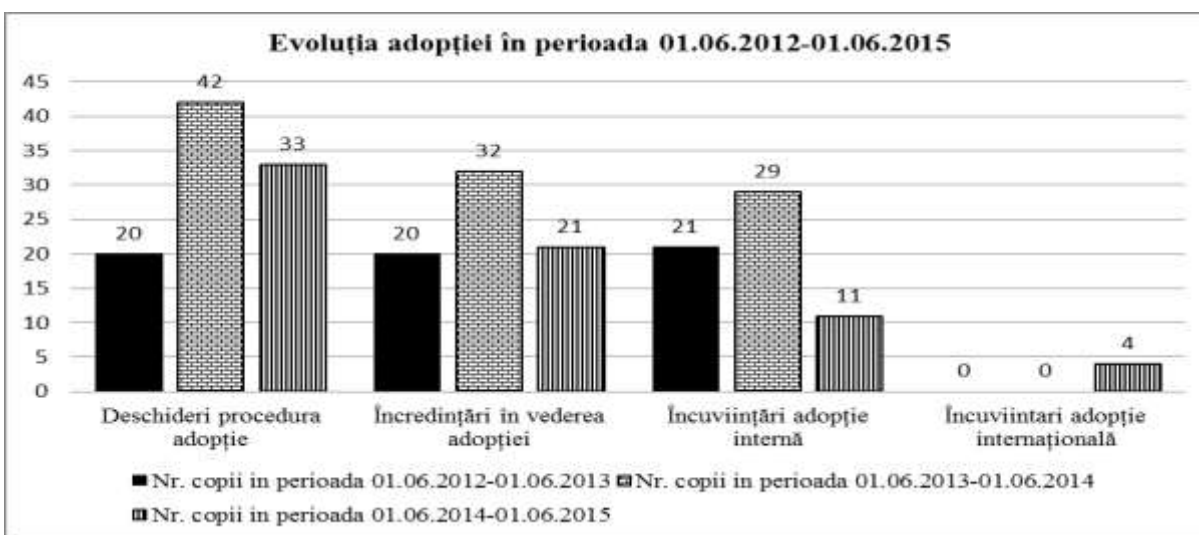
**Echipa Mobilă pentru copii cu dizabilități**, înființată în anul 2011 în cadrul unui proiect în colaborare cu Direcția Generală Protecția Copilului din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, asigură în prezent servicii specializate și practici integrative pentru 22 copii cu dizabilități, în cadrul propriilor familii.

#### **Încurajarea adopției**

În perioada iunie 2014 - iunie 2015, s-a realizat deschiderea procedurii de adopție națională pentru 33 de copii, 21 încredințări în vederea adopției, 11 încuviințări de adopție națională și 4

încuviințări adopție internațională. În aceeași perioadă, au fost eliberate 32 atestate de familie / persoană potențial adoptatoare.

Famiile biologice sau adoptive au fost sprijinite și consiliate în vederea integrării / reintegrării copiilor în familie și s-a realizat colaborarea cu Autoritățile Publice Locale în vederea acordării serviciilor primare familiilor în dificultate pentru prevenirea separării copilului de familie.

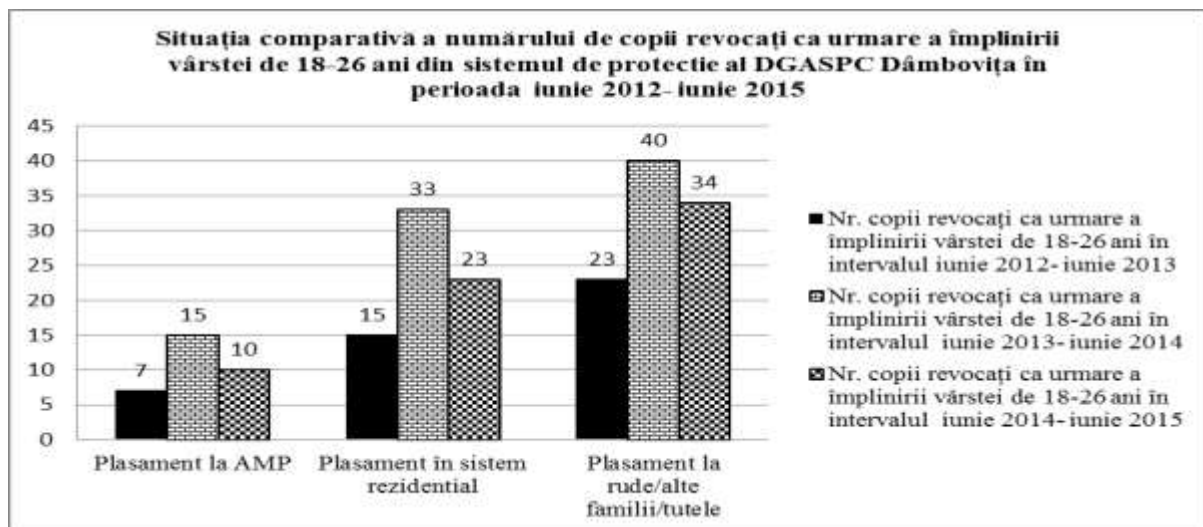
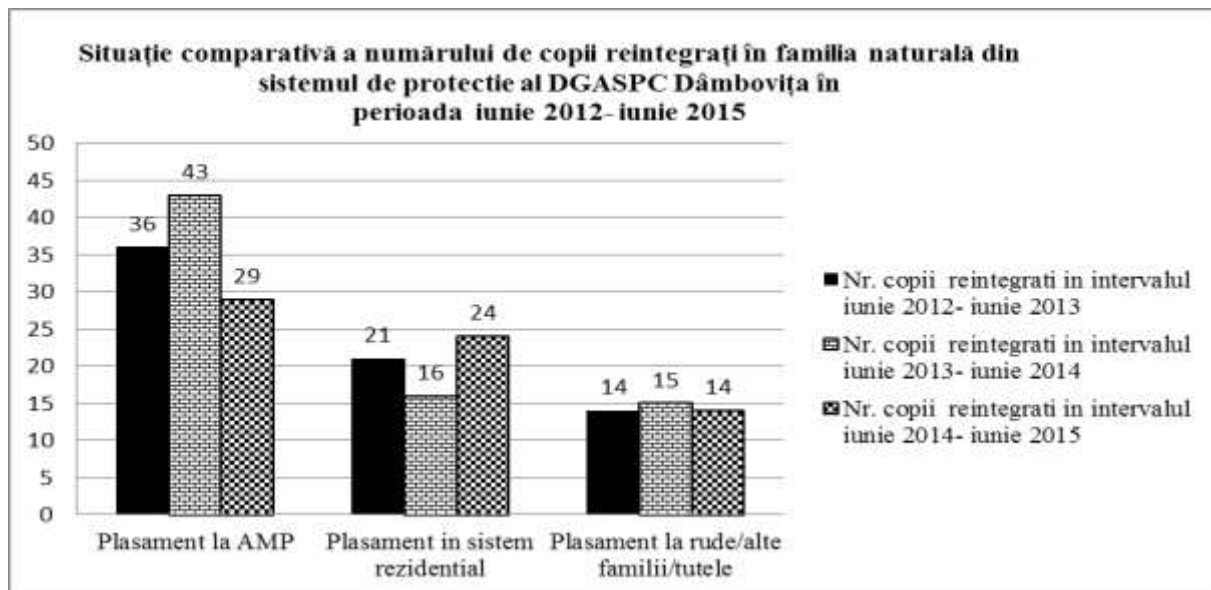


### **Creșterea numărului reintegrărilor în familie**

În perioada iunie 2014 - iunie 2015, au fost reintegrați în familia naturală / extinsă 67 copii: 29 copii reintegrați de la asistent maternal profesionist, 14 copii din măsura de plasament de tip familial și 24 din măsura de plasament de tip rezidențial.

În vederea sprijinirii unor familii în vederea reintegrării copiilor în familie, a continuat parteneriatul dintre Consiliul Județean Dâmbovița și Fundația SERA România și în perioada iunie 2014 - iunie 2015.





Tot în aceeași perioadă, 67 tineri au părăsit sistemul de protecție ca urmare a împlinirii vârstei de 18-26 ani: 10 tineri de la asistent maternel profesionalist, 34 tineri din măsura de plasament de tip familial și 23 tineri din măsura de plasament de tip rezidențial.

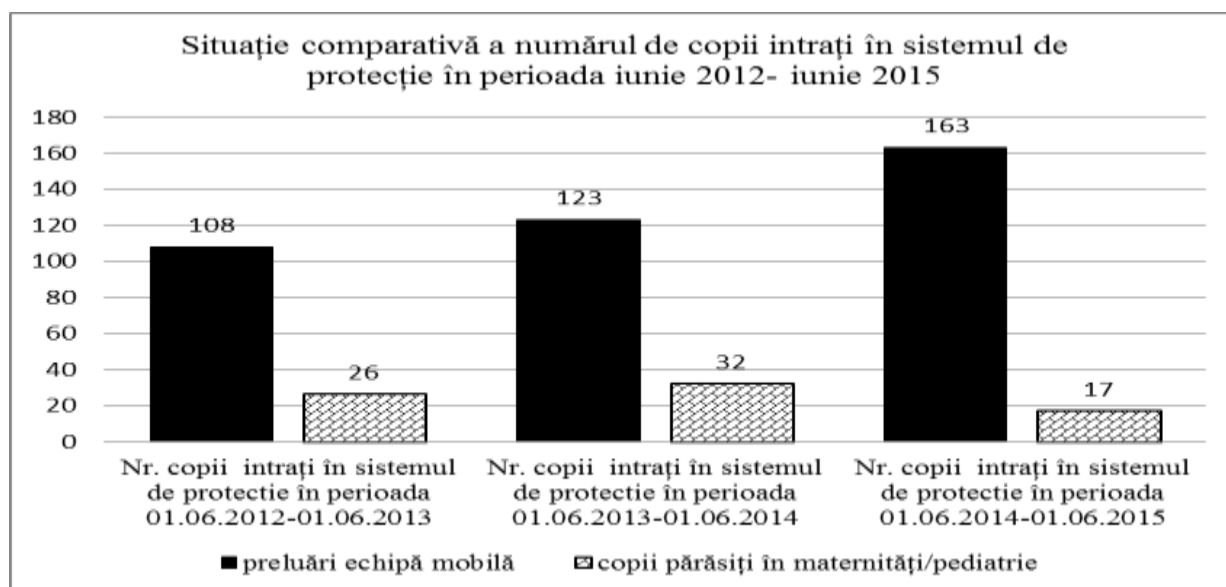
### **Protecția copilului abuzat, neglijat, exploatat**

În perioada iunie 2014 - iunie 2015, Centrul de Consiliere pentru Copilul Abuzat, Neglijat, Exploatat - *Telefonul Copilului* a efectuat un număr de 560 deplasări pe raza Județului Dâmbovița, ca urmare a sesizărilor scrise sau telefonice, referitoare la situații de abuz, neglijare,

exploatare a copiilor și s-au înregistrat un număr de 720 apeluri de urgență telefonice, la numărul 0245-983.

În urma a 96 deplasări, au fost preluați în regim de urgență 163 copii (77 băieți și 86 fete). În urma a 464 deplasări nu a fost necesară stabilirea unei măsuri de protecție specială, cazurile fiind remise spre monitorizare Autorităților Publice Locale de domiciliu sau, pentru consiliere, în cadrul centrului de specialitate din cadrul instituției noastre.

Ca urmare a sesizărilor scrise din partea spitalelor din județ, în aceeași perioadă au fost preluați în regim de urgență 17 copii părăsiți în unitățile sanitare (7 băieți și 10 fete) pentru care s-a dispus plasamentul în regim de urgență.



În perioada iunie 2014 - iunie 2015, pentru 192 mame minore s-a colaborat cu primăriile de domiciliu pentru monitorizarea situației cuplurilor mamă – copil în vederea prevenirii separării copiilor de familie.

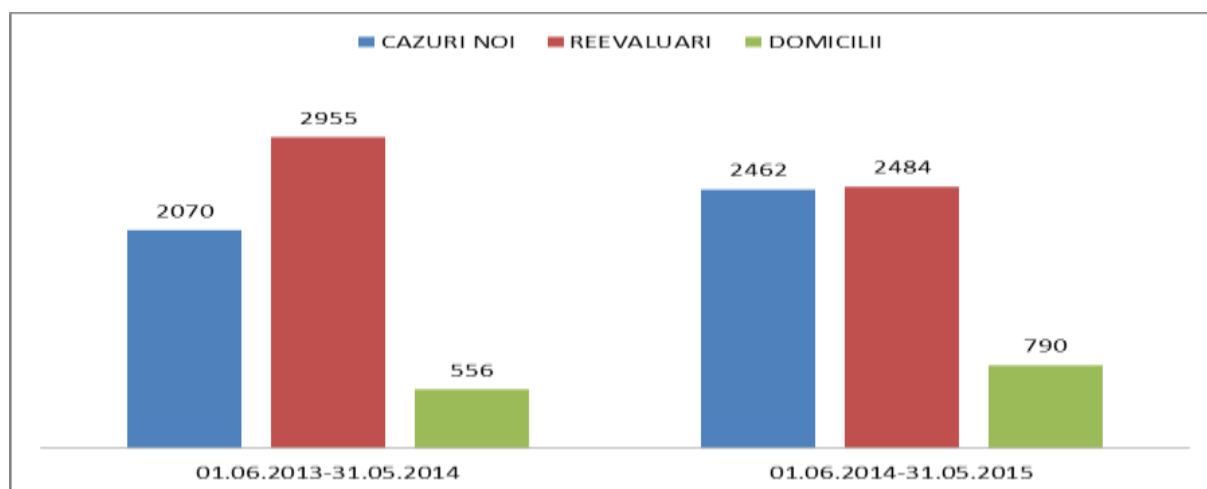
Tot referitor la activitatea de promovare și respectare a drepturilor copilului, în subordinea Consiliului Județean Dâmbovița, ca organ de specialitate, funcționează **Comisia pentru Protecția Copilului Dâmbovița**, care în perioada 1 iunie 2014 - 1 iunie 2015 a emis 1.437 certificate de încadrare în grad de handicap pentru copii și 1.660 hotărâri privind copii aflați în plasament în Județul Dâmbovița.

## Protecția victimelor violenței domestice

Centrul de recuperare pentru victimele violenței în familie a realizat găzduirea și îngrijirea victimelor violenței domestice, consilierea psihologică și socială, consultanța și asistența juridică, în perioada iunie 2014 - iunie 2015 pentru un număr de 41 beneficiari (14 adulți și 27 copii).

## Protecția persoanelor cu dizabilități din județ

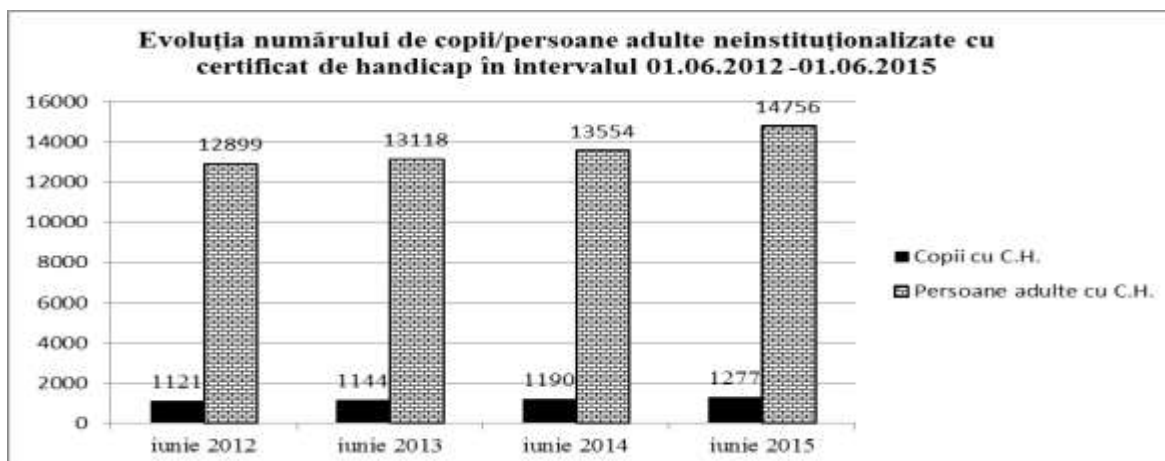
În perioada iunie 2014 - iunie 2015, au fost evaluate / reevaluate medico-psihosocial, în vederea propunerii de încadrare în grad de handicap un număr de 4.964 de persoane la sediul instituției (din care: 2.462 dosare noi și 2.484 reevaluări). În aceeași perioadă, 790 persoane nedepasabile au fost evaluate la domiciliu.



Comparativ cu anul 2013/2014, numărul de cazuri noi a crescut de la 2.070 la 2.462 în anul 2014/2015, iar numărul cazurilor evaluate la domiciliu – de la 556 la 790 în anul 2014/2015.

Numărul cazurilor noi, superior față de perioada anterioară, se datorează modificărilor de criterii care au apărut în 2014, prin Ordinul 707 din 13.05.2014.

Vechea reglementare omitea hemiplegiile și hemiparezele din categoria diagnosticelor invalidante, cu toate că acestea determină limitări majore de deplasare și impun dependența de o altă persoană. Până acum, aceste persoane nu au beneficiat de certificate de încadrare în grad de handicap și de drepturile financiare aferente.



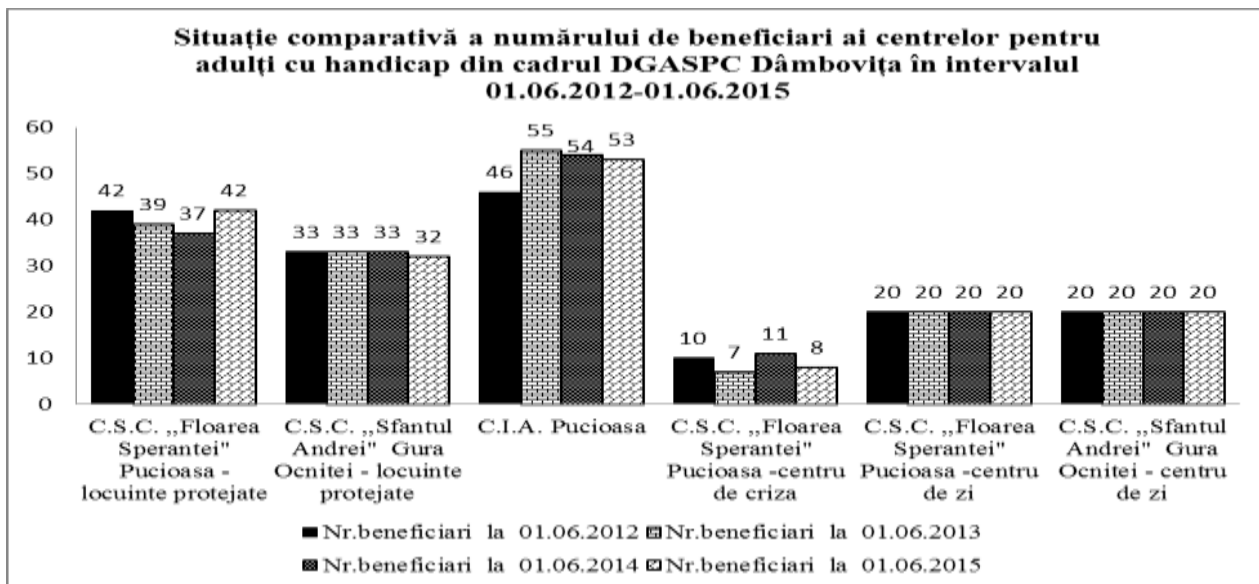
În perioada iunie 2014 – iunie 2015, au fost consiliate 2.207 persoane cu handicap grav pentru a opta între angajarea unui asistent personal și plata unei indemnizații de îngrijire prin primăria de domiciliu. Dintre acestea, 283 au optat pentru angajarea unui asistent personal, iar 1.924 – pentru primirea unei indemnizații de îngrijire de la primăria de domiciliu.

Au fost finalizate cursuri de instruire pentru 20 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav având ca tematică modulul 4 „Sprijinirea integrării socio-familiale a persoanei cu handicap” din programa cursului de calificare pentru îngrijitori la domiciliu, în localitatea Dragodana.

Au fost evaluate la domiciliu 121 persoane cu handicap în dificultate cu domiciliul / reședința în județ, ca urmare a solicitărilor făcute de acestea, familiile lor sau alte instituții publice. Dintre acestea, 9 au fost orientate către centre rezidențiale specializate de îngrijire și recuperare pentru persoane cu handicap, pentru restul fiind întocmite planuri de servicii în comunitate împreună cu autoritățile publice locale.

### **Protecția persoanelor cu dizabilități în cadrul centrelor de tip rezidențial**

În structura DGASPC Dâmbovița, funcționează 3 centre rezidențiale pentru adulți cu handicap:



**Centrul de Îngrijire și Asistență Pucioasa** oferă servicii de găzduire și îngrijire pentru adulți și vârstnici cu dizabilități.

**Centrul de Servicii Comunitare „Floarea Speranței” Pucioasa și Centrul de Servicii Comunitare „Sfântul Andrei” Gura Ocnitei** oferă servicii de găzduire și îngrijire pentru adulți cu dizabilități în cadrul unor locuințe protejate, precum și servicii specializate în cadrul centrelor de zi și a unui centru de criză.

În afară de centrele de tip rezidențial pentru persoane adulte cu dizabilități, din subordinea DGASPC, în Județul Dâmbovița funcționează și **Centrul de Recuperare și Reabilitare a Persoanelor cu Handicap, Țuicani – Moreni**, care este, în prezent, instituție publică de asistență socială, în subordinea administrativ – financiară a Consiliului Județean Dâmbovița și a Primăriei Moreni și asigură servicii rezidențiale pentru 127 persoane cu vârste între 18 și 45 ani, cu handicap mintal, neuropsihic asociat și cu handicap locomotor.

În perioada iunie 2014 - iunie 2015, **Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap**, a emis 5.547 certificate de încadrare în grad de handicap (din care 2.849 cazuri noi și 2.698 revizuirii) și au fost înregistrate 263 contestații privind încadrarea în grad de handicap, care au fost transmise Comisiei Superioare de evaluare a persoanelor adulte cu handicap București.

### III. 2.2 Cheltuielile Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița

În perioada iunie 2014 - iunie 2015, s-a urmărit reducerea cheltuielilor Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița.

Execuția bugetară realizată pe subcapitolele capitolului 68.02 “Asistență socială” este prezentată în tabelul de mai jos : -lei-

Denumire indicatori	Cod	Perioada iulie - decembrie 2014	Perioada ianuarie - mai 2015
<i>Cap.</i> Asistență socială, din care :	68.02	39.264.734	33.849.035
<i>Subcap.</i> Asistență socială în caz de invalidități	68.02.05	24.744.286	23.951.443
<i>Subcap.</i> Asistență socială pentru familie și copil	68.02.06	12.955.089	8.598.064
<i>Subcap.</i> Centre adulți	68.02.50	1.565.359	1.299.528

Execuția bugetară realizată pe titluri de cheltuieli ale capitolului 68.02 “Asistență socială” se prezintă astfel : -lei-

Denumire indicatori	Cod	Perioada iulie - decembrie 2014	Perioada ianuarie - mai 2015
Cheltuieli totale, din care :	68.02	39.264.734	33.849.035
Cheltuieli personal	10	6.912.142	6.167.611
Bunuri și servicii	20	2.677.791	2.181.807
Asistență socială	57	26.043.754	24.015.351
Alte cheltuieli	59	-	284.000
Proiecte cu finanțare din FEN	56	3.442.194	1.215.666
Cheltuieli de capital	71	188.853	-
Restituire finanțări ani precedenți	85	-	-15.400

Analiza costului mediu pe beneficiar pe lună realizat:

-lei-

Denumire indicatori	Cheltuieli de funcționare realizate în primele 4 luni 2014	Cheltuieli de funcționare realizate în primele 4 luni 2015	Procent 2015/2014
1. Cheltuieli totale, din care :	7.184.570	6.985.040	-3%
- Cheltuieli de personal	4.725.485	5.041.637	+7%
- Alte cheltuieli materiale	2.459.085	1.943.403	-20%
2. Număr mediu pe luna de beneficiari	1120	1119	0
3. Cost mediu pe luna pe beneficiar	1604	1561	-3%

Din datele menționate în tabel rezultă o diminuare a costului mediu lunar pe beneficiar cu 3%. Deci cheltuielile de personal au crescut cu 7% (datorită creșterii salariilor brute cu 100 lei, ca urmare a aplicării OUG 70/2014), cheltuielile totale au scăzut cu 3% datorită scăderii cheltuielilor materiale cu un procent de 20%, ca urmare a aplicării măsurilor de urmărire și reducere a cheltuielilor.

### **III.2.3 SITUAȚIA PROIECTELOR DEPUSE DIN DOMENIUL ASISTENȚEI SOCIALE ȘI PARTENERIATE ÎN PROIECTE**

**I. Proiectele cu finanțare din fonduri structurale depuse de DGASPC la ADR Sud-Muntenia în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3, Domeniul major de intervenție 3.2 – Reabilitarea / modernizarea / dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor social se află în diferite stadii de implementare, după cum urmează:**

- **Proiectul “Centrul social multifuncțional de resurse și servicii pentru adulți cu handicap Târgoviște” se află în faza de finalizare a contractului de finanțare.**

Lucrările de construcții executate de SC IULCOVER GROUP SA, în baza unui contract de lucrări în sumă finală de 2.258.582,72 lei (fara TVA) (1.828.836,88 lei etapa I + 429.745,84 etapa II), au fost finalizate, recepția la terminarea lucrărilor încheindu-se prin proces-verbal de

recepție în data de 30.03.2015 fără obiecțiuni, iar valoarea lucrărilor de construcții a fost rambursată de ADR Sud Muntenia, până în prezent, în procent de 97,24%.

Totalul contractelor încheiate pe proiect au fost autorizate în procent de 90,97% și efectuate plăți în valoare totală de 2.378.652,35 lei.

Contractul de finanțare, semnat în 05.10.2011 pentru o sumă totală de 3.680.673,47 lei, are o perioadă de implementare de 46 luni (05.10.2011 – 05.08.2015).

**Centrul social multifuncțional de resurse și servicii pentru adulți cu handicap Târgoviște** va cuprinde pe lângă serviciile oferite în prezent și două noi tipuri de servicii sociale specializate destinate persoanelor adulte cu handicap din județul Dâmbovița:

- Centrul de consiliere și sprijin pentru integrarea socială a persoanelor cu boli psihice, cu o capacitate de 40 persoane/an,
- Serviciul de recuperare și reabilitare neuromotorie pentru persoane cu handicap, cu o capacitate de 200 persoane/an.

● **Proiectul Modernizare spații existente și extindere construcție parter "Centru Social Găești"** se află în faza de implementare, respectiv de executare a lucrărilor de construcții. Până în prezent, au fost executate de către firma câștigătoare SC PAULUS SRL peste 55% din lucrările de construcții, iar din punct de vedere valoric au fost autorizate 5 cereri de plată în sumă totală de 1.165.051,04 lei (fără TVA), dintr-un contract de execuție lucrări de 2.317.293,22 lei (fără TVA).

Din totalul contractelor încheiate pe proiect au fost rambursate de către ADR Sud-Muntenia un procent de 53,41%.

Contractul de finanțare, semnat în 11.11.2011 pentru o sumă totală de 3.784.076,97 lei, are o perioadă de implementare de 49 luni, respectiv 12.11.2011 – 11.12.2015.

● **Proiectul "Modernizarea și extinderea Complexului de Servicii Sociale Casa Soarelui"** se află în faza de executare a contractului de lucrări semnat în luna mai 2014 cu SC IULCOVER GROUP SA, până la sfârșitul lunii aprilie 2015 executându-se peste 70% din totalul lucrărilor contractate. Plătite efectiv în urma cererilor de plată avem o sumă de 950.875,12 lei, respectiv un procent de 51,27%.

Din totalul contractelor încheiate pe proiect, 51% au fost autorizate și efectuate plăți în valoare totală de 1.104.225,89 lei, reprezentând cereri de plată și rambursare înaintate la ADR Sud Muntenia.



Contractul de finanțare din data de 16.05.2013 și cele două acte adiționale la contract au fost semnate pentru o sumă totală de 3.888.952,90 lei și o perioadă de implementare de 31 luni (17.05.2013 – 16.12.2015).

## **II. Proiecte în parteneriat / colaborare:**

- **"Reabilitare și transformare clădire existentă în casă de tip familial Priseaca"** este un proiect care s-a bazat pe un parteneriat încheiat între Organizația „PONTE DEL SORRISO” ONLUS din Italia, Consiliul Județean Dâmbovița, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița și Consiliul Local al Municipiului Târgoviște. Obiectul acordului a constat în dezvoltarea de servicii sociale prin efectuarea de acțiuni comune, în vederea organizării și funcționării unui ”Complex de case de tip familial”, în care să se asigure condiții de locuire pentru copiii și tinerii din sistemul rezidențial de protecție specială al județului Dâmbovița. Organizația ”PONTE DEL SORRISO”, în calitate de finanțator a realizat pe cheltuielile sale lucrări de reamenajare, reabilitare, modernizare a Școlii nr. 7 Priseaca. Partea a doua a contractului de lucrări, care a presupus lucrări de extindere a complexului, a fost semnată în 20.05.2014, pentru o sumă de 20.000 Euro.

Lucrările nu au putut fi finalizate iar, prin acordul de parteneriat din data de 26.03.2015 cu Fundația SERA România, aceasta a preluat restul de lucrări în valoare de 20.000 Euro. În prezent, proiectul este finalizat, urmând să fie efectuată recepția lucrărilor.

- **"Reintegrarea / integrarea copiilor beneficiari ai unei măsuri de protecție specială"** este un proiect implementat în baza unui Acord de parteneriat încheiat între Consiliul Județean Dâmbovița, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița și Fundația "SERA ROMÂNIA", prin Hotărârea nr. 62/04.03.2013 a Consiliului Județean Dâmbovița.

Proiectul s-a prelungit și în perioada 2014-2015, cotele de participare în acest proiect sunt 48% DGASPC și 52% Fundația SERA, în valoare totală de 300.000 lei, și are ca obiectiv general scăderea numărului de copii beneficiari ai unei măsuri de protecție specială, prin reintegrarea / integrarea acestora în familia naturală / lărgită.

Până în prezent, cu sprijinul Fundației SERA au fost reintegrați în familie 58 copii din sistemul de protecție specială și au fost soluționate cazurile a 24 copii, cazuri de prevenire a separării de familie. În perioada iunie 2014 - iunie 2015, s-au realizat lucrări de construcție – reconstrucție, dotări cu mobilier și alte cheltuieli strict necesare (alimente, rechizite, produse igienico-sanitare etc.) pentru un număr de 14 familii și 38 copii.

- În cadrul Convenției de Parteneriat cu **Fundația Motivation Romania**, în scopul desfășurării de programe de instruire pentru viața independentă și alte acțiuni comune de promovare a incluziunii sociale, adresate copiilor și persoanelor adulte cu dizabilități locomotorii din Județul Dâmbovița, atât în cadrul centrelor subordonate DGASPC Dâmbovița, cât și din comunitățile locale din județ, în perioada iunie 2014 - iunie 2015, s-au efectuat 190 vizite la domiciliu, iar 136 persoane (adulți și copii) au primit fotolii rulante.

- În cadrul **Programului de prevenire a delicvenței juvenile și victimizării minorilor-Campania de prevenire a abuzurilor asupra copiilor / adolescenților**, inițiată de **Inspectoratul Județean de Poliție**, 15 copii / tineri din cadrul CSS “Floare de Colț” Târgoviște au participat la sesiuni de informare și consiliere susținute de către specialiști din cadrul Centrului de Prevenire a Criminalității Târgoviște.

- În baza unei colaborări directe cu **Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dâmbovița**, s-au desfășurat acțiuni de prevenire și combatere a consumului de substanțe sau produse ce intră în categoria etnobotanicelor. În acest sens, în luna octombrie 2014, 20 de beneficiari din cadrul modulelor de tip familial au participat la **Proiectul de prevenire selectivă a consumului de droguri “FreD goes net” (FRED)** ce a cuprins: interviuri individualizate, sesiuni de informare, vizionări de filme, jocuri și concursuri cu premii, precum și activități de consiliere preventivă.

- În cadrul campaniei «**Hai la școală!**», s-a derulat **proiectul «Rețele comunitare pentru prevenirea abandonului școlar»** implementat de **UNICEF și Asociația „Centrul de Resurse și Informare pentru Profesiuni Sociale”**, în parteneriat cu DGASPC Dâmbovița. Astfel, în perioada iunie 2014 – iunie 2015, s-au realizat activități în vederea prevenirii și combaterii abandonului școlar, în localitatea Cojasca - Școala Fântânele. Astfel, au fost monitorizați 77 copii cu risc de abandon școlar, care au fost sprijiniți de către rețeaua comunitară din localitate, în vederea prevenirii abandonului școlar. În data de 18.02.2015, s-a derulat un seminar județean pentru promovarea rezultatelor proiectului din anii anteriori, precum și anul școlar 2014 - 2015.

### SECȚIUNEA III.3. ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ

Școala Gimnazială Specială Târgoviște funcționează din anul 1976. În prezent, este singura școală de profil din Județul Dâmbovița axată pe școlarizarea elevilor cu dizabilități.

**Viziunea** școlii constă în promovarea programelor educaționale și terapeutic-recuperatorii centrate pe valori și principii ale educației incluzive, care să ofere copiilor cu cerințe educative speciale posibilitatea dezvoltării lor optime în ceea ce privește autonomia personală și socială, responsabilitate, încredere în sine și toleranța.

**Misiunea** Școlii Gimnaziale Speciale Târgoviște este aceea de a asigura creșterea calității procesului educațional și a serviciilor specializate, în vederea îmbunătățirii activităților de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor și tinerilor cu cerințe educative speciale, din cadrul sistemului de învățământ special și special integrat.

Serviciile specializate oferite prin cadrele didactice și terapeuți sunt :

#### **I. Activități terapeutice corectiv-compensatorii pentru elevii cu:**

- a. deficiență mentală moderată și severă,
- b. tulburare din spectrul autist,
- c. tulburare de limbaj,
- d. tulburări socio – afective și de comportament,
- e. deficiențe fizice și motrice.

#### **II. Evaluare psihologică complexă**

#### **III. Activități de terapie ocupațională**

**IV. Activități de învățare – compensare, adaptare curriculară și consiliere prin profesor de sprijin pentru elevii integrați în școala de masă și pentru 6 elevi școlarizați la domiciliu.**

#### **III.3.1. RESURSE UMANE**

Colectivul didactic este format din 87 cadre didactice calificate, cu o solidă pregătire în activitatea cu elevii cu dizabilități, specialiști în terapii pentru diagnostice severe, de educație specială, kinetoterapeuți, specialiști în domeniul terapiilor educaționale și a activităților de pre-profesionalizare, specialiști în terapie educațională complexă și integrată și profesori de sprijin.

Încadrarea școlii cu personal didactic s-a realizat în funcție de planul de școlarizare, de exigențele Planului-Cadru. Aceasta a fost aprobată de Consiliul Profesoral și de Consiliul de Administrație, după care a fost înaintată pentru validare Comisiei de mobilitate a Inspectoratului Școlar. Constituirea

posturilor și încadrarea cadrelor didactice pe posturi s-a realizat asigurându-se, cu prioritate, continuitatea activității la aceleași clase, grupe de elevi.

Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației, Comisiile metodice și Comisia internă de evaluare continuă și-au desfășurat activitatea pe baza planificărilor ce au respectat graficele și termenele cuprinse în planurile manageriale. Transparența actului decizional a fost asigurată prin consultarea cadrelor didactice în cadrul Consiliului Profesoral și în Consiliul de Administrație. Toate deciziile luate precum și noutățile apărute au fost afișate permanent la panoul ce poate fi consultat în sala profesorală.

Încadrarea **personalului didactic** este dispusă astfel:

- 2 educatoare învățământ preprimar;
- 28 profesori de educație specială (29,5 norme);
- 12 profesori logopezi (12,75 norme);
- 1 profesor psihodiagnostician (1,75 norme)
- 3 kinetoterapeuți;
- 6 prof educatori ;
- 4 profesori - maiștri;
- 2 profesori de religie;
- 29 profesori de sprijin, care oferă servicii de sprijin, intervenții personalizate și activități compensatorii, adaptări curriculare și consiliere psihologică în 18 școli de pe raza județului (8 școli din Târgoviște, 2 școli din Găești, 2 școli din Moreni, 1 școală Pucioasa, Ulmi, Pucheni, Petrești, Șotânga și Râncaciov) pentru 450 de elevi integrați în învățământul de masă.

În luna noiembrie 2014, am primit vizita unui colectiv de cadre didactice de la Școala Gimnazială Specială Alexandria și CJRAE Teleorman într-un schimb de experiență iar, la finalul lunii mai 2015, un grup de cadre didactice din instituția noastră s-a deplasat la Școala Specială de la Râmnicu-Sărat, în cadrul unui parteneriat interjudețean cu școlile din Județele Prahova și Buzău.

Tot în luna mai 2015, la sediul școlii s-a desfășurat prima editie a Simpozionului Interjudețean ”Strategii și metode interactive folosite în educarea recuperare și integrarea elevilor cu CES“, având ca parteneri ISJ Dâmbovița, CCD Dâmbovița și CJRAE, la care au participat 60 cadre didactice.

**Personalul didactic auxiliar** este format din **7,5 persoane** / 1,5 post secretar, contabil, administrator, bibliotecar, asistent social, informatician și un medic).

**Personalul nedidactic** este format **din 6,5 persoane** / post (2 mecanici, 4 îngrijitori și 0,5 magazioner).

### **Populația școlară**

În cadrul Școlii Speciale, frecventează cursurile un număr de 234 elevi cu deficiențe mintale severe și asociate, din tot județul. Numărul de elevi este în scădere – în anul școlar 2010/2011 au fost 264 elevi, iar în acest an numărul de elevi din învățământul special a ajuns la 234, această scădere fiind consecința aplicării Programului Național de integrare în învățământul public a copiilor cu deficiențe moderate și ușoare și a implicării comunității internaționale prin: Convenția ONU cu privire la drepturile copilului, ratificată în România în 1990; Regulile Standard pentru Egalizarea Șanselor Persoanelor cu Dizabilități 1993; Declarația de la Salamanca (1994); Forumul Mondial al Educației în Cadrul de Acțiune de la Dakar (2000). Toate acestea au produs un impact major în îngrijirea, protecția, ocrotirea, educația elevilor și tinerilor deficienți, propunând dezvoltarea într-o direcție nouă a educației și trecerea la educația integrată sau incluzivă, cât mai aproape de școala publică.

În prezent, sunt înmatriculați 234 de copii cu dizabilități, cu vârstă cronologică între 4 – 22 ani. Copiii sunt repartizați în 30 clase din care:

- 2 grupe de preșcolari din care o grupă funcționează în cadrul Grădiniței „Rază de soare” Târgoviște,
- 11 clase învățământ primar,
- 17 clase învățământ gimnazial.

În acest an școlar, funcționează o clasă la școala nr. 1 Găești pentru copiii din Centrul de Servicii Sociale Găești și cei care locuiesc în localitățile limitrofe. Majoritatea elevilor din școala noastră, mai precis 97 elevi, provin din familii, 18 elevi sunt în plasament familial la asistenți maternali, iar restul sunt instituționalizați după cum urmează:

- 18 la Centrul de Servicii Sociale ”Floare de Colț” Târgoviște;
- 11 la Centrul de Servicii Sociale Găești;
- 1 la Centrul de Servicii Sociale Pucioasa;
- 5 la Fundația *Cara Bela Internațional* Găești;
- 3 la Fundația Provita Târgoviște.

Instituția noastră este implicată în parteneriate educaționale cu: Palatul Copiilor și Elevilor Târgoviște, Complexul Național Muzeal ”Curtea Domnească”, Biblioteca Județeană I. H. Rădulescu, Poliția Județeană, Poliția Municipală, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Centrul de pregătire al jandarmilor Ochiuri, Direcția de Sănătate Publică, cu nenumarate instituții școlare de pe raza orașului Târgoviște, dar și din județ.

Elevii noștri sunt beneficiarii activităților desfășurate de elevii voluntari din SNAC. Astfel s-a organizat atelierul de educație nonformală „Să-l răsplătim pe Moș Crăciun”, organizat împreună cu elevii și profesorii voluntari de la Colegiul Național Ienachiță Văcărescu, profesori și elevi din școală. Cadrele didactice din școală au organizat serbări cu elevii cu ocazia unor sărbători sau evenimente ale școlii: 8 Martie, 1 Iunie, sfârșit de an școlar, 1 Decembrie - Ziua Națională a României, 3 decembrie - Ziua internațională a persoanelor cu dizabilități, Moș Nicolae, Moș Crăciun. În luna martie 2015, s-a organizat cu forțe proprii în Piața Prefecturii un stand cu vânzare de produse dedicate primăverii, realizate de elevi.

În cadrul programului ”Să știi mai multe, să fii mai bun!” s-au realizat diferite activități: activități culturale, activități culinare, activități lingvistice, activități de comunicare verbală, nonverbală, activități de educație civică, activități de noi tehnologii, activități ecologice.

Elevii școlii noastre au fost prezenți și au obținut rezultate deosebite la manifestări cultural-artistice și sportive pentru copii cu dizabilități, organizate la nivel de județ, național sau internațional: Festivalul Internațional ”Nașterea Domnului – Dar de Crăciun”, ”Învierea Domnului”, Festivalul Internațional ”Flori de Mai”, concursuri de tenis și de înot prin implicarea *Special Olympics*, concurs de educație plastică ”Copilărie fericită”, organizat de instituția noastră, aprobat de MEN și înscris în CAERI. La acest concurs au participat cu lucrări 360 de elevi din întreaga țară.

La Campionatul Național de Fotbal Unificat în 7, în parteneriat cu *Special Olympics* și Federația Națională de Fotbal, desfășurat la Buftea, între 21 - 23 mai 2015, echipa școlii s-a clasat pe locul I.

În vara trecută, 32 de elevi au beneficiat de o tabără gratuită la mare.

O parte din elevii școlii beneficiază de facilitățile oferite de către Centrul de Servicii Comunitare Târgoviște (DAS Târgoviște), și anume: transport gratuit domiciliu - școală / retur și o masă caldă la prânz (94 elevi).

### **III.3.2. RESURSE MATERIALE**

Școala funcționează într-o singură clădire dispusă pe 4 nivele + mansardă. Aceasta dispune azi de o bază material modernă, ca urmare a sprijinului financiar acordat de Consiliul Județean Dâmbovița, a activității personalului didactic, a directorilor și a contabilului școlii, care au influențat dezvoltarea acesteia.

Pentru activitatea teoretică, sunt amenajate 28 săli de clasă, un laborator de biologie, un laborator de fizică-chimie și două laboratoare de informatică cu 16, respectiv 9 computere legate în rețea și un

cabinet medical, dar acesta nu face parte din rețeaua de cabinete școlare medicale, ci este încadrat un medic, care face parte din Comisia de evaluare internă. Cele 12 cabinete logopedice și cabinetul de consiliere psihopedagogică sunt dotate cu materiale specifice și calculatoare care asigură desfășurarea activităților de terapii specifice. Baza materială a școlii s-a îmbogățit cu 28 de calculatoare obținute prin donație de la o firmă privată, astfel încât în fiecare clasă există un calculator.

Sala de sport și cele două cabinete de kinetoterapie sunt dotate cu aparatura adecvată specificului școlii. Școala are și teren de sport. Biblioteca școlii are un fond de carte de peste 12.000 de volume și este dotată cu aparatură multimedia (PC, TV, sunet) devenind, când este cazul, sală de vizionare/audiție.

La mansarda clădirii se află un amfiteatru dotat cu instalație de sunet în care se dau spectacole pentru copii și care este folosit, totodată, ca sală de sedințe pentru cadrele didactice.

Școala dispune de monitorizare video. Serviciul pe școală este asigurat de profesorii de serviciu și de grupele de elevi de serviciu, la poartă și pe coridoare. Accesul în școală se face pe baza unui ecuson, după ce persoana este legitimată și notată în caietul elevului de serviciu.

Școala menține în permanență legătura cu poliția. În vederea întăririi siguranței elevilor școlii noastre, în anul școlar 2014 – 2015, s-a încheiat un Protocol de colaborare cu reprezentanții Poliției Municipale. Cadrele didactice desfășoară activități educative care au rolul de a promova siguranța în școală.

Prin finanțare de la bugetul județean, elevii școlii au beneficiat în anul 2014 de următoarele servicii: programul fructe – lapte – corn; medicamente pentru acordarea primului ajutor, în caz de accidente.

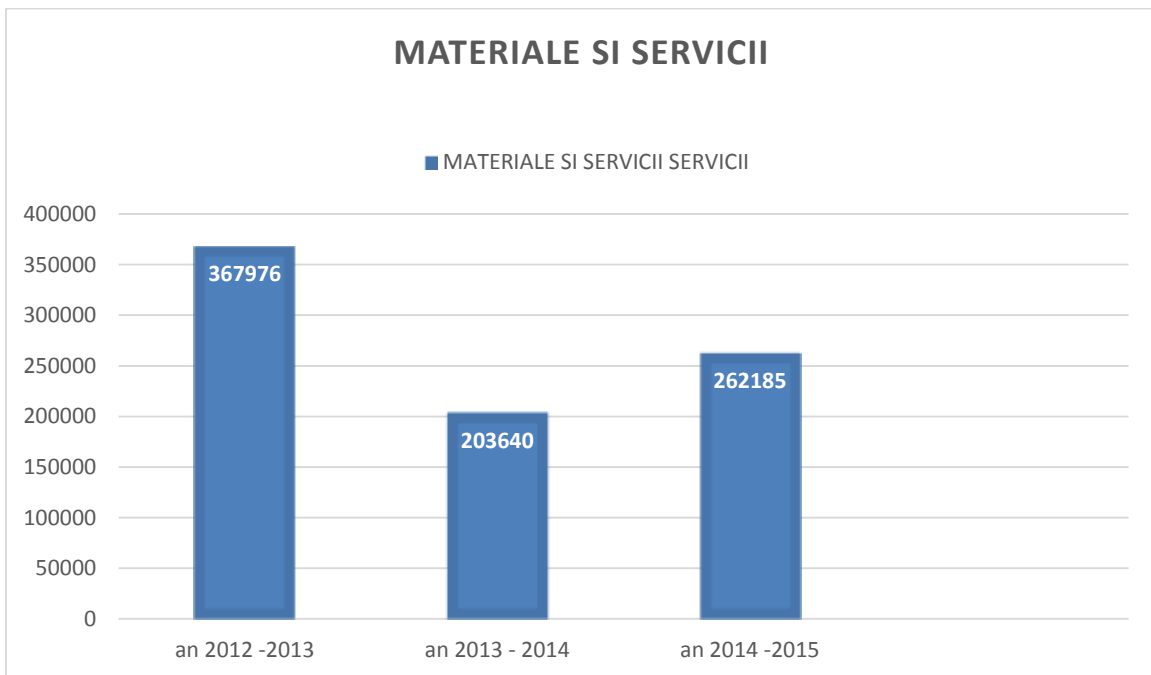
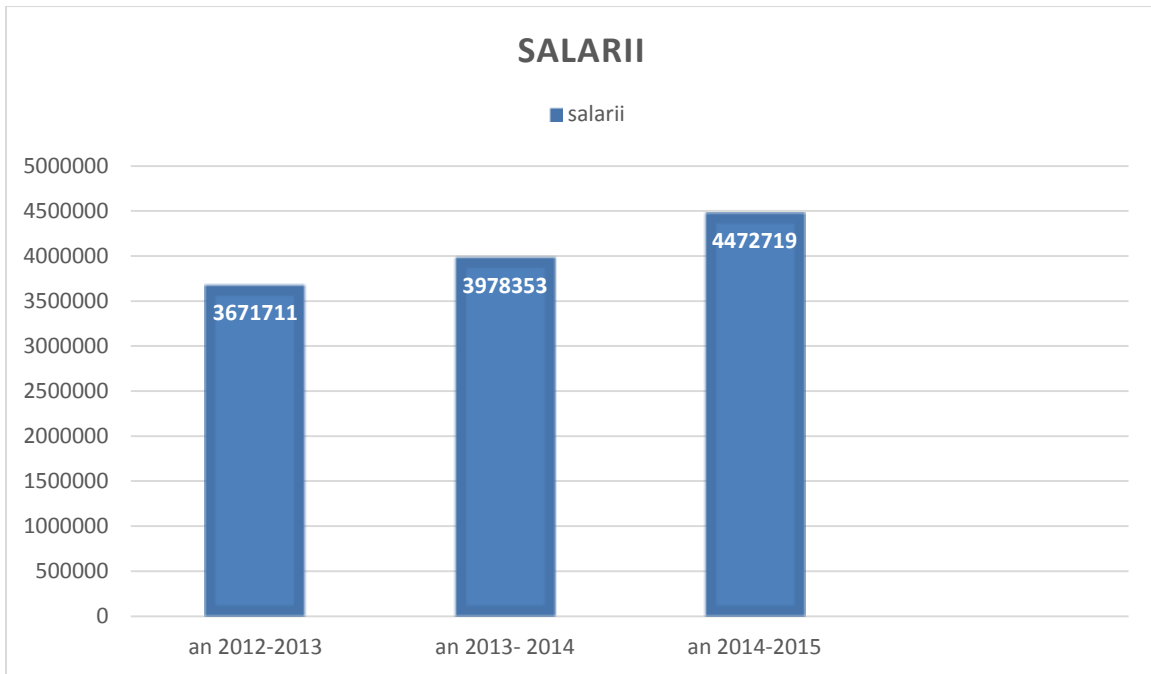
### III.3.3 DATE PRIVIND EXECUȚIA BUGETARĂ

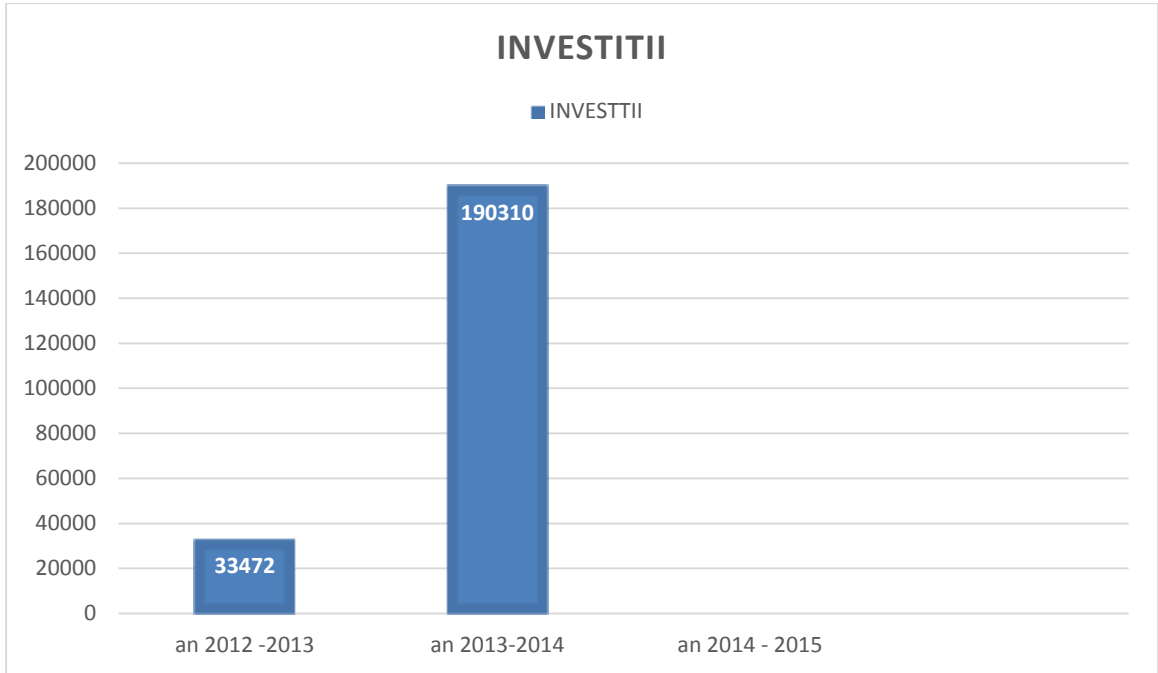
În continuare, prezentăm sinteza activității și realizările, pe obiective și resurse alocate, aferente perioadei 1 iunie 2014 – iunie 2015, iunie 2013 – iunie 2014 și iunie 2012 – iunie 2013.

Nr. crt.	Denumire indicator	Cod indicator	Sume consumate perioada iunie 2014-1 iunie 2015	Sume consumate perioada iunie 2013-iunie 2014	Dif. per. 2015-2014 față de per 2014-2015	Sume consumate perioada iunie 2012-iunie 2013	Dif. per. 2014-2013 față de per 2013-2012
<b>1.</b>	<b>TOTAL</b>		<b>4 734 9043</b>	<b>4 372 303</b>	<b>↗ 362 601</b>	<b>4 073 159</b>	<b>↗ 299 144</b>
2.	Salarii	10	4 472 719	3 978 353	↗ 494 366	3 671 711	↗ 306 642
3.	Bunuri și servicii	20	262 185	203 640	↗ 58 545	367 976	↘ 164 336

4.	Furnituri birou	20.01.01	10 894	5 848	↗ 5 046	6 781	↘ 933
5.	Materiale pentru curățenie	20.01.02	5 785	6 117	↘ 332	5 811	↗ 306
6.	Încalzit și iluminat	20.01.03	83 378	75 275	↗ 8 103	106 341	↘ 31 066
7.	Apa, canal, salubritate	20.01.04	7 632	11 189	↘ 3 557	18 337	↘ 7 148
8.	Transport	20.01.07	25 936	7 862	↗ 18 074	680	↗ 7 182
9.	Poșta, radio, tv, Internet	20.01.08	7 258	7 925	↘ 667	6 815	↗ 1 110
10.	Materiale funcționale	20.01.09	7 487	9 772	↘ 2 285	17 323	↘ 7 551
11.	Alte bunuri și servicii	20.01.30	14 290	18 519	↘ 4 229	31 672	↘ 13 153
12.	Reparații curente	20.02	19 613	21 431	↘ 1 818	95 615	↘ 74 184
13.	Medicamente	20.04.01	1 982	1 000	↗ 1 982	0	↘ 1 000
13.	Obiecte inventar	20.05.30	26 274	7 376	↗ 18 898	29 570	↗ 22 194
14.	Deplasări	20.06.01	2 336	2 021	↗ 315	60	↗ 1 961
15.	Publicații	20.11	3 736	3 762	↘ 26	4 737	↘ 975
16.	Pregătire profesională	20.13	12 081	4 876	↗ 7 205	12 620	↘ 7 744
17.	Protecția muncii	20.14	3 895	3 806	↗ 89	6 624	↘ 2 818
18.	Alte bunuri și servicii	20.30.30	26 608	16 861	↗ 9 747	24 990	↘ 8 129
<b>19.</b>	<b>Investiții</b>	<b>71.01.30</b>	<b>0</b>	<b>190 310</b>	<b>↘ 190310</b>	<b>33 472</b>	<b>↗ 156 838</b>







## **CAPITOLUL IV. ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ**

### **SECȚIUNEA IV.1. CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ**

În perioada 1 iunie 2014 – 1 iunie 2015, activitatea specifică la nivelul C.J.R.A.E. Dâmbovița s-a desfășurat în conformitate cu planul operațional structurat în concordanță cu Strategia dezvoltării învățământului preuniversitar.

C.J.R.A.E Dâmbovița, ca instituție conexă a învățământului preuniversitar, care funcționează, prin specialiștii psihopedagogi – profesori consilieri școlari și profesori logopezi - din centrul județean și din școlile din județ, în relaționare permanentă cu cadrele didactice, managerii școlilor și alți parteneri educaționali, a acționat în următoarele direcții:

- realizarea politicii educaționale în învățământul preuniversitar;
- asigurarea aplicării strategiei instituționale;
- crearea condițiilor de dezvoltare a personalității elevilor / tinerilor în vederea integrării acestora în viața școlară, socială și profesională;
- asigurarea suporturilor suplimentare necesare desfășurării educației de calitate în funcție de potențialul bio-psiho-social al fiecărui copil / tânăr;
- implicarea părinților în activități specifice unei relații eficiente: școală – familie – comunitate, ca bază a adaptării școlare și integrării sociale a copiilor / tinerilor;
- consiliere, sprijin și îndrumare.

Au fost stabilite prioritățile strategice, obiectivele generale și specifice, s-au întocmit planurile operaționale (anual și semestriale), corelate cu cele ale Strategiei MEN și ISJ.

#### **Prioritățile strategice:**

- I. Asigurarea accesului egal la educație de calitate pentru toți preșcolarii și școlarii din Județul Dâmbovița
- II. Îmbunătățirea calității educației în unitățile de învățământ preuniversitar dâmbovițean
- III. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene

#### **Obiective majore:**

- Creșterea gradului de participare la educație în învățământul obligatoriu prin adecvarea ofertei educaționale la nevoile și interesele elevilor
- Îmbunătățirea capacității instituționale de promovare a unui management performant

- Îmbunătățirea capacității de monitorizare și evaluare a serviciilor educaționale în vederea optimizării calității în educație
- Redimensionarea laturii educative, prin derularea unor programe de autocunoaștere și dezvoltare personală, de prevenție și intervenție educațională, de orientare a carierei și de educare a părinților
- Îmbunătățirea capacității cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar de a presta servicii de calitate, prin participarea la diverse forme de formare continuă
- Asigurarea accesului la servicii educaționale al cadrelor didactice, elevilor și părinților din mediul rural
- Îmbunătățirea colaborării C.J.R.A.E. cu școlile din mediul rural.

**C.J.R.A.E. Dâmbovița** funcționează pe baza unei relații ierarhice verticale: pe linie metodologică de subordonare față de M.E.C.Ș. și I.S.J. și pe linie financiară față de Consiliul Județean Dâmbovița.

**C.J.R.A.E. Dâmbovița**, ca unitate conexă a învățământului preuniversitar, cu personalitate juridică, este subordonată Ministerului Educației și Cercetării Științifice, coordonată metodologic de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița și finanțată de Consiliul Județean Dâmbovița; orizontal / în rețea, dezvoltă relații cu instituțiile de învățământ de la toate nivelurile.

#### **IV.1.1 RESURSE UMANE LA NIVELUL C.J.R.A.E. DÂMBOVIȚA**

C.J.R.A.E. Dâmbovița este specializat în oferirea, coordonarea și monitorizarea de servicii educaționale specifice acordate copiilor / elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.

Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională are următoarea structură organizatorică:

- personal de conducere: director
- personal didactic auxiliar: administrator financiar, asistent social, secretar
- personal nedidactic: îngrijitor
- organigrama Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Dâmbovița cuprinde 5 posturi administrative (director, administrator financiar, secretar, asistent social, îngrijitoare), Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică (un coordonator și 3 profesori psihologi), la care se adaugă cei 48 profesori consilieri școlari din cabinetele

școlare și interșcolare de asistență psihopedagogică și cei 14 profesori logopezi din centrele logopedice interșcolare.

Se menține ca punct slab în funcționarea C.J.R.A.E. faptul că, din cauze externe, datorate, pe de o parte, nepreluării de către Consiliul Județean a finanțării mediatorilor școlari, iar pe de altă parte netransformării Școlii Speciale în Centru Școlar de Educație Incluzivă, acesta nu-și poate exercita funcțiile la nivelul tuturor serviciilor educaționale: ne referim la serviciile de mediere școlară, prin mediatorii școlari, precum și serviciile de consultanță pentru educație incluzivă, furnizate de centrele școlare pentru educație incluzivă; aceste servicii sunt suplinite de profesorii consilieri de la CJAP, care realizează și orientarea școlară a copiilor / elevilor cu cerințe educative speciale.

În perioada de raportare, și-a desfășurat activitatea Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională (S.E.O.S.P.). Membrii S.E.O.S.P. au preluat atribuțiile prin extensie de sarcini, în fișa postului, din cauza imposibilității finanțării acestor posturi de către Consiliul Județean Dâmbovița.

Prin funcționarea S.E.O.S.P. s-a realizat, în perioada 1 iunie 2014 - 1 iunie 2015:

- Monitorizarea copiilor / elevilor cu CES integrați în școala de masă,
- Eliberarea a 783 de certificate de orientare școlară și profesională pentru elevii evaluați psihopedagogic.

2012 - 2013	2013 - 2014
574	611

C.J.R.A.E Dâmbovița coordonează, monitorizează și evaluează metodologic și științific serviciile educaționale realizate de:

- A. Centrul județean și cabinetele de asistență psihopedagogică;
- B. Centrele și cabinetele logopedice interșcolare.

**A. Centrul județean și cabinetele de asistență psihopedagogică (C.J.A.P.P.)**

- B. Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică are în schemă 3 posturi de profesori psihologi, din care 1 coordonator. În Județul Dâmbovița, sunt 48 de posturi de profesori consilieri în cabinete școlare și interșcolare, asigurând servicii educaționale de asistență psihopedagogică în unități de învățământ, după cum urmează:

Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică	Colegii / Licee	Școli gimnaziale	Grădinițe
2	21	19	8

Distribuirea pe localități a celor 50 de posturi de profesori consilieri psihopedagogi este următoarea:

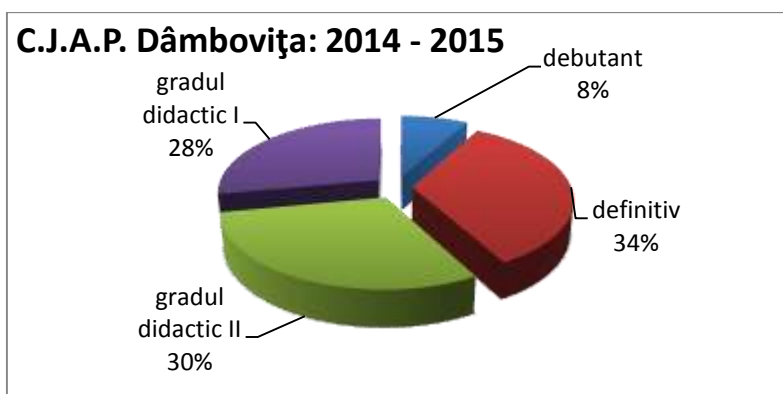
Nr. norme	MEDIUL URBAN						
	Târgoviște	Găești	Moreni	Pucioasa	Titu	Fieni	Răcari
42	24	6	4	2,5	3	1,5	1

Nr. norme	MEDIUL RURAL								
	Băleni	Voinești	Vișina	Vizurești - Ciocănești	Tărtășești	Nucet / Potlogi*	Cojasca Fântânele	Șotânga*	Bezdead*
8	1	1	1	1	1	0,75 / 0,25	1	0,5	0,5

\* Post nou-înființat

Situația încadrării cabinetelor de asistență psihopedagogică :

Gradul didactic	Debutant	Definitiv	Gradul II	Gradul I
Nr. profesori	4	17	15	14



## B. Centrul și cabinetele logopedice interșcolare

În Județul Dâmbovița, sunt normate 14 posturi de profesori logopezi, distribuite în 6 orașe, după cum urmează:

Localitatea	CABINETE LOGOPEDICE INTERȘCOLARE						
	Târgoviște	Găești	Moreni	Pucioasa	Titu	Fieni	Băleni
Număr cabinete	7	2	1	1,5	1	0,5	1

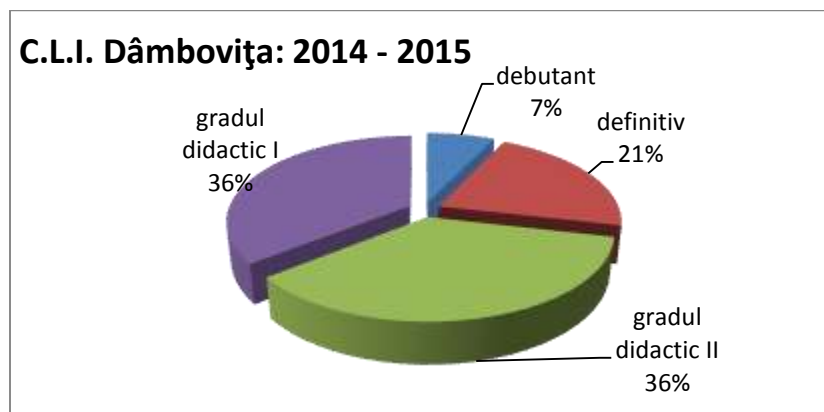
Profesorii logopezi asigură servicii de terapie logopedică în toate unitățile școlare și preșcolare din aceste localități, ei acoperind o anumită zonă de intervenție (circumscripție logopedică).

În anul școlar 2014-2015, a continuat desfășurarea activității prin arondarea tuturor unităților școlare din Județul Dâmbovița la un cabinet logopedic, pe centre metodice, pentru a asigura accesul copiilor / elevilor la servicii de specialitate.

În cele 14 circumscripții logopedice din județ, au fost **examinați 12.392** copii, 7.533 de vârstă preșcolară și 4.859 de vârstă școlară, din care au fost **depistați 1.207** de copii cu dificultăți de limbaj și comunicare. Dintre aceștia, la activități terapeutice au fost **programați 489** copii.

**Situația încadrării cabinetelor logopedice interșcolare cu personal didactic:**

Gradul didactic	Debutant	Definitiv	Gradul II	Gradul I
Nr. profesori	1	3	5	5



**IV.1.2 ACTIVITATEA CENTRULUI JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ ȘI A CABINETELOR ȘCOLARE ȘI INTERȘCOLARE**

**A. Derularea activităților de consiliere adresate elevilor s-a concretizat în:**

- **Programe de prevenire a absenteismului /abandonului școlar:** ”O absență în minus, o șansă în plus”, ”Îmi place la școală”;
- **Programe de consiliere a elevilor cu părinți plecați în străinătate:** ”Alături de tine”, ”Singur acasă”, ”Eu printre ceilalți”;
- **Programe de consiliere vocațională adresate elevilor:**
  - Programe de **orientare a carierei elevilor de gimnaziu:** ”Cum îmi aleg corect școala”, ”Cariera între vis și realitate”;
  - Programe de **orientare a carierei elevilor de liceu:** Cariera mea”, ”Liceul - un pas spre viitorul meu!”;

- **Programe de auto / intercunoaștere:** ”Eu știu cine sunt!”, ”Eu, puncte tari – puncte slabe”, ”Cine sunt eu?”, ”Mă cunosc și te cunosc”, „Acceptă sau schimbă”, ”Eu printre ceilalți“;
- Programe privind **managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare:** ”Caruselul emoțiilor”, ”ABC....despre emoții!”, ”Emoțiile mele”, ”Abecedarul emoțiilor”, ”Gândesc, Simt...”, ”Emoțiile nu mă pot copleși!”, ”Cutiuța cu emoții”, ”Prietenie pe tărâmul emoțiilor”, ”Ajută-te să fii fericit!”, ”Cum comunicăm între noi”, ”Împreună...la școală și acasă”;
- **Programe privind managementul învățării :** ”Învățarea prin cooperare”, ”Învățarea eficientă”;
- **Programe de prevenire a violenței / delincvenței juvenile în mediul școlar:** „Câștig fără violență”, ”Violența naște violență”, ”Acționăm responsabil”, „Să spunem NU violenței!”, ”Iubesc, nu lovesc!”, ”Violența arma celor slabi”, ”Cauzele violenței”;
- **Programul de prevenire a consumului de droguri ilegale / legale în rândul elevilor dâmbovițeni:** ”Fii cool fără alcool, tutun și droguri”, ”Ceea ce visezi contează!”, ”Stil de viață sănătos”, ”Fii conștient, nu dependent”;
- **Programul de prevenire a traficului de ființe umane în rândul elevilor dâmbovițeni - “Stop traficului de ființe umane”;**
- **Programul privind educația pentru viața de familie:** ”Psihosexualitatea la preadolescență”.

#### **Alte activități relevante:**

Pornind de la ideea că Planul de școlarizare propus de I.S.J. pentru anul școlar 2015-2016, trebuie să se bazeze pe un studiu științific al cererilor exprimate de elevi, ca parteneri și beneficiari ai actului educativ, profesorii psihopedagogi ai Centrului și cabinetelor de A.P.P. au realizat în noiembrie 2014 sondajul privind opțiunile școlare și profesionale primare ale elevilor de clasa a VIII-a din unitățile școlare dâmbovițene.

Pentru clasa a VIII-a, studiul s-a efectuat pe un număr de 3.927 elevi și a urmărit:

1. informarea elevilor cu privire la formele de învățământ liceal prin studierea de către aceștia a chestionarului O.S.P. ce cuprindea totalitatea filierelor, profilelor și calificărilor oferite de unitățile școlare și cuprinse în nomenclatorul de meserii;
2. cunoașterea opțiunilor școlare primare ale elevilor, pe forme de învățământ, filiere,



profile, calificări.

În anul școlar 2013 - 2014, studiul s-a efectuat pe un număr de 3.869 elevi, iar în anul școlar 2012–2013, pe 3.638 de elevi.

**B. Derularea activităților de consiliere de grup adresate părinților s-a concretizat în derularea unor programe educaționale:** “Educația copilului meu”, “Învățã să știi ce vreau”, "Educãm împreună”, ”Școala părinților”, ”Educație parentală”.

#### **IV.1.3 ACTIVITATEA CABINETELOR LOGOPEDICE INTERȘCOLARE**

Pe parcursul semestrului I, s-au prezentat la cabinete încă 24 copii care au fost incluși în grupele de terapie. În urma evaluării din februarie 2015, se constată următoarele:

1. copii luați în terapie: 513,
2. copii corecțați: 88,
3. copii ameliorați: 407,
4. 18 copii au abandonat, pe parcursul semestrului, terapia, din diferite motive (transfer la alte unități, plecarea părinților în străinătate etc).

În toate cabinetele au fost evaluați copii din unități din județ, în special din mediul rural, care nu făceau parte din circumscripția logopedică, iar părinții au fost consiliați privind modul în care pot sprijini corectarea / dezvoltarea limbajului; în funcție de gravitatea tulburării de limbaj și a posibilității includerii în grupe de terapie deja constituite, au fost programați la activități de terapie logopedică 23 de copii din afara circumscripțiilor.

În anul școlar 2013 – 2014, în cele 14 circumscripții logopedice din județ, au fost **examinați 12.329** copii de vârstă preșcolară și școlară, din care au fost **depistați 1.216** de copii cu dificultăți de limbaj și comunicare. Dintre aceștia, la activități terapeutice au fost **programați 499** copii. Pe parcursul semestrului I, s-au prezentat la cabinete încă 18 copii care au fost incluși în grupele de terapie.

În anul școlar 2012-2013, au funcționat 12 cabinete logopedice interșcolare, care au fost numerotate în cadrul comisiei metodice din septembrie 2012: 7 cabinete în Târgoviște, 2 în Găești, câte unul în Titu, Pucioasa, Moreni. Au fost **examinați 8.945** copii de vârstă preșcolară și școlară (5851 școlari și 3901 prescolari), din care au fost **depistați 1.121** de copii cu dificultăți de limbaj și comunicare (764 școlari și 405 prescolari). Dintre aceștia, la activități terapeutice au fost **programați 443** copii, 305 școlari și 209 prescolari).

#### IV.1.4 RAPORT FINANCIAR

În perioada 01.06.2014 - 01.06.2015, instituția a înregistrat cheltuieli în sumă totală de **2.408.388,30** lei, în următoarea structură:

- **cheltuieli de personal - 2.376.539** lei
- **cheltuieli materiale – 29.604,70** lei, din care:
  - cheltuieli cu furnituri de birou – **1.815,93** lei
  - cheltuieli cu materiale pentru curățenie - **452,58** lei
  - cheltuieli cu poșta, telecomunicațiile, radio, tv, Internet - **1.458,31** lei
  - cheltuieli cu bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare – **2.363,66** lei
  - cheltuieli efectuate cu prilejul deplasărilor – **1.557** lei
  - cheltuieli cu transportul – **1.608** lei
  - cheltuieli cu amortizarea mijloacelor fixe – **2.882,92** lei
  - cheltuieli cu obiecte de inventar – **149,04** lei
  - alte cheltuieli cu bunuri și servicii (fond pers. cu hand. neîncadrate) – **10.148** lei
  - cheltuieli cu apa, canal și salubritate – **710,78** lei
  - cheltuieli cu încălzit, iluminat și forță motrică – **6.458,48** lei
- **cheltuieli de capital – 2.244,60** lei, din care:
  - cheltuieli cu active fixe necorporale (licențe) – **2.244,60** lei

Plățile efectuate în perioada de raportare au însumat **2.425.456,41** lei. Instituția nu înregistrează plăți restante.

Instituția este parteneră în Proiectului de Transfer de Inovație Leonardo Da Vinci LLP-LdV/ToI/2013/RO/040 cu titlul ”*Support against Vocational Training and Education Dropout, SaVED*”, din cadrul Programului de Învățare pe Tot Parcursul Vieții, proiect în cadrul căruia s-au efectuat cheltuieli, în perioada de raportare, în sumă de **17.068,11** lei.

În perioada **01.06.2013 - 01.06.2014**, instituția a înregistrat cheltuieli în sumă totală de **2.109.958.73** lei, în următoarea structură:

- **cheltuieli cu personalul - 2.093.299** lei
- **cheltuieli materiale – 16.659,73** lei, din care :
  - cheltuieli cu furnituri de birou – **1.533,81** lei
  - cheltuieli cu materiale pentru curățenie - **425,02** lei
  - transport la / de la locul de muncă - **451** lei

- cheltuieli cu poșta, telecomunicațiile, radio, tv, Internet - **1.317,77** lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare – **2.497,53** lei
- cheltuieli cu transportul (efectuate cu prilejul deplasărilor) – **1.548** lei
- cheltuieli cu amortizarea mijloacelor fixe – **861,6** lei
- alte cheltuieli cu bunuri și servicii (fond pers. cu hand. neîncadrate) – **8.025** lei

Plățile efectuate în perioada de raportare au însumat **2.705.657,58** lei. Instituția nu a înregistrat plăți restante.

Instituția a fost parteneră în proiectul cu finanțare europeană „Pas cu pas spre viața activă”, proiect în cadrul căruia s-au efectuat cheltuieli, în perioada de raportare, în sumă de 593.818 lei.

În perioada **01.06.2012 - 30.06.2013**, instituția a înregistrat cheltuieli în sumă totală de **1.112.185,2** lei, în următoarea structură:

- **cheltuieli cu personalul - 1.709.777** lei
- **cheltuieli materiale – 12.335,44** lei, din care :
  - cheltuieli cu furnituri de birou – **1.332,84** lei
  - cheltuieli cu materiale pentru curățenie - **193,46** lei
  - cheltuieli cu poșta, telecomunicațiile, radio, tv, Internet - **1.101,33** lei
  - cheltuieli cu bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare – **2.107,64** lei
  - cheltuieli cu transportul efectuate cu prilejul deplasărilor – **1.505** lei
  - alte cheltuieli cu bunuri și servicii (fond pers. cu hand. neîncadrate) – **5.639** lei
- **cheltuieli de capital - 529,01** lei
  - cheltuieli cu amortizarea mijloacelor fixe – 529,01 lei.

Plățile efectuate în perioada de raportare au însumat **1.720.531,6** lei. Instituția nu a înregistrat plăți restante.

Instituția a fost parteneră în proiectul cu finanțare europeană „Pas cu pas spre viața activă”, proiect în cadrul căruia s-au efectuat cheltuieli, în perioada de raportare (doar semestrul al II-lea al anului 2012), în sumă de 372 lei.

Sursele de finanțare a acestor cheltuieli au fost: Consiliul Județean Dâmbovița și Ministerul Educației și Cercetării Științifice, prin Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița.

Toate declarațiile către autoritățile statului (bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale, șomaj, asigurări de sănătate etc.) au fost depuse și obligațiile față de aceste autorități au fost achitate în termenul legal.

#### IV.1.5 RELAȚIILE CU COMUNITATEA LOCALĂ

C.J.R.A.E. Dâmbovița a realizat parteneriate pentru realizarea unor proiecte cu instituții și organizații din comunitate:

DENUMIREA PROGRAMULUI	PARTENERI INTERNI	FORMA DE FINALIZARE	OBS.
Activitatea de consiliere, asistență psihopedagogică și terapie logopedică – organizare Conferință Națională ”Diversitatea noastră creativă – Educația incluzivă”	C.J.R.A.E. Timiș	Protocol de parteneriat	
Proiectul național de prevenire selectivă a consumului de droguri ”FreD goes Net”	Agencia Națională Antidrog - Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dâmbovița	Protocol de colaborare	
Proiect în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară ”Din inimă de copil, o rază de soare”	Grădinița cu PP ”Rază de soare” Târgoviște Organizația ”Salvați Copiii”	Parteneriat educativ	
Proiect în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară ”Împreună spre integrare”	Școala Gimnazială ”Grigore Alexandrescu” Târgoviște Școala Gimnazială Specială Târgoviște	Proiect educativ	
Proiectul ”Mai informați, mai protejați”	Colegiul Național ”Vladimir Streinu” Găești	Acord de parteneriat	
Asigurarea serviciilor de consiliere educațională pentru elevii din cadrul școlii	Școala Gimnazială Poiana	Protocol de colaborare voluntariat	

C.J.R.A.E. Dâmbovița coordonează și monitorizează Strategia Națională de Acțiune Comunitară. În semestrul I al anului școlar 2014 - 2015, programul s-a derulat în cele 6 licee din județ cu tradiție în derularea lui, pe parcursul semestrului I, în urma mediatizării pe site-ul ISJ și CJRAE, înscriindu-se în program încă 17 licee, 39 de școli gimnaziale, 14 grădinițe, alături CJRAE Dâmbovița și Clubul Copiilor Găești.

În semestrul I al anului școlar 2013 - 2014, programul s-a derulat în cele 6 licee din județ cu tradiție în derularea lui și, în urma mediatizării pe site-ul ISJ și CJRAE, s-au înscris în program încă 14 licee, 32 școli gimnaziale, 9 grădinițe și 4 profesori consilieri școlari din cadrul CJRAE Dâmbovița.

În semestrul I al anului școlar 2012 – 2013, programul s-a derulat în cele 6 licee din județ cu tradiție în derularea lui, pe parcursul semestrului, în urma mediatizării pe site-ul ISJ și CJRAE, înscriindu-se în program încă 3 licee, o școală postliceală, 18 școli gimnaziale, 2 grădinițe și 3 profesori consilieri școlari din cadrul CJRAE.

SNAC are ca obiective: integrarea în comunitate a elevilor cu nevoi educaționale speciale sau defavorizați, eliminarea marginalizării, dezvoltarea competențelor de interrelaționare cu persoane din comunitate, facilitarea adaptării și integrării sociale, formarea unor comportamente dezirabile, îmbogățirea experienței personale a elevilor / copiilor cu cerințe educative speciale, precum și a persoanelor cu handicap. Comparativ cu anii școlari 2012/2013, 2013/2014, numărul unităților de învățământ care utilizează voluntariatul este în creștere, mai ales la nivel gimnazial și preșcolar.

O altă responsabilitate a C.J.R.A.E. Dâmbovița este monitorizarea cazurilor de violență din școlile din județ și transmiterea situației la M.E.C.Ș. semestrial și la Instituția Prefectului Dâmbovița – lunar. C.J.R.A.E. Dâmbovița își îndeplinește această responsabilitate prin aportul asistentului social. În semestrul I al anului școlar 2014 – 2015, au fost raportate 152 de cazuri de violență, o pondere mai mare având: violențe fizice ușoare, fără arme (lovire) – 104, distrugerea bunurilor școlii – 16, insulte grave, repetate – 7, instigare la violență – 5.

În anul școlar 2013 – 2014, au fost raportate 710 cazuri de violență (531 semestrul I și 179 semestrul al II-lea), o pondere mai mare având: violențe fizice ușoare, fără arme (lovire) – 399, distrugerea bunurilor școlii – 79, instigare la violență – 67, insulte grave, repetate – 70. Se constată reducerea numărului de furturi și a numărului de elevi care introduc persoane străine în unitățile de învățământ.

În semestrul I al anului școlar 2012 – 2013, au fost raportate 373 de cazuri de violență, o pondere mai mare având: violențe fizice ușoare, fără arme (lovire) – 193, insulte grave, repetate – 38, distrugerea bunurilor școlii – 32, instigare la violență – 23, introducerea unor persoane străine în incinta școlii – 19, furt și tentativă de furt – 17. În semestrul al II-lea al anului școlar 2012 – 2013, au fost raportate 85 de cazuri de violență, o pondere mai mare având: violențe fizice ușoare, fără arme (lovire) – 42, furt și tentativă de furt – 10, distrugerea bunurilor școlii – 7. Total an școlar 2012 – 2013 Dâmbovița: 458 cazuri.

Se constată reducerea numărului de furturi și a numărului de elevi care introduc persoane străine în unitățile de învățământ.

În ceea ce privește monitorizarea absenteismului și abandonului școlar, la finalul semestrului I al anului școlar 2014 – 2015 au fost identificați 430 de elevi cu risc de abandon școlar, cu aceștia desfășurându-se activități și programe de prevenire, prin implicarea școlii, a familiei și a comunității locale.

La finalul anului școlar 2013 – 2014, au fost raportate 208 de cazuri de elevi în situație de abandon școlar, din totalul de 75.415 elevi, rata abandonului fiind de 0,27%. S-a constatat reducerea cu 18% a ratei abandonului școlar, comparativ cu situația de la sfârșitul semestrului al II-lea al anului școlar 2012 - 2013. Din cei 208 elevi, 96 sunt fete – 46,51%, 27 sunt din mediul urban – 12,98%, în învățământul primar sunt 40 de elevi – 19,23%, 113 în învățământul gimnazial – 54,32% și 55 în învățământul liceal – 26,44%. S-a menținut valoarea mai ridicată a abandonului în mediul rural, față de mediul urban (în special la nivelul învățământului gimnazial). S-a constatat scăderea ratei abandonului la nivelul învățământului liceal din mediul urban.

La finalul semestrului al II-lea al anului școlar 2012 – 2013, au fost raportate 318 de cazuri de elevi în situație de abandon școlar, din totalul de 77 063 elevi, rata abandonului fiind de 0,41%. S-a constatat reducerea cu 9,1% a ratei abandonului școlar, comparativ cu situația de la sfârșitul semestrului I al aceluiași an școlar. Din cei 318 de elevi, 150 sunt fete – 47,16%, 111 sunt din mediul urban – 34%, în învățământul primar sunt 41 de elevi – 12%, 147 în învățământul gimnazial – 46% și 130 în învățământul liceal – 42%. S-a înregistrat o valoare mai ridicată a abandonului în mediul rural, față de mediul urban (în special la nivelul învățământului gimnazial).

C.J.R.A.E. Dâmbovița coordonează activitatea Centrelor Pilot pentru Învățare Permanentă, lansate prin proiectul cu finanțare europeană: “Facilitator pentru învățarea permanent în școală – o nouă calificare didactică pentru o școală care învață!”. De asemenea, angajații ai CJRAE lucrează ca experți în alte proiecte: “Acces la succes – Program inovator de pregătire suplimentară a elevilor pentru evaluarea națională” / ID 137127 și TEEN PERFORM - Program inovator de îmbunătățire a rezultatelor școlare în învățământul liceal” / ID 136612.

C.J.R.A.E. Dâmbovița participă, în calitate de partener, la derularea Proiectului de Transfer de Inovație Leonardo Da Vinci LLP-LdV/ToI/2013/RO/040 cu titlul ”Support against Vocational Training and Education Dropout, SaVED”, din cadrul Programului de Învățare pe Tot Parcursul Vieții. C.J.R.A.E. Dâmbovița contribuie la dezvoltarea proiectului SaVED cu următoarele activități:

- participarea *la managementul de proiect*, la gestionarea administrativă și financiară, coordonarea punerii în aplicare a proiectului și la toate întâlnirile transnaționale,

- prezentarea generală a *caracteristicilor naționale* ale fenomenului de abandonului școlar și ale comportamentelor elevilor aflați în risc de abandon școlar,
- participarea la *adaptarea instrumentelor* de depistare și intervenție și prevenire a abandonului școlar,
- participarea la *extinderea instrumentelor* concepute și dezvoltarea de instrumente suplimentare pentru prevenirea abandonului școlar,
- participarea la *validarea instrumentelor* concepute pentru prevenirea abandonului școlar.

C.J.R.A.E. Dâmbovița este partener asociat și participă la proiectului de mobilități LLP-LdV/VETPRO/2013/RO/073 – *”Dimensiunea europeană a competențelor profesioniștilor din învățământul profesional și tehnic necesare desfășurării activității de consiliere și orientare în carieră pentru elevi”*, alături de Colegiul Economic ”Ion Ghica” (în calitate de coordonator) în cadrul Programului de Învățare pe Tot Parcursul Vieții, cu un număr de 4 profesori psihopedagogi. C.J.R.A.E. Dâmbovița îndeplinește următoarele activități în cadrul proiectului:

- schimb de experiență în timpul desfășurării proiectului și după încheierea acestuia,
- participare la diseminarea informațiilor privind proiectul,
- promovarea informațiilor referitoare la proiect în cadrul rețelei noastre de contacte,
- contribuție la exploatarea și sustenabilitatea rezultatelor proiectului,
- contribuție la susținerea rezultatelor proiectului în viitor.

## **ANALIZA PUNCTELOR TARI / PUNCTE SLABE ÎN FUNCȚIONAREA C.J.R.A.E. DÂMBOVIȚA**

### **PUNCTE TARI**

- Interes crescut față de propria formare și dezvoltare profesională - funcționarea comisiilor metodice și pe probleme, participare, tematică;
- Varietatea programelor de consiliere educațională derulate în școli, în acord cu nevoile de consiliere ale elevilor;
- Realizarea de parteneriate cu instituții și organizații din comunitate;
- Reactualizarea conținutului postat pe site-ul C.J.R.A.E. Dâmbovița.

### **PUNCTE SLABE**

- Participarea unui număr redus de părinți la programele de consiliere educațională.

## SECȚIUNEA IV.2. COMPLEXUL NAȚIONAL MUZEAL "CURTEA DOMNEASCĂ"

În perioada 1 iunie 2014 – 1 iunie 2015, programele culturale implementate de Complexul Național Muzeal "Curtea Domnească" Târgoviște și-au atins scopul, înregistrând tendințe ascendente în comparație cu anii anteriori prezentei raportări.

Creșterea notorietății instituției muzeale, dobândită în egală măsură prin programele expoziționale de factură locală, respectiv națională, s-a reflectat în numărul mare de vizitatori și în numeroasele articole apărute în presă. Prin dezvoltarea mărcii „Turnul Chindiei” s-a urmărit o optimizare a factorului de marketing al instituției, atât sub aspectul promovării și popularizării acesteia cât și sub aspect comercial, rezultatul regăsindu-se în creșterea încasărilor din produse.

Pornind de la aceste premise, în activitatea managerială a complexului muzeal s-au întreprins măsuri care au asigurat evoluția instituției și plasarea ei în topul celor mai vizitate și apreciate instituții muzeale din țară care se bucură de prestigiu, în așa fel încât de la un an la altul numărul vizitatorilor a crescut, s-au adăugat noi colaborări cu instituții de cultură, dar și cu ambasade, școli, ong-uri, precum și cu alte muzee din țară cu care am derulat proiecte comune.

### **IV.2.1. Principale obiective propuse și realizate** în această perioadă au fost:

- Asigurarea conservării și restaurării clădirilor monument istoric din patrimoniul instituției. S-a acordat o atenție specială efectuării lucrărilor de reabilitare la clădiri și la expozițiile de bază, acestea fiind elementele de prim impact cu publicul vizitator;
- Intensificarea activității de reinventariere a patrimoniului. În fiecare an patrimoniul muzeului devine tot mai numeros, datorită obiectelor descoperite pe șantierele arheologice sau provenite din donații. În prezent, instituția adăpostește 64.513 obiecte de patrimoniu;
- Asigurarea unui contact permanent cu mediile de informare, fundații, organizații non-guvernamentale, unități de învățământ, organisme internaționale, naționale și județene specifice;
- Eficientizarea activității prin reducerea costurilor serviciilor culturale oferite concomitent cu sporirea calității acestor servicii.

După cum se observă din tabelul de jos cheltuielile pe beneficiar, din subvenția alocată și din veniturile proprii, au rămas la un nivel scăzut, în perioada analizată.



Anul	Numărul vizitatorilor	Alocații bugetare Lei / vizitator	Venituri proprii Lei / vizitator
2007	92.397	20,57	3,18
2008	83.247	29,49	4,44
2009	91.441	25,09	3,07
2010	73.636	27,91	3,78
2011	109.048	16,48	3,77
2012	147.448	11,93	2,77
2013	130.346	16,58	2,87
2014	135.313	14,15	3,58
Semestrul I 2015	62.935	12,53	3,49

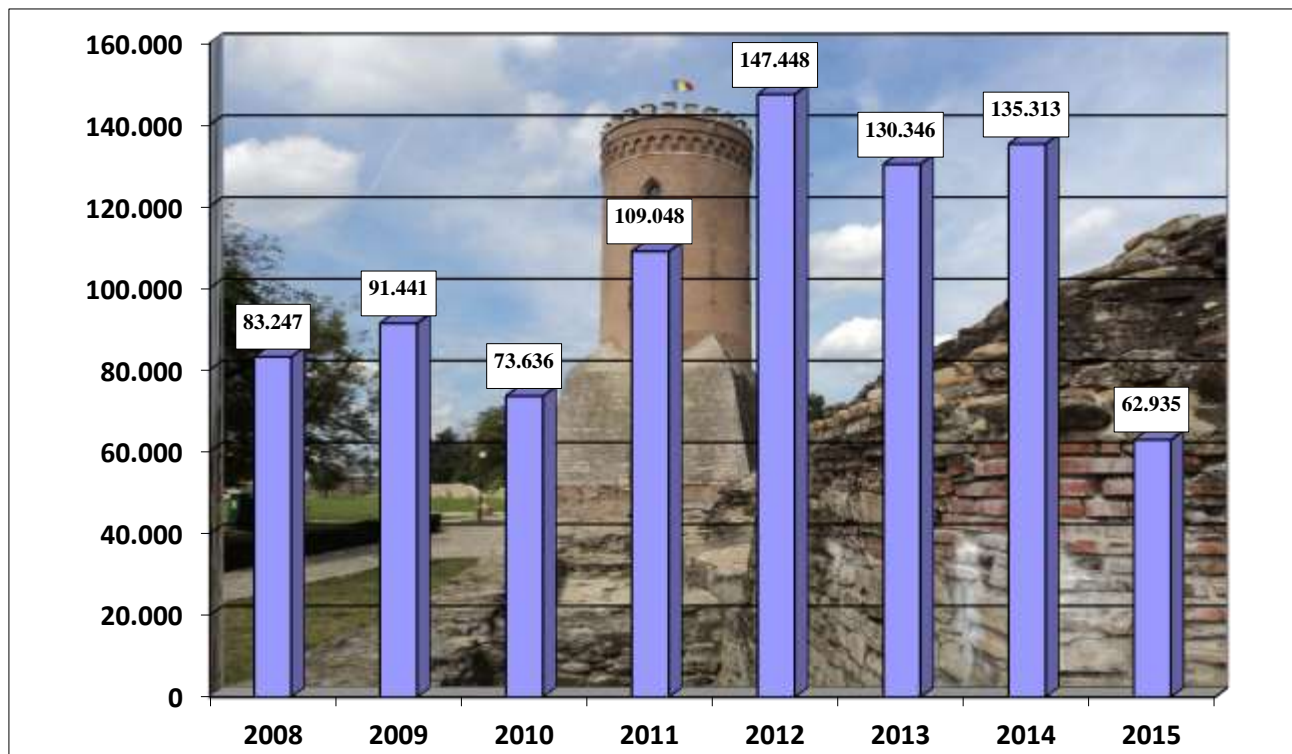
- Perfecționarea profesională continuă a personalului;
- Protejarea, conservarea și restaurarea patrimoniului cultural mobil și imobil;
- Lansarea de produse sub marcă proprie. În 2014 a fost lansat cel de-al patrulea produs sub marca „Turnul Chindiei”;
- Înregistrarea volumelor în evidența informatizată a colecției de publicații ce alcătuiește biblioteca Complexului Național Muzeal “Curtea Domnească” Târgoviște
- Îmbogățirea colecțiilor bibliotecii prin achiziții, transfer, donații, schimb interbibliotecar dar și prin alte surse legale și prelucrarea volumelor de bibliotecă conform standardelor biblioteconomice pentru utilizatorii bibliotecii Complexului Național Muzeal „Curtea Domnească” Târgoviște;

Nr. crt.	Indicatori statistici activitate bibliotecă	Perioada	Perioada
		1 iunie 2013 – 1 iunie 2014	1 iunie 2014 – 1 iunie 2015
1.	2.	3.	4.
1.	<b>COLECȚIILE BIBLIOTECII</b>		
	Existent volume de bibliotecă	24 636 ex.	25 280 ex.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Indicatori statistici activitate bibliotecă</b>	<b>Perioada 1 iunie 2013 – 1 iunie 2014</b>	<b>Perioada 1 iunie 2014 – 1 iunie 2015</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>
	<b>Valoare</b> volume de bibliotecă	<b>68 247,99 lei</b>	<b>77 274,50 lei</b>
	<b>Intrări</b> volume de bibliotecă	<b>644 ex.</b>	<b>633 ex.</b>
	<b>Valoare</b> volume de bibliotecă	<b>9 026,51 lei</b>	<b>8 796,51 lei</b>
<b>2.</b>	<b>UTILIZAREA ȘI UTILIZATORII BIBLIOTECII</b>		
	<b>Utilizatori bibliotecă</b>	<b>306 utilizatori</b>	<b>286 utilizatori</b>
	<b>Documente împrumutate</b>	<b>647 ex.</b>	<b>572 ex.</b>
<b>3.</b>	<b>SCHIMBUL DE PUBLICAȚII INTERBIBLIOTECAR</b>		
		<b>Primiri</b>	<b>77 ex.</b>
		<b>107 ex.</b>	
	<b>Tipul schimbului de documente</b>	<b>Valoare primiri</b>	<b>1 916,57 lei</b>
		<b>3 147,51 lei</b>	
		<b>Expedieri</b>	<b>69 ex.</b>
		<b>112 ex.</b>	
		<b>Valoare expedieri</b>	<b>1 957,10 lei</b>
		<b>3 033 lei</b>	
	<b>Instituții partenere bibliotecă</b>	<b>24 instituții</b>	<b>19 instituții</b>

- Adecvarea ofertei de programe culturale și educaționale la nevoile și exigențele publicului;
- Creșterea numărului de vizitatori. Pe parcursul anului 2014, ne-am propus atingerea unui număr de 120.000 vizitatori. Până la sfârșitul anului 2014, s-au înregistrat 135.313 vizitatori, în creștere cu 12,7% față de numărul estimat. Față de anul 2013 numărul vizitatorilor a crescut în 2014 cu 3,8%. Cei mai mulți vizitatori au vizitat Ansamblul Monumental „Curtea Domnească“, cel mai important obiectiv turistic din județul Dâmbovița.

**IV.2.2 Situația vizitatorilor în anii 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 și 2015 (1 ianuarie – 1 iunie)**



**Analiza resurselor alocate pentru perioada 1 iunie 2014 – 1 iunie 2015, comparativ cu perioadele 1 iunie 2012 – 1 iunie 2013, 1 iunie 2013 – 1 iunie 2014**

Execuția bugetară a perioadei 1 iunie 2014 – 1 iunie 2015, comparativ cu perioadele 1 iunie 2012 – 1 iunie 2013, 1 iunie 2013 – 1 iunie 2014

	<b>1 iunie 2012 – 1 iunie 2013</b>	<b>1 iunie 2013 – 1 iunie 2014</b>	<b>1 iunie 2014 – 1 iunie 2015</b>
<b>Bugetul venituri (lei)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Alocații bugetare	0	0	0
Venituri proprii, din care:	0	0	0
- venituri din cercetări arheologice	0	0	0
- venituri din vânzări pliante,	0	0	0

vederi, reviste de specialitate, bilete de intrare la muzee			
- venituri din activități diverse (foto, filmări, organizare de expoziții etc.)	0	0	0
<b>Buget cheltuieli (lei)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Cheltuieli personal	0	0	0
Bunuri și servicii	0	0	0
Cheltuieli capital	0	0	0

**IV.2.3 Tabelul managementului de proiect pentru perioada 1 iunie 2014 – 1 iunie 2015, comparativ (/) cu perioadele 1 iunie 2013 – 1 iunie 2014, 1 iunie 2012 – 1 iunie 2013**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Programul</b>	<b>Tipul proiectului</b>	<b>Numărul de proiecte</b>	<b>Numărul de contacte/ rezultate</b>
1.	<b>ACTIVITĂȚI EDUCATIONALE ȘI PROIECTE EXPOZIȚIONALE</b>	Proiecte mari	63/63/54	- 17 / 17 / 13 expoziții temporare organizate în cadrul muzeelor instituției - 4 / 1 / 1 expoziție organizată în colaborare cu alte instituții, în alte locații decât cele ale Complexului Național Muzeal „Curtea Domnească” - 23 / 26 / 22 proiecte educative - 2 / 2 / 1 participare în calitate de partener la proiecte europene - 17 / 15 / 16 evenimente culturale
2.	<b>CONSERVAREA, RESTAURAREA ȘI PROTEJAREA PATRIMONIULUI CULTURAL</b>	Proiecte mari	44/ 20 / 8	3 / 1 / 1 proiect privind lucrările de restaurare 13 / 13 / 2 proiecte privind asigurarea protejării patrimoniului muzeal 3 / 1 / 1 proiect privind asigurarea protejării patrimoniului rezultat în urma săpăturilor arheologice 1 / 1 / 1 proiect privind inițierea procedurilor necesare restaurării patrimoniului 2 / 2 / 2 proiecte privind asigurarea protejării patrimoniului arheologic

				<p>4 / 2 / 1 proiect privind conservarea activă și restaurare; Îmbogățirea patrimoniului instituției.</p> <p>3 proiecte privind cercetarea de teren</p>
				13 proiecte privind cercetarea patrimoniului și cercetarea arheologică
				4 proiecte privind cercetarea patrimoniului și cercetarea arheologică în colaborare cu alte instituții de profil
3.	<b>EVIDENȚA PATRIMONIULUI CULTURAL</b>	Proiecte mari	16 / 14 / 6	<p>1 / 1 / 1 proiect privind gestionarea și păstrarea datelor de identificare a bunurilor culturale</p> <p>9 / 9 / 1 proiect privind gestionarea bunurilor culturale</p> <p>1 / 1 / 1 proiect privind clasarea și declasarea bunurilor culturale</p> <p>2 / 2 / 2 proiecte privind îmbogățirea fondului de carte</p> <p>1 / 1 / 1 proiect privind reinventarierea fondului de carte</p> <p>1 proiect privind reinventarierea bunurilor culturale</p> <p>1 proiect privind gestionarea fondului de carte</p>
4.	<b>EDITARE DE PUBLICAȚII, PROIECTE DE CERCETARE</b>	Proiecte medii	14 / 14 / 2	- 14 / 2 proiecte privind temele de cercetare și articolele publicate
5.	<b>ACTIVITĂȚI DE PROMOVARE</b>	Proiecte medii	3 / 4 / 3	<p>- 1 / 0 / 1 produs lansat sub marcă proprie</p> <p>- 2 / 4 / 2 proiecte privind folosirea unor mijloace de comunicare eficiente și în același timp implicând costuri cât mai reduse.</p>

## SECȚIUNEA IV.3. CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ

Centrul Județean de Cultură Dâmbovița a fost înființat la 1 iunie 2010, ca instituție de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Dâmbovița.

Centrul Județean de Cultură Dâmbovița este o instituție care oferă servicii culturale pe baza principiului nediscriminării, care asigură accesul și participarea egală a tuturor cetățenilor la educație și cultură, indiferent de rasă, naționalitate, vârstă, sex, etnie sau religie.

Principalele obiective ale Centrului Județean de Cultură Dâmbovița sunt:

- promovarea valorilor culturale, prezervarea patrimoniului cultural material și imaterial și sprijinirea creației în context regional și național;
- dezvoltarea de programe proprii pentru promovarea și prezervarea patrimoniului istoric și al tradiției populare și pentru cultivarea unei identități culturale locale;
- stimularea și susținerea inițiativei private în domeniul culturii pentru lărgirea ofertelor culturale și stimularea concurenței și pentru o mai bună comunicare cu publicul beneficiar;
- stimularea creativității și cultivarea talentului organizând forme de educație în afara sistemelor formale de învățământ, în domeniul cultural.

Centrul Județean de Cultură Dâmbovița cuprinde următoarele secțiuni:

- Secțiunea Comunicare, Strategii, Monitorizare, Informare Culturală și Asistență în Teritoriu;
- Secțiunea Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale;
- Secțiunea Educațională - Compartimentul Școala Populară de Arte „Octav Enigărescu”;
- Secțiunea Muzicală, care cuprinde Orchestra simfonică ”Muntenia”.

Proiectele și programele desfășurate în perioada iunie 2014 – iunie 2015, au fost realizate de secțiunile ce compun Centrul Județean de Cultură Dâmbovița sau în colaborare cu instituții și organizații culturale, care se adresează comunității locale.

### **IV.3.1 – Proiecte culturale**

#### **IV.3.1.1 – Proiecte și evenimente culturale organizate de Centrul Județean de Cultură Dâmbovița:**

- Proiectul „De Rusalii” - Simpozion „Rusaliile - de la credințele strămoșești la sărbătoare națională”, Târg, Spectacol folcloric – Târgoviște, 7 – 9 iunie 2014;
- Festivalul medieval „Dracula”, Târgoviște, 13 – 16 iunie 2014;
- Tabăra națională de sculptură și istoria artelor „Vasile Blendea”, Moreni, 1 – 20 iulie 2014;
- Tabăra de creație „O vară de poveste” – ediția a III-a, Târgoviște, 7 – 11 iulie 2014;
- Festivalul meșterilor populari – organizat cu prilejul Zilelor municipiului Târgoviște, 6 – 7 septembrie 2014;
- Tabăra de caricatură, Târgoviște, 5 – 10 septembrie 2014;
- Concursul Național de Literatură „Moștenirea Văcăreștilor”, ediția a XLVI-a, Târgoviște, 7 – 8 noiembrie 2014;
- Festivalul folcloric județean „Rodica Bujur”, Târgoviște, 7 – 9 noiembrie 2014;
- Festivalul concurs de interpretate a cântecului popular „Ileana Sărăroiu”, Târgoviște, 21 – 23 noiembrie 2014;

- Ziua Națională a României, Târgoviște, 1 decembrie 2014;
- Alaiul colindelor, sediul Consiliului Județean Dâmbovița, decembrie 2014;
- Proiectul „De Dragobete”, Târgoviște, 24 februarie 2015;
- Proiectul „Paștele – tradiții și semnificații. Oul – simbol al Paștelui”, Târgoviște, 3 – 10 aprilie 2015.

#### **IV.3.1.2 - Proiecte și evenimente culturale la care Centrul Județean de Cultură Dâmbovița a fost partener:**

- Festivalul – Concurs Național de Cultură și Literatură „Primăvara Albastră”, ediția a XI-a, Pucioasa, 4 – 6 iunie 2014;
- Anul 2014 – Anul comemorativ al Sfinților Martiri Brâncoveni, Potlogi, 8 – 9 iunie 2014;
- Festivalul – concurs național de muzică ușoară și muzică populară „Cununa Petrolului”, ediția a VI-a, Moreni, 19 – 21 iunie 2014;
- Festivalul – Concurs Cultural – Artistic „Iedera, un colț de Rai”, ediția a IV-a, Comuna Iedera, în perioada 23–25 iunie 2014;
- Ziua comunei Vulcana-Pandele, 19 iulie 2014;
- Festivalul “Padina Fest”, desfășurat pe platoul Padina, în perioada 23 - 27 iulie 2014;
- Ziua Comunei Șotânga, 2 august 2014;
- Sărbătorirea Sf. Ierarh Nifon, Patriarhul Constantinopolului și Mitropolitul Țării Românești, Târgoviște, 11 august 2014;
- Ziua Comunei Tătărani, 15 august 2014;
- Ziua Comunei Văleni-Dâmbovița, 15 august 2014;
- Manifestarea cultural – tradițională „Răvășitul oilor”, Runcu, 20 septembrie 2014;
- Festivalul Dovleacului, Vulcana-Pandele, 14 octombrie 2014;
- Festivalul Național de Romante „Crizantema de Aur”, ediția a 48-a, Târgoviște, 16 – 18 oct. 2014;
- Festivalul Național de Umor Popular „Povestea Vorbei”, ediția a XIV-a, Găești, 24 – 25 oct. 2014;
- Sărbătoarea comunității bulgarilor „Tudorița – Paștele cailor”, Târgoviște, 28 februarie 2015;
- Festivalul de muzică lăutărească a tinerilor romi, Târgoviște, 7 martie 2015;
- Ziua Internațională a Romilor de Pretutindeni, Târgoviște, 5 aprilie 2015;
- Ziua Comunei Nucet, 17 aprilie 2015;
- Ziua Bibliotecarului din România, Târgoviște, 23 aprilie 2015;
- Festivalul „Art For You” – ediția a VII-a, Liceul de Arte „Bălașa Doamna”, 8 mai 2015;
- Concursul Național de Poezie „Constantin Virgil Bănescu” – ediția a VI-a, 16-17 mai 2015;
- Festivalul – Concurs Național de Cultură și Literatură „Primăvara Albastră”, ediția a XII-a, Pucioasa, 20 – 22 mai 2015.

#### **IV.3. 2 – Proiecte expoziționale**

##### **IV.3.2.1 – Expoziții și târguri organizate de Centrul Județean de Cultură Dâmbovița:**

- Târgul meșterilor populari, ediția a XII-a, organizat cu prilejul Zilelor municipiului Târgoviște, 5 - 7 septembrie 2014;

#### **IV.3.2.2 – Proiecte, sesiuni, seminarii, conferințe, simpozioane, la care Centrul Județean de Cultură Dâmbovița a fost organizator sau partener:**

- Simpozionul „Pocăință și Euharistie, mărturisire și martiriu. Familia Brâncovenilor și sensul existenței umane în lumea contemporană”, Târgoviște, 2 – 3 iunie 2014;
- Simpozionul național „Elena Văcărescu – om de cultură și diplomat. 150 de ani de la naștere”, Târgoviște, 26 septembrie 2014;
- Colocviul internațional „Latinitate – Romanitate – Românită”, ediția a XIV-a, Târgoviște, mai 2015.

#### **IV.3.2.3 – Proiecte educaționale**

- Concursul Național de Interpretare Instrumentală „W. A. Mozart” – ediția a XVIII-a, 13 – 15 iunie 2014;
- Proiectul cultural – educațional „Să știi mai multe, să fii mai bun”, Târgoviște, 6 – 10 aprilie 2015;

În afara realizării obiectivului de activitate de bază, acela de a organiza și desfășura cursuri, Școala Populară de Arte „Octav Enigărescu” a asigurat elevilor participarea la diferite festivaluri și concursuri locale și naționale, la târguri și expoziții, a organizat serbări și spectacole. Participarea elevilor compartimentului Școala Populară de Arte la festivaluri, evenimente culturale, concursuri naționale și internaționale:

- clasa de pictură a prof. Mihai Șerbănescu:
  - Concurs Național de Pictură și Grafică „Vespasian Lungu” – Brăila ;
  - „Cupa Primăverii”, organizat de Clubul „Cireșarii” din București;
  - Concursul „Paleta micului pictor” – București;
  - Concursul Național de Arte Vizuale „Nicolae Mantu” – Galați;
  - Concursul Internațional de Arte Plastice și Decorative al Școlilor Populare de Arte și Meserii, ediția a XX-a – Pitești;
  - Concursul „Ion Irimescu” Suceava;
  - Festivalul „Art For You”, Liceul de Arte „Bălașa Doamna” Târgoviște;
  - Concursul național pentru tinere talente „Carmen Silva”, organizat la Muzeul „Peleş” Sinaia;
  - Expoziție de pictură la Palatul Parlamentului – București;
  - Tabere de creație: Sighișoara, Târgu Mureș, Suceava, Constanța și Balcic.
- clasa de canto muzică populară a prof. Maria Tufeanu:
  - Festival Internațional de Folclor, Târgoviște, 5 – 8 septembrie 2014;
  - Festivalul „Cununa Petrolului” – Moreni, iunie 2014;
- clasa de pian a prof. Andreea Andrei:
  - Concursul „Primăvara Artelor” – Pitești
  - Concursul Național de Pian „Virtuozi” – Brăila
  - Concursul Irina Șațchi” – Râmnicu Vâlcea
- clasa de canto clasic – muzică ușoară a prof. Duțu Adela:
  - Concurs de preselecție la emisiunea „Next Star”, București, 2014;



- Concurs de preselecție la emisiunea „X Factor”, București, iunie 2014;
  - Concursul „Young Artists”, Târgoviște, 7 iunie 2014;
  - Concurs Național de Interpretare , Brașov, 13 – 14 iunie 2014;
  - Concursul „Iedera – un colț de Rai”, Iedera, 23 – 24 iunie 2014;
  - Concursul „Vreau să fiu o stea”, Găești, noiembrie 2014.
- clasa de teatru a prof. Ștefan Lupu:
- Festivalul național de teatru „De-a râsu’plânsu’”, ediția a V-a, Brașov;
  - Festivalului – Concurs Național Cultural – Artistic „Iedera un colț de Rai – Dâmbovița, verde plai”, Comuna Iedera, județul Dâmbovița.
- clasa de design vestimentar și pictură pe sticlă a prof. Paula Mihălăchioiu:
- Concursul „Florile, bucuria sufletului meu!”, Giurgiu, iunie 2014;
  - Concursul Internațional „Copil ca tine sunt și eu”, Bicazu Ardelean, jud. Neamț, iunie 2014;
  - Concursul Internațional de Arte Plastice și Decorative al Școlilor Populare de Arte și Meserii, ediția a XX-a – Pitești, noiembrie 2014;
  - Concurs Interjudețean „Pe cărările toamnei”, Târgoviște, noiembrie 2014.
- Elevii compartimentului Școala de arte „Octav Enigărescu”, participanți la festivalurile și concursurile locale, naționale și internaționale, s-au remarcat prin nivelul ridicat de pregătire situându-se, de fiecare dată, pe primele patru locuri ale clasamentelor realizate de juriu competente, formate din specialiști de renume.

#### **IV.3.4 – Departamentul Muzical, Orchestra simfonică „Muntenia”**

În perioada de referință, Orchestra simfonică „Muntenia” a participat la realizarea următoarelor proiecte:

- Concert în cadrul „Zilelor muzicale W.A.Mozart”, Târgoviște, 2 iunie 2014;
- Recital de muzică renescentistă, Târgoviște, 13 iunie 2014;
- Două concerte susținute în cadrul Festivalului Padina Fest, Platoul Bcegi, 26 – 27 iunie 2014;
- Concert extraordinar „Anotimpurile mele”, cu Tudor Gheorghe, Târgoviște, 29 septembrie 2014;
- Spectacolul „Sentimental sau hazliu”, Târgoviște, 17 noiembrie 2014;
- Concert extraordinar de Crăciun, Târgoviște, 14 decembrie 2014;
- Recital de muzică clasică la Casa Armatei Târgoviște, 2 martie 2015;
- Concert extraordinar, în parteneriat cu Teatrul Tony Bulandra, Târgoviște, 8 martie 2015;
- Concert vocal – simfonic „Trimful iubirii”, cu participarea coralei „Crescendo” și a Orchestrei simfonice „Andante”, în parteneriat cu Asociația „Respiro”, Târgoviște, 4 aprilie 2015.

A participat la evenimentele organizate de Consiliul Județean Dâmbovița, prin Centrul Județean de Cultură Dâmbovița:

- Recital instrumental cu lucrări de muzică franceză și românească susținut cu ocazia Simpozionului Național „Elena Văcărescu – om de cultură și diplomat. 150 de ani de la naștere”, Târgoviște, 26 septembrie 2014;
- Concert dedicat Zilei Armatei Române, Târgoviște, 24 octombrie 2014;

- Moment muzical susținut de Cvartetul „Muntenia”, cu ocazia Zilei Culturii Naționale, Târgoviște, 15 ianuarie 2015;
- Proiectul „Primăvara clasică europeană”, ediția a II-a, proiect realizat în parteneriat cu Primăria Târgoviște, 9 mai 2015;
- Recital instrumental – Cvartetul de suflători „Muntenia” – în cadrul manifestărilor dedicate împlinirii a 15 ani de apariție neîntreruptă a revistei „Litere” – Revistă lunară de cultură a SST, Târgoviște, 29 mai 2015;

Orchestra a participat la toate concertele cuprinse în programul minimal aprobat, încadrându-se în prevederile bugetare repartizate acestui compartiment. Este de remarcat că, în anul 2015, numărul spectatorilor a crescut în comparație cu anul 2014, ceea ce denotă prestația de calitate a membrilor orchestrei, cât și abordarea unor repertorii atractive, adaptate tuturor categoriilor de public. Parteneriatele încheiate cu instituțiile de cultură, învățământ, asociații etc, dovedesc implicarea Compartimentului Simfonic în viața culturală dâmbovițeană.

#### **IV.3. 5 Situația economico – financiară a instituției:**

##### **Execuția bugetară a perioadei raportate (01 iunie 2014 – 31 mai 2015)**

Pentru desfășurarea activităților culturale proprii și asociative, în perioada 01.06.2014-31.05.2015, a fost cheltuită suma de 795.980 lei din total cheltuieli realizate în sumă de 2.396.230 lei. Este de remarcat faptul că acțiunile organizate au fost realizate cu cheltuieli mai mici, dar au crescut din punct de vedere al calității și al eficienței mesajului transmis.

Ponderea cheltuielilor materiale pentru acțiuni culturale din totalul cheltuielilor înregistrate în această perioadă este de 33,22 %.

Gradul de acoperire a cheltuielilor pentru acțiuni culturale înregistrate în această perioadă din veniturile proprii realizate este de 25,65 %.

## SECȚIUNEA IV.4. BIBLIOTECA „I.H. RĂDULESCU”

Biblioteca Județeană „Ion Heliade Rădulescu” Dâmbovița, centru de îndrumare metodologică și de specialitate al bibliotecilor din județ, aflată sub autoritatea administrativă a Consiliului Județean Dâmbovița, în conformitate cu Legea bibliotecilor (nr.334/2002), conformă cu legislația europeană în domeniu, în perioada **1 iunie 2014 – 31 mai 2015** a urmărit realizarea următoarelor obiective:

### **1. Dezvoltarea colecțiilor bibliotecii**

- a. Au fost achiziționate
  - i. Carte: **6.053** unități de bibliotecă (**3.631** – donații; **2.422** – achiziții).
  - ii. Periodice: **485** u.b.
  - iii. Efemeride **716** u.b.
  - iv. CD: **95** u.b.
  - v. DVD: **74** u.b.
  - vi. Depozit legal: **77** (periodice); **224** (carte)
  - vii.

#### **Valoarea achizițiilor de documente în perioada 2008 – 2015**

<b>An</b>	<b>Valoare (mii lei)</b>
2008	63
2009	21
2010	47
2011	25
2012	60
2013	63
2014	83
2015	82

### **2. Atragerea la lectură**

- a. Au fost vizate **8.122** permise de cititori.

### **3. Furnizarea unor programe culturale și educative**

- a. Ziua Culturii Naționale
- b. 24 ianuarie 1859 în conștiința românilor
- c. Zilele Bibliotecii „I. H. Rădulescu” Dâmbovița
- d. Salonul editorial „I. H. Rădulescu” Dâmbovița, ediția a XIII-a (24 edituri și instituții editoare participante)
- e. *”Școala Altfel”* (1.624 participanți)
- f. *”Vacanță la bibliotecă”*
- g. Seară de carte (de două ori pe lună)
- h. *”Lecturi Publice”* – lansat în februarie 2015

4. **Elaborarea unui program expozițional și de animație culturală pe teme diverse ce a grupat 627 activități.**
5. **Organizarea a 9 concursuri pe diverse teme și categorii de vârstă.**
6. **Participarea, în calitate de partener, la programe/proiecte naționale / europene / internaționale**
  - a. Biblioteca a desfășurat în perioada specificată 7 proiecte care au vizat promovarea lecturii, voluntariatului, incluziunii sociale și colaborarea profesională la nivel internațional („*Participă, citește, câștigă!*”, „*Raftul cu inițiativă – Dezvoltarea de programe de voluntariat în biblioteci*”, „*INELI-Balkans*” etc.)
7. **Realizarea programului editorial al instituției.**
  - a. *Curier. Revistă de cultură și bibliologie*, 2 nr.; *Tiparul epocii brâncovenești* (V. Petrescu, A. Erich). Târgoviște: Editura Bibliotheca; *Ghidul bibliotecii*.
8. **Lansări de carte și reviste**
  - a. au fost lansate **64 titluri** de carte și periodice în perioada raportată
9. **Extinderea sistemului informatizat de bibliotecă Liberty 5 și înnoirea tehnicii de calcul**
  - a. Achiziționarea unui număr de **5 licențe Liberty5**, pentru bibliotecari; **10 licențe Office Pro 2013**; un echipament **hardware** cu antivirus încorporat.
10. **Asistența metodologică**
  - biblioteci publice: **78**
    - 2 municipale (Târgoviște și Moreni)
    - 5 orașenești (Găești, Pucioasa, Fieni, Titu, Răcari)
    - 71 comunale (+11 filiale)
  - în **12 localități** nu funcționează biblioteca

**Plăți efectuate în perioada 1 Iunie 2014 – 31 DECEMBRIE 2014**

<b>-lei-</b>	
<b>Alocații bugetare</b>	<b>492000</b>
Cheltuieli personal	399113
Bunuri și servicii	81579
Cărți și publicații	44969
Obiecte de inventar	8462
Deplasări, detașări, transferări	1731
Protecția muncii	1175
Cheltuieli de capital	70917
Plăți cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	135073

**Plăți efectuate în perioada 1 IANUARIE 2015 – 31 MAI 2015**

**-lei-**

<b>Alocații bugetare</b>	<b>560000</b>
Cheltuieli personal	377351
Bunuri și servicii	88736
Cărți și publicații	25812
Obiecte de inventar	2997
Deplasari, detasari, transferari	981
Pregătire profesională	790
Cheltuieli de capital	12689
Plăți cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	22441

## **CAPITOLUL V. SERVICII PUBLICE DE INTERES JUDEȚEAN**

### **SECȚIUNEA V.1. SERVICIUL PUBLIC JUDEȚEAN SALVAMONT**

#### **V.1.1. Prezentare activitate:**

Serviciul Public Județean Salvamont Dâmbovița a luat ființă prin Hotărârea Consiliului Județean numărul 134/30.06.2010, în urma procesului de reorganizare a Direcției Județene de Administrare a Patrimoniului Dâmbovița, din care a făcut parte până la data hotărârii mai sus menționate.

Conform Hotărârii de Guvern numărul 77/2003, activitatea de salvare în munți cuprinde patrularea preventivă, asigurarea permanenței la punctele și refugiile salvamont, căutarea persoanelor dispărute acordarea primului ajutor medical în caz de accidentare și transportarea accidentatului sau a bolnavului la prima unitate sanitară.

Misiunea Salvatorilor Montani din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont Dâmbovița este de a salva persoane accidentate în zonele montane sau greu accesibile, cu utilizarea tehnicii alpine, căutarea și recuperarea persoanelor rătăcite sau dispărute, precum și prevenirea accidentelor montane.

Pentru a ne îndeplini obiectivele și pentru a fi cât mai eficienți, echipa de salvare montană a Serviciului Public Județean Salvamont Dâmbovița a efectuat următoarele activități:

- efectuarea patrulării preventive în zona montană la fiecare sfârșit de săptămână și în zilele cu aflux mare de turiști. La fiecare sfârșit de săptămână, la Baza Salvamont Peștera se află un minim de patru salvatori montani: doi asigură serviciul de permanență și preiau apelurile primite pe telefonul de serviciu sau pe aparatura radio de emisie - recepție din dotare, iar ceilalți doi patrulează în zona montană pentru o mai bună acoperire a zonei de activitate;
- verificarea traseelor turistice se face în timpul patrulării preventive și dacă sunt probleme se mobilizează întreaga echipă pentru a fi rezolvate. În fiecare primăvară, după topirea zăpezii, se merge pe fiecare traseu, se verifică refugiile turistice, se îndepărtează brazii căzuți pe potecă, se verifică și cablurile de sprijin în zonele periculoase;
- asigurarea serviciului de permanență la Baza Salvamont Peștera;
- asigurarea asistenței salvamont la concursuri sau la diverse evenimente desfășurate în zona montană a județului Dâmbovița. În perioada iunie 2014 – iunie 2015, Serviciul Public Județean Salvamont Dâmbovița a asigurat asistența salvamont la următoarele evenimente montane: „Marathon 7500” (19 – 20 iulie 2014), Maratonul de alergare Montană „Direcția Omu” din cadrul Padina Fest (25 iulie 2014), Concursul de biciclete „Maratonul Bucegilor” (26 iulie 2014) din cadrul Padina Fest, Festivalul „Padina Fest” (23 – 27 iulie 2014), Concurs Moroeni MTB (22 - 24 august 2014), Tabăra de Schi (1-7 februarie 2015), „Winter Race” (7 - 8 martie 2015), „Transylvania100k” (16 – 17 mai 2015);
- asigurarea asistenței salvamont grupurilor de turiști și persoanelor aflate în zona montană în caz de condiții meteo nefavorabile;
- pregătirea profesională a salvatorilor montani se realizează în Școlile Naționale Salvamont (2 școli Salvamont/an: o școală de vară și una de iarnă) organizate de Asociația Națională a Salvatorilor Montani din România – A.N.S.M.R., în școlile organizate de Serviciul Mobil de

Urgență, Reanimare și Descarcerare – S.M.U.R.D. Perfecționarea cunoștințelor se realizează prin antrenamente tematice periodice (săptămânale / lunare).

Ca și alte activități ale **Serviciului Public Județean Salvamont Dâmbovița**, se regăsesc și activități de promovare a turismului în județul Dâmbovița, protecția mediului înconjurător prin acțiuni de ecologizare și educarea tinerilor pentru protejarea naturii.

Pentru efectuarea acestor activități **Serviciului Public Județean Salvamont Dâmbovița** colaborează cu asociații și organizații non-guvernamentale (ONG-uri) de profil.

### **V.1.2. Prevenirea accidentelor montane:**

a) În vederea prevenirii accidentelor montane **Serviciul Public Județean Salvamont**



**Dâmbovița** a efectuat patrule preventive și verificarea traseelor în Munții Bucegi și Leaota pe următoarele trasee:

1. **Șaua Lăptici (1.830 m) – Hotel Peștera (1.610 m)** [1-2 ore – Banda **Roșie**] – traseul este dificil de parcurs în condiții de ceață și vânt puternic pe sectorul Valea Dorului – Șaua Lăptici

2. **Cabana Piatra Arsă (1950 m) – Hotel Peștera (1610 m) – Cabana Vf. Omu (2.505 m)** [4-5 ore – Banda **Albastră**] – traseul prezintă mici dificultăți de parcurgere pentru turiștii neechipați corespunzător în sectorul Cascadei Obârșia Ialomiței, iar pe sectorul împădurit între Hotel Peștera și Cabana Piatra Arsă dificultățile apar când acumularea de zăpadă este în cantitate mare.

3. **Moroeni (800 m) – Cabana Scropoasa (1.250 m) – Cabana Bolboci (1.460 m) – Hotel Peștera (1.610 m) – Cabana Babele (2.200 m)** [8-10 ore Cruce **Albastră**] – mare parte a acestui traseu se desfășoară de-a lungul drumului de access spre tabăra Vânătorul Dobrești și mai departe către Valea superioară a Ialomiței. Poteca turistică traversează de câteva ori râul Ialomița pe podețe din bârne de lemn, modernizate recent.

Sectorul Hotel Peștera – Cabana Babele prezintă o zonă expusă, punctul Săritoarea Caprelor.

4. **Cabana Vf. Omu (2505 m) – Vf. Gutanu (2246 m) – Șaua Bătrâna (2180 m) – Șaua Strunga (1909 m) – Vf. Leaota** [9-10 ore – Banda **Roșie**] – traseu INTERZIS pe timp de iarnă.

Dificultăți: lipsa surselor de apă pe traseu, orientare dificilă pe timp nefavorabil.

5. **Șaua Bătrâna (2181 m) – Valea Doamnele – Hotel Peștera (1610 m)** [2-3 ore – Triunghi **Roșu**]. Pe Valea Doamnele, în sectorul ce coboară pe lângă Cascada Doamnele, accesul turiștilor este interzis pe timp de iarnă din cauza riscului de avalanșă.

6. **Șaua Strunga (1909 m) – Cabana Padina (1525 m)** [1-2 ore – Cruce **Roșie**] – Traseu bine marcat, ușor accesibil, cu multe puncte de belvedere, atât spre Valea Ialomiței cât și spre zona Rucăr – Bran.

7. **Valea Izvorul Dorului – Cabana Bolboci (1460m)** [2-3 ore – Cruce **Galbenă**] – Traseu frecventat mai mult de turiștii care doresc să ajungă din Sinaia în zona Bolboci. Traseul este amenajat corespunzător, fiind degajat de crengi și copaci căzuți, iar marcajul este în condiții foarte bune. Recomandăm atenție sporită pe timp de iarnă, chiar dacă în sezonul hibernal numărul celor care parcurg acest traseu este foarte mic.

8. **Cabana Bolboci (1460 m) – Șaua Zănoaga – Cantonul Brătei (1250 m) – masivul Leaota (vârful Leaota 2133 m)** [2-3 ore până la cantonul Brătei, 4 ore de la Cantonul Brătei pe vârful Leaota – Cruce **Roșie**] – Traseu frecventat de număr restrâns de turiști, greu accesibil pe timp de iarnă chiar dacă marcajele sunt foarte bune și traseul degajat de arbori căzuți și crengi.

Au fost identificate puncte de reper geografic ale traseelor (stânci izolate, stâne, fire de vale etc.) cu ajutorul cărora salvatorii montani să se poată orienta pe timp nefavorabil atunci când există riscul ca turiștii să nu fie pe trasee marcate.

b) În urma patulărilor preventiv, s-au constatat unele inconveniente pe traseele turistice, constând în vandalizarea marcajelor sau căderea arborilor pe poteca turistică.

Aceste probleme au fost parțial remediate fiind necesare servicii de întreținere anuală a traseelor turistice.

c) Asigurarea permanenței la sediul Serviciului Public Județean Salvamont Dâmbovița – Refugiul Salvamont Peștera se desfășoară 24 de ore din 24, 7 zile din 7.

În intervalul săptămânal vineri – duminică, activitatea de salvare montană se desfășoară cu un număr cuprins între 4-6 salvatori montani, după caz, în funcție de sezon, aflux de turiști, etc.

d) Asigurarea asistenței Salvamont la diverse activități și concursuri organizate în zona montană:



- s-a asigurat asistența Salvamont în special persoanelor care au dorit să parcurgă trasee greu accesibile cum ar fi Canionul Horoabelor, Cheile Urșilor, Cheile Peșterii etc.
- s-a asigurat asistența Salvamont celor care au dorit să escaladeze traseele de alpinism din Vărăria mare, Vărăria mică, Turnul Seciului, Cheile Tătarului, Peretele Bătrânei.

### **Intervenții la accidente**

Persoanele care au solicitat ajutorul **Serviciului Public Județean** au fost în număr de **239**.

<b>Accidente ușoare</b>	<b>Persoane răătăcite</b>	<b>Persoane înzăpezite</b>	<b>Accidente auto</b>	<b>Accidente grave</b>	<b>Fracturi</b>
72	27	120	2	12	6
<b>TOTAL</b>			<b>239</b>		

<b>Cazuri preluate de la 112</b>	<b>Cazuri preluate prin dispeceratul salvamont</b>	<b>Cazuri preluate de la cabanieri</b>	<b>Persoane aflate în dificultate descoperite de S.P.J.P.S.D.</b>
37	64	31	107
<b>TOTAL</b>		<b>239</b>	

#### **V.1.4 Promovarea turismului**

Serviciul Public Județean Salvamont Dâmbovița a dat curs tuturor invitațiilor făcute de către organizațiile de profil care au avut drept scop promovarea turistică a zonei montane a Județului Dâmbovița.

Serviciul Public Județean Salvamont Dâmbovița a furnizat în permanență informații presei locale și naționale referitoare la starea drumurilor, a marcajelor turistice, a stratului de zăpadă, a posibilităților de cazare, etc.

Zilnic, Serviciul Public Județean Salvamont Dâmbovița răspunde la întrebările turiștilor fie pe contul de Facebook, telefonul de serviciu sau direct celor care ne trec pragul Bazei Salvamont Peștera.

#### **V.1.4. Perfecționare**

În perioada ianuarie 2014 – iunie 2015, au absolvit cursuri de reatestare 5 salvatori montani din cadrul echipei Salvamont Dâmbovița, organizate de A.N.S.M.R., la care se adaugă încă un membru ce a absolvit cursurile de paramedic organizate de S.M.U.R.D. prin intermediul I.S.U – Dâmbovița.

Serviciul Public Județean Salvamont Dâmbovița organizează în fiecare an antrenamente obligatorii, atât pe timp de vară cat și pe timp de iarnă, în cadrul cărora membrii sunt testați deopotrivă fizic și psihic.

Serviciul Public Județean Salvamont Dâmbovița își perfecționează în permanență membrii în domeniile de activitate: schi, alpinism, orientare turistică, prim ajutor, comunicare.

### V.1.5 Realizări

Echipa Salvamont Dâmbovița a renovat două camere din Refugiului Salvamont Peștera și a reamenajat podul Refugiului Salvamont Peștera alături de anexe pentru parcare a atv-ului și a snowmobil-ului din dotare.

### V.1.6 Mediatizare și promovare:

Serviciul Public Județean Salvamont Dâmbovița are o relație strânsă cu prietenii de pe contul de Facebook - [www.facebook.com/salvamont.dambovita](http://www.facebook.com/salvamont.dambovita), unde sunt publicate avertizări meteo, informații despre starea traseelor, informații despre starea drumului și tot felul de informații utile turiștilor.

Serviciul Salvamont relaționează permanent cu presa locală dar și cu cea națională, dat fiind faptul că în perioada iunie 2014 – iunie 2015 au apărut numeroase articole și reportaje care au promovat pozitiv activitatea serviciului.

### V.1.7 Situația economico – financiară a instituției:

#### Execuția bugetară a perioadei raportate (01 iunie 2014 – 31 mai 2015)

AN	2014
<b>Bugetul venituri (Lei)</b>	<b>157.575</b>
Alocații bugetare – subvenție CJD	149.426
Venituri proprii	8.149
<b>Buget cheltuieli (Lei)</b>	<b>157.575</b>
Cheltuieli personal	50.884
Cheltuieli materiale	106.691
<b>AN</b>	<b>2015</b>
<b>Bugetul venituri (Lei)</b>	<b>167.761</b>
Alocații bugetare – subvenție CJD	166.961
Venituri proprii (Lei)	800
<b>Buget cheltuieli (Lei)</b>	<b>123.774</b>
Cheltuieli personal	36.705
Cheltuieli materiale	80.718
Cheltuieli investiții	6.351

#### Structura cheltuielilor de personal în perioada 01.06.2014- 31.05.2015 a fost:

- 87.589 lei salarii brute și contribuții unitate angajați în următoarea structură:
  - șef serviciu;
  - administrator;
  - 2 salvatori montani.

Ponderea (%) cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor a fost de 31,13 %.

Față de perioada 2013 – 2014, se înregistrează o creștere a cheltuielilor de personal cu 4,26 % datorită creșterii numărului de angajați cu două posturi începând cu mai 2014.

### **Structura cheltuielilor materiale în perioada 01.06.2014- 31.05.2015 a fost:**

Pentru buna desfășurare a activității în perioada 01.06.2014- 31.05.2015 s-au efectuat plăți în sumă de 187.409 lei pentru următoarele cheltuieli materiale:

- Furnituri;
- Materiale curățenie;
- Consum gaze și energie electrică;
- Carburanți;
- Piese schimb;
- Telefonie, cablu TV, internet;
- Materiale consumabile și prestări servicii cu caracter funcțional;
- Alocație de hrană conform referatelor de patrulare preventivă;
- Medicamente și materiale sanitare pentru prim-ajutor conform HG 77/2003;
- Uniforme și echipament pt. patrulare preventivă și prim-ajutor cf HG 77/2003;
- Obiecte de inventar necesare pentru desfășurarea activității;
- Cheltuieli deplasare;
- Cursuri pregătire profesională;
- Asigurări de răspundere civilă și auto;
- Alte cheltuieli cu bunuri și servicii (contravaloare indemnizații patrulare brute, contracte prestări servicii pentru desfășurarea activității, altele).

Ponderea (%) cheltuielilor materiale din totalul cheltuielilor a fost de 66,61 %;

Față de perioada 2014 – 2015, se înregistrează o creștere a cheltuielilor materiale cu 1,89 % pe seama creșterii cheltuielilor cu utilitățile datorită preluării Refugiului Zănoaga.

### **Structura cheltuielilor de investiții în perioada 01.06.2014 - 31.05.2015 a fost:**

Pentru anul 2015 s-au inclus și aprobat pe lista de investiții următoarele:

- Centrală termică, alimentare gaze, refugiul Peștera, a cărei achiziție s-a finalizat înregistrând cheltuieli de investiții în sumă de 6.351,09 lei;
- SSV (*side by side* vehicle) capacitate minimă 900 cmc, a cărei procedură de achiziție este în desfășurare, urmând să fie finalizată la începutul lunii iunie;
- Sistem comunicație Tetra necesar activității de intervenție în caz de situații de urgență.

Serviciul Public Județean Salvamont nu a înregistrat datorii către bugetul de stat sau furnizori decât cele aflate în termenul legal de plată.

Chiar dacă s-a înregistrat o creștere a cheltuielilor calitatea și eficiența serviciilor oferite de către Serviciul Public Județean Salvamont a crescut prin asigurarea unei activități profesionale de patrulare și de prevenire a accidentelor din zona montană deservită.

Toate plățile efectuate au respectat prevederile bugetare, prevederile Legii contabilității nr.82/1991 și O.M.F.P. 1792/2002 privind angajarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

## SECȚIUNEA V.2. SEVICIUL PUBLIC JUDEȚEAN DE ALIMENTARE CU APĂ, CANALIZARE ȘI SALUBRIZARE

Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă și Canalizare Dâmbovița (SPJAAC) a fost înființat în luna martie 2004, prin H.C.J. nr. 15/2004, și are ca obiect principal de activitate administrarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, realizate conform H.G. 687/1997, H.G. 577/1997 sau Programul SAPARD.

SPJAAC Dâmbovița este licențiat ANRSC și administrează și exploatează sistemele de alimentare cu apă potabilă în sistem centralizat în 16 localități (Comișani, Dobra, Mărcești, Nucet, Ilfoveni, Cândești Deal, Dragodănești, Lucieni, Raciu, Bucșani, Malu cu Flori, Voinești, Izvoarele, Gemenea, Văleni Dâmbovița, Vârfuri) și sistemele de alimentare cu apă și canalizare ce deservește Secțiile de Pneumologie Moroeni, Neuropsihiatrie Gura Ocniței – componente ale Spitalului Județean.

### V.2.1 Evoluția posturilor în perioada 2012-2015

Posturi 2012	Posturi 2013	Posturi 1 iunie 2014	Posturi 31 decembrie 2014	Posturi 1 iunie 2015
120	90	83	87	91

### V.2.2 Evoluția economică a serviciului de alimentare cu apă și canalizare

Din punct de vedere economic, S.P.J.A.A.C Dâmbovița a înregistrat o creștere, evidențiată prin scaderea subvenției de la Consiliul Județean Dâmbovița datorită excedentului bugetar care este într-o continuă creștere, începând cu anul 2013, datorită măsurilor întreprinse pentru rentabilizarea și menținerea serviciului. Evoluția subvenției primite de la CJD în perioada 2012 – 2015 este:

2012 – activitatea de alimentare cu apă – 835 mii lei

2013 – activitatea de alimentare cu apă – 480 mii lei (subvenția reprezentând banii pentru investiții și TVA restant salubritare)

2014 – activitatea de alimentare cu apă – 524 mii lei

2015 – activitatea de alimentare cu apă – semestrul I – 250 mii lei

După reorganizarea activității, începând cu anul 2013 și până în prezent, S.P.J.A.A.C. Dâmbovița a realizat o serie de îmbunătățiri ale sistemelor de alimentare cu apă pe care le administrează, după cum urmează:

- reabilitarea unor rețele foarte vechi (de peste 35 ani) din localitățile Voinești și Văleni Dâmbovița (peste 5 km rețea), care conduceau la pierderi majore de apă, în urma cărora s-au redus costurile de producție;

- reducerea pierderilor de apă cu până la 20%, prin urmărirea riguroasă, lunar, a cantității reale de apă pompate din foraje și distribuite din stațiile de alimentare, întocmind bilanța lunară și luând măsuri categorice în urma constatărilor de diferențe;

- întreprinderea unor controale periodice de citire a apometrelor în localitățile unde s-au

constatat că pierderile de apă sunt foarte mari, acțiuni desfășurate cu echipe formate din angajații TESA ai serviciului;

- extinderi de rețele de apă în comunele: Văleni, Malu cu Flori, Nucet, Lucieni, Răciu, Dragodănești, Voinești.

### V.2.3 Indicatori economici 2012 – 2013 – 2014 - 2015 sem. I

Nr. crt.	Indicator	Realizări 1 iunie 2012- 1 iunie 2013 - lei -	Realizări 1 iunie 2013- 1 iunie 2014 - lei -	Realizări 1 iunie 2014- 1 iunie 2015 - lei -
1.	Venituri	3.259.512	2.791.595	5.622.448
2.	Cheltuieli	3.186.578	3.680.068	2.766.618

### V.2.4 Situația abonaților

Nr. contracte la 1 iunie 2012	Nr. contracte la 1 iunie 2013	Nr. contracte la 1 iunie 2014	Nr. contracte la 1 iunie 2015
8.135	8.603	8.892	9.648

### V.2.5 Situația cantităților de apă livrată și a costurilor de livrare realizate (lei / mc apă)

Apă vândută în perioada 01.06.2012 – 01.06.2013 - mc -	Apă vândută în perioada 01.06.2013 – 01.06.2014 - mc -	Apă vândută în perioada 01.06.2014 – 01.06.2015 - mc -	Cost realizat în perioada 01.06.2012 – 01.06.2013 - lei/mc -	Cost realizat în perioada 01.06.2013 01.06.2014 - lei/mc -	Cost realizat în perioada 01.06.2014 – 01.06.2015 - lei/mc -
766.119	753.830	738.640	3,715	3,91	4,00

Scăderea cantității totale de apă livrată se justifică astfel:

- reducerea numărului de paturi la cele două secții ale Spitalului Județean (Sanatoriul Moroeni și Neuropsihiatrie Gura Ocniței) și o gestionare mai bună a consumului intern de apă;
- anul 2014 a fost un an ploios față de anii anteriori, ceea ce a condus la un consum mai mic de apă pentru irigarea culturilor; reducerea consumului individual de apă la brașamente de către consumatori (abonați), datorită scăderii nivelului de trai (a gradului de suportabilitate a populației din mediul rural).

### V.2.6 Preț vânzare apă - cost de producție

Cost realizat in perioada 30.06.2012- 30.06.2013 - lei/mc- cu TVA	Cost realizat in perioada 30.06.2013- 30.06.2014 - lei/mc- cu TVA	Cost realizat in perioada 30.06.2014- 30.06.2015 - lei/mc- cu TVA	Preț vânzare apă 2013 - lei/mc- cu TVA	Preț vânzare apă 2014 - lei/mc- cu TVA	Preț vânzare apă 2015 - lei/mc- cu TVA
3,715	3,91	4,00	3,6 unic	3,6 unic	3,6 unic
			3,1 în comuna Voinești	3,1 în comuna Voinești	3,5 în comuna Voinești

**Diferența de cost** (lei/mc apă) dintre prețul de producție și prețul de vânzare a fost suportat din veniturile realizate din activități, precum:

- beneficii din execuție bransamente;
- tarif de proiectare;
- tarif de bransare la rețea;
- tarif de sigilare apometre;
- tarif de avize de specialitate;
- tarif analiză apă.

**Costurile de producție** lei/mc de apă livrată se justifică astfel:

- creșterea prețului fluidelor energetice (energie electrică, gaze);
- indexarea salariilor angajaților ca urmare a creșterii salariului minim brut pe economie conform reglementărilor în vigoare;
- creșterea salarială prin obținerea de clase și gradații salariale a unui număr însemnat de angajați;
- reducerea de către abonați a consumului individual de apă la bransamente;
- angajarea atât a unor cheltuieli majore pentru lucrări neprevăzute și impuse prin autorizații de către A.N. "Apele Române", cât și a cheltuielilor de relicențiere ANRSC a SPJAAC Dâmbovița și cu monitorizarea de audit a sistemelor de alimentare cu apă de către DSP Dâmbovița
- lucrări de întreținere și recondiționare rezervor stocare apă potabilă din cadrul sistemului de alimentare cu apă Văleni Dâmbovița;
- dotarea a 17 puncte de lucru cu sisteme de supraveghere, monitorizare și semnalizare efracție;
- în perioada 2013 – 2015, prețul apei furnizate la consumatori a rămas constant în condițiile în care cheltuielile cu extracția și distribuția acesteia au crescut.

## **V.2.7 Evoluția numărului de contracte încheiate și a numărului de bransamente executate**

Nr. crt.	Perioada	Nr. brașamente cu contracte furnizare apă
1.	30.06.2012-30.06.2013	468
2.	30.06.2013-30.06.2014	289
3.	30.06.2014-30.06.2015	784

## V.2.8 Lucrări de brașamente, proiectare și avize de specialitate realizate

Brașamente și recepții 30.06.2012 – 30.06.2013	Brașamente și recepții 30.06.2013 – 30.06.2014	Brașamente și recepții 30.06.2014 – 30.06.2015	Proiecte 30.06.2012 – 30.06.2013	Proiecte 30.06.2013 – 30.06.2014	Proiecte 30.06.2014 – 30.06.2015	Avize 30.06.2012 – 30.06.2013	Avize 30.06.2013 – 30.06.2014	Avize 30.06.2014 – 30.06.2015
468	289	784	352	290	358	135	186	179

## V.2.9 Activitatea de monitorizare a calității apei potabile furnizată de S.P.J.A.A.C. Dâmbovița de către Biroul C.T.C. - Laboratoare – Protecția mediului

Laboratorul CTC de apă potabilă din cadrul S.P.J.A.A.C.D, înregistrat la Ministerul Sănătății în Lista laboratoarelor oficiale care efectuează monitorizarea de control a calității apei potabile, prin determinarea parametrilor fizico-chimici și microbiologici ai acesteia în conformitate cu Legea 458/2002 a calității apei potabile (r) și HGR 974/2004 actualizată în 2013, în localitățile ale căror sisteme de alimentare cu apă sunt administrate de serviciul de apă

Evoluția în timp a acestei activități este reprezentată în tabelul de mai jos:.

Nr. analize fizico-chimice			Nr. analize microbiologice		
Iunie 2012- Iunie 2013	Iunie 2013 – Iunie 2014	Iunie 2014- Iunie 2015	Iunie 2012 – Iunie 2013	Iunie 2013 – Iunie 2014	Iunie 2014- Iunie 2015
6.357	6.292	6.474	2.505	2.330	2.570

Numărul de neconformități privind calitatea apei potabile furnizată de sistemele de alimentare cu apă în perioada iunie 2013 - iunie 2014 au scăzut față de perioada iunie 2012 - iunie 2013, urmând ca în perioada iunie 2014 - iunie 2015 să crească datorită verificărilor suplimentare efectuate la sistemul de alimentare Cândești Deal, ca urmare a colmatării forajului și efectuării de analize la fântânile publice înainte și după igienizarea acestora.

În cadrul Biroului CTC – Laboratoare – Protecția Mediului, funcționează Laboratorul de metrologie având ca obiect de activitate verificarea metrologică a apometrelor la

bransamentele administrate de S.P.J.A.A.C. Dâmbovița după cum urmează:

Nr. apometre verificate metrologic		
Iunie 2012 – I iunie 2013	Iunie 2013 – I iunie 2014	Iunie 2014 - I iunie 2015
169	100	50

#### V.2.10 Realizări investiții, lucrări, furnizori și autorizări / licențieri 2014

##### Investiții:

Punctele din lista de investiții aferente anului 2014 au fost realizate astfel:

- pompe submersibile performante - 3 buc. și pompe centrifuge pentru apă cu tablou de comandă – 2 buc. – **realizat 80% - cost 42.639,71 lei;**
- pompe dozatoare de hipoclorit – 3 buc. – **realizat – cost 9.430,20 lei;**
- sisteme automate de compensare a energiei reactive – 5 buc. – **nerealizat**
- sisteme de supraveghere, monitorizare și semnalizare – efracție – 15 locații – **realizat – cost 52.908,11 lei;**
- program electronic contabilitate clienți și facturare – **realizat – cost 27.622,89 lei.**

##### Lucrări efectuate în anul 2014:

- lucrări de refacere a rețelei de apă avariata ca urmare a alunecărilor de teren în comunele Vârfuri și Văleni-Dâmbovița - **realizat;**
- studiu geotehnic la bazine stocare apă fisurate în comuna Văleni-Dâmbovița – **realizat;**
- expertiză tehnică de specialitate bazine stocare apă în comuna Văleni-Dâmbovița – **realizat;**
- reparație bazin nr. 1 stocare apă în comuna Văleni Dâmbovița – **realizat;**
- supratraversare temporară peste râul Dâmbovița pe DN 72 A în localitatea Gemenea – **realizat;**
- extinderi de rețele distribuție apă – 360 ml – **realizat;**
- studii hidrologice surse apă la: Malu cu Flori, Secția TBC Moroeni, Secția Psihiatrie Cronici Gura – Ocniței, Voinești, Gemenea, Izvoare și Bilciurești – **realizat.**

##### V.2.11 Obiective propuse și nivelul de realizare în anul 2014

- atingerea indicatorilor de performanță conform Ordinului ANRSC 88/2007 – **realizat 95%;**
- proiect tehnic - „Racordarea Secției de Neuropsihiatrie de la Gura Ocniței la rețeaua de canalizare a Comunei Gura Ocniței” – **realizat;**
- preluare în administrare sistem de alimentare cu apă din Comuna Bilciurești – **realizat;**
- preluarea în administrare a stației de epurare și canalizare din Comuna Dobra – **în derulare;**
- preluarea în administrare a stației de epurare și canalizare din loc. Mărcești – **în derulare;**
- achiziționarea și implementarea programului electronic de facturare – **realizat;**
- racordare la rețeaua publică a comunei Gura Ocniței a canalizării Secției de Neuropsihiatrie Cronici Gura Ocniței - **în stadiu de finanțare lucrări**
- executare bransamente apă și racorduri canalizare în colaborare cu consiliile locale și firme constructoare cu proiectarea lucrărilor de către S.P.J.A.A.C. Dâmbovița, astfel:



- realizarea a 300 racorduri canalizare în loc. Raci - **în derulare**;
  - realizarea a 300 racorduri canalizare în localitățile Dobra și Mărcești – **realizat 80% (240 racorduri)**;
- realizarea de către S.P.J.A.A.C. Dâmbovița prin compartimentul propriu de specialitate a 350 de proiecte și bransamente apă în localitățile a căror sisteme de alimentare cu apă sunt administrate de S.P.J.A.A.C. Dâmbovița – **realizat**.

## V.2.12 Obiective și investiții propuse pentru anul 2015 și stadiul lor la 01.06.2015

### Obiective

- extinderea rețea apă Ilfoveni – 350 ml – în stadiul de obținere avize și autorizații;
- obținere licență de operator apă de la A.N.R.S.C. pentru Comuna Vârfuri – realizat;
- preluare în administrare sistemul de canalizare și stația de epurare loc. Dobra – în derulare;
- preluare în administrare sistemul de canalizare și stația de epurare loc. Mărcești – în derulare;
- preluare în exploatare rețele de distribuție apă în satele Copăceni și Micloșanii Mici din com. Malu cu Flori – în derulare;
- preluare în exploatare rețele de distribuție apă în satul Mesteacăn din com. Văleni-Dâmbovița – în derulare;
- creșterea numărului de bransamente și contracte la apă cu 20% față de 2014 – în derulare;
- înlocuire membrană cauciuc butilic rezervor stocare apă aferent sistemului de alimentare cu apă Nucet (momentan s-a reparat temporar cea existentă);
- înlocuire masă filtrantă filtru deferizare – demanganizare aferent stației de apă Bucșani-realizat;
- lucrări de reabilitare foraj de mare adâncime sistem de alimentare cu apă sat Cândești Deal (investigare stare, foraj, desnisipare, îmbunătățire permeabilitate filtre preîmpachetate) – în derulare.

### Investiții

Conform listei de investiții valabilă la această dată și aprobată de CJD pentru anul 2015:

- pompe submersibile pentru apă echipate complet – 2 buc. – achiziționat 1 buc. pentru stația de apă Lucieni;
- pompe centrifuge pentru apă cu tablou de comandă și convertizor de frecvență – 3 buc. – în derulare achiziționarea a 2 buc. pentru sistemul de alimentare cu apă Vârfuri;
- pompe dozatoare de hipoclorit – 3 buc. – neachiziționate la data prezentei
- reductoare de presiune – 4 buc. – neachiziționate la data prezentei
- instalație masa filtrantă filtru deferizare – demanganizare Bucșani – 1 buc. – realizat.

Valoarea totală a investițiilor: 197 mii lei.

## SECȚIUNEA V.3 SEVICIUL PUBLIC JUDEȚEAN DE PAZĂ

### **V.3.1 Prezentare activitate:**

Serviciul Public Județean de Pază Dâmbovița este un serviciu de interes județean și funcționează ca instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Județean Dâmbovița, fiind înființată prin H.C.J nr.14/24.01.2013.

Serviciul Public Județean de Pază Dâmbovița are ca obiect de activitate asigurarea pazei obiectivelor de interes județean – situate pe raza județului Dâmbovița.

Menționăm faptul că, de la data înființării și până în prezent, au fost întocmite toate documentele necesare efectuării serviciului de pază în bune condiții și în conformitate cu normele legale în vigoare pe această linie. De asemenea, personalul de pază a fost instruit conform Legilor nr. 333/2003 și 40/2010 privind paza obiectivelor și a bunurilor, respectiv nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.

Toate posturile de pază au fost dotate cu mijloace tehnice de pază și comunicare, iar personalul de pază a fost echipat corespunzător activității pe care o desfășoară. Paza obiectivelor este asigurată cu personal calificat prin posturi fixe (asigurare acces poarta) și prin patrulare într-un anumit perimetru.

Activitatea personalului este permanent în atenția conducerii Serviciului Public Județean de Pază Dâmbovița. Acest lucru se materializează prin obligativitatea tuturor paznicilor, ca la ieșirea din serviciu, să prezinte un raport cu activitatea prestată dând detalii în cazul producerii unor evenimente.

De asemenea, activitatea acestora este controlată permanent. Controalele sunt ordonate a se executa fie conform unui program stabilit, fie inopinant.

Lunar și ori de câte ori se impune, se face analiză activității de pază, urmărind remedierea deficiențelor constatate cât și luarea unor măsuri noi. Totodată identificăm noi oportunități pentru creșterea eficienței pazei la obiective pentru prevenirea activităților infracționale.

### **V.3.2 Situația economico – financiară a instituției:**

Totalul cheltuielilor cu pază în perioada 2009 – 2012 a fost de 8.237.140 lei, rezultând o cheltuială medie lunară de 171.607 lei.

Totalul cheltuielilor cu paza în perioada 01 iunie 2013 – 31 mai 2015 a fost de 2.734.837 lei, de unde rezultă o cheltuială medie lunară de 113.951 lei.

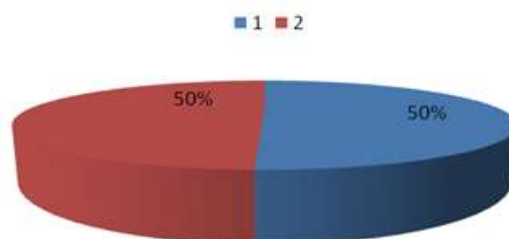
Analizând cele două rezultate, se observă o diminuare a cheltuielilor cu paza obiectivelor de interes județean cu 57.656 lei lunar (aprox. 50%).

Execuția bugetară a perioadei raportate (01.06.2013 – 31.05.2014), (01.06.2014 – 31.05.2015)

An	Cod indicator	01.06.2013 - 31.05.2014	01.06.2014 - 31.05.2015
Bugetul venituri (lei)		0	1
Alocatii bugetare – subvenție CJD		1.380.044	1354.793
Buget cheltuieli (lei)		1.380.044	1.354.793

Cheltuieli personal	10	1.181.254	1.247.979
Cheltuieli materiale	20	152.214	106.814
Cheltuieli de capital	70	46.576	-

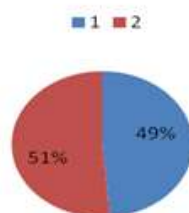
**Alocatii bugetare 01.06.2013-  
31.05.2014 comparativ cu  
01.06.2014-31.05.2015**



Structura cheltuielilor de personal :

An	01.06.2013 - 31.05.2014	01.06.2014 - 31.05.2015
Salarii brute angajați (lei)	916.931	1.003.575
Contribuții unitate	264.323	244.404

**Cheltuieli cu personalul 01.06.2013-  
31.05.2014 comparativ cu  
01.06.2014-31.05.2015**



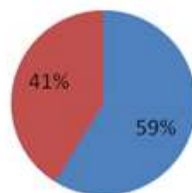
Structura cheltuielilor materiale:

An	Cod indicator	01.06.2013 - 31.05.2014	01.06.2014 - 31.05.2015
Furnituri de birou	20.01.01	2.966	1.489
Materiale pentru curățenie	20.01.02	1.056	1.485
Încălzit, iluminat, forță motrică	20.01.03	4.968	19.009
Apa, canal și salubritate	20.01.04	0	194
Carburanți și lubrefianți	20.01.05	18.390	22.699

Piese de schimb	20.01.06	1.397	5.921
Posta, telecomunicații, Internet	20.01.08	12.887	18.041
Materiale și prestări serv. cu caracter funcțional	20.01.09	18.072	4.593
Alte bunuri și serv. pt. într. și funcționare	20.01.30	2.231	5.262
Uniforme și echipamente	20.05.01	25.389	0
Alte obiecte de inventar	20.05.30	49.633	2.254
Prime de asigurare (non-viață)	20.30.03	0	1.675
Chirii	20.30.04	0	2.602
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	15.222	21.589
Total		152.211	106.814

**Cheltuieli materiale 01.06.2013-  
31.05.2014 comparativ cu  
01.06.2014-31.05.2015**

■ 01.06.2014-31.05.2015 ■ 01.06.2013-31.05.2014



Structura cheltuielilor de capital:

An	Cod indicator	01.06.2013 - 31.05.2014	01.06.2014 - 31.05.2015
Alte active fixe	71.01.02	46.576	-
Total		46.576	-

Serviciul Public Județean de Pază Dâmbovița, la 31.05.2015, nu înregistrează datoriile către bugetul de stat sau furnizori în afara celor aflate în termenul legal de plată.

Toate plățile efectuate au respectat prevederile bugetare, prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 și O.M.F.P. 1792/2002 privind angajarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

## SECȚIUNEA V.4. DIRECȚIA PUBLICĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

### V.4.1 ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE LINIE DE EVIDENȚA PERSOANELOR

În perioada iunie 2014 - mai 2015, activitatea de evidență a persoanelor, cu cele două paliere ale sale – coordonare și control al activității, precum și eliberare a actelor de identitate, a fost organizată și s-a desfășurat în conformitate cu actele normative în vigoare.

Activitatea tuturor serviciilor locale a fost supusă unor acțiuni de coordonare și control, prin care activitatea acestora a fost verificată (28 de controale în perioada iunie – decembrie 2014 și 16 controale în perioada ianuarie – mai 2015), iar în urma activităților derulate funcționarilor acestor servicii li s-au reamintit prevederile legale și obligațiile ce le incumbă în derularea activităților specifice.

În perioada iunie 2014 - mai 2015, în baza art. 51 din H.G. nr. 1375/2006, la solicitarea instituțiilor și persoanelor interesate s-au derulat **93** activități de preluare a imaginilor și documentelor (60 activități în perioada iunie-decembrie 2014 și 33 activități în perioada ianuarie – mai 2015) prin deplasarea cu camera mobilă în localități din județ, preluându-se un număr de aproximativ **3.028** de cereri pentru eliberarea actelor de identitate (2.294 cereri preluate în perioada iunie-decembrie 2014 și 734 cereri preluate în perioada ianuarie – mai 2015).

În perioada analizată, Serviciul Evidență Persoanelor din cadrul Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Dâmbovița, a derulat activități de emiteră a actelor de identitate, după cum urmează:

<b>Anul 2014 Luna</b>	<b>Total acte emise pentru minori care au depus cerere la 14 ani</b>	<b>Anul 2015 Luna</b>	<b>Total acte emise pentru minori care au depus cerere la 14 ani</b>
Iunie	12	Ianuarie	43
Iulie	85	Februarie	32
August	115	Martie	40
Septembrie	73	Aprilie	3
Octombrie	63	Mai	4
Noiembrie	49		
Decembrie	51		
<b>TOTAL iunie - decembrie</b>	<b>448</b>	<b>TOTAL ianuarie - mai</b>	<b>122</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>570</b>	

<b>Anul 2014 Luna</b>	<b>Total acte eliberate</b>	<b>Acte eliberate la expirarea termenului de valabilitate</b>	<b>Anul 2015 Luna</b>	<b>Total acte eliberate</b>	<b>Acte eliberate la expirarea termenului de valabilitate</b>
Iunie	187	122	Ianuarie	346	271
Iulie	958	592	Februarie	401	194
August	1045	648	Martie	412	210
Septembrie	955	553	Aprilie	340	214
Octombrie	632	426	Mai	225	212

Noiembrie	<b>651</b>	<b>405</b>			
Decembrie	<b>647</b>	<b>420</b>			
<b>TOTAL Iunie - decembrie</b>	<b>5075</b>	<b>3166</b>	<b>TOTAL Ianuarie - mai</b>	<b>1724</b>	<b>1101</b>
<b>Total acte eliberate</b>			<b>Total acte eliberate la expirare</b>		
<b>6799</b>			<b>4267</b>		

Serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, sub coordonarea Serviciului Evidență Persoanelor din cadrul Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Dâmbovița, au derulat activități de emitere a actelor de identitate, după cum urmează:

<b>Anul 2014 Luna</b>	<b>Total acte eliberate pentru minori care au depus cerere la 14 ani</b>	<b>Anul 2015 Luna</b>	<b>Total acte eliberate pentru minori care au depus cerere la 14 ani</b>
Iunie	<b>284</b>	Ianuarie	<b>499</b>
Iulie	<b>532</b>	Februarie	<b>372</b>
August	<b>659</b>	Martie	<b>413</b>
Septembrie	<b>444</b>	Aprilie	<b>10</b>
Octombrie	<b>352</b>	Mai	<b>16</b>
Noiembrie	<b>349</b>		
Decembrie	<b>371</b>		
<b>TOTAL Iunie - decembrie</b>	<b>2991</b>	<b>TOTAL Ianuarie - mai</b>	<b>1310</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>4301</b>	

<b>Anul 2014 Luna</b>	<b>Cărți provizorii eliberate</b>	<b>Anul 2015 Luna</b>	<b>Cărți provizorii eliberate</b>
Iunie	<b>66</b>	Ianuarie	<b>108</b>
Iulie	<b>104</b>	Februarie	<b>86</b>
August	<b>99</b>	Martie	<b>88</b>
Septembrie	<b>92</b>	Aprilie	<b>79</b>
Octombrie	<b>168</b>	Mai	<b>61</b>
Noiembrie	<b>126</b>		
Decembrie	<b>124</b>		
<b>TOTAL Iunie - decembrie</b>	<b>779</b>	<b>TOTAL Ianuarie - mai</b>	<b>422</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>1201</b>	

<b>Anul 2014 Luna</b>	<b>Total acte eliberate</b>	<b>Acte eliberate la expirarea termenului de valabilitate</b>	<b>Anul 2015 Luna</b>	<b>Total acte eliberate</b>	<b>Acte eliberate la expirarea termenului de valabilitate</b>
-------------------------------	-------------------------------------	---	-------------------------------	-------------------------------------	---

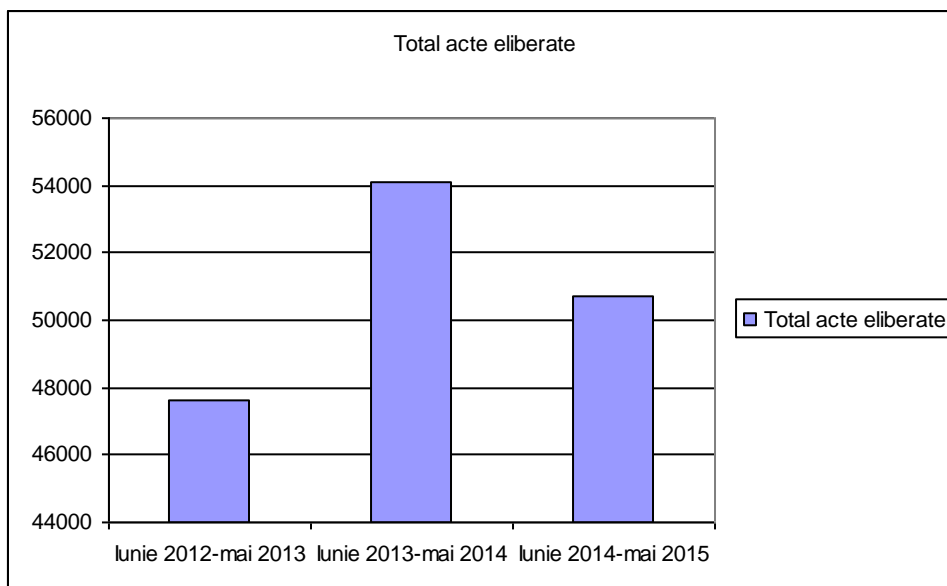
Iun	2773	1832	Ian	3869	2428
Iul	5248	3608	Feb	3536	2655
Aug	6289	3812	Mar	3647	2902
Sep	5004	3402	Apr	3623	2400
Oct	4059	2807	Mai	3508	2106
Nov	4377	3104			
Dec	4797	3088			
<b>TOTAL iun.-dec.</b>	<b>32547</b>	<b>21653</b>	<b>TOTAL ian.-mai</b>	<b>18183</b>	<b>12491</b>
<b>Total acte eliberate 50730</b>			<b>Total acte eliberate la expirare 34144</b>		

<b>Anul 2014 Luna</b>	<b>Vize de reședință aplicate</b>	<b>Anul 2015 Luna</b>	<b>Vize de reședință aplicate</b>
Iun	183	Ian	381
Iul	198	Feb	341
Aug	242	Mar	387
Sep	173	Apr	162
Oct	208	Mai	159
Nov	243		
Dec	211		
<b>TOTAL iun.-dec.</b>	<b>1458</b>	<b>TOTAL ian.-mai</b>	<b>1430</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>2888</b>	

Comparativ cu perioada iunie 2012 - mai 2013 și iunie 2013 - mai 2014, serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, sub coordonarea Serviciului Evidență Persoanelor din cadrul Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Dâmbovița, au derulat activități de emiteră a actelor de identitate, după cum urmează:

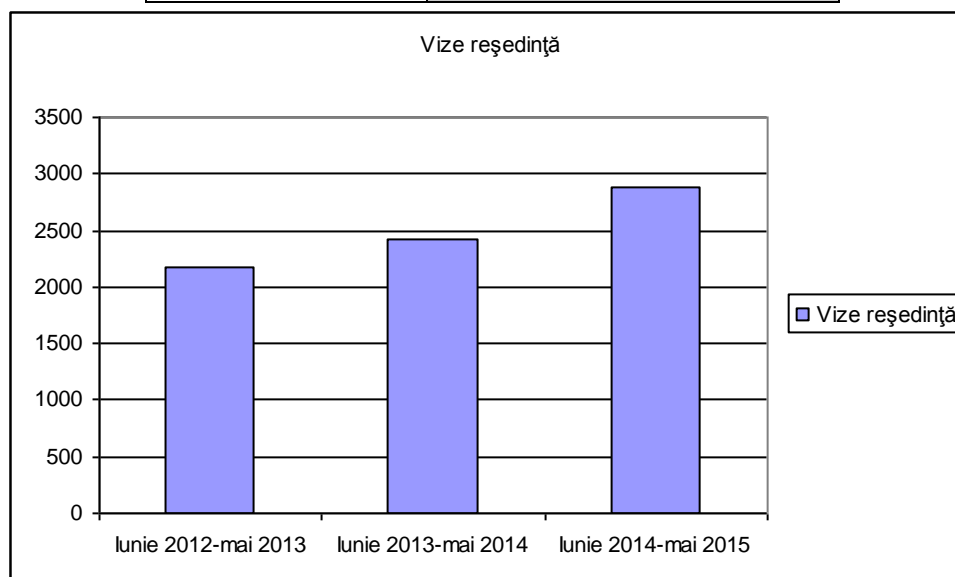
Acte de identitate eliberate în perioada iunie 2012 - mai 2015:

<b>ANUL</b>	<b>Total acte eliberate</b>
Iunie 2012-mai 2013	<b>47612</b>
Iunie 2013-mai 2014	<b>54117</b>
Iunie 2014-mai 2015	<b>50730</b>



Vize reședință aplicate în perioada iunie 2012 - mai 2015:

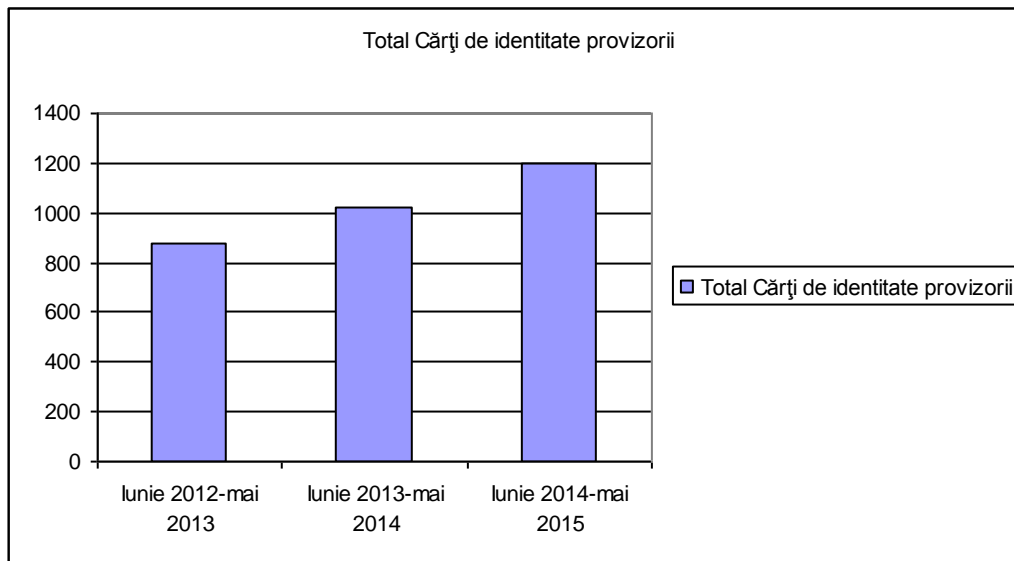
ANUL	Vize reședință
Iunie 2012-mai 2013	<b>2181</b>
Iunie 2013-mai 2014	<b>2413</b>
Iunie 2014-mai 2015	<b>2888</b>



Cărți de identitate provizorii eliberate în perioada iunie 2012 – mai 2015:

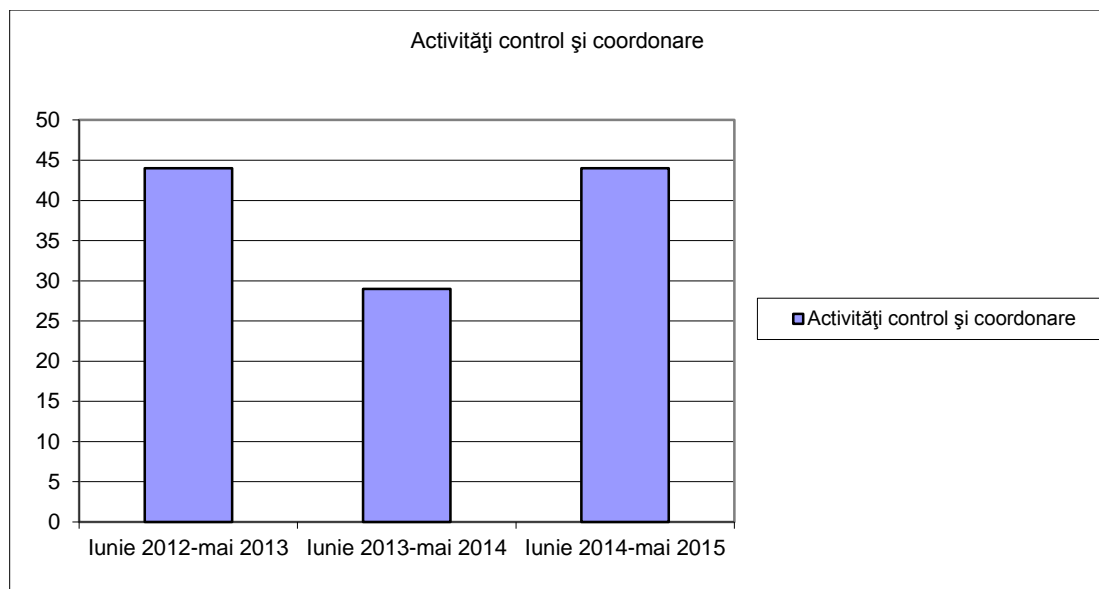


<b>ANUL</b>	<b>Total Cărți de identitate provizorii</b>
Iunie 2012-mai 2013	<b>879</b>
Iunie 2013-mai 2014	<b>1022</b>
Iunie 2014-mai 2015	<b>1200</b>



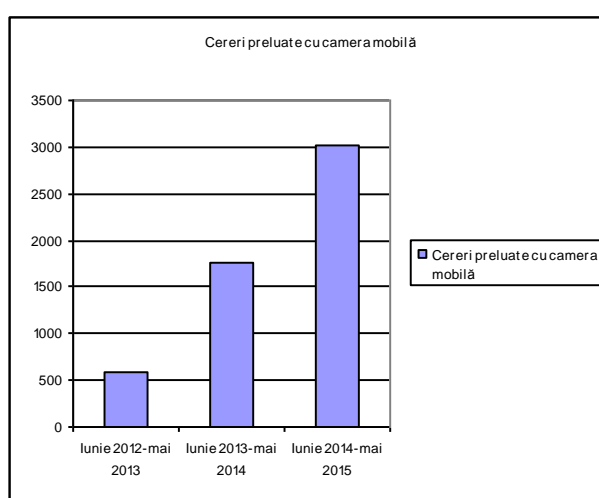
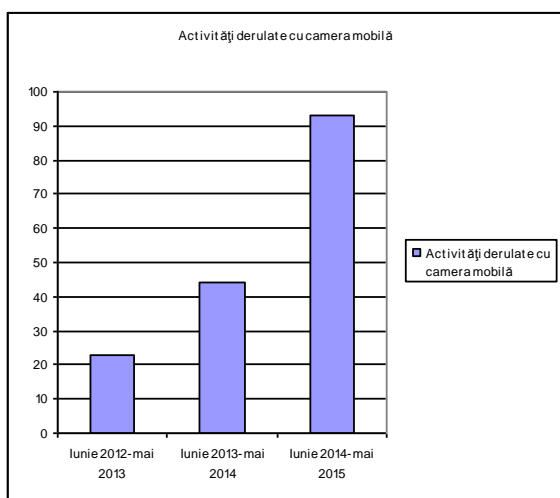
Activități control și coordonare derulate de Serviciului Evidența Persoanelor din cadrul Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Dâmbovița:

<b>ANUL</b>	<b>Activități control și coordonare</b>
Iunie 2012-mai 2013	<b>44</b>
Iunie 2013-mai 2014	<b>29</b>
Iunie 2014-mai 2015	<b>44</b>



Activități derulate de Serviciul Evidența Persoanelor Dâmbovița cu camera mobilă și cereri preluate în vederea eliberării cărților de identitate:

<b>ANUL</b>	<b>Activități derulate cu camera mobilă</b>	<b>Cereri preluate cu camera mobilă</b>
Junie 2012-mai 2013	<b>23</b>	<b>592</b>
Junie 2013-mai 2014	<b>44</b>	<b>1770</b>
Junie 2014-mai 2015	<b>93</b>	<b>3028</b>



#### **V.4.2 ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE LINIE DE STARE CIVILĂ**

În perioada 01.06.2014 - 01.06.2015 s-au efectuat 93 verificări la oficiile de stare civilă din județul Dâmbovița, în conformitate cu graficul anual aprobat, asupra tuturor înregistrărilor de stare

civilă din cadrul primăriilor, ocazie cu care s-au <http://freelex.wolterskluwer.ro/DocumentView.aspx?DocumentId=00138553> - #verificat realizarea sarcinilor din procesele-verbale de control anterioare, modul de eliberare și gestiunea certificatelor de stare civilă, actele de stare civilă și documentele care au stat la baza întocmirii lor, înscrierea mențiunilor și efectuarea comunicărilor, atribuirea, gestionarea și înscrierea codurilor numerice precalculate. La oficiile de stare civilă, unde cu ocazia verificărilor au fost constatate aspecte negative, acestea au fost consemnate în procesul-verbal, urmând a fi îndreptate și comunicate serviciului de specialitate până la data stabilită.

S-a acordat sprijin metodologic și îndrumare ofițerilor de stare civilă delegați la solicitarea acestora telefonic, prin e-mail ori cu ocazia deplasării la primărie. Au fost desfășurate activități de îndrumare și responsabilizare cu privire la necesitatea și importanța aplicării întocmai a prevederilor legale în materie de stare civilă.

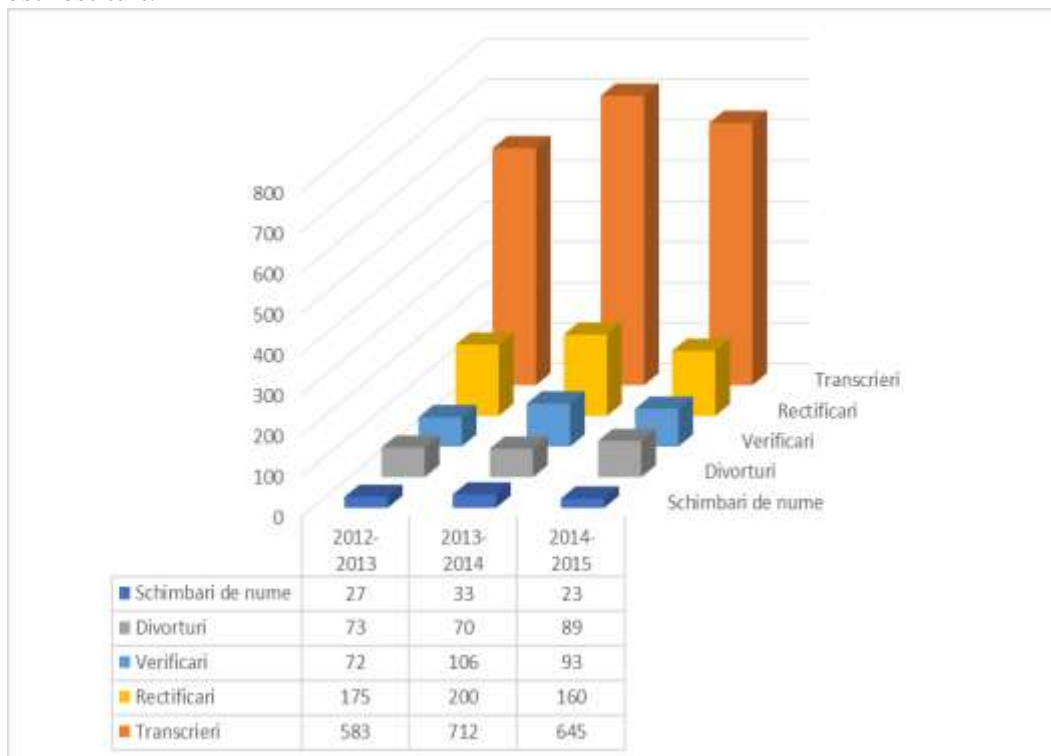
S-a acordat asistență de specialitate ofițerilor de stare civilă în vederea rezolvării optime și cu celeritate a spețelor atipice intervenite în desfășurarea activității.

S-au primit, verificat, întocmit referate și avizat **645** dosare de transcriere de acte de stare civilă întocmite în străinătate pentru cetățenii români, din care 514 transcrieri acte de naștere, 93 transcrieri acte de căsătorie, 38 transcrieri acte de deces, iar pentru 12 dosare s-au întocmit adrese de restituire întrucât nu erau îndeplinite condițiile legale pentru avizarea favorabilă.

S-au primit și verificat **89** dosare de divorț pe cale administrativă, s-a solicitat număr din Registrul unic al certificatelor de divorț și a fost înaintat primăriei competente în vederea eliberării certificatului de divorț.

S-au primit, verificat și avizat **160** dosare de rectificare a actelor de stare civilă iar pentru 4 dosare s-au întocmit adrese de restituire deoarece nu făceau obiectul rectificării sau nu cuprindeau toate documentele necesare.

S-au primit, verificat și soluționat, prin emiterea dispoziției președintelui Consiliului Județean Dâmbovița, un număr de **23** dosare de schimbare de nume pe cale administrativă iar un dosar a fost restituit.



S-a primit și soluționat o cerere de atribuire de CNP pentru un cetățean român cu domiciliul în străinătate.

S-au centralizat și transmis situațiile lunare, trimestriale și semestriale către D.E.P.A.B.D. București.

Pentru stabilirea unui mod de lucru unitar pe linie de stare civilă au fost comunicate tuturor oficiilor de stare civilă de pe raza județului recomandările, îndrumările trimise de către D.E.P.A.B.D București precum și noutățile legislative în materie.

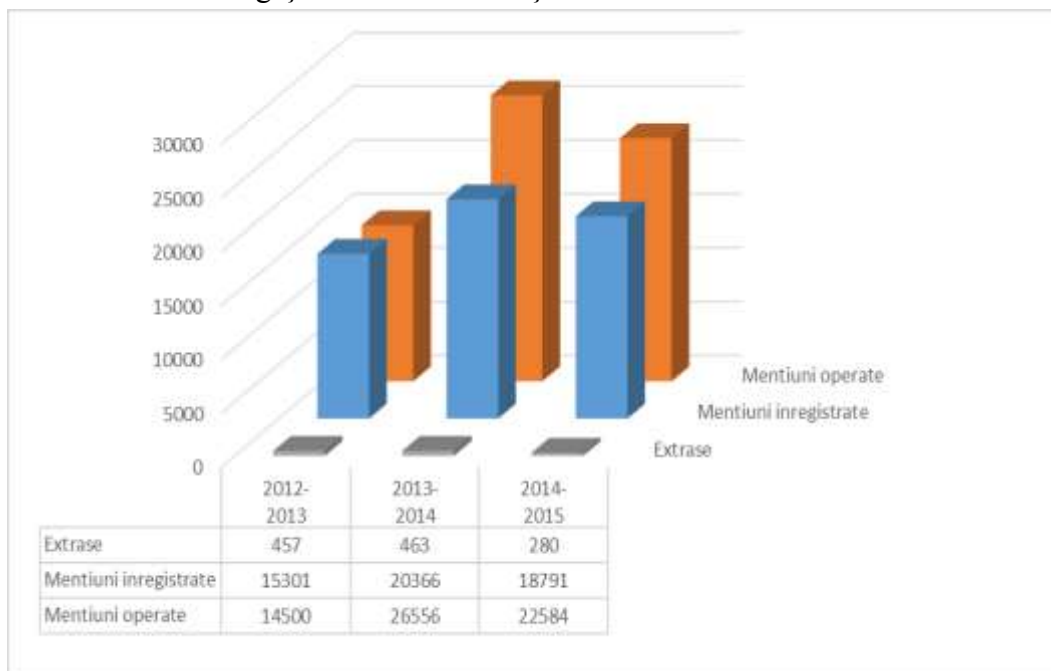
S-au primit de D.E.P.A.B.D. București și au fost distribuite pe bază de proces-verbal oficiilor de stare civilă, listele cu coduri numerice precalculate pentru anul 2015.

A fost efectuată arhivarea documentelor create la nivelul serviciului în anul 2014.

S-au primit, sortat și înregistrat **18.791** mențiuni, au fost operate pe marginea actelor de stare civilă 22584 mențiuni.

Au fost primite, înregistrate, operate în exemplarul II și înaintate primăriilor în vederea înregistrării și operării în actele de stare civilă exemplarul I, **4** mențiuni de pierdere a cetățeniei române și o mențiune privind redobândirea cetățeniei române.

S-au eliberat **280** extrase pentru uz oficial de pe actele de stare civilă- ex.II, la cererea ofițerilor de stare civilă delegați sau a altor instituții abilitate.



S-au efectuat 2.173 verificări în actele de stare civilă aflate în arhiva proprie la solicitarea oficiilor de stare civilă.

S-au primit, inventariat și arhivat corespunzător 56 registre de stare civilă – exemplarul II primite de la oficiile de stare civilă din județ.

S-a asigurat prezența unui reprezentant la predarea-preluarea gestiunii de stare civilă la schimbarea din funcție a ofițerului de stare civilă delegat, la primăriile următoarelor localități: **Vulcana-Pandele, Vîrfuri, Răscăeți, Poiana, Potlogi, Ciocănești, Comișani**, ocazie cu care s-a efectuat instruirea noilor ofițeri de stare civilă delegați.

S-au efectuat verificări în baza de date județeană și în baza de date centrală, atât pentru lucrările curente, cât și pentru clarificarea unor situații semnalate de ofițerii de stare civilă delegați.

#### V.4.3 Situație comparativă a activităților de stare civilă

STARE CIVILĂ	2012-2013	2013-2014	2014-2015
--------------	-----------	-----------	-----------

RECTIFICĂRI	175	200	160
TRANSCRIERI	583	712	645
SCHIMBĂRI DE NUME PE CALE ADMINISTRATIVĂ	27	33	23
DIVORȚURI PE CALE ADMINISTRATIVĂ	73	70	89
VERIFICĂRI ANUALE PE LINIE DE STARE CIVILĂ	72	106	93
MENȚIUNI ÎNREGISTRATE EX.II	15301	20366	18791
MENȚIUNI OPERATE EX.II	14500	26556	22584
EXTRASE ELIBERATE	457	463	280

## SECȚIUNEA V.5. CAMERA AGRICOLĂ JUDEȚEANĂ DÂMBOVIȚA

Camera Agricolă Județeană Dâmbovița, instituție publică descentralizată cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Județean Dâmbovița și în coordonarea tehnico-metodologică a MADR, contribuie la informarea, la îmbunătățirea cunoștințelor producătorilor agricoli pentru dezvoltarea unei agriculturi durabile prin asigurarea unui nivel de utilizare a resurselor naturale, materiale, umane și ridicarea calității vieții.

Camera Agricolă Județeană Dâmbovița și-a propus prin Programul anual de activitate șase obiective majore, în concordanță cu atribuțiile stabilite de legislația în vigoare privind funcționarea instituției:

1. Îmbunătățirea cunoștințelor agricole prin cursuri de pregătire profesională,
2. Acțiuni de popularizare – organizare de întâlniri, seminarii, simpozioane, mese rotunde, loturi demonstrative, târguri și expoziții, schimburi de experiență și concursuri,
3. Informarea producătorilor agricoli cu privire la aplicarea Normelor de ecocondiționalitate, bunele condiții agricole și de mediu, condiții legale în materie de gestionare, Strategia Națională a României privind Schimbările Climatice 2013 – 2020,
4. Informarea și promovarea noului PNDR 2014 – 2020 și prioritățile MADR cu privire la noul program,
5. Asistență tehnică de specialitate,
6. Elaborarea de proiecte model, tehnologii și devize de specialitate.

**Pentru realizarea acestor obiective sau organizat și desfășurat următoarele acțiuni și activități:**

### **V.5. 1. Formare profesională**

**Realizarea de cursuri de calificare a producătorilor agricoli:**

**a). Cursuri autorizate de (Autoritatea Națională de Calificări)**

Nr. Crt.	Meseria	Perioada desfășurării	Locul desfășurării	Numărul absolvenți
1	Apicultor	17.06.2014 17.09.2014	CAJ Dâmbovița	20
2	Lucrător în cultura plantelor	23.06.2014 23.09.2014	CAL Tărtășești	21
3	Lucrător în cultura plantelor	14.07.2014 14.10.2014	CAL Lungulețu	18
4	Apicultor	06.10.2014 06.01.2015	CAJ Dâmbovița	18
5	Apicultor	17.12.2014 17.03.2015	CAJ Dâmbovița	17
6	Apicultor	18.02.2015 18.05.2015	CAJ Dâmbovița	26
7	Lucrător în cultura plantelor	20.02.2015 20.05.2015	CAJ Dâmbovița	21
8	Lucrător în creșterea animalelor	05.03.2015 05.06.2015	CAJ Dâmbovița	28
9	Lucrător în cultura plantelor	12.03.2015 12.06.2015	CAL Ciocănești	28

10	Lucrător în cultura plantelor	19.03.2015 19.06.2015	CAL Potlogi	28
11	Lucrător în cultura plantelor	30.04.2015 30.07.2015	CAJ Dâmbovița	17
12	Lucrător în cultura plantelor	30.04.2015 30.07.2015	CAL Titu	25
13	Apicultor	30.04.2015 30.07.2015	CAJ Dâmbovița	14
14	Pomicultori	29.05.2015 29.08.2015	CAJ Dâmbovița	18
15	Lucrator în cultura plantelor	29.05.2015 29.08.2015	CAL Lungulețu	25
	Total	-	-	324

**b) Realizarea de cursuri de instruire a producătorilor agricoli:**

Nr. crt.	Tematica instruirii	Data desfășurării	Locul desfășurării	Numărul participanți
1	Norme de ecocondiționalitate	26.08.2014	Ciocănești	18
		27.08.2014	Conțești	15
		09.09.2014	Vișina	16
		11.09.2014	Petresti	14
		29.09.2014	Răcari	27
		30.09.2014	Poiana	23
		15.10.2014	Fieni	17
		21.10.2014	Bezdead	11
		25.10.2014	Pucioasa	7
		18.11.2014	Bărbulețu	30
		20.11.2014	Pietrari	30
		21.01.2015	Ciocănești	22
		05.02.2015	Aninoasa	9
		08.02.2015	Rau Alb	15
		09.02.2015	Bărbulețu	14
		19.02.2015	Bezdead	17
		18.02.2015	Petrești	15
		19.02.2015	Vișina	16
		20.02.2015	Morteni	14
		26.02.2015	Pucioasa	17
		03.03.2015	Crevedia	23
		06.03.2015	Ciocănești	30
		10.03.2015	Titu	14
10.03.2015	Costeștii din Vale	13		
16.04.2015	Potlogi	20		
21.04.2015	Odobești	22		
17.04.2015	Moțaieni	16		
20.04.2015	Fieni	23		
22.04.2015	Runcu	29		
2	Priorități ale MADR cu	28.08.2014	Costești Vale	15

	private la politica de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020	29.08.2014 11.09.2014 10.09.2014 24.04.2015	Brezoale Potlogi Odobești Tărtășești	19 17 15 15
3	Fișele măsurilor PNDR 2014 – 2020	19.11.2014 25.11.2014	Cândești Voinești	19 13
4	Înființarea de forme asociative	15.07.2014 16.07.2014	Răcari Poiana	6 7
5	Măsuri de combatere integrată a tripsului în bazinul legumicol Băleni	19.02.2015	Băleni	44
6	Măsuri de combatere integrată a bolilor și dăunătorilor în livezi	20.02.2015	Cândești	19
7	Prevenirea poluării mediului cu repercursiuni asupra agriculturii	20.02.2015	Tărtășești	22
8	Managementul gunoiului de grajd	18.02.2015	Ciocănești	21
9	Utilizarea produselor și echipamentelor de protecția plantelor	10.03.2015	Malu cu Flori	38
10	Depunerea cererilor campania 2015	12.04.2015	Cândești	23
11	Măsuri de combatere integrată a bolilor și dăunătorilor în livezi	20.04.2015	Cândești	22
	Total	45 cursuri		856

**c) Participarea la cursuri de perfecționare a specialiștilor din agricultură:**

Nr. crt.	Tematica	Data desfășurării	Locul desfășurării	Numărul participanți
1	Crearea „imaginii”, unității administrative teritoriale	10-12.06. 2014	Cabana Peștera	1
2	Medirea și negocierea disputelor și conflictelor în administrația publică locală	23-25.09.2014 03-05.10.2014 06-08.10.2014 10-12.10.2014 13-15.10.2014	Cabana Peștera	2 2 2 2 2
3	Sprijin pentru încurajarea și dezvoltarea agriculturii ecologice – bune practici	24-25.10.2014	Târgoviște	2
4	Asociere, cooperare și camere agricole	28-29.10.2014	Târgoviște	1
	Total	8	-	14



### Situația comparativă a realizării cursurilor

Nr. crt	Specificare	Cursuri calificare		Cursuri instruire		Cursuri perfecționare	
		2013-2014	2014-2015	2013-2014	2014-2015	2013-2014	2014-2015
1	Nr. cursuri	15	15	16	45	3	8
2	Nr. cursanți	319	324	240	856	3	14

### V.5.5 Realizarea de loturi demonstrativ

#### a) domeniul vegetal:

Nr. crt.	Cultura	Suprafața - ha -	Localitatea	Organizatori	Veriga tehnologică studiată	Rezultate obținute
1.	<b>Cultura Mare = 19 cu 26,60 ha</b> a) Grâu = 6 cu 5,6 ha	1,00	Petrești	CAL Petrești	Producții obținute Adaptarea unor soiuri (Austria) Producții obținute	
		1,25	Odobești	CAL Potlogi		
		1,00	Crevedia	CAL Ciocănești		
		0,85	Aninoasa	CAL Pucioasa		
		0,50	Titu	CAL Titu		
		1,00	Vișina	CAL Petrești		
	b) Porumb = 7 cu 15,0 ha	2,0	Petrești	CAL Petrești	Producțiile obținute la diferiți hibrizi însămânțați în perioade diferite	
		4,0	Lungulețu	CAL Lungulețu		
		4,0	Pitaru	CAL Potlogi		
		1,0	Ciocănești	CAL Ciocănești		
c) Cartofi = 6 cu 6,0 ha	1,0	Tărtășești	CAL Ciocănești	Tratamente contra MANEI Producția obținută la diferite soiuri Evoluția soiului Riviera		
	1,0	Morteni	CAL Petrești			
	0,5	Corbii Mari	CAL Potlogi			
	1,0	Lungulețu	CAL Lungulețu			
	1,0	Slobozia M.	CAL Lungulețu			
	0,5	Brezoale	CAL Titu			
2.	<b>Legumicultură = 3 cu 0,343 ha</b> a) tomate solar	0,2	Băleni	CAL Băleni	Înființare – întreținere	
		0,1	Bucșani	CAL Băleni	Înființare – întreținere	
	c) tomate solar	0,043	Ocnița	CAL Ocnița	Testare soiuri tomate	
3.	<b>Pomicultură = 7 cu</b>	1,00	Runcu	CAL Fieni	Efectul	

	<b>6,36</b> a) Livadă = 6,36	0,50 0,50 0,60 1,00 1,50 1,26	Moșăeni Pietrari Bărbulețu Râul Alb Manești Cândești	CAL Fieni CAL Bărbulețu CAL Bărbulețu CAL Bărbulețu CAL Voinești CAL Cândești	tratamentelor în livadă  Cultura super intensivă	
	Total	36,303				

**b) domeniul zootehnic:**

Nr. crt.	Specia	Număr animale	Localitatea	Organizatori	Veriga tehnologică studiată	Rezultate obținute
1.	a) Bovine	10 19 50 7 10	Fieni Moroieni Buciumeni Runcu Ocnita	CAL Fieni CAL Buciumeni CAL Buciumeni CAL Fieni CAL Ocnita	Însămânțare artificială la taurine Pretabilitatea rasei BR la muls.mecanic	
2.	b) Apicultură	70 fam 230 fam 40 fam 65 fam 180 fam	Moșăieni Pucioasa Runcu Fieni Manești	CAL Fieni CAL Pucioasa CAL Fieni CAL Fieni CAL Voinești	Stupăritul staționar și folosirea mătcilor selecționate Pregătirea stupilor pentru pastorală	
3.	c) Ovine-caprine	100 700	Runcu Aninoasa	CAL Fieni CAL Pucioasa	Eficiența exploatării ovinelor	
Total	12-loturi	896 +585 fam				
Total gen	41					

**Situația comparativă a realizărilor loturilor demonstrative**

Nr. crt	Specificare	ANII	
		<u>2013-2014</u>	<u>2014-2015</u>
<b>1.</b>	<b><u>Cultura mare – total</u></b>	<b>17</b>	<b>19</b>
	porumb	6	7
	grâu	6	6
	cartofi	5	6
<b>2.</b>	<b><u>Pomicultură</u></b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>3</b>	<b><u>Legumicultură-</u></b>	<b>3</b>	<b>3</b>

	tomate solar	2	2
	ardei gras	1	1
4	<b><u>Cresterea animalelor</u></b>	8	12
	<b><u>TOTAL</u></b>	34	41

## **V.5.6 Acțiuni de popularizare a informațiilor**

### **V.5.6.1 Realizarea de demonstrații practice:**

Nr. crt.	Denumirea activității practice	Data desfășurării	Locul desfășurării	Organizatori	Număr participanți
1	Determinarea prod. la cartof	11.06.2014	Poiana	CAL Tărtășești	7
2	Recoltarea semimecanizată a cartofului	18.07.2014	Brezoale	CAL Titu	9
3	Depozitarea cartofului în condiții optime	19.09.2014	Brezoale	CAL Titu	12
4	Producțiile de porumb obținute la diferiți hibrizi cultivați	16.10.2014	Costești din Vale	CAL Titu	10
5	Producțiile de porumb obținute la diferiți hibrizi cultivați	31.10.2014	Pitaru	CAL Potlogi	7
Total	-	5	-	-	45

### **V.5.6.2 Realizarea materialelor de specialitate (proiecte model, ghiduri, pliante, postere, fișe tehnologice, etc.):**

Nr. Crt.	Denumirea/tematica	Număr exemplare multiplicat și distribuite gratuit
1	Afișe de promovare organizare cursuri	54
2	Calendar apicol-pliant (Pucioasa)	100
3	Protecția culturii cartofului-broșură (Lungulețu)	50
4	Metode de altoire-pliant (Pucioasa)	10
5	Reproducția la porcine-pliant (Fieni)	50
6	Fișa tehnologică-10 scroafe (Fieni)	10
7	Rasele de taurine de carne (Fieni)	50
8	Rase de ovine pentru carne (Fieni)	25
9	PNDR 2014-2020 fișele măsurilor-pliant	60
10	PNDR 2014-2020-pliant	100
Total	10	509

**V.5.6.3 Actiuni de popularizare /participarea la târguri, expoziții, concursuri, festivaluri, seminarii, simpozioane, întâlniri, mese rotunde, dezbateri:**

Nr. crt.	Specificație	Tematica	Localitatea	Perioada	Organizatori	Număr partici panți
1.	Târguri	INDAGRA -2014	București	30.10.2014		16
Total	1-edii					16
2.	Expoziții	Expozitie de produse agricole	Târgoviște	07-09.11.2014	CJD, Centrul Județean de Cultură, CAJ Dâmbovița	52
Total	1-edii	-				52
3	Concursuri	-				-
Total		-				-
4.	Festivaluri	-				-
Total		-				-
5.	Seminarii	Informare GAL Leaota - Bucegi	Runcu	28.08.2014	GAL, Primăria Runcu, CAL Fieni	50
		Rentabilitatea culturilor agricole	Petrești	19.03.2015	CAL Petrești	25
		Importanța seminței în culturile agricole	Ciocănești Crevedia Tărtășești	14.04.2015 15.04.2015 17.04.2015	CAL Ciocănești	18 20 21
Total	5					134
6.	Simpozioane	Înființarea Federației Romane de Zootehnie	Voinești	17.10.2014	Asociații de creșterea animalelor	120
		Promovarea măsurilor PNDR 2014-2020	Pitești	24.02.2015	Rețeaua de Dezvoltare Rurală	5
		Promovarea a noi produse fitosanitare	Târgoviște Târgoviște	19.02.2015 11.03.2015	Firmele BAYER Summit-Agro	40 22
		Evaluarea producției la cerealele păioase	Ciocănești Coțesti	10.06.2014 18.06.2014	CAL Ciocănești CAL Ciocănești	6 5
		Tratamente cu fungicide la legume	Potlogi	24.06.2014	CAL Potlogi	5
		Efectele calamitaților naturale asupra culturilor	Poiana Răcari	02.07.2014 04.07.2014	CAL Tărtășești CAL Tărtășești	5 7
		Condiții de eligibilitate, tr.4 m. 141	Poiana Răcari	22.07.2014 26.07.2014	CAL Tărtășești CAL Tărtășești	11 17
		Tratarea manei cartofului	Lungulețu	17.07.2014	CAL Lungulețu	11

		Impozitul pe norma de venit în funcție de gradul de calamitate a culturilor	Ciocănești	21.07.2014.	CAL Ciocănești	8
			Contești	23.07.2014	CAL Ciocănești	10
			Crevedia	18.07.2014	CAL Ciocănești	7
		Impozitul pe norma de venit în funcție de gradul de calamitate a culturilor	Ciocănești	21.07.2014.	CAL Ciocănești	8
			Contești	23.07.2014	CAL Ciocănești	10
			Crevedia	18.07.2014	CAL Ciocănești	7
		Executarea arăturii de vară	Odoboești	24.07.2014	CAL Potlogi	15
		Înființarea culturii de rapiță	Potlogi	11.08.2014	CAL Potlogi	5
		Evaluarea producțiilor de cereale păioase	Vișina	11.08.2014	CAL Petrești	11
			Petrești	17.08.2014	CAL Petrești	15
			Morteni	24.08.2014	CAL Petrești	18
		Prezentarea OUG nr. 40/2014 privind reducerea impozitului pe venit în funcție de gradul de calamitate a culturilor	Ciocănești	12.08.2014	CAL Ciocănești	8
			Contești	13.08.2014	CAL Ciocănești	10
			Crevedia	15.08.2014	CAL Ciocănești	12
		Tehnologia înființării culturii de orz	Potlogi	09.09.2014	CAL Potlogi	16
		Constituire Fond Mutual	Racari	02.09.2014	CAL Tărtășești	5
		Desfacerea produselor agricole - prețuri	Vișina	02.09.2014	CAL Petrești	18
			Petrești	18.09.2014	CAL Petrești	10
		Norma de sămânță la grâu în funcție de perioada de semănat	Potlogi	16.10.2014	CAL Potlogi	12
		PNDR 2014-2020	Slobozia Moară	05.10.2014	CAL Lungulețu	10
		Norme de stocare și conservare a utilajelor agricole pe timpul iernii	Potlogi	17.11.2014	CAL Potlogi	7
		Fertilizarea de baza	Morteni	09.01.2015	CAL Petrești	16
			Vișina	13.01.2015	CAL Petrești	18
			Petrești	15.01.2015	CAL Petrești	21
		Aerovizarea cartofilor de sămânță timpurii	Lungulețu	13.02.2015	CAL Lungulețu	14
			Slobozia	19.02.2015	CAL Lungulețu	16
			Moară			
		Fertilizarea fazială la grâu	Potlogi	09.02.2015	CAL Potlogi	6
		Încolțirea cartofului pentru plantare	Titu	11.02.2015	CAL Titu	10
			Costestii din Vale	12.02.2015	CAL Titu	7
			Brezoaele	06.02.2015	CAL Titu	18
		Reglarea marcătorilor la mașina de plantat cartofi	Morteni	13.03.2015	CAL Petrești	4
			Odoboești	05.03.2015	CAL Potlogi	6
		Procurarea carnetului de producători-complectare	Braniștea	14.04.2015	CAL Lungulețu	8
			Lungulețu	15.04.2015	CAL Lungulețu	15
			Slobozia Moară	16.04.2015	CAL Lungulețu	12
		Albinele reginele soarelui	Gura Ocniței	06.04.2015	CAL Pucioasa	21
Total	49					661
7.	Întâlniri	Pregătirea pentru campania	Petrești	09.04.2015	CAL Petrești	15

		de primăvară	Vișina Morteni	07.04.2015 17.04.2015	CAL Petrești CAL Petrești	13 11
		Procurare atestat producători	Braniștea Lungulețu Slobozia Moară	09.04.2015 07.04.2015 17.04.2015	CAL Lungulețu CAL Lungulețu CAL Lungulețu	8 15 12
		Atestat producător (completare)	Titu	08.04.2015	CAL Titu	12
		Realizarea curs în cultura plantelor	Brezoaele	17.04.2015	CAL Titu	9
		PNDR 2015-2000, grupurile-țintă	Titu	06.04.2015	CAL Titu	6
		Cerințe pentru semănat porumb	Odobești	02.04.2015	CAL Potlogi	6
	10					
8.	Mese rotunde	Modificarea planului de afaceri m.141	Odobești	11.06.2014	CAL Potlogi	15
		Modalitatea de schimbare a planului de afaceri m. 141	Odobești	28.05.2014	CAL Potlogi	11
		Documente necesare tr.4 M. 141	Potlogi	22.07.2014	CAL Potlogi	9
		Mic dejun cu miere	Bezdead	21.11.2014	CAL Pucioasa	287
		Erbicidare culturi păioase	Crevedia	29.04.2015	CAL Ciocănești	12
		Pregatire teren semănat	Tărtășești Ciocănești	27.04.2015 30.04.2015	CAL Ciocănești CAL Ciocănești	13 10
Total	18					464
9.	Dezbateri	Respectarea protecției muncii la lucrările de recoltare	Crevedia	09.06.2014	CAL Ciocănești	8
		Legea privind măsurile de reglementare a transportului de produse agricole pe drumurile publice	Ciocănești Conțești Crevedia	24.07.2014 30.07.2014 31.07.2014	CAL Ciocănești CAL Ciocănești CAL Ciocănești	8 10 13
		Pagubele culturilor agricole în urma ploilor torențiale	Petrești Morteni	07.08.2014 08.08.2014	CAL Petrești CAL Petrești	9 11
		Atestat carnet comercializare	Băleni	14.04.2015	CAL Băleni	150
		Submăsura 6.1	Potlogi	07.04.2015	CAL Potlogi	5
Total	8					214

#### **V.5.6.4 Realizare materiale audio-vizuale, emisiuni radio – tv**

Nr. crt.	Tipul acțiunii (materiale audio-vizuale, emisiuni radio – tv)	Denumire/tematică	Postul și data difuzării	Durata
1	Articol	Combaterea dăunătorilor la legume	Ziarul Fiii Enei	Iunie 2014
2	Articol	Normele anuale pentru veniturile din activitățile agricole - 2014	Ziarul Fiii Enei	Iulie 2014
3	Articol	Normele anuale pentru veniturile din activitățile agricole - 2014	Jurnalul de Pucioasa	Septembrie 2014
4	Intervenții pe posturile de radio	Teme agricole diverse	Antena Satelor Posturile locale de radio	Lunar 2014
5	Articol	Specificul activității CZICA Pucioasa	Jurnal de Pucioasa	Octombrie 2014
6	Articol	PNDR 2014-2020 Submasura 6.1., „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”	Ziarul Primăriei Răcari	Februarie 2015
7	Emisiune TV	Bilanțul activității 2014	Târgoviște TV - 22.01.2015	10 min.
8	Emisiune TV	Activități curente ale CAJ Dâmbovița	MDI TV 26.03.2015	7 min.
9	Emisiune radio	Pomicultura la zi. Fonduri europene pentru pomicultură.	Antena Satelor 14.01.2015 17.02.2015 05.03.2015	5 min. 7 min. 10 min.
10	Articol	Campania APIA 2015	Ziarul Fiii Enei	Aprilie 2015
Total	9			

#### **V.5.6 Situația comparativă a acțiunilor de popularizare 2013-2014;2014-2015**

<u>Nr.crt</u>	<u>Specificare</u>	<u>ANII</u>	
		<u>2013-2014</u>	<u>2014-2015</u>
<b>1</b>	<b><u>Demonstrații practice</u></b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b><u>Realizare ateriale de special.</u></b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>3</b>	<b><u>Târguri</u></b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>4</b>	<b><u>Expozitii</u></b>	<b>-</b>	<b>1</b>
<b>5</b>	<b><u>Cocursuri</u></b>	<b>4</b>	<b>Planificate în sem 2</b>
<b>6</b>	<b><u>Seminarii</u></b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>7</b>	<b><u>Simpozioane</u></b>	<b>10</b>	<b>49</b>
<b>8</b>	<b><u>Intâlniri cu prod. agricoli</u></b>	<b>25</b>	<b>10</b>
<b>9</b>	<b><u>Mese rotunde</u></b>	<b>15</b>	<b>18</b>
<b>10</b>	<b><u>Dezbateri</u></b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>11</b>	<b><u>Participarea la emisiuni radio - tv</u></b>	<b>6</b>	<b>9</b>
	<b><u>TOTAL</u></b>	<b>86</b>	<b>116</b>

## Realizarea de campanii de informare a producătorilor agricoli privind măsurile PNDR 2014 – 2020,

### a) Campanie de informare IUNIE 2014 cu abordarea următoarelor tematici:

- Bunele condiții agricole și de mediu (GAEE)
- Condiții legale în materie de gestionare (SMR)
- Priorități MADR privind politica de dezvoltare rurală 2014 – 2020
- Informare cu privire la fișele măsurilor PNDR 2014 – 2020
- Investiții în active fixe în sectorul pomicol
- Măsura 121 a PNDR pentru fermele familiale, sesiune de depunere a proiectelor, demarată pe data de 30.06.2014

### b) Campanie de informare MARTIE 2015 cu abordarea următoarelor tematici:

- Bunele condiții agricole și de mediu (GAEE)
- Condiții legale în materie de gestionare (SMR)
- Norme de ecocondiționalitate
- Norma de venit 2015
- Informații privind obținerea ATESTATULUI DE PRODUCĂTOR ȘI CARNETULUI DE COMERCIALIZARE
- Informații cu privire la submăsurile 6,1 și 4,1 ale PNDR 2014 – 2020
- Informații privind întocmirea documentației în caz de calamități naturale

## Realizarea campaniei de informare a producătorilor agricoli 2014 - 2015

Nr. crt.	Perioada	Nr. comune	2014-2015 Număr informari	Prezentarea informărilor
1	Iunie 2014	38	38	Specialiștii C.A.J. și C.A.L. Dâmbovița
2	Martie 2015	86	86	
	<b>TOTAL</b>	<b>124</b>	<b>124</b>	

## Asistență tehnică de specialitate /Acordarea de consultații individuale

Nr. crt.	Domeniul	Număr consultații				Observații	
		Persoane individuale	Exploatații				
			Mici	Me- dii	Mari		Total
<b>I.</b>	<b>Domeniul vegetal</b>	<b>8.866</b>	<b>1.389</b>	<b>106</b>	<b>10</b>	<b>10.371</b>	
1	Cultură mare	3.425	523	66	3	4.017	
2	Legumicultură	2.445	399	33	7	2.884	
3	Pomicultură	2.996	467	7	-	3.470	
4	Viticultură	-	-	-	-	-	
<b>II.</b>	<b>Domeniul zootehnic</b>	<b>1.522</b>	<b>293</b>	<b>31</b>	<b>10</b>	<b>1.856</b>	
<b>III.</b>	<b>Alte domenii</b>						



	<b>-legislație</b>	<b>2.112</b>	<b>535</b>	<b>71</b>	<b>15</b>	<b>2.733</b>	
	<b>-mecanizare</b>	<b>493</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>542</b>	
	<b>Total</b>	<b>12.993</b>	<b>2.242</b>	<b>232</b>	<b>35</b>	<b>15.502</b>	

Încadrarea exploatațiilor în cele trei tipuri de dimensiuni este următoarea:

Mici = 0 – 10 ha

Medii = 10 – 50 ha

Mari = peste 50 ha

#### **Alte activități**

- Întocmirea rapoartelor de progres și a **18 cereri de plată** pe măsura 112, tranșa II

- Întocmirea a **313 cereri de plată** pe măsura 141, tranșele III, IV și V

- Întocmirea a **3 modificari de planuri** de afaceri, măsura 141

- Elaborarea a 3 planuri de amenajamente pastorale (Runcu, Moțăeni și Valea Lungă)

- Actualizarea ”Fișelor de comună” prin evidențierea exploatațiilor agricole de pe raza de activitate a fiecărei Camere Agricole Locale a furnizorilor de mijloace de producție pentru agricultură și a formelor asociative.

- Întocmirea de către fiecare consultant a ”Fișei fermierului” pentru consultanță, informare și formare profesională.

- Sprijinirea fermierilor în întocmirea „Declarației privind veniturile din activități agricole impuse pe baza de norme de venit - 221”.

## **CAPITOLUL VI. SOCIETĂȚI COMERCIALE**

### **SECȚIUNEA VI.1. S.C. CARPATMONTANA SERV S.A**

#### **Dobândirea personalității juridice**

Prin Hotărârea nr. 63/26.03.2010, Consiliul Județean Dâmbovița a aprobat înființarea SC CARPATMONTANA SERV SA, societate comercială de interes județean, cu un capital social inițial de 90.000 lei subscris și vărsat integral de către cei doi acționari ai acesteia: județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița - 99,5% și SC Lucrări Drumuri și Poduri SA - 0,5%.

SC CARPATMONTANA SERV SA a dobândit personalitate juridică de la data de 27.04.2010 și, începând cu anul 2014, și-a schimbat sediul social, acesta fiind în Municipiul Târgoviște, str. Nicolae Iorga, nr. 3, Jud. Dâmbovița.

Obiectul principal de activitate al societății este în domeniul turismului: „Hoteluri și alte facilități de cazare similare” însă, prin prisma obiectelor secundare de activitate, SC CARPATMONTANA SERV SA prestează servicii și în domeniul transporturilor, curățeniei, IT, comerțului ș.a.m.d.

#### **Organele de conducere ale societății.**

Reprezentanții celor doi acționari își exercită mandatul în cadrul ședințelor ordinare și extraordinare ori de câte ori se impune.

SC CARPATMONTANA SERV SA este o societate administrată în sistem unitar.

Atât membrii consiliului de administrație, cât și conducerea operativă asigurată de directorul general au fost selectați prin aplicarea prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Capital social. Evoluție.**

La sfârșitul anului 2014, capitalul social al SC CARPATMONTANA SERV SA era în sumă de 1.186.650 lei, urmare a unor aporturi succesive de capital din partea acționarului majoritar.

În anul 2015, acționarul majoritar a hotărât majorarea capitalului social, cu aport în numerar de 400.000 lei, capitalul social subscris și vărsat fiind astfel de 1.586.650 lei.

#### **Acreditări ISO**

SC CARPATMONTANA SERV SA având implementat, din anul 2011, Sistemul Integrat de Management, în 2014 a obținut certificarea pentru cele trei standarde:

- SR EN ISO 9001:2008 – sistemul de management al calității;
- SR EN ISO14001:2005 – sistemul de management de mediului;
- SR OHSAS 18001:2008 – sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale.

#### **Structura organizatorică**

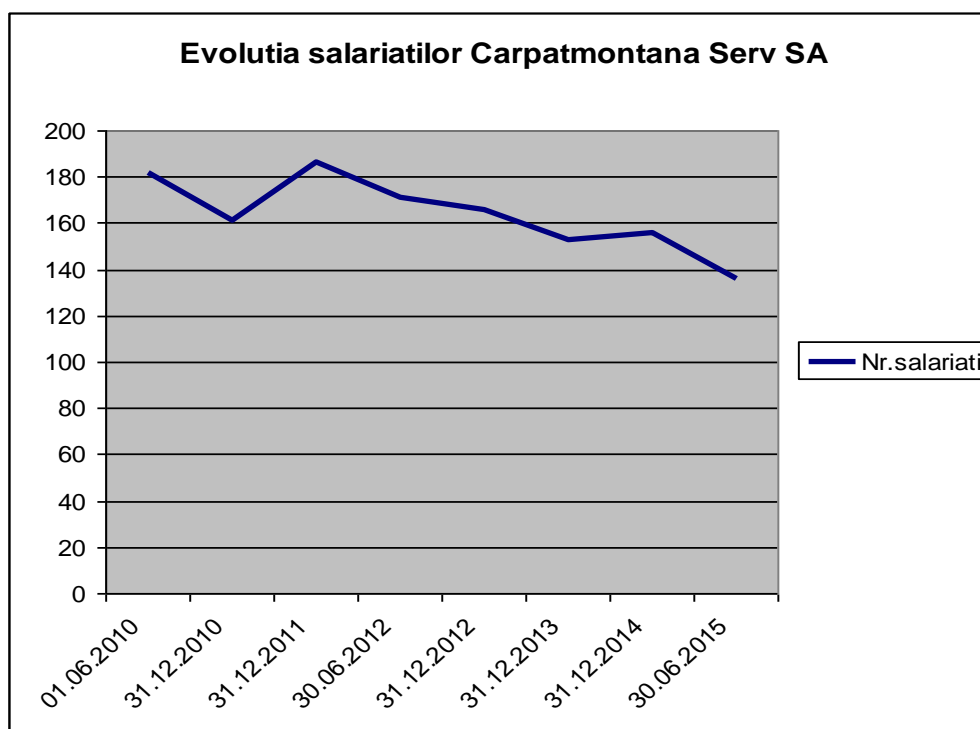
În perioada 2010 – 2014, numărul efectiv de salariați existenți a cunoscut o fluctuație, în sensul că acesta a crescut de la 161 de salariați în 2010, la 186 salariați în 2011, după care a scăzut la 156 de salariați la data de 31.12.2014.

Totodată, reducerea numărului de posturi bugetat pentru anul 2013 și pentru anul 2014, se explică pe de o parte prin interdicția creșterii cheltuielilor de personal (prin raportare la anul precedent) și pe de altă parte ca urmare a contextului economico-financiar în care societatea se afla la finalul anului 2012 (a înregistrat pierdere de 338.093 lei). În cursul acestui an, societatea a pus în aplicare hotărârile Consiliului Județean Dâmbovița prin care s-a stabilit transferul colectiv al unui

număr de 26 de salariați, către instituții subordonate ale Consiliului Județean Dâmbovița, reducându-se și numărul de posturi aprobate inițial prin bugetul de venituri și cheltuieli al acestui an, de la 160 la 152.

**Evoluția numărului de salariaților SC CARPATMONTANA SERV SA în perioada 01.06.2010-31.12.2014:**

Data	Nr. salariați
01.06.2010	182
31.12.2010	161
31.12.2011	186
30.06.2012	171
31.12.2012	166
31.12.2013	153
31.12.2014	156
30.06.2015	136



**Principalii indicatori economico-financiari înregistrați de SC CARPATMONTANA SERV SA pe anul 2014 comparativ cu anul 2013 și anul 2012**

Întocmirea situațiilor financiare s-a făcut în conformitate cu: Reglementările contabile armonizate cu Directiva a IV-a Comunităților Economice Europene aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 3055/2009, Legea Contabilității 82/1991, republicată.

**1.1 Bilanț încheiat la 31.12.2014 comparativ cu 2013 și 2012:**

Denumirea elementului	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
<b>I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE</b>		<b>2.392</b>	<b>184</b>
<b>II. IMOBILIZĂRI CORPORALE</b>	<b>523.807</b>	<b>390.609</b>	<b>379.313</b>
<b>A. ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL</b>	<b>523.807</b>	<b>393.001</b>	<b>379.697</b>
<b>I. STOCURI</b>	<b>96.996</b>	<b>106.081</b>	<b>110.981</b>
<b>II. CREANȚE</b>	<b>961.206</b>	<b>714.293</b>	<b>424.614</b>
<b>III. INVESTIȚII FINANCIARE PE TERMEN SCURT</b>			
<b>IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI</b>	<b>156.432</b>	<b>198.151</b>	<b>226.853</b>
<b>B. ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL</b>	<b>1.214.634</b>	<b>1.018.525</b>	<b>762.448</b>
<b>C. CHELTUIELI ÎN AVANS</b>			<b>17.357</b>
<b>D. DATORII CE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE UN AN</b>	<b>884.387</b>	<b>456.042</b>	<b>549.933</b>
<b>E. ACTIVE CIRCULANTE, RESPECTIV DATORII CURENTE NETE</b>	<b>327.450</b>	<b>561.404</b>	<b>227.927</b>
<b>F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE</b>	<b>851.257</b>	<b>954.405</b>	<b>607.624</b>
<b>G. DATORII CE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN</b>			
<b>H. PROVIZIOANE PENTRU RISCURI SI CHELTUIELI</b>			<b>68.916</b>
<b>I. VENITURI ÎN AVANS</b>	<b>2.797</b>	<b>1.079</b>	<b>1,945</b>
<b>J. CAPITAL ȘI REZERVE</b>			
<b>I. CAPITAL SUBSCRIS ȘI VĂRSAT</b>	<b>1.144.950</b>	<b>1.144.950</b>	<b>1.186.650</b>
<b>II. REZERVE DIN REEVALUARE</b>			
<b>III. REZERVE LEGALE</b>	<b>33.617</b>	<b>33.617</b>	<b>33.617</b>
<b>IV. REZULTATUL REPORTAT</b>	<b>10.783</b>	<b>-327.310</b>	<b>-224.162</b>
<b>V. REZULTATUL EXERCIȚIULUI</b>	<b>-338.093</b>	<b>103.148</b>	<b>-457.397</b>
<b>VI. REPARTIZAREA PROFITULUI</b>			
<b>TOTAL CAPITALURI PROPRII</b>	<b>851.257</b>	<b>954.405</b>	<b>538.708</b>

### Imobilizările corporale

Imobilizările corporale sunt evidențiate la valoarea de intrare (cost de producție, la valoarea de aport stabilită în urma evaluării la valoarea justă).

Imobilizările corporale au înregistrat o scădere față de anul anterior, determinată de înregistrarea pe costuri a amortizării imobilizărilor corporale.

#### Stocurile

Contabilitatea stocurilor se ține cantitativ și valoric prin folosirea inventarului permanent. Stocurile au înregistrat o creștere în anul 2014 față de 31.12.2012 cu 13.995 lei și cu 4.900 lei față de 31.12.2013.

### Disponibilități bănești

La data de 31.12.2014 disponibilitățile bănești în conturi curente la bănci au crescut comparativ cu anii 2012 și 2013, dimensionarea acestora fiind determinată de necesarul pentru acoperirea datoriilor curente.

### Creanțe

În ceea ce privește creanțele, din datele înscrise în bilanț, reiese că la data de 31.12.2014 creanțele erau în sumă de 424.614 lei, iar la data de 31.12.2012 creanțele erau de 961.206 lei. Activele circulante au scăzut față de perioada precedentă prin politica managementului de urmărire/încasare a creanțelor precum și prin corelarea termenelor de încasare a clienților cu cele de plată a furnizorilor.

Principalii clienți ai societății la data de 31.12.2014 sunt: Consiliul Județean Dâmbovița inclusiv instituțiile subordonate – cca. 89%, primăriile din Județul Dâmbovița – cca. 5%, diverse persoane fizice sau juridice – cca. 6%.

### Datorii pe termen scurt

Așa cum reiese din datele prezentate mai sus, societatea a înregistrat la finele anului 2014 datorii curente în sumă de 549.933 lei cu 17% mai mari față de anul 2013 și cu 38% mai mici față de nivelul existent la sfârșitul anului 2012.

### Contul de profit și pierdere

Situația contului de profit și pierdere la 31.12.2014 comparativ cu anul 2013 și anul 2012, se prezintă astfel:

CONTURILE DE VENITURI SI CHELTUIELI			2012		ANUL 2013		2014	
			RON	%	RON	%	RON	%
<b>CIFRA DE AFACERI</b>			<b>5.104.112</b>	<b>100,00</b>	<b>4.972.139</b>	<b>100,00</b>	<b>4.633.189</b>	<b>100,00</b>
<b>VENITURI DIN EXPLOATARE</b>			<b>5.159.874</b>	<b>101,09</b>	<b>4.972.139</b>	<b>100,00</b>	<b>4.633.189</b>	<b>100,00</b>
	703	Venituri din vanzarea prod. reziduale		0,00	0	0,00		0,00
	704	Venituri din lucrari si servicii	5.095.343	99,83	4.712.551	94,78	4.309.531	93,01
	707	Venituri din vanzarea marfurilor	8.769	0,17	259.588	5,22	323.658	6,99
	722	Venituri din prod de imob corporale	55.762	1,09		0,00		0,00
<b>COSTUL PRODUCTIEI</b>			<b>681.512</b>	<b>13,35</b>	<b>798.121</b>	<b>16,05</b>	<b>809.636</b>	<b>17,47</b>
	601	Materii prime	203.581	3,99	168.073	3,38	139.940	3,02
	6021	Materiale auxiliare	8.615	0,17	6.080	0,12	777	0,02
	6022	Combustibil	313.012	6,13	306.547	6,17	276.752	5,97
	6024	Piese de schimb	2.859	0,06	29.115	0,59	502	0,01
	6028	Alte materiale consumabile	147.981	2,90	78.626	1,58	128.128	2,77
	607	Cheltuieli privind marfurile	5.464	0,11	209.680	4,22	263.537	5,69
<b>MARGINEA COMERCIALA</b>			<b>4.478.362</b>	<b>88</b>	<b>4.174.018</b>	<b>84</b>	<b>3.823.553</b>	<b>83</b>
<b>CHELTUIELI GENERALE</b>			<b>1.078.528</b>	<b>21,13</b>	<b>928.621</b>	<b>18,68</b>	<b>1.171.196</b>	<b>25,28</b>
	603	Obiecte de inventar	44.295	0,87	31.187	0,63	25.321	0,55
	604	Materiale nestocate	5.918	0,12	1.772	0,04	0	0,00
	605	Utilitati	118.664	2,32	157.472	3,17	204.709	4,42
	608	Cheltuieli privind ambalajele		0,00	0	0,00		0,00

609	Reduceri comerciale primite	1.257	0,02	0	0,00	0	0,00
611	Reparatii si revizii	234.003	4,58	131.938	2,65	102.604	2,21
612	Chirii	45.051	0,88	45.202	0,91	79.618	1,72
613	Asigurari	93.145	1,82	91.841	1,85	81.865	1,77
621	Cheltuieli privind colaboratorii	20.000	0,39	118.125	2,38	124.607	2,69
623	Reclama, publicitate, protocol	45.218	0,89	18.535	0,37	19.044	0,41
624	Cheltuieli privind transportul	304	0,01	12	0,00	145	0,00
625	Diurne	2.885	0,06	2.607	0,05	2.167	0,05
626	Cheltuieli postale si telecomunicatii	24.606	0,48	29.882	0,60	38.467	0,83
628	Alte cheltuieli cu tertii	215.219	4,22	128.266	2,58	299.945	6,47
635	Taxe si impozite	227.963	4,47	171.782	3,45	192.704	4,16
<b>PROFITUL INAINTE DE COSTUL MUNCII SI AMORTIZARE</b>		<b>3.399.834</b>	<b>66,61</b>	<b>3.245.397</b>	<b>65,27</b>	<b>2.652.357</b>	<b>57,25</b>
641-645	Costul muncii	3.458.763	67,76	3.042.978	61,20	3.042.854	65,68
<b>PROFIT INAINTE DE AMORTIZARE</b>		<b>-58.929</b>	<b>-1,15</b>	<b>202.419</b>	<b>4,07</b>	<b>-390.497</b>	<b>-8,43</b>
6811	Amortizare	212.604	4,17	146.904	2,95	102.561	2,21
<b>PROFITUL ACTIVITATII CURENTE</b>		<b>-271.533</b>	<b>-5,32</b>	<b>55.515</b>	<b>1,12</b>	<b>-493.058</b>	<b>-10,64</b>
<b>ACTIVITATEA FINANCIARA</b>		<b>-1.875,00</b>	<b>-0,04</b>	<b>-2.957,00</b>	<b>-0,06</b>	<b>-3.871,00</b>	<b>-0,08</b>
766	Venituri din dobanzi	2.878	0,06	1.750	0,04	693	0,01
627	Comisioane bancare	4.753	0,09	4.707	0,09	4.564	0,10
<b>PROFIT INAINTE DE ACTIVITATEA EXTRAORDINARA</b>		<b>-273.408</b>	<b>-5,36</b>	<b>52.558</b>	<b>1,06</b>	<b>-496.929</b>	<b>-10,73</b>
<b>ACTIVITATEA EXTRAORDINARA</b>		<b>-64.685</b>	<b>-1,27</b>	<b>50.590</b>	<b>1,02</b>	<b>39.532</b>	<b>0,85</b>
758	Alte venituri	49.037	0,96	69.583	1,40	37.426	0,81
767	Venituri din sconturi obtinute	8.455	0,17	13.015	0,26	4.244	0,09
768	Alte venituri financiare		0,00	0	0,00	0	0,00
658	Alte cheltuieli	122.177	2,39	32.008	0,64	2.138	0,05
<b>PROFIT IMPOZABIL</b>		<b>-338.093</b>	<b>-6,62</b>	<b>103.148</b>		<b>-457.397</b>	<b>-9,87</b>
Impozit pe profit				0			
<b>PROFITUL NET</b>		<b>-338.093</b>		<b>103.148</b>		<b>-457.397</b>	

Din analiza contului de profit și pierdere se constată o diminuare a cifrei de afaceri în anul 2014 față de anul 2013 cu 7,27% și cu 9% față de anul 2012, cauzată de:

- reducerea încasărilor din activitatea de transport, începând cu trimestrul IV al anului 2012 (o reducere cu 24%) și o reducere cu 3% începând cu luna noiembrie a anului 2013 precum și a limitării comenzilor pentru Consiliului Județean Dâmbovița și subordonatele acestuia - imposibilitatea acoperirii acestor reduceri de tarife, prin cooptarea de noi beneficiari, din cauza actualului context economic;

- reducerea tarifelor la curățenie, pentru toate activitățile prestate în acest sens, pentru Consiliul Județean Dâmbovița (o reducere față de anul 2012 de 62.81%);

- menținerea aceluiași tarife la serviciile de întreținere prestate către subordonatele Consiliului Județean Dâmbovița în condițiile în care salariul minim pe economie a crescut cu 26,17% în anul 2014 față de anul 2012.

Se constată o creștere a cheltuielilor generale cu 26,12% în anul 2014 față de anul 2013, deoarece activitatea Serviciului Turism s-a extins, ca urmare a preluării celor patru centre de agrement. Preluarea acestor locații a presupus achitarea de costuri suplimentare mari, reprezentând impozitul pe clădiri, redevențe și pază pentru fiecare centru de agrement în parte.

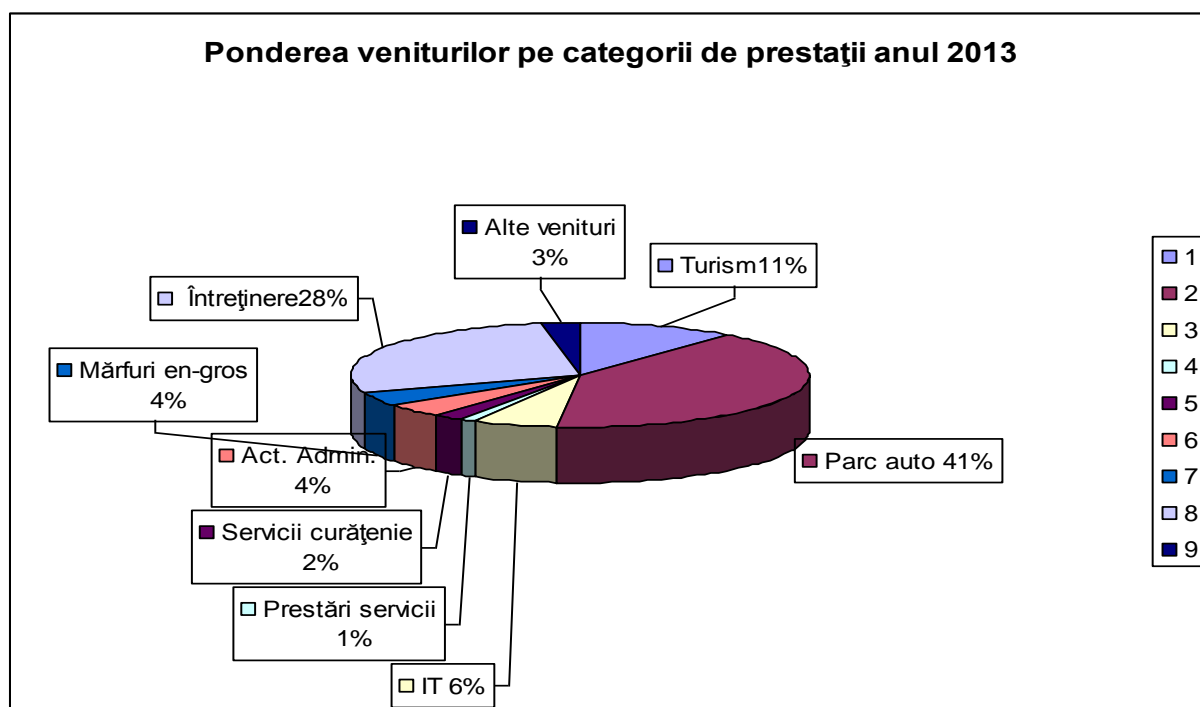
Deși cheltuielile cu reparațiile și reviziile autoturismelor au scăzut semnificativ, cu 28,58% față de anul 2013, respectiv cu 128% față de anul 2012, din cauza redimensionării programului de reparații și revizii, societatea, la sfârșitul anului 2014, a înregistrat pierdere.

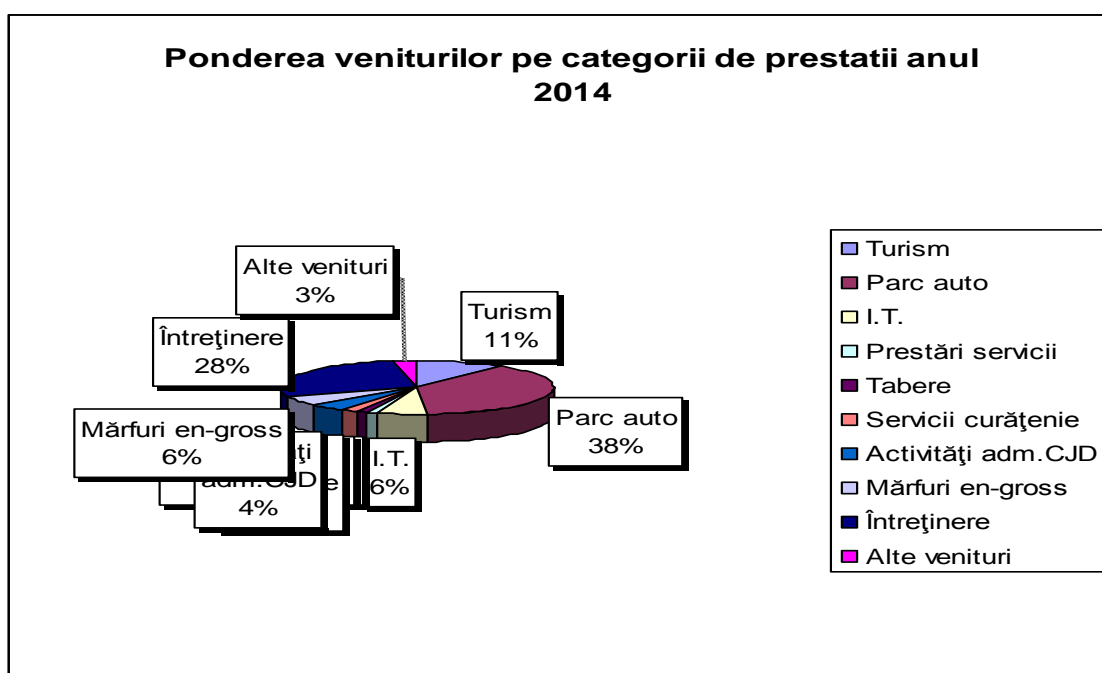
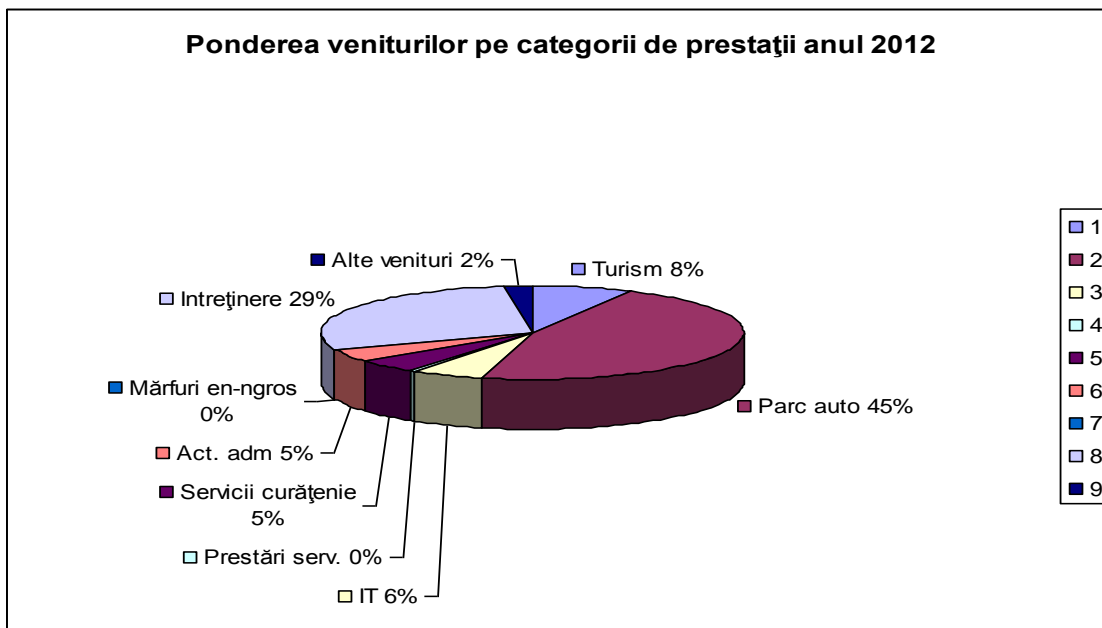
Pierderea este cauzată în principal de cheltuielile în sumă de 305.700 lei efectuate în anul 2014 ca urmare a preluării centrelor de agrement, precum și a cheltuielilor în sumă de 19.375 lei pentru reparații la noul sediu al societății.

Cifra de afaceri provine din următoarele venituri:

- lei -

Nr.crt.	DENUMIREA	VENITURI 2012	VENITURI 2013	VENITURI 2014
1	Turism	411.851	562.613	498.572
2	Parc auto	2.403.072	2.056.581	1.788.402
3	I.T.	291.026	287.270	273.916
4	Prestări servicii	18.364	57.279	61.592
5	Tabere	0	0	50.796
6	Servicii curățenie	243.234	107.151	99.913
7	Activități adm. CJD	246.416	220.699	205.476
8	Mărfuri en gross	0	218.490	278.916
9	Întreținere	1.488.580	1.402.823	1.292.536
10	Alte venituri	117.701	143.512	126.574
		<b>5.220.244</b>	<b>5.056.418</b>	<b>4.676.693</b>





**Situație comparativă venituri – cheltuieli semestrul I 2015 estimativ față de semestrul I 2014:**

- lei -

Nr.crt.	Denumire indicator	Semestrul I 2014	Semestrul I 2015
1	Venituri totale	2.212.027	2.134.879
2	Cheltuieli totale	2.317.982	2.458.376
3	<b>Profit/pierdere</b>	<b>-105.955</b>	<b>-323.497</b>

Se constată că veniturile și cheltuielile totale corespunzătoare semestrului I 2015 sunt inferioare celor înregistrate în semestrul I 2014. În anul 2015, veniturile totale au scăzut cu 3,61 % față de anul 2014. În același timp, cheltuielile totale au crescut cu 6%. Dacă activitatea semestrului I a anului 2014 s-a încheiat cu o pierdere de 105.955 lei, în semestrul I al anului 2015 pierderea a crescut cu 217.542 lei.



## **Prezentarea principalelor activități desfășurate de către SC CARPATMONTANA SERV SA în perioada iunie 2012 – mai 2015.**

### **Activitatea de turism**

Turismul este activitatea principală a societății. Acesta se desfășoară în imobilele ce fac obiectul Contractului de concesiune nr. 287/153/30.06.2010, încheiat cu Consiliul Județean Dâmbovița.

În anii 2012 și 2013, urmare a hotărârilor de consiliu județean, SC CARPATMONTANA SERV SA a adăugat punctelor de lucru deschise încă din anul 2010 – Complex Hotelier Gâlma, Cabana Piciorul Babelor, Restaurant Casa de Oaspeți – alte 3 noi puncte de lucru – Cabana Dichiu, Camping Zănoaga, Cabana Podu cu Florile.

În primul semestru al anului 2014, la cele șase puncte de lucru deschise pentru activitatea de turism, au fost adăugate, urmare a Hotărârii CJD nr. 47/2014, alte patru puncte de lucru. Acestea privesc cele patru centre de agrement (Vânătorul, Cerbul, Căprioara, Stejarul), unde activitatea economică ce se poate desfășura trebuie să fie conformă celor stabilite prin hotărârea de consiliu județean – tabere și activități de tineret. Concesionarul a fost în situația de a prelua aceste bunuri, în cursul anului fiscal, ulterior aprobării bugetului de venituri și cheltuieli aferent anului 2014. Se impune a se menționa, așa cum rezultă și din raportul de evaluare al clădirilor, precum și din procesul-verbal de inventariere efectuat la cele patru centre de agrement că bunurile preluate prezintă un grad avansat de uzură (ex: utilități cu improvizații și parțial descompletate, construcții cu tencuială nefinisată și deteriorată cu acoperiș parțial distrus, pereți interiori cu igrasie, tâmplarie îmbătrânită și putredă, podele distruse, grupuri sanitare fără obiecte sanitare, împrejurimi deteriorate).

Beneficiarii serviciilor prestate în domeniul turismului, au fost atât persoane fizice, cât și persoane juridice.

Deși au fost depuse eforturi pentru a oferi servicii de calitate și la anumite standarde și care au beneficiat și de promovare, se constată că rezultatele financiare sunt inferioare target-ului stabilit, astfel că societatea continuă să înregistreze pierderi în acest sector de activitate.

### **Activitatea de transport**

În perioada analizată, principalii beneficiari ai serviciilor de transport au fost, în baza Contractului de concesiune nr 287/153/2010, Consiliul Județean Dâmbovița și instituțiile sale subordonate.

Ponderea comenzilor primite de la aceste instituții, în raport de personalul disponibil și autoturismele funcționale aflate în dotarea parcului auto, permit într-o foarte mică măsură, prestarea unor astfel de servicii către alți beneficiari.

În intervalul ce face obiectul analizei, componența parcului auto a evoluat astfel: în perioada 2012 – 2013 societatea a deținut 41 de autoturisme, iar începând cu anul 2013 – 32 de autoturisme.

În ce privește starea tehnică a autoturismelor din dotare, trebuie menționat că aceste mijloace fixe prezintă un grad avansat de uzură fizică și morală (aprox. 70%) și se impune, cu prioritate, înnoirea parcului auto din dotare. Demersuri în acest sens au avut deja loc, în perioada ce face obiectul prezentului raport, în limita posibilităților financiare și a prevederilor legale:

- În anul 2013, s-a valorificat prin vânzare la licitație un număr de 10 autoturisme care nu mai puteau fi folosite în activitatea de transport, prezentând defecțiuni a căror reparare nu justifica costurile estimate.

- În anul 2013, societatea nu a putut accesa programul național de stimulare a înnoirii parcului auto, deoarece nu îndeplinea una dintre condițiile stabilite în sarcina proprietarilor –

operatori economici – în bilanțul aferent anului 2012 ori în bilanțul semestrului I din anul 2013 să fi fost înregistrat profit. Din aceste considerente, având în vedere și prevederile legale restrictive, societatea, prin intermediul Consiliului Județean Dâmbovița, a încercat să obțină aprobarea din partea Guvernului României, a unui Memorandum, care să permită SC CARPATMONTANA SERV SA să achiziționeze autoturismele solicitate, potrivit normelor derogatorii specifice. Răspunsul la această solicitare, de la ministerul de resort, a fost unul negativ.

- În anul 2014, societatea a achiziționat în sistem de leasing financiar două autoturisme prin accesarea Programului de stimulare a înnoirii parcului auto național.

Referitor la relația de colaborare cu Consiliul Județean Dâmbovița, trebuie amintit că autovehiculele sunt puse la dispoziția beneficiarului în ordinea efectuării solicitărilor și în limita disponibilităților, iar în decursul perioadei analizate, comenzile primite au oscilat, atât datorită necesităților, cât, mai ales, limitelor de consum de carburant impuse de conducerea beneficiarului.

### **Activitatea în domeniul IT**

Activitatea în acest domeniu a fost concentrată pe menținerea clienților existenți, pe de o parte, iar pe de altă parte, în limita dotărilor și a altor resurse alocate, pe îmbunătățirea serviciilor prestate și o mult mai activă interacțiune cu reprezentanții beneficiarilor (deplasări la sediile acestora, întâlniri de lucru la Complex Hotelier Gâlma).

### **Alte activități de prestări servicii**

În baza Contractului de concesiune nr. 287/153/30.06.2010, societatea a continuat să presteze și în perioada ce face obiectul analizei, către Consiliul Județean Dâmbovița și instituțiile sale subordonate, servicii precum: reparații – întreținere, curățenie, alte servicii administrative etc.

### **Activitatea de comerț**

Începând cu anul 2013, SC Carpatmontana Serv SA și-a dezvoltat activitatea prin înființarea activității de comerț.

Produsele comercializate de societate sunt următoarele:

- produse de papetărie și birotică (produse de organizare arhivare, articole de birou, instrumente de scris, hârtie și produse din hârtie, produse de ambalare și marcare);
- consumabile și accesorii IT;
- materiale de curățenie;
- materiale igienico – sanitare.

Principalii clienți au fost: Consiliul Județean Dâmbovița, Direcția Generală de Administrație Socială și Protecția Copilului Dâmbovița, Complexul Național Muzeal Curtea Domnească, Direcția Agricolă Dâmbovița, Direcția Generală de Finanțe Publice Dâmbovița, Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița, Centrul Județean de Cultură.

În perioada 01.06.2013 – 01.06.2014, Serviciul Comercial a întocmit documentația necesară pentru depunerea ofertei la procedura de licitație publică pentru atribuirea unui contract de prestări servicii având ca obiect “Servicii de transport rutier de persoane și mărfuri”. Licitația publică a fost câștigată de societatea noastră, valoarea contractului fiind de 303.055 lei fără TVA, iar în perioada 01.06.2014 – 01.06.2015, s-a câștigat atribuirea unui contract similar având ca obiect “Servicii de transport rutier de persoane și mărfuri”, valoarea contractului pe perioada 01.05.2015 – 31.12.2015 fiind de 140.359 lei fără TVA.

În perioada 01.06.2014 – 01.06.2015, s-a realizat un volum total al vânzărilor de 248.699 lei. Volumul vânzarilor pe principalii clienți și ponderea vânzărilor în total perioadă, este prezentată în tabelul următor:

Nr. crt.	Denumire client	Valoare vânzări	Pondere în total vânzări - % -
1.	DGASPC Dâmbovița	116.805	46.97
2.	Consiliul Județean Dâmbovița	98.338	39.54
3.	R.N.P. Romsilva R.A. Direcția Silvică Dâmbovița	18.281	7.35
4.	Complexul Național Muzeal "Curtea Domnească"	11.317	4.55
5.	Alți clienți	3.956	1.59
	<b>TOTAL</b>	<b>248.699</b>	<b>100.00</b>

Volumul vânzărilor în 01.06.2014 – 01.06.2015 comparativ cu perioada 01.06.2013 – 01.06.2014 a avut o creștere de 7.86 %.

### Activitatea de marketing

În perioada iunie 2014 – mai 2015, resursele financiare alocate activității de marketing au fost de 30.000 lei, conform Bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2014 și Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2015.

Cheltuielile efectuate s-au încadrat în resursele financiare alocate, în această perioadă fiind efectuate cheltuieli pentru promovare în valoare de 29.630,93 lei, astfel:

Nr. crt.	Explicații	Suma (lei)
1	Publicitate în mass media locală	10.478,28
2	Participare la târguri și expoziții	7.794,30
3	Materiale promoționale pentru activitatea de marketing și pentru Serviciul Turism (pliante, bannere, cataloage, materiale personalizate, colantări auto etc.)	11.358,35
	<b>TOTAL</b>	<b>29.630,93</b>

Activitatea de marketing deservește, în principal activitatea de turism a SC Carpatmontana Serv SA. În perioada analizată, în cadrul Compartimentului Marketing s-au efectuat următoarele activități:

- promovare online prin site-ul [www.carpatmontana-serv.ro](http://www.carpatmontana-serv.ro) (prin actualizare și optimizare permanentă) și prin rețeaua de socializare Facebook, aceasta din urmă permițând interacțiunea directă cu clienții și obținerea de feedback, foarte util în îmbunătățirea serviciilor;
- promovare prin intermediul portalurilor de turism care permit înscrierea gratuită a unităților de turism ([www.daytime.ro](http://www.daytime.ro), [www.TuristRomania.ro](http://www.TuristRomania.ro), [www.turistromania.ro](http://www.turistromania.ro) și [www.muntii-bucegi.ro](http://www.muntii-bucegi.ro) etc.);
- **mass-media:** activitatea de turism a societății a fost promovată intens în presa scrisă locală (în special online) dar și în televiziunea locală;
- promovare prin târguri și expoziții: (Târgul de Turism Vacanța – Constanța – noiembrie 2014 și Târgul de Turism al României – Romexpo București – edițiile noiembrie 2014 și martie 2015);
- campanii de e-mailing către școli, inspectorate școlare, primării, agenții de turism și deplasări la fața locului pentru promovarea activității turistice;
- s-au colantat 5 autovehicule din parcul auto propriu, aceasta fiind o metodă de promovare ieftină, de impact și de lungă durată.

Pentru realizarea acestor activități, au fost concepute și tipărite pliante, cataloage, bannere, oferte speciale de sărbători și pentru alte evenimente. Au fost elaborate și oferte pentru tabere

școlare, precum și modele de programe de tabără. În permanență, sunt concepute oferte personalizate, pentru a adapta serviciile oferite de noi la cerințele clientului.

### **Activitatea de securitate și sănătate în muncă**

Referitor la activitatea de securitate și sănătate în muncă, activitatea de prevenire și stingere a incendiilor în domeniul situațiilor de urgență, activitatea privind protecția mediului, activitatea desfășurată în cadrul sistemului integrat de management (SIM), precum și activitățile serviciului extern de prevenire și protecție și a activității de colectare selectivă a deșeurilor, desfășurată în perioada 01.06.2014 – 01.06.2015, comparativ cu perioada 2012-2013, 31.05.2014, Serviciul Intern de Prevenire și Protecție, prin inspectorul în domeniul securității și sănătății în muncă, a desfășurat următoarele activități principale:

I. În baza obiectivelor principale, privind securitatea și sănătatea ocupațională, propuse prin Programul de Management de SSO, acestea fiind:

1. comparativ cu anii precedenți, în perioada iunie 2014 – iunie 2015 s-au obținut autorizații un număr de 4 autorizații de funcționare pentru Centrele de Agreement Căprioara și Stejarul, și anume Autorizația Sanitară de funcționare (2 buc.) și Documentul de Inregistrare Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (2 buc.) ;
2. evitarea producerii incidentelor periculoase – prin testarea capacității de răspuns a personalului în situații de urgență, pe puncte de lucru, față de anii precedenți s-au adăugat Centrele de Agreement.

II. În baza obiectivelor generale de mediu, privind măsurile propuse prin Programul de Management de Mediu, dar și a obiectivelor specifice de mediu, unde amintim:

1. Aplicarea măsurilor adecvate pentru limitarea impacturilor negative asupra mediului prin menținerea indicatorilor de calitate ai apei uzate și ai apei potabile sub valorile maxime admisibile (VMA) prevăzute în legislația / reglementările în vigoare aplicabile, fără a depăși pragurile de alertă (conform autorizației); concentrație poluant emis în apa măsurată < VMA precum și prin menținerea indicatorilor de calitate ai aerului sub valorile limită de emisie (V.L.E.) prevăzute în legislația / reglementările în vigoare aplicabile, fără a depăși concentrația maximă admisibilă (CMA) (conform autorizației).

2. Pentru realizarea acestor obiective propuse prin Programul de Management de Mediu pe parcursul perioadei, față de anii precedenți, am intensificat activitățile specifice, după cum urmează:

a. s-au efectuat analize de laborator, în trimestrul I, impuse prin autorizații și eliberarea buletinelor de analiză pentru apă uzată, la stația de epurare, pct. Lucru GALMA, la punctul lucru DICHIU și Camping ZĂNOAGA necesare pentru raportarea către Agenția de Mediu;

b. s-au efectuat analize pentru emisiile de gaze în aer, la coșurile de fum, de la punctul de lucru Gâlma și Dichiu.

III. Ca un plus de activitate a serviciului Intern de Prevenire și Protecție, în perioada iunie 2014 – iunie 2015, s-au desfășurat, pe baza de contract de servicii, între societatea noastră și Consiliul Județean Dâmbovița, în perioada 01.01.2014 – 31.12.2014 precum și cu ADI RCTDPDS Dâmbovița, în perioada februarie 2015 – mai 2015, servicii de consultanță în domeniul Securității și Sănătății în Muncă și Situații de Urgență, conform contractelor încheiate între societatea noastră și instituțiile amintite, prin serviciul extern de prevenire și protecție, valoarea contractelor fiind de 30.000 lei, fără TVA cu Consiliul Județean Dâmbovița și 1.500 lei, fără TVA ADI RCTDPDS Dâmbovița.

Tot în această perioadă, s-au derulat, pe baza de contract de servicii, între societatea noastră și Consiliul Județean Dâmbovița, servicii privind colectarea selectivă a deșeurilor pentru anul 2014, valoarea estimată fiind 33.600 lei fără TVA.

## SECȚIUNEA VI.2. S.C. LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI DÂMBOVIȚA S.A.

În anul 2014, SC Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița a continuat evoluția pozitivă din anul anterior, încheind exercițiul financiar cu un profit net de 137.050 lei.

### §.1. Cauzele care au determinat această schimbare:

- reducerea costurilor :
  - cu materiile prime și materiale, prin obținerea unor condiții de preț avantajoase, datorită efectuării achizițiilor prin SEAP sau prin bursa de mărfuri;
  - cu personalul, prin restructurarea schemei de personal și reducerea acestuia la toate categoriile, dar în special la personalul TESA, în vederea unei funcționări optime;
  - cu serviciile, dimensionându-se corect necesarul și urmărind îndeaproape derularea contractelor;
  - optimizarea folosirii sumelor obținute din credite bancare, astfel încât să se reducă cheltuielile cu dobânda.

Există și aspecte ale activității care încă nu oferă motive de satisfacție și anume:

- Neîncasarea la timp a sumelor datorate către SC LDP SA, precum și întârzierea adoptării măsurilor legale necesare pentru începerea recuperării creanțelor
- Starea încă precară a dotărilor de care dispune SC LDP (utilaje învechite / insuficiente, care necesită costuri de întreținere și consumuri de carburanți foarte mari).

### §.2. Măsurile pentru îmbunătățirea situației economico-financiare:

- Reducerea costurilor, coroborată cu o creștere a cifrei de afaceri, prin:
  - ❖ Îmbunătățirea în continuare a activității de achiziție materii prime, materiale și servicii
  - ❖ Optimizarea organigramei societății și disponibilizarea unei părți din personal
  - ❖ Realizarea achiziției de utilaje performante care să ridice nivelul de dotare al societății
- Participarea SC LDP la licitațiile de lucrări în vederea asigurării unui portofoliu de lucrări profitabil pentru societate
- Creșterea calității personalului prin asigurarea instruirii continue a diverselor categorii de salariați

#### 1. Lucrări executate în perioada 01.07.2014 - 31.12.2014

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Fizic	Valoare cu TVA (realizat)	Valoare cu TVA (alocat)
<b>B. SIGURANȚA CIRCULAȚIEI</b>		-	<b>103.933,19</b>	<b>103.933,19</b>
2	Siguranța circulației – marcaje rutiere		58.629,22	58.629,22
3	Siguranța circulației		45.303,97	45.303,97

<b>C. REPARAȚII ASFALTICE</b>		<b>18.649,09 mp</b>	<b>1.254.141,21</b>	<b>1.254.141,21</b>
2	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 721 Colanu+Pierșinari+Gura Șuții - Costești Deal	1.430,59	93.579,22	93.579,22
3	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 702H Ionești - Morteni	283,00	20.904,38	20.904,38
4	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 724 Malu cu Flori - Pucheni	354,00	25.947,00	25.947,00
5	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 723 Lăicâi -Văleni Dâmbovița	286,06	21.163,59	21.163,59
6	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 715 Buciumeni-Bezdead	240,63	18.644,84	18.644,84
7	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 702A Potocelu - Valea Mare	1.076,43	71.771,25	71.771,25
8	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 702B Gemenea - Tătărani	818,11	51.251,45	51.251,45
9	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 702F Gherghești - Puntea de Greci	193,00	14.685,88	14.685,88
10	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 712 Șotânga - Brănești	1.292,02	72.292,52	72.292,52
11	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 702E Făgetu - Ungureni	2.470,72	222.321,04	222.321,04
12	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 711 Bilciurești - Bujoreanca	2.774,68	175.288,17	175.288,17
13	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 711C DN 71 - Băleni	180,66	11.685,48	11.685,48
14	Reparatii DJ611 Fierbinți - Petrești	1.752,18	106.263,96	106.263,96
<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire obiectiv</b>	<b>Fizic</b>	<b>Valoare cu TVA (realizat)</b>	<b>Valoare cu TVA (alocat)</b>
15	Reparații DJ 712A Fieni - Runcu	827,21	53.989,53	53.989,53
16	Întrețin. îmbr. asf. DJ 714A Pucheni - Cabana Căprioara, km: 0+000 - 3+600	91,04	6.820,98	6.820,98
17	Întrețin. îmbr. asf. DJ 714 Glod - Sanatoriul Moroeni, km:0+000 - 5+000	2.684,06	168.467,32	168.467,32
18	Întrețin. îmbr. asf. DJ 720 Răzvad - Moroeni, km:0+000 - 7+450	273,57	16.583,76	16.583,76

19	Întrețin. îmbr. asf. DJ 720A Adâncă-Bucșani, km:7+227 - 12+527	1.006,80	63.040,34	63.040,34
20	Întrețin. îmbr. asf. DJ 711B Racovița	243,45	18.177,41	18.177,41
21	Întrețin. îmbr. asf. DJ 710A Miculești-Vârfuri	370,88	21.263,10	21.263,10
<b>D. TRATAMENTE BITUMINOASE</b>		<b>283.200 mp (47,2 km)</b>	<b>2.297.701,47</b>	<b>2.297.701,47</b>
1	Tratamente pe DJ 702B Gemenea - Tătărani	58.500 mp (9.75km)	449.355,22	449.355,22
2	Tratamente pe DJ 702E Găești- Cobia	109.200 mp (18.2km)	815.914,22	815.914,22
3	Tratamente pe DJ 711 Bilciurești - Bujoreanca	59.100 mp (9.85km)	447.677,94	447.677,94
4	Tratamente pe DJ 611 Vișina - Petrești	30.000 mp (5km)	225.698,77	225.698,77
5	Tratamente pe DJ 721 Burduca- Speriețeni (+ BURDUSIRI 964 mp)	26.400 mp (4.4km)	359.055,32	359.055,32
<b>D. ÎNTREȚINERE PODURI, PASAJE</b>			<b>14.208,57</b>	<b>14.208,57</b>
1	Pod peste Ialomița pe DJ 715, la Buciumeni, km: 0+350		12.727,84	12.727,84
2	Vopsit parapet DJ 712, km: 8+403, Șotânga		966,93	966,93
3	Vopsit parapet DJ 712, km: 7+772, Șotânga		245,71	245,71
4	Vopsit parapet DJ 711C, km: 1+335, Nucet		268,10	268,10
<b>D. ÎMBRĂCĂMINTE ASFALTICĂ UȘOARĂ</b>		<b>122.884,71 mp</b>	<b>7.242.748,05</b>	<b>7.242.748,05</b>
<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire obiectiv</b>	<b>Fizic</b>	<b>Valoare cu TVA (realizat)</b>	<b>Valoare cu TVA (alocat)</b>
2	Reabilitare și modernizare DJ 711A SERDANU (și marcaj + acostamente)	122.884,71	10.212,80	10.212,80
3	I.A.U. pe DJ 702A Drăgăești- Ludești, km: 4+000 - 8+100 (extravilan)	8.619,12	872.977,46	872.977,46
5	Reabilitare și modernizare DJ 702D Dragomirești - Hulubești	1.702,00	67.101,42	67.101,42
6	IBU DJ 401A Potlogi – lim. Jud. Giurgiu	5.277,99	470.210,34	470.210,34

7	Îmbr. asf. ușoară DJ 702B Lucieni-Raciu, km: 41+780- 44+000 - estetică rutieră	7.800,00	177.396,51	177.396,51
8	Reabilitare și modernizare DJ 702G Ionești - Pătroia	9.425,00	793.653,92	793.653,92
9	Reabilitare și modernizare DJ 711B Racovița	32.418,44	1.171.221,76	1.171.221,76
10	I.B.U. DJ 715 Buciumeni - Bezdead	5.209,45	415.289,66	415.289,66
11	Reabilitare și modernizare DJ720 Razvad - Gura Ocniței - Moreni	3.180,81	781.905,30	781.905,30
12	Covor bituminos DJ 601A Slobozia Moara - Brezoele, km: 31+979 - 33+248	9.736,42	567.095,78	567.095,78
13	Îmbrăcămintă asf. ușoară DJ 702D Vișoara - Mogoșești	7.637,00	439.222,15	439.222,15
14	Reabilitare sistem rutier DJ 720A Bucșani - Adâncă	31.878,48	1.397.355,53	1.397.355,53
15	Modernizare DJ 711C Baleni- Nucet (s-a lucrat la fundație, 878 mc piatră spartă)		44.400,66	44.400,66
16	Reabilitare și modernizare DJ 702D Butoiu de Sus - Dragomirești (tuburi podeț)		34.704,76	34.704,76
<b>E. ÎNTREȚINERE DRUMURI PIETRUITE</b>		<b>288907 mp</b>	<b>1.063.524,97</b>	<b>1.063.524,97</b>
1	Întreținere drum pietruit DJ 714 Sanatoriul Moroeni - Peștera	85836	199.458,25	199.458,25
2	Pietruire <b>DJ711C</b> Băleni	21271	597.652,51	597.652,51
3	Întreținere sector pietruit DJ 701, km: 37+650 - 40+000	14100	2.115,17	2.115,17
<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire obiectiv</b>	<b>Fizic</b>	<b>Valoare cu TVA (realizat)</b>	<b>Valoare cu TVA (alocat)</b>
4	Întreținere sector pietruit DJ702 lim. jud. Argeș, Căndești-Vale	45960	5.398,30	5.398,30
5	Întreținere sector pietruit DJ 702D, km: 11+970 - 18+800	40980	12.301,35	12.301,35
6	Reprofil. cu adaos de material pietros pe DJ 702L Scheiu de Sus - Telești	14400	92.322,99	92.322,99
7	Reprofil. cu adaos de material pietros pe DJ 702A Crânguri - Voia	14400	60.825,42	60.825,42



8	Reprofil. cu adaos de material pietros pe DJ 702 lim. jud. Argeş - Cândeşti	45960	72.071,33	72.071,33
9	Reprofil. cu adaos de material pietros pe DJ 611 Glogoveanu - lim. jud. Teleorman	6000	21.379,65	21.379,65
<b>F. ESTETICA RUTIERĂ</b>		-	<b>61.734,43</b>	<b>61.734,43</b>
1	Estetică rutieră 2014		61.734,43	61.734,43
<b>G. COVOARE BITUMINOASE</b>		<b>1.215 mp</b>	<b>66.122,14</b>	<b>66.122,14</b>
1	Covor bituminos DJ 401A, L = 150 m	1.215 mp	66.122,14	66.122,14
<b>H. LUCRĂRI ACCIDENTALE</b>		-	<b>342.465,01</b>	<b>342.465,01</b>
1	Alunecare teren DJ 710B Vişineşti		3.644,68	3.644,68
2	Alunecare teren drum de legătură DJ 714 - DJ 713		7.228,58	7.228,58
3	Alunecare teren DJ 712A		8.474,31	8.474,31
4	Alunecare teren DJ 710 Miculeşti - Bezdead		543,38	543,38
5	Apărări de maluri Finta		322.574,06	322.574,06
<b>A. ACTIVITATE DESZĂPEZIRE</b>		-	<b>872.682,21</b>	<b>872.682,21</b>
1	Deszăpezire iarna 2014 - 2015	-	872.682,21	872.682,21
<b>TOTAL</b>			<b>13.319.261,26</b>	<b>13.319.261,26</b>

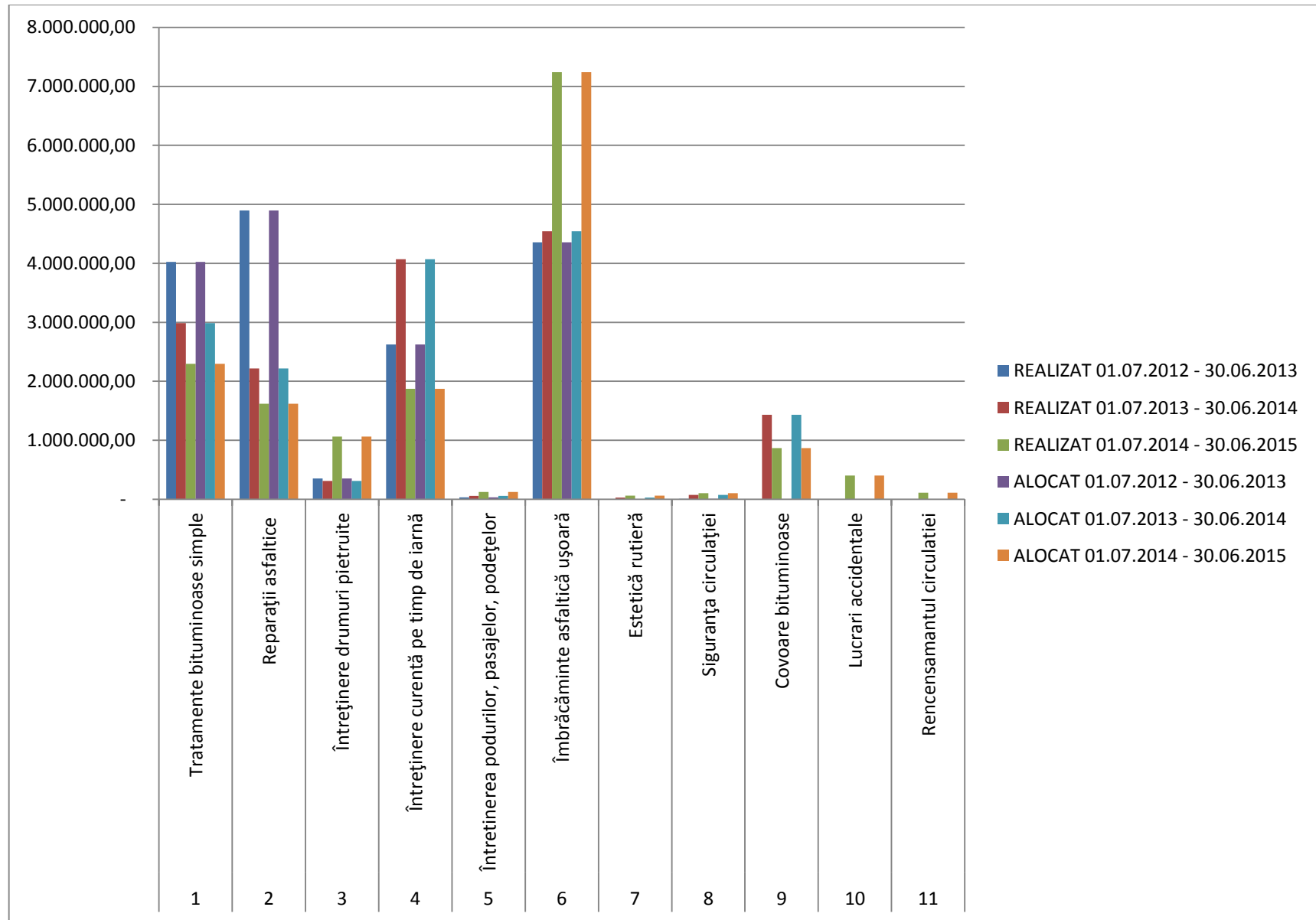
### 1. Lucrari executate in perioada 01.01.2015 – 30.05.2015

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Fizic	Valoare cu TVA (realizat)	Valoare cu TVA (alocat)
<b>ACTIVITATE DESZĂPEZIRE</b>		-	<b>999.873,32</b>	<b>999.873,32</b>
1	Deszăpezire iarna 2014 - 2015	-	999.873,32	999.873,32
<b>REPARAȚII ASFALTICE</b>		<b>4.930,16 mp</b>	<b>366.262,26</b>	<b>366.262,26</b>
2	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ712A sector Râu Alb, km: 12+600 - 28+416	599,49	49.807,37	49.807,37
3	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 711 Târgoviște - Bilciurești, km: 0+000 - 31+000	4236,84	307.855,28	307.855,28

4	Întreținere îmbrăcăminte asfaltică DJ 711C Nucet - DN71- Băleni, km: 0+000 - 2+340, km: 6+940 - 8+800	93,83	8.599,61	8.599,61
<b>ÎNTREȚINERE PODURI, PASAJE</b>			<b>111.042,84</b>	<b>111.042,84</b>
1	Refacere podețe Pucheni pe DJ724		111.042,84	111.042,84
<b>COVOARE BITUMINOASE</b>		<b>13.000 mp</b>	<b>798.927,15</b>	<b>798.927,15</b>
1	Covor bituminos DJ 722 Nucet - Movila, km: 9+500 - 11+400	11.400,00	670.573,88	670.573,88
2	Covor bituminos pe DJ 710 Brosteni - Bezdead, km: 5+950 - 6+150	1600	128.353,27	128.353,27
<b>LUCRĂRI ACCIDENTALE</b>		-	<b>58.087,08</b>	<b>58.087,08</b>
1	Refacere podeț tubular pe DJ 712A Râu Alb de Jos, punct la Ferma		58.087,08	58.087,08
<b>RENCENSĂMÂNTUL CIRCULAȚIEI</b>		-	<b>112.359,70</b>	<b>112.359,70</b>
1	Recenzare trafic 2015	-	112.359,70	112.359,70
<b>TOTAL</b>			<b>2.446.552,35</b>	<b>2.446.552,35</b>

## SINTEZA ACTIVITĂȚII ȘI REALIZĂRILE, PE OBIECTIVE ȘI RESURSE ALOCATE

Nr. crt.	DENUMIRE	REALIZAT			ALOCAT		
		01.07.2012 - 30.06.2013	01.07.2013 - 30.06.2014	01.07.2014 - 30.05.2015	01.07.2012 - 30.06.2013	01.07.2013 - 30.06.2014	01.07.2014 - 30.05.2015
1	Tratamente bituminoase simple	4.026.067,57	2.984.490,21	2.297.701,47	4.026.067,57	2.984.490,21	2.297.701,47
2	Reparații asfaltice	4.896.025,47	2.217.341,37	1.620.403,47	4.896.025,47	2.217.341,37	1.620.403,47
3	Întreținere drumuri pietruite	353.271,58	308.638,77	1.063.524,97	353.271,58	308.638,77	1.063.524,97
4	Întreținere curentă pe timp de iarnă	2.625.385,63	4.070.455,96	1.872.555,53	2.625.385,63	4.070.455,96	1.872.555,53
5	Întreținerea podurilor, pasajelor, podețelor	30.536,94	55.058,91	125.251,41	30.536,94	55.058,91	125.251,41
6	Îmbrăcăminte asfaltică ușoară	4.354.991,93	4.542.983,25	7.242.748,05	4.354.991,93	4.542.983,25	7.242.748,05
7	Estetică rutieră		27.038,24	61.734,43		27.038,24	61.734,43
8	Siguranța circulației	6.521,23	74.200,84	103.933,19	6.521,23	74.200,84	103.933,19
9	Covoare bituminoase		1.430.689,20	865.049,29		1.430.689,20	865.049,29
10	Lucrări accidentale			400.552,09			400.552,09
11	Rencensământul circulației			112.359,70			112.359,70
<b>TOTAL</b>		<b>16.292.800,35</b>	<b>15.710.896,75</b>	<b>15.765.813,60</b>	<b>16.292.800,35</b>	<b>15.710.896,75</b>	<b>15.765.813,60</b>



## SECȚIUNEA VI.3. S.C. MORENI PARC INDUSTRIAL S.A.

Înființat prin divizarea S.C. „Automecanica Moreni” S.A. – uzină din cadrul CN ROMARM SA, parcul industrial a avut și are ca obiectiv principal crearea de locuri de muncă într-o zonă puternic afectată de șomaj.

Moreni Parc Industrial SA - societate administrator cu personalitate juridică având ca acționar unic Consiliul Județean Dâmbovița, cu un capitalul social inițial în valoare de **6.082,80 lei**, a ajuns la finele anului 2014 la un capital social în valoare de **2.993.550 lei**.

Parcul industrial dispune de o suprafață totală de 24,7 ha, teren din care:

- 14,7 ha transferat inițial — operațional în regim de *brown field*
- 10,0 ha transferat ulterior în regim de *green field* – devine operațional din 2015

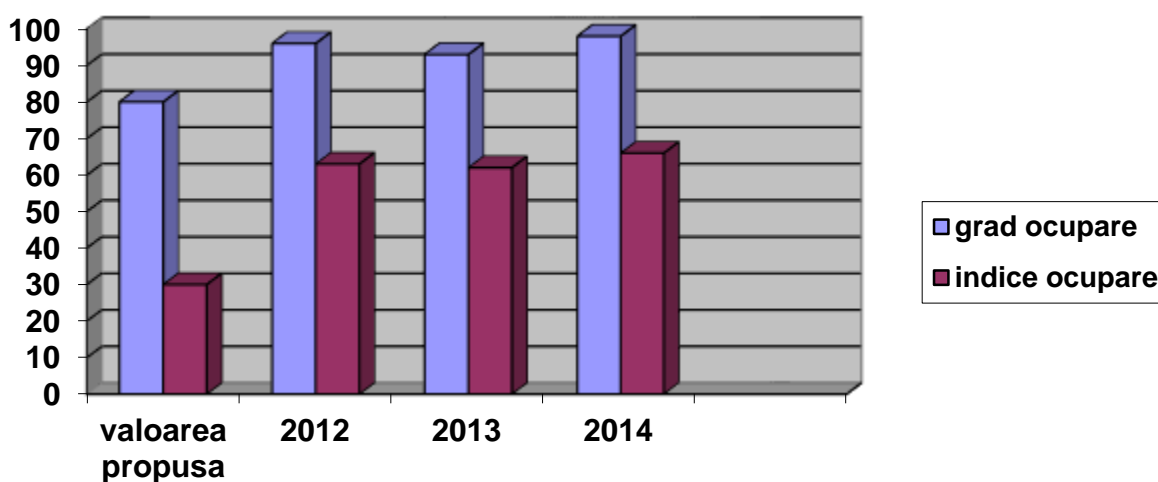
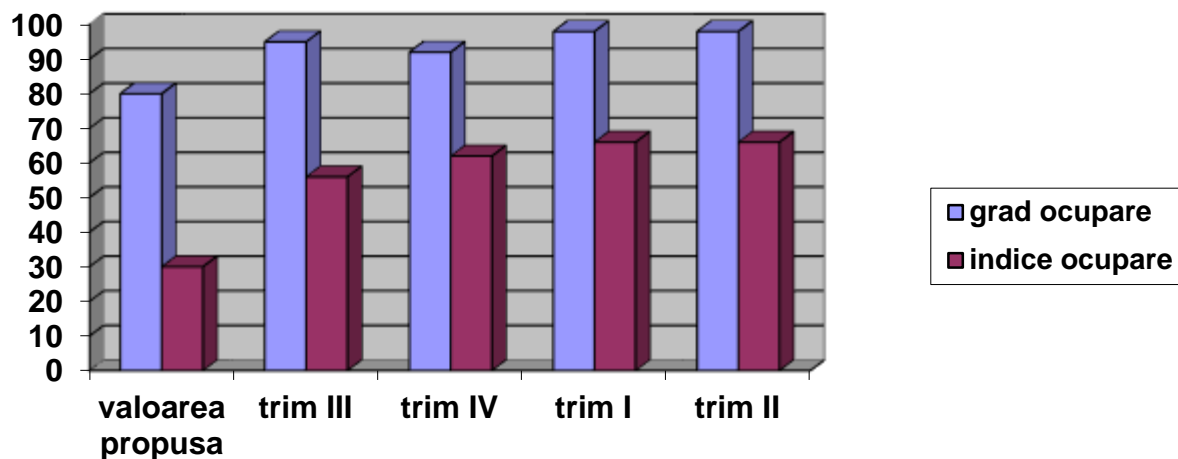
luna septembrie, după finalizarea proiectului ”Alimentare cu energie electrică Parc Industrial Moreni”, parte componentă a programului operațional regional co-finanțarea fiind asigurată de Consiliul Județean Dâmbovița.

Pentru descrierea activității desfășurate în perioada iunie 2014 - mai 2015, redăm în continuare o analiză a principalelor elemente cuprinse în Planul de management (viziunea, misiune și obiectivele generale, obiectivele strategice și obiectivele specifice)

Nr. crt	Denumire	Cerințe
1.	Viziunea	SC Moreni Parc Industrial SA să dețină o poziție în primele 10 parcuri industriale din țară, având criteriu de competență normativul UE
2.	Misiunea	Să fim o societatea centrată pe client care să ofere servicii în conformitate cu prevederile contractuale
3.	Obiective generale	- Atragerea de rezidenți atât români cât și străini care să activeze în domeniul industriilor și serviciilor cu valoare adăugată ridicată. - Creșterea numărului de locuri de muncă
4	Obiective strategice	Să fim recunoscuți ca LIDER în ceea ce privește calitatea serviciilor pe care le oferim rezidenților, profit pentru acționari și recompensă pentru angajați.
5.	Obiective specifice	- asigurarea infrastructurii și utilităților în conformitate cu prevederile contractelor economice încheiate cu rezidenții - aplicarea politicii de mentenanță prevăzute în instrucțiunile de utilizare a instalațiilor și aparatelor care să asigure o funcționare în conformitate cu prevederile contractuale - aplicarea unei politici flexibile prin realizarea reșalonărilor restanțelor a unor societăți, în vederea evitării suspendării activității lor și trecerea personalului în șomaj - reorganizarea societății în vederea reducerii cheltuielilor - reducerea nivelului creanțelor inclusiv a restanțelor

### Viziunea:

Parametru	U.M.	Val propusă	Valoare înregistrată			
			2014		2015	
			Trim III	Trim IV	Trim I	Trim II
Grad de ocupare	% din suprafața construită	80	96	96	96	86
Indice de ocupare	Număr salariați / 1 ha	minim 30	72	81	76	74



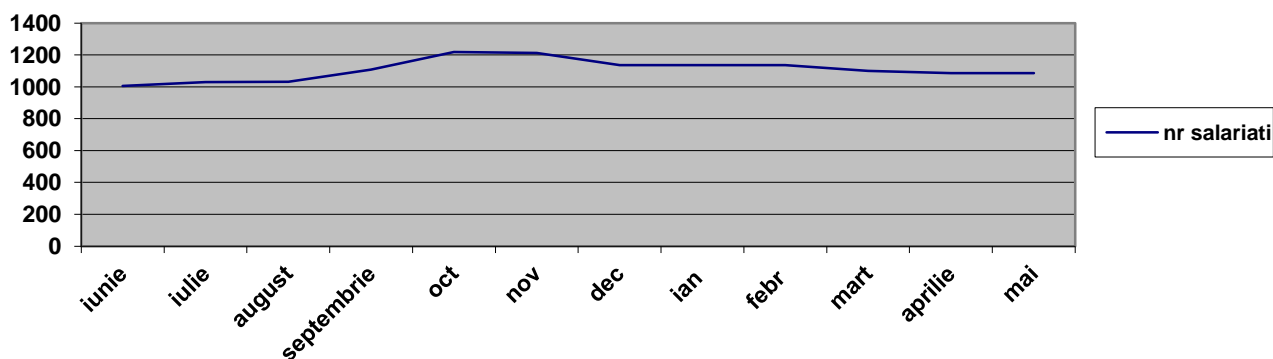
### Comparativ cu anii 2012 - 2014

#### MISIUNEA:

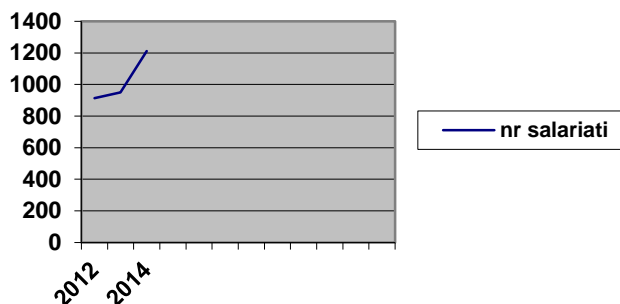
Societatea administrator, printr-o bună organizare, asigură furnizarea utilităților către rezidenți în conformitate cu prevederile contractuale. Se poate aprecia că introducerea ”serviciului de permanență la domiciliu” a asigurat operativitate în situațiile în care s-au înregistrat avarii la rețelele de furnizare utilități. Menționăm că nu au fost situații de oprire a activității la rezidenți din cauza lipsei utilităților.

#### OBIECTIVE GENERALE:

**Evoluția numărului de salariați în parcul industrial în perioada iunie 2014 -mai 2015**



## Comparativ cu anii 2012 – 2014



### **OBIECTIVE STRATEGICE:**

Activitatea rezidenților s-a desfășurat în condiții bune în această perioadă.

Societatea Moreni Parc Industrial SA nu are restante la plăți, iar nivelul creanțelor este în limita valorilor aprobate de CA și AGA.

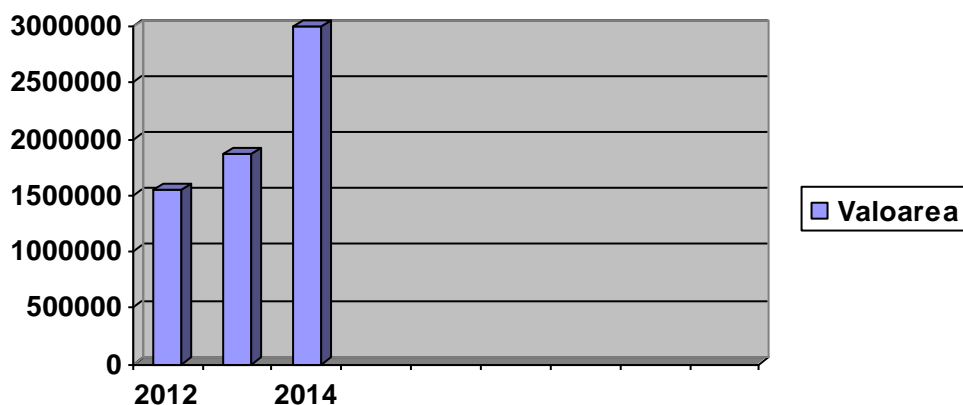
Moreni Parc Industrial joacă un rol important în zona municipiului Moreni, fiind zona industrială cu numărul cel mai mare de salariați. Astfel contribuțiile la bugetul statului ale societății administrator și a rezidenților care activează în parc, în anul 2014, au fost:

- 2.000.000 lei pe an impozit pe salarii
- 8.035.000 lei pe an (CAS, șomaj, fond concedii etc.)
- 500.000 lei pe an TVA.

De asemenea, relevant pentru activitatea desfășurată de societatea administrator în raport cu acționarul unic, Consiliul Județean Dâmbovița, este atât evoluția capitalului social, cât și faptul că toți acești ani s-au încheiat cu profit.

### **Evoluția capitalului social la SC Moreni Parc Industrial în perioada 2012 - 2014**

Anul	2012	2013	2014
Valoarea (lei)	1.545.280	1.861.340	2.993.550



## **OBIECTIVE SPECIFICE**

Nr crt	Anul	Valoare (lei)
1	2012 (realizat)	Fonduri proprii - 18.739,64
2	2013 (realizat)	Fonduri proprii - 704.703,85
3	2014 (realizat)	Fonduri proprii - 395.321 În cadrul POR - 2.743.777,40
4	2015 (proponeri)	Fonduri proprii - 665.000 În cadrul POR - 1.036.517,54

Parcul industrial beneficiază de o infrastructură modernă, dar pentru a deveni mai atractiv, pentru anul 2015 sunt prevăzute următoarele investiții:

Nr crt	Denumire obiective	Valoare
1	Bariere automate – 2 buc.	10.000
2	Gard împrejmuire perimetru parc industrial	200.000
3	Execuție instalație interioară de hidranți la OB 27 (hala metalică nouă)	30.000
4	Achiziție calculatoare și xerox	15.000
5	Racord la rețeaua de energie electrică a unui nou rezident în <i>green field</i>	440.000
	<b>TOTAL</b>	<b>665.000</b>

De asemenea, suntem în curs de realizare a asocierii cu primăria municipiului Moreni.

Primăria va aduce ca aport un teren fără construcții, în suprafață de 20 ha.

De remarcat este evoluția valorii investițiilor în perioada 2012 – 2015.



## SECȚIUNEA VI.4. S.C. PARC INDUSTRIAL PRIBOIU S.A.

### PREZENTAREA SOCIETĂȚII

SC PARC INDUSTRIAL PRIBOIU SA, cu sediul în Comuna Brănești, Sat Priboiu, Str. Aleea Sinaia, nr. 60, este organizată ca societate pe acțiuni, fiind înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J15/781/2008, având C.U.I RO-24023214. Societatea este cu capital integral de stat, Consiliul Județean Dâmbovița fiind acționar unic.

### CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE

- lei -

	2012	2013	2014	01.06.2015 (estimativ)
<b>Venituri totale,</b>	<b>426.020</b>	<b>926.599</b>	<b>585.738</b>	<b>320.962</b>
din care:				
Venituri din exploatare	420.114	922.023	584.901	320.848
Venituri financiare	5.906	4.576	837	114
<b>• Cheltuieli totale,</b>	<b>668.168</b>	<b>1.015.885</b>	<b>587.465</b>	<b>315.709</b>
din care:				
• cheltuieli de exploatare	668.168	1.015.885	587.465	315.709
• cheltuieli financiare	0	0	0	0
• <b>Cifra de afaceri</b>	<b>348.598</b>	<b>595.064</b>	<b>573.288</b>	<b>306.824</b>
• <b>Rezultatul brut al ex.</b>	<b>(242.148)</b>	<b>(89.286)</b>	<b>(1.727)</b>	<b>5.253</b>
• <b>Rezultat net al exercițiului</b>	<b>(242.148)</b>	<b>(89.286)</b>	<b>(1.727)</b>	<b>5.253</b>

Cheltuielile totale se stabilizează în jurul valorii de 63.142 lei pe lună, în medie.

### Situația cheltuielilor

01.06.2014 - 31.05.2015



În structură, la data de **01.06.2015**, conform estimărilor noastre, principalele poziții reprezentând cheltuieli, se prezintă astfel: **TOTAL: 315.709,34 lei.**

	Valoare	%
○ cheltuieli materiale:	18.172 lei	5,76
○ cheltuieli cu utilități:	93.167 lei	29,50
○ cheltuieli cu personalul:	77.445 lei	24,53
○ cheltuieli privind prestațiile externe:	46.167 lei	14,62
○ cheltuieli cu amortizarea imobilizărilor:	5.798 lei	1,80
○ altele:	74.960 lei	23,79

Precizăm că, din valoarea totală a cheltuielilor cu utilitățile, ponderea de 96% reprezintă facturile totale de utilitățile care se refacturează clienților existenți în parc.

De remarcat, totuși, că aceste valori au fost înregistrate în condițiile în care capacitatea administrativă (personal administrativ și servicii) este de 8 persoane.



Veniturile sunt constituite din chirii, redevențe, taxă de administrare și prestări servicii (facturarea utilităților către clienții SC Parc Industrial Priboiu SA) înregistrează o evoluție pozitivă, respectiv de la 348.598 lei în anul 2012, 595.064 lei în anul 2013, 585.738 lei în 2014, la 320.962 lei valoare estimată pentru 01.06.2015 (numai pe 5 luni). Precizăm că veniturile înregistrate corespund unui grad de ocupare de **87,3%** pentru clădiri și 18% pentru teren.

Din cele prezentate rezultă că, în perioada analizată, iunie 2014 – 31.12.2014, societatea a înregistrat o pierdere de 1.727 lei, iar în perioada 01.01.2015 – 01.06.2015, SC PARC INDUSTRIAL PRIBOIU SA, înregistrează un profit de 5.253 lei.

Societatea nu înregistrează credite bancare.

Societatea înregistrează un profit (estimativ) de 5.253 lei la 01.06.2015.

### **INDICATORI TEHNICI REALIZATI**

În perioada 01.06.2014 - 01.06.2015, s-au realizat următoarele lucrări:

1. Lucrări de amenajare teren în suprafață de 4500 mp în vederea concesionării acestuia pentru construirea unei stații de epurare ape industriale.
2. Lucrări de reparație acoperiș hală metalică
3. Lucrări de reparație și remediere a sistemului de jgheaburi și burlane al clădirii Centru Afaceri deteriorate în urma căderilor de zăpadă din iarna 2014
4. Achiziționarea unei pompe submersibile cu sistem de automatizare pentru evacuarea apelor pluviale din zona postului de transformare de 1000 KWA.
5. Reparația pompelor sparte de la Stația de Gospodărie a apelor
6. Lucrări de reparație a tâmplăriei din PVC de la parterul Clădirii Centru Afaceri
7. Lucrări de dezapezire a căilor de acces și a parcarilor din incinta Parcului
8. Lucrări de reparație și întreținere canalizare în regie proprie.
9. Lucrări de întreținere pentru parcelele P1-P7 din incinta Parcului în regie proprie
10. Lucrări de reparație – întreținere în regie proprie pentru clădirile și instalațiile din incinta Parcului
11. A fost semnat contractul de constituire a dreptului de suprafață pentru suprafața de 6.019 mp cu SC LUCA SPA SRL în vederea construirii unei hale de producție, prelucrare și spălare a textilelor
12. A fost semnat contractul de constituire a dreptului de suprafață pentru suprafața de 2.000 mp cu SC ROBSIL HONEY SRL în vederea construirii unei hale pentru depozitarea butoaielor cu miere
13. În perioada 22.04.2015 – 24.04.2015 a avut loc, în clădirea Centru Afaceri, a 2-a ediție a Târgului Tinerilor Întreprinzători din Mediul Virtual, la care au participat peste 200 tineri cu 46 întreprinderi virtuale.

#### **INDICATORI TEHNICI NEREALIZAȚI**

- instalație de hidranți și sprinklere nepusă în funcțiune;
- pompe arse și aparatură lipsă la stația de pompare ape pluviale;
- rezervorul de apă de 500 mc pentru asigurarea rezervei intangibile a apei este spart;
- 3 posturi de transformare de 630 KWA descompletate în urma furtunilor;
- centrala termică a clădirii Centru Afaceri nefuncțională (cazan spart și lipsă aparatură);
- instalația electrică pentru trapele de fum de la clădirea hala metalică este nefuncțională;
- stație de epurare de ape menajere nefuncțională (lămpi UV sparte, instalația sanitară neterminată, lipsă o parte din aparatura electrică și electronică).

#### **ACTIVITATEA VÂNZĂRI - MARKETING**

Prezentare activități desfășurate pentru atragerea clienților.

- Pentru atragerea de noi investitori am desfășurat două runde de anunțuri în vederea închirierii / concesionării în presa locală și în Regia Autonomă Monitorul Oficial;
- Se păstrează o strânsă legătură cu A.P.I.T.S.I.A.R (Asociația Parcurilor Industriale, Tehnologice, Științifice și a Incubatoarelor de Afaceri din Romania, din care Parcul Priboiu face parte);
- Se păstrează legătura cu C.R.P.C.I.S. (Centrul Român pentru Promovarea Comerțului și Investițiilor Străine), instituție publică aflată în subordinea Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri;
- Se păstrează legătura cu Ministerul Administrației și Internelor;
- Se păstrează legătura cu camerele de comerț și industrie din țară;

- Participarea la simpozioane și târguri de profil organizate în țară și întâlnirea cu cât mai mulți oameni de afaceri din țară și străinătate pentru promovarea Parcului Industrial Priboiu SA.

În prezent, în incinta Parcului Industrial Priboiu S.A își desfășoară activitatea un număr de 7 societăți cu un număr total de 363 angajați, și anume:

- S.C. Mathai Palete de Culori S.R.L. (Austria) - 310 angajați
- S.C. Yprado Production S.R.L. (Belgia) - 45 angajați
- S.C. Terra Dinamic S.R.L. (România) - în construcție cu termen de finalizare iulie 2015
- S.C. Marchand S.R.L. (România) - în construcție cu termen de finalizare iulie 2015
- S.C. Luca SPA S.R.L. (Italia) - în construcție cu termen de finalizare martie 2016
- S.C. Robsyl S.R.L. (România) - în construcție cu termen de finalizare august 2016
- S.C. Parc Industrial Priboiu S.A. - 8 angajați

### **CONCLUZII**

SC PARC INDUSTRIAL PRIBOIU SA își propune îndeplinirea următoarelor obiective de ordin economic, social, financiar și de mediu:

- dezvoltarea economică a zonei având ca rezultat crearea de noi locuri de muncă;
- obținerea de venituri prin încasarea redevențelor / chiriilor;
- protecția mediului înconjurător;
- atragerea de noi investitori în vederea creării de noi locuri de muncă.

## SECȚIUNEA VI.5. S.C. PARC INDUSTRIAL MIJA S.A.

### Prezentare generală

Societatea administrator Parc Industrial Mija SA a fost înființată în anul 2002 de către Consiliul Județean Dâmbovița, în calitate de acționar unic, și are în prezent un capital în valoare de 22.591.120 lei, capital social structurat pe acționari astfel:

1. CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA	- 40,00 %
2. QUATRON INTERNATIONAL INVESTMENT COLTD	- 23,75 %
3. RIVTA AG	- 26,53%
4. MT PROPERTY	- 1,71 %
5. TOMA CONSTANTIN	- 8,01%

Conform actului constitutiv și legislației privind parcurile industriale, societatea închiriază spații și furnizează utilități următoarelor societăți:

SC BRIOTHERMXPS SRL	- producție polistiren
SC CUT PRODUCTION SRL	- producție scule
SC SARO PROD SRL Târgoviște	- reparații mașini-unelte
SC VALMAR STEEL MORENI SRL	- lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
SC ALTERNATIVE FUELS ROMANIA SRL	- tratarea și eliminarea deșeurilor
SC CASA DE STIL JON SRL	- organizarea de evenimente festive

Societatea deține terenul în suprafață de 94,68 ha conform HG 457/16.05.2002 și HG 1843/2004 care este evidențiat în contabilitate ca aport de capital și evaluat la 6.844.000 lei.

Societatea are un număr de 45 de salariați, iar numărul angajaților societăților ce au închiriat spații în cadrul PARCULUI INDUSTRIAL MIJA SA în vederea dezvoltării de activități productive a depășit 300 persoane.

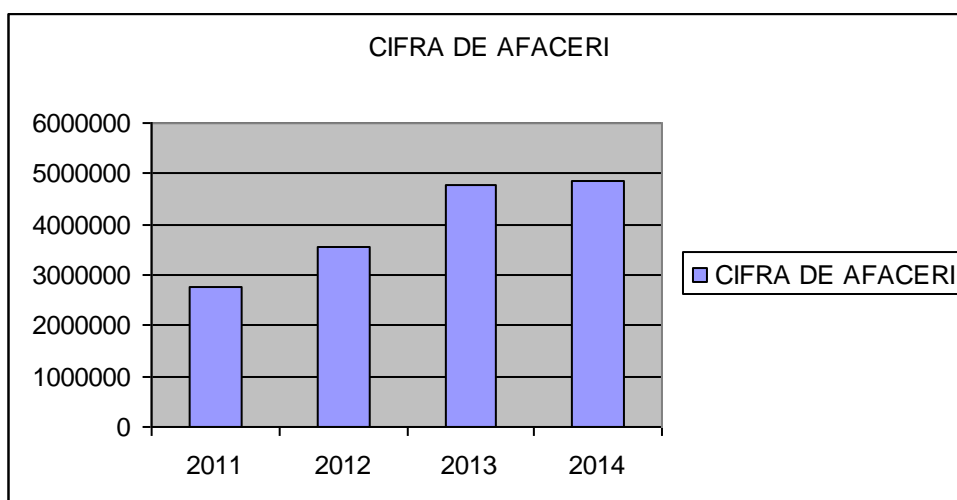
Pe parcursul ultimilor ani veniturile din activitatea desfășurată (închiriere spații, furnizare utilități, întreținere investiții și organizare evenimente) societatea administrator a avut o evoluție ascendentă după cum urmează:

ANUL	2011	2012	2013	2014	2015 PROGNOZA
<b>TOTAL VENITURI</b>	2.797.368	4.498.984	4.886.078	4.810.827	4.900.000

Evoluția principalilor indicatori ai societății este următoarea:

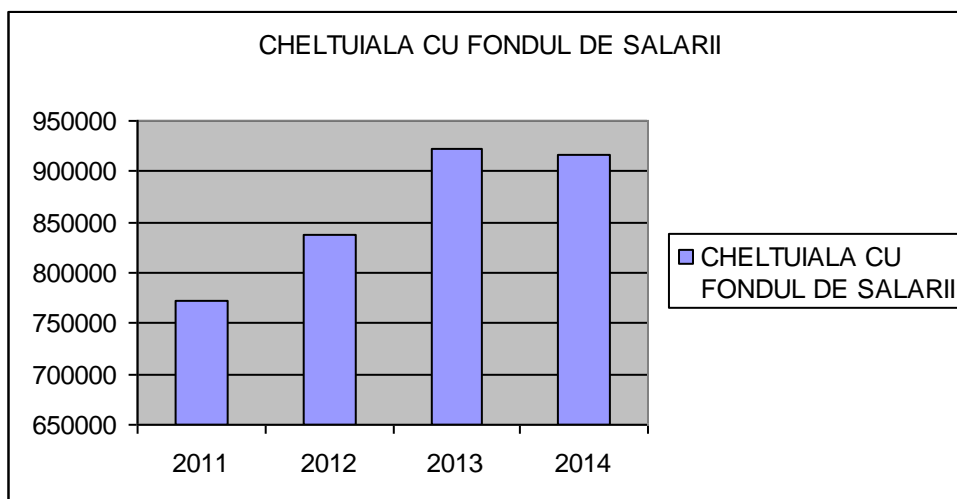
I. evoluția cifrei de afaceri în perioada 2010 – 2014

ANUL	2011	2012	2013	2014
<b>CIFRA DE AFACERI</b>	2756913	3554290	4773745	4853910



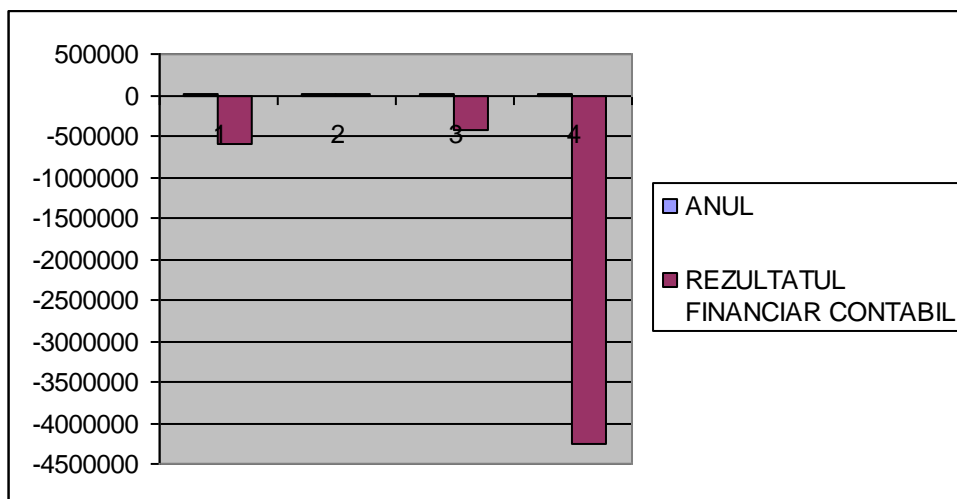
II. Evoluția fondului de salarii în perioada 2010 – 2014

ANUL	2011	2012	2013	2014
<b>CHELTUIALA CU FONDUL DE SALARII</b>	772048	837908	922424	916486



III. Evoluția rezultatului financiar - contabil în perioada 2010 – 2014

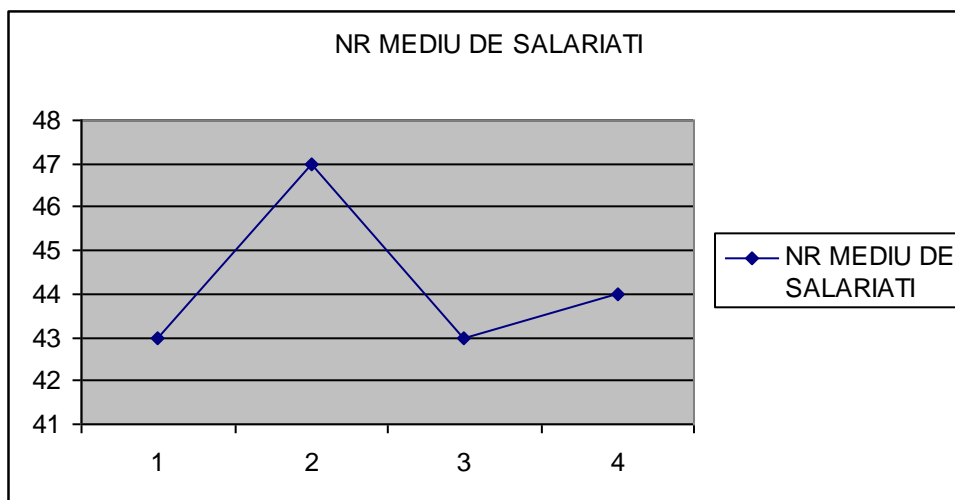
ANUL	2011	2012	2013	2014
<b>Rezultatul financiar-contabil</b>	-587551	21139	-433572	-4247598



Menționam că în anul 2014 pierderea contabilă a fost deteminată de reevaluarea mijloacelor fixe.

#### IV. Evoluția numărului mediu de salariați

Anul	2011	2012	2013	2014
<b>Nr. mediu de salariați</b>	43	47	43	44



La data de 04.04.2006, s-a semnat acordul de asociere între CJD și investitorii atrași:

- RIVTA AKTIENGESELLSHAFT
- QUATRON INTERNATIONAL INVESTMENT CO LTD
- RIVTA MBH
- TOMA CONSTANTIN (persoană fizică)

În vederea asigurării mijloacelor financiare necesare dezvoltării Parcului Industrial Mija și realizării obiectivului de investiții campus universitar, capitalul social al societății administrator a fost majorat succesiv de la valoarea de 650.000 USD până la concurența sumei de 7.000.000 USD.

Investitorii atrași au dezvoltat în cadrul Parcului Industrial Mija un centru de afaceri, finalizat, ce cuprinde:

- un hotel cu 20 de camere și 2 apartamente, utilizate și dotate cu tot ceea ce este necesar
- sală de întâlniri

- sală de festivități
- piscina interioară și exterioară
- bar și restaurant
- foișoare pentru agrement

În prezent, sunt tratative pentru semnarea unui nou acord de asociere cu investitorii atrași având în vedere constatarea caducității vechiului acord.

Accionarii își propun, prin noul acord de asociere, să expertizeze, să consolideze, să igienizeze spațiile în vederea creșterii gradului de atractivitate pentru potențialii clienți.

Proiectele ce vor fi demarate pentru atragerea de investitori și care vor conduce la creerea de noi locuri munca și implicit la creșterea veniturilor, vor avea ca obiect:

1. întocmirea de studii de fezabilitate pentru:
  - utilități (apă, canal, gaze, energie electrică, curenți slabi)
  - stație de epurare
  - reabilitare clădiri
2. lucrări de reabilitare / modernizare a unor echipamente și instalații care produc, transportă și distribuie agenții energetici necesari societăților care-și desfășoară activitatea pe platforma parcului
3. consolidare și igienizare a clădirilor
4. refacerea și modernizarea infrastructurii din cadrul parcului industrial pentru atragerea de investitori
5. amenajarea și întreținerea spațiilor verzi



## CAPITOLUL VII. ASOCIAȚII DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

### SECȚIUNEA VII.1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea Colectării, Transportului, Depozitării, Prelucrării Deșeurilor Solide în Județul Dâmbovița”

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării, deșeurilor solide în județul Dâmbovița” s-a înființat ca urmare a necesității tot mai evidente de a se asigura locuitorilor județului Dâmbovița un habitat cât mai curat în concordanță cu exigențele europene.

Scopul Asociației este îmbunătățirea infrastructurii tehnico – edilitare a sistemului de colectare, transport, depozitare și prelucrare a deșeurilor solide in zonele de activitate a consiliilor asociate, prin promovarea de investiții în principal din fonduri europene rambursabile și nerambursabile (ISPA).

Din Asociație fac parte toate unitățile administrativ teritoriale din județ, reprezentate de primari și Consiliul Județean Dâmbovița, reprezentat de Vicepreședintele Consiliului Județean, domnul av. Marin Antonescu, care este totodată și Președintele Asociației.

Organul de conducere al asociației este Adunarea Generală, constituită din reprezentanții desemnați ai Asociației în frunte cu președintele său.

Organul de administrare al asociației este Consiliul director alcatuit din 17 membri (președintele A.D.I. și 16 primari).

Controlul financiar intern al Asociației este realizat de trei cenzori.

Personalitatea juridica a asociației a fost dobândită prin autentificarea Actului constitutiv și Statutului Asociației și prin înscrierea acesteia la Registrul asociațiilor și fundațiilor, aflate la grefa judecătorei. Aceasta s-a realizat pe 9 ianuarie 2001.

Ducerea la îndeplinire a Hotărârilor A.D.I. și a deciziilor Consiliului Director este asigurată de un aparat tehnic propriu.

Odata cu începerea activității acestei asociații s-a facut imediat remarcată o îmbunătățire a calității habitatului atât în mediul urban, cât și în mediul rural.

Activitatea în acest domeniu se desfășoară pe următoarele paliere:

- Activitatea de colectare și transport a deșeurilor se efectuează de către SC SUPERCOM SA, în baza contractului nr. 170/33/31.03.2010;
- Activitatea de depozitare și prelucrarea deșeurilor solide se efectuează de către S.C. Eurogas Prescom SRL, în baza contractului nr. 492/538/29.11.2010;
- Colectarea taxei de habitat se face de către S.C. Electrica Furnizare S.A. în baza Acordului cadru înregistrat la A.D.I. cu nr. 2763/23.03.2015 și înregistrat la Electrica Furnizare SA cu nr. 370/24.03.2015 precum și a contractelor subsecvente anuale. În anul 2014 a fost încheiat Contractul subsecvent nr. 4, iar în anul 2015 a fost încheiat contractul subsecvent nr. 1.
- Sumele încasate de SC Electrica Furnizare SA și virate lunar la A.D.I., precum și cotizațiile de membru, cotizația suplimentară și taxa de habitat încasată de primării prin serviciile proprii de impozite și taxe și virate de asemenea către A.D.I. au constituit sursa de venit din care s-au achitat facturile pentru prestațiile efectuate de cei doi operatori de salubritate.

**Activitatea economico-financiară** a asociației a funcționat în sensul asigurării și gestionării optime a resurselor necesare atât aparatului tehnic al asociației, cât și achitării datoriilor restante și curente către operatorii de salubritate, respectiv către operatorul de facturare și încasare a taxei de habitat.

În perioada iunie 2014 – iunie 2015, s-au întreprins măsuri pentru evitarea, cel puțin pe termen scurt și mediu, a efectelor pe care le-ar fi creat punerea în executare a înființării popririi asupra sumelor de bani pe care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița” le datora către cei doi operatori de salubritate cu care asociația are încheiate contracte.

În acest sens, s-a respectat graficul de eșalonare încheiat cu SC SUPERCOM SA prin Contractul de tranzacție nr. 58/09.01.2014/100/10.01.2014 și a fost încheiat un Contract de tranzacție nr. 2/01.07.2014 cu SC EUROGAS PRESCOM SRL, respectându-se și la acesta graficul de eșalonare. Ambele contracte de tranzacție au avut ca scop eșalonarea datoriilor restante pe care A.D.I. le datora în acel moment către cei doi operatori.

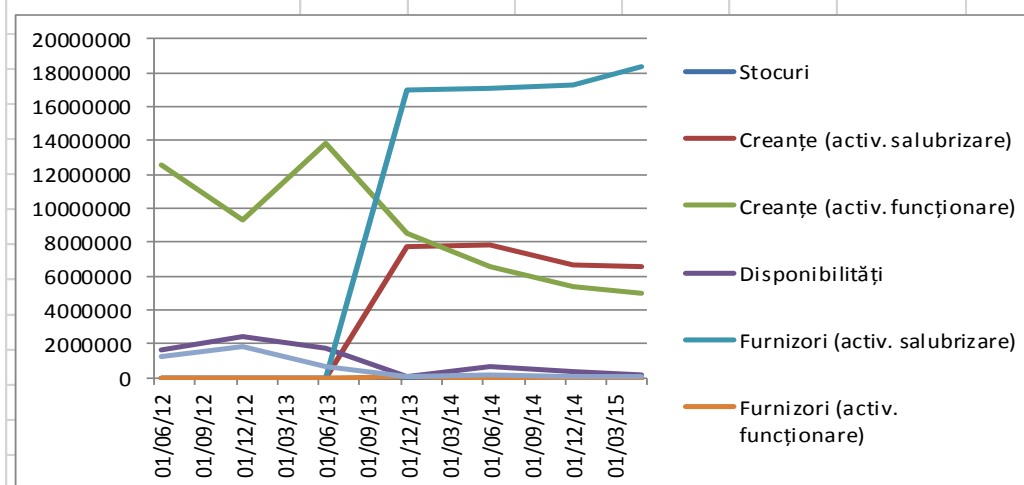
De asemenea, au fost luate măsuri de creștere a veniturilor asociației cu scopul de a face față în anul 2015 cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al asociației și celor cu destinație specială astfel:

- prin Hotărârea A.D.I. nr. 158/26.11.2014 a fost stabilită taxa de habitat pentru anul 2015 la valoarea de 18 lei/lună/gospodărie, 10 lei/lună/gospodărie, 6 lei/lună/gospodărie, față de 16 lei/lună/gospodărie, 9 lei/lună/gospodărie, 5 lei/lună/gospodărie cât a fost în anul 2014 (la instituții publice taxa de habitat a rămas constantă, adică 50/lei/lună/instituție);
- prin Hotărârea A.D.I. nr. 159/26.11.2014 a fost aprobată cotizația membrilor asociației pentru anul 2015 în sumă totală de 5.299.770 lei, față de anul 2014 când cotizația a fost de 5.150.654 lei.

Rezultatele economico-financiare ale asociației pentru perioada iunie 2014 – mai 2015 analizate prin comparație cu cele aferente perioadelor iunie 2012 – mai 2013 și iunie 2013 – mai 2014 sunt prezentate în tabelele și graficele ce urmează:

Denumire indicator	01/06/12	31/12/12	01/06/13	31/12/13	01/06/14	31/12/14	31/05/15
Stocuri	4734	3333	8681	2825	2969	3630	3329
Creanțe (activ. salubritate)	0	0	0	7701571	7806261	6662274	6543241
Creanțe (activ. funcționare)	12509964	9346199	13792708	8499424	6596370	5332861	4954533
Disponibilități	1622803	2390961	1753740	100749	706338	341805	188024
Furnizori (activ. salubritate)	0	0	0	16987757	17053968	17258150	18317300
Furnizori (activ. funcționare)	5887	8490	12130	27746	8609	4990	15063
Alte datorii	1239862	1810011	709692	112670	157330	65064	67897

*Evoluția datoriilor, creanțelor și a disponibilului în perioada iunie 2012 - mai 2015*



Din tabelul și figura de mai sus se observă că cele mai mari influențe le au evoluția indicatorilor pe activitatea de salubritate, preluată de A.D.I. începând cu iulie 2013 prin Hotărârea A.D.I. nr. 117/18.06.2013 privind preluarea de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița”, prin aparatul tehnic, a atribuțiilor de monitorizare, control, încasare, facturare și plată a serviciilor de salubritate desfășurate de către Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă și Canalizare Dâmbovița până în acel moment. Astfel, se observă o creștere a datoriilor către cei doi operatori de salubritate în perioada analizată de la 16.987.757 lei (la data de 31.12.2013) la 18.217.300 lei (la data de 27.05.2015), precum și o scădere a creanțelor de încasat de la U.A.T.-uri, de la 7.701.571 lei (la data de 31.12.2013) la 6.543.241 lei (la data de 27.05.2015).

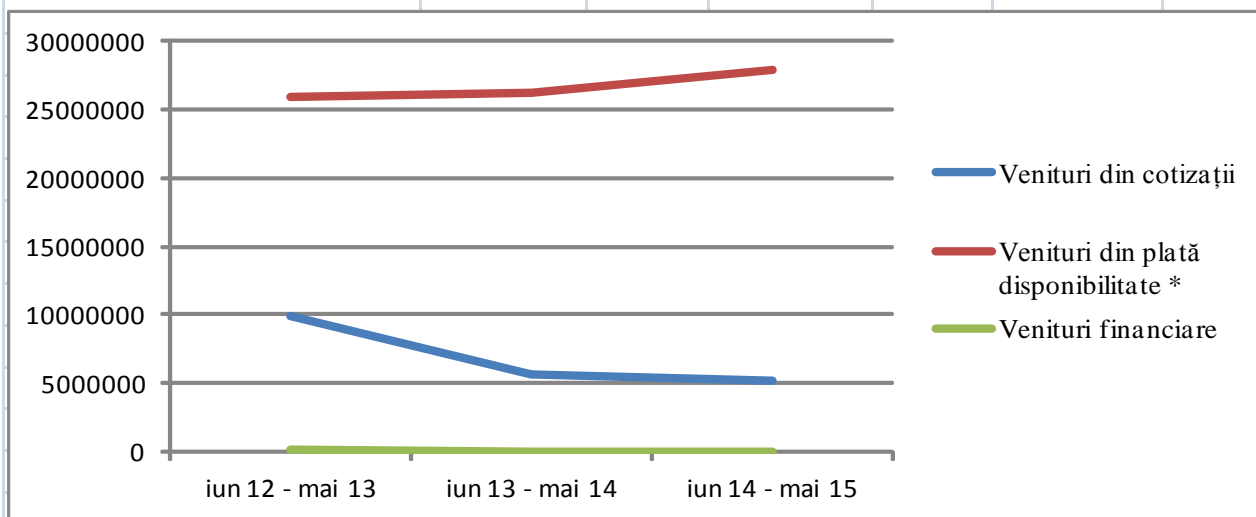
De asemenea, se observă o scădere a creanțelor de încasat de la U.A.T.-uri și Consiliul Județean Dâmbovița de la 12.509.964 lei (la data de 01.06.2012) la 4.954.533 lei (la data de 27.05.2015). Această scădere este rezultatul măsurilor luate în Adunările Generale ale A.D.I. privind recuperarea creanțelor restante, ca de exemplu:

- Hotărârea A.D.I. nr. 88/24.08.2012 privind adoptarea unor măsuri de achitare a cotizației de membru și a cotizației suplimentare restante;
- Hotărârea A.D.I. nr. 102/08.02.2013 privind modul de compensare a obligațiilor financiare a U.A.T.-urilor care nu acceptă Minuta de compensare;
- Hotărârea nr. 129/24.07.2013 privind înputernicirea Aparatului tehnic al A.D.I. să promoveze cereri de chemare în judecată împotriva tuturor U.A.T.-urilor membre care înregistrează restante;
- Hotărârea nr. 144/13.03.2014 privind modalitatea de stingere a unor obligații financiare dintre A.D.I. și U.A.T.-uri, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 154/28.05.2014 privind eșalonarea datoriilor restante pe care U.A.T.-urile le înregistrează la A.D.I.

Denumire indicator	iun 12 - mai 13		iun 13 - mai 14		iun 14 - mai 15	
	Suma	Pondere (%)	Suma	Pondere (%)	Suma	Pondere (%)
Venituri din cotizații	9969186	27,69%	5673995	17,80%	5212784	15,71%
Venituri din plată disponibilitate *	25971518	72,13%	26194045	82,17%	27959982	84,24%
Venituri financiare	65797	0,18%	11224	0,04%	16645	0,05%
<b>Total venituri</b>	<b>36006501</b>	<b>100%</b>	<b>31879264</b>	<b>100%</b>	<b>33189411</b>	<b>100%</b>

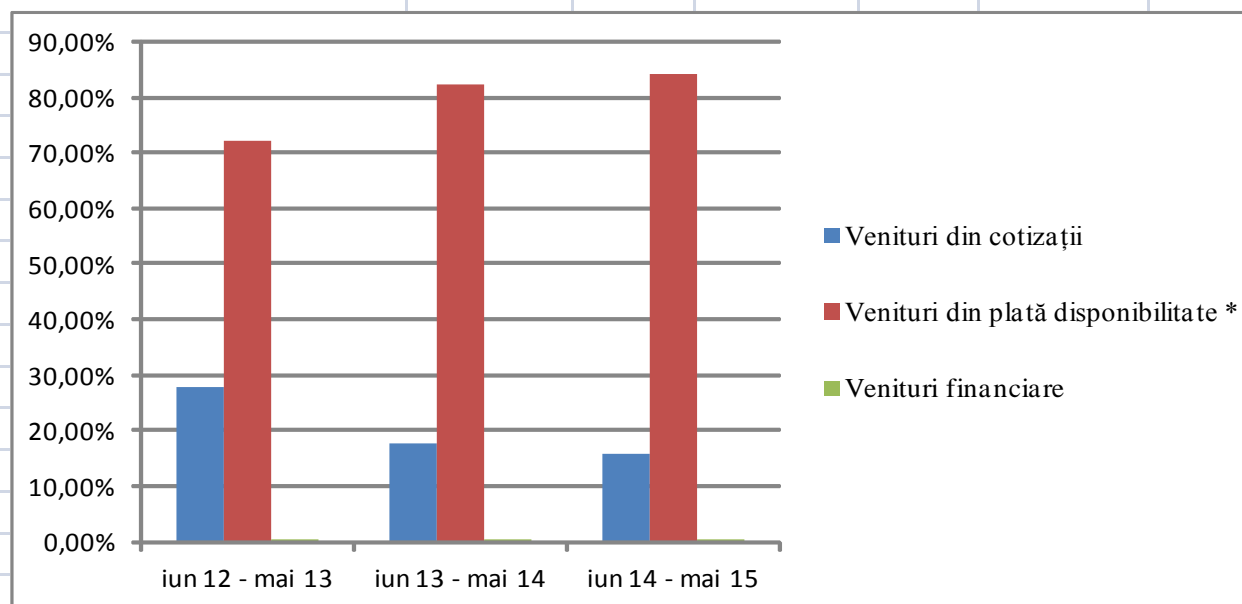
\*Pentru a oferi o imagine fidelă la indicatorul „Venituri din plată disponibilitate” au fost luate în calcul și veniturile transmise spre facturare către S.P.J.A.A.C.S.D. pentru perioada iunie 2012 - iunie 2013

#### Evoluția veniturilor în perioada iunie 2012 - mai 2015



#### Ponderea categoriilor de venituri în Total Venituri

iunie 2012 - mai 2015



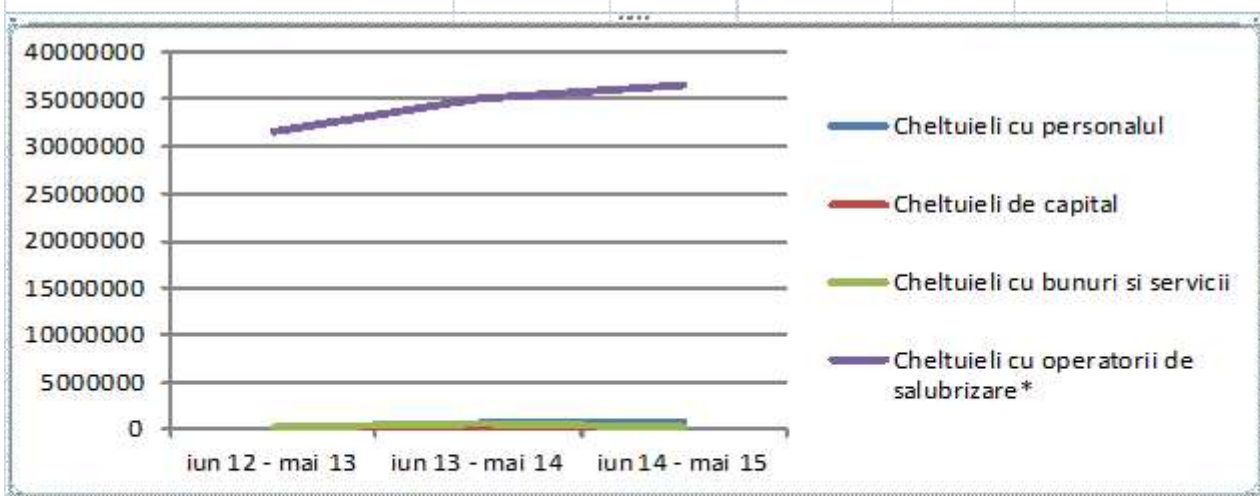
Se observă din tabelul și figura de mai sus o scădere a veniturilor din cotizații în perioada iunie 2012 – mai 2015 și o creștere a veniturilor la plata de disponibilitate.

În ceea ce privește ponderea lor, se observă că ponderea cea mai mare o au veniturile din plata de disponibilitate, iar cea mai mică – veniturile financiare.

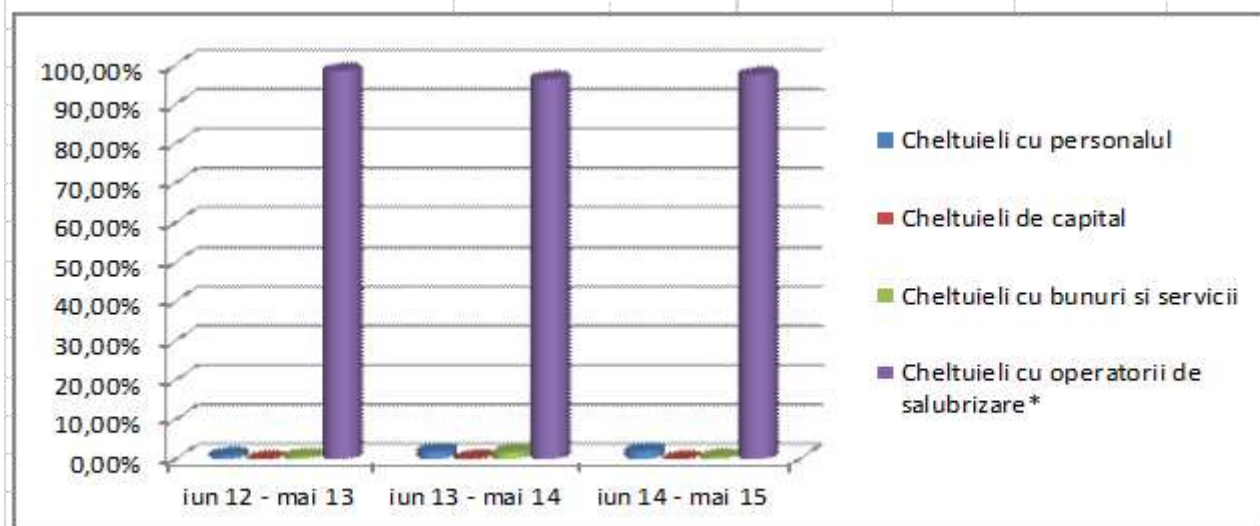
Denumire indicator	iun 12 - mai 13		iun 13 - mai 14		iun 14 - mai 15	
	Suma	Pondere (%)	Suma	Pondere (%)	Suma	Pondere (%)
Cheltuieli cu personalul	306164	0,95%	674092	1,85%	752912	2,01%
Cheltuieli de capital	0	0,00%	80118	0,22%	0	0,00%
Cheltuieli cu bunuri si servicii	225549	0,70%	596534	1,63%	231507	0,62%
Cheltuieli cu operatori de salubritate*	31618769	98,35%	35156538	96,30%	36480016	97,37%
<b>Total cheltuieli</b>	<b>32150482</b>	<b>100%</b>	<b>36507282</b>	<b>100%</b>	<b>37464435</b>	<b>100%</b>

\*Pentru a oferi o imagine fidelă la indicatorul „Cheltuieli cu operatorii de salubritate” au fost luate în calcul și facturile emise de cei doi operatori către SP J.A.C.S.D. pentru perioada iunie 2012 - iunie 2013.

#### **Evoluția cheltuielilor în perioada iunie 2012 - mai 2015**



#### **Ponderele categoriilor de cheltuieli în Total Cheltuieli iunie 2012 - mai 2015**



Din tabelul de mai sus, se observă o creștere a cheltuielilor cu personalul, de la 0,95% în luna mai 2013, la 2,01% în luna mai 2015, ca urmare a preluării de către A.D.I. începând cu iulie 2013 prin Hotărârea nr. 117/18.06.2013, a atribuțiilor de monitorizare, control, încasare, facturare și

plată a serviciilor de salubritate desfășurate de către Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă și Canalizare Dâmbovița până în acel moment.

De asemenea se observă că ponderea cea mai mare în totalul cheltuielilor o au cheltuielile cu operatorii de salubritate.

### **COMPARTIMENT JURIDIC – RECUPERARE CREANTE**

Pentru recuperarea creanțelor datorate de membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în anul 2013, au fost acționate în instanță 4 unități administrativ-teritoriale, valoarea dosarelor fiind de 1.301.931,94 lei.

Începând cu data de 01.06.2014 și până în prezent au fost înregistrate pe rolul Tribunalului Dâmbovița un număr de 66 de dosare ce au ca obiect ordonanța de plată în vederea recuperării creanțelor pe care unitățile administrativ-teritoriale din județul Dâmbovița le au catre Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Dâmbovița.

Suma totală a acestor dosare este de 5.410.759,32 lei.

În conformitate cu Hotărârea A.D.I. nr. 66/27.12.2011, reprezentând **cotizația suplimentară** și Hotărârea A.D.I. nr. 92/12.11.2012 reprezentând **cotizația de membru**, au fost înregistrate pe rolul Tribunalului Dâmbovița un număr de 21 de dosare, din care pentru 13 dosare s-a admis acțiunea, a căror valoare se ridică la 2.134.722,96 lei, 7 dosare sunt în curs de desfășurare pe rolul Tribunalului Dâmbovița, valoarea estimată fiind de 1.054.285,37 lei, 1 dosar (admite excepția necompetenței materiale) cu valoarea de 54.125,02 lei.

Pentru un număr de 45 de unități administrativ-teritoriale, a fost inițiată acțiunea în instanță, necesară pentru recuperarea **plății de disponibilitate**.

Din cele 45 de dosare reprezentând plată disponibilitate începând cu data de 1 iunie 2014 și până în prezent instanța a admis acțiunea formulată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară întru număr de 22 dosare a căror valoare este de 1.101.817,39 lei.

În curs de desfășurare se află în prezent un număr de 15 dosare, cu o valoare estimată de 633.234,33 lei.

Tribunalul Dâmbovița s-a pronunțat prin admiterea excepției necompetenței materiale într-un număr de 7 dosare, valoarea acestora fiind în sumă de 372.452,30 lei, urmând ca acestea să fie soluționate de instanțele competente. Într-un dosar din anul 2014, prin care am solicitat suma de 60.121,95 lei reprezentând plată disponibilitate, Tribunalul Dâmbovița a respins acțiunea (cerere în curs de anulare).

Începând cu 1 iulie 2013, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară a preluat de la Serviciul Public Județean de Alimentare cu Apă, un număr de 41 de dosare aflate în executare silită reprezentând plată disponibilitate în valoare de 1.674.126,68 lei.

Din cele 41 de dosare preluate, un număr de 18 dosare au fost achitate, celelalte fiind în curs de executare. În semestrul al doilea al anului 2013, au fost date spre executare silită și finalizate, 2 dosare în valoare de 56.191,46 lei reprezentând plată disponibilitate.

În perioada 01.06.2014 – 01.06.2015, au fost date spre executare un număr de 24 de dosare din care 18 dosare reprezintă plată disponibilitate în valoare de 568.118,43 lei, și un număr de 6 dosare reprezintă cotizația suplimentară și cotizația de membru, în valoare de 560.232,02 lei.

Dosare în executare	Perioadă 01.06.2013 - 31.05.2014		Perioadă 01.06.2014 - 01.06.2015	
	Nr. dosare în executare	Sumă	Nr. dosare în executare	Sumă
Plată disponibilitate preluată de la S.P.J.A.A.C.	41	1.674.126,68	24	796.761,10
Plată disponibilitate A.D.I.R.C.T.D.P.D.S.	2	56.191,46	18	529.111,79
Cotizații A.D.I.R.C.T.D.P.D.S.			6	560.232,02

În anul 2013, au fost încheiate 3 angajamente de plată, reprezentând **plată disponibilitate** cu valoarea de 80.927,88 lei, iar în perioada 01.06.2014 - 01.06.2015 au fost încheiate 24 angajamente de plată, din care 15 angajamente reprezentând **plată disponibilitate** în valoare de 741.201,77 lei și 9 angajamente de plată reprezentând **cotizația suplimentară și cotizația de membru**, în valoare de 1.530.518,62 lei.

## **INSTANȚĂ**

Începând din anul 2011, primarul U.A.T Pucioasa a promovat acțiuni în justiție, solicitând anularea hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Asociației. De menționat că unele hotărâri au fost votate de primar, în considerarea legalității lor.

Criticile aduse actelor adoptate privesc:

- Cvorumul de  $\frac{3}{4}$  membri asociați prezenți și votul majorității acestora;
- Necesitatea existenței mandatului prealabil, special dat de autoritățile deliberative;
- Incidența Legii nr. 24/2000 privind tehnica legislativă;
- Vătămarea unui drept;
- Vătămarea interesului legitim;
- Desemnarea persoanelor care duc la îndeplinire hotărârile
- Prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- Prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților;
- Prevederile H.G. nr. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv cadru și a statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- Procedura de comunicare a hotărârilor, căile de atac, instanța competentă;
- Temeiul juridic.

În primă instanță, dosarele s-au judecat la Tribunalul Dâmbovița. Nemulțumit de soluțiile date, primarul orașului Pucioasa a declarat recurs, instanța competentă fiind Curtea de Apel Ploiești. Ca urmare a respingerii recursurilor, reclamantul a înțeles să uzeze de calea contestației în anulare, contestații care au fost respinse.

În prezent, Asociația este parte, în calitate de pârâtă – intimată, în dosare aflate pe rolul Tribunalului Dâmbovița și Curții de Apel Ploiești.

Precizăm că primarul continuă să atace hotărârile Adunării Generale, în funcție de când are loc ședința.

În perioada 01.06.2014 – 01.06.2015 au avut loc 5 ședințe ale Adunării Generale a A.D.I. Au fost adoptate un număr de 18 hotărâri privind:

- Aprobarea contractului de tranzacție dintre A.D.I. și SC EUROGAS PRESCOM SRL Fieni privind eșalonarea datoriilor către acest operator;
- Bugetul de venituri și cheltuieli al asociației;
- Aprobarea addendumului încheiat cu SC SUPERCOM SA referitor la prelungirea termenului scadent al facturilor;
- Aprobarea taxei de habitat cu destinație specială de salubritate pentru anul 2015;
- Aprobarea cotizației de membru pe anul 2015;
- Aprobarea Actului adițional nr. 8 la Actul constitutiv și Statutul Asociației prin care au fost aduse modificări în conformitate cu prevederile H.G. nr. 742/2014;
- Mandatarea C.J.D. pentru derularea procedurii de licitație a operatorului ce va factura / încasa taxa de habitat pe anul 2015.

Comparativ, în anul 2012 au avut loc 4 ședințe ale Adunării Generale în care au fost adoptate 28 de hotărâri, iar în anul 2013 au avut loc 7 ședințe în care s-au adoptat 44 hotărâri.

#### **COMPARTIMENT TEHNIC - AGENT CONTROL și AGENT SUPRAVEGHERE**

În perioada iunie 2014 – aprilie 2015, monitorizarea activității de salubritate a fost efectuată de Agentul de Control și Agentul de Supraveghere din cadrul aparatului tehnic ADI.

**Agentul de Control** a monitorizat activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și instituționale, desfășurată de operatorul SC SUPERCOM SA, conform Contractului 170/33/2010 și a Caietului de sarcini ce face parte integrantă din acest contract, iar **Agentul de Supraveghere** a urmărit activitatea de depozitare, tratare și valorificare a deșeurilor menajere și instituționale, desfășurată de operatorul SC EUROGAS PRESCOM SRL FIENI, conform Contractului 492/538/2010 și Caietului de sarcini – parte integrantă din acest contract.

Atribuțiile Agentului de Control sunt reglementate de Hotărârea ADI nr.126/24.07.2013, iar modul de monitorizare a activității de colectare și transport deșeurii este reglementat de Procedura Operațională nr. 48 „Monitorizarea și supravegherea executării serviciilor de salubritate de către Operatorul de colectare și transport deșeurii în Județul Dâmbovița”, aprobată prin Hotărârea ADI nr.109/11.03.2013.

Agentul de Control activează cu 3 agenți, angajați ai Aparatului Tehnic ADI care, în conformitate cu hotărârile și procedura specificate anterior, au desfășurat zilnic, pe parcursul perioadei menționate anterior, monitorizarea activității de colectare și transport deșeurii în Județul Dâmbovița, a operatorului S.C. SUPERCOM S.A., pe baza unui grafic săptămânal de monitorizare, în cele 89 U.A.T.-uri din județ.

În perioada iunie 2014 – aprilie 2015 au fost primite și soluționate, în termen legal, un număr de 69 reclamații scrise, de la cetățeni și autorități locale și 154 solicitări telefonice de verificare a unor situații pe teren. Acestea au fost soluționate operativ, cele mai multe dintre ele fiind legate de neridicarea gunoierului de la cetățeni de către operatorul SC SUPERCOM SA.

Agentul de Control a verificat pe teren reclamațiile scrise sau telefonice, primite de la beneficiarii serviciului de colectare și transport deșeurii și a sancționat, când a fost cazul, neîndeplinirea obligațiilor contractuale ale operatorului de colectare și transport deșeurii, prin emiterea a **18 avize de rectificare** și a **unui aviz de rectificare important**.



Prin Consiliul Județean Dambovița, Prefectura Județului Dambovița, Inspectoratul Județean de Poliție Dambovița și Protecția Consumatorilor, au fost primite și soluționate un număr de 11 cereri și reclamații ale unor cetățeni, toate fiind rezolvate în termenul legal și comunicarea răspunsului către cetățean și autoritățile județene.

În perioada iunie 2014 – mai 2015, operatorul de colectare și transport deșeuri SC SUPERCOM SA a colectat și depozitat, la Centrul de Gestionare a Deșeurilor Aninoasa și Depozitul Titu, cantitatea de 133.149,01 t de deșeuri menajere și instituționale.

Atribuțiile Agentului de Supraveghere sunt reglementate de Hotărârea A.D.I nr.127/24.07.2013, de prevederile Contractului 492/538/2010 și Caietului de sarcini ce face parte integrantă din acest contract.

Agentul de Supraveghere activează cu un număr de 3 agenți, angajați ai aparatului tehnic ADI care, în conformitate cu documentele specificate anterior, au desfășurat zilnic, pe parcursul perioadei iunie 2014 – aprilie 2015, monitorizarea activității de depozitare, tratare și valorificare a deșeurilor în Județul Dambovița, la Centrul de Gestionare a deșeurilor Aninoasa și Depozitul Titu, gestionate de operatorul de depozitare, tratare și valorificare a deșeurilor în Județul Dambovița SC EUROGAS PRESCOM SRL FIENI.

Agenții de supraveghere au monitorizat zilnic modul de cântărire și evidențiere a cantităților de deșeuri primite, la cele două depozite ecologice din Aninoasa și Titu, de la operatorul de colectare și transport a deșeurilor SC SUPERCOM SA și modul de exploatare a utilajelor și instalațiilor din cadrul celor două depozite.

În perioada iunie 2014 – aprilie 2015 au fost colectate și transportate de operatorul SC SUPERCOM SA **121.544,91 tone** deșeuri municipale și asimilate care au fost depozitate, tratate și valorificate de operatorul S.C. EUROGAS PRESCOM SRL FIENI, la depozitele ecologice din Aninoasa și Titu.

În aceeași perioadă, au fost colectate **2.392,4 tone deșeuri de la agenții economici** din județ, de către operatorul SC SUPERCOM SA, care are contracte încheiate cu acești agenți.

Cantitatea de **1.772,08 tone deșeuri verzi**, intrată în stația de compostare Aninoasa în perioada iunie 2014 – aprilie 2015, a fost depusă în spațiile destinate stocării temporare a acestora, până la momentul prelucrării în vederea supunerii la procesul de compostare naturală.

În perioada iunie 2014 – aprilie 2015, stația de sortare de la Centrul de Gestionare a Deșeurilor Aninoasa a fost folosită împreună cu presa pentru deșeurile de plastic, colectate de la cele două depozite, prelucrandu-se astfel 1044,57 tone deșeuri din plastic, la care s-au adăugat 7 tone deșeuri carton și hartie.

De asemenea, agenții de supraveghere au verificat periodic existența și valabilitatea autorizațiilor, certificatelor metrologice, buletinelor de analiză și a avizelor deținute de SC EUROGAS PRESCOM SRL FIENI.

În urma monitorizării de către agenții de supraveghere a activității de depozitare, tratare și valorificare a deșeurilor municipale și asimilate acestora, în perioada iunie 2014 – aprilie 2015 s-au constatat următoarele probleme majore :

**1.** Celulele actuale de depozitare a deșeurilor, de la depozitele din Aninoasa și Titu, mai au o durată de exploatare estimată până în luna septembrie 2015, pentru depozitul Titu și până în luna februarie 2016 pentru depozitul Aninoasa. Micșorarea duratei de exploatare a celor două depozite, față de estimările inițiale se datorează atât colectării neselective a deșeurilor municipale, cât și a creșterii cantității de deșeuri generate de populație, față de cantitățile preconizate în 2010.

**2.** În vara anului 2014, SC EUROGAS PRESCOM SRL FIENI a executat, în regie proprie, un nou drum de acces la celula activă de depozitare de la Depozitul Titu. Acest drum prezintă, pe

anumite porțiuni, crăpături și surpări de mal, care pot genera accidente în exploatarea acestuia, mai ales în perioadele cu ploi sau zăpezi.

Menționăm faptul că atât agenții de control, cât și de supraveghere au participat și la alte acțiuni ale aparatului tehnic ADI cum ar fi controale tematice la UAT-urile din județ și distribuirea de corespundeța, verificarea situației gospodăriilor plătitoare de taxă sau a celor scutite etc.

Astfel, în anul 2014, o echipă formată din angajați ai aparatului tehnic al ADI a efectuat inventarierea mijloacelor fixe de la SC EUROGAS PRESCOM SRL FIENI și SC SUPERCOM SA

## **BAZA DE DATE**

- S-au analizat lunar cererile transmise de UAT-uri, care se încadrează în categoria celor care urmează a fi scutite sau a primi facilitate de la plata taxei de habitat, conform prevederilor legale și a hotărârilor adoptate în Adunările Generale ale A.D.I. și s-au transmis situațiile centralizatoare cu privire la modul de soluționare a acestora către fiecare UAT.

- S-a întocmit lunar situația centralizatoare privind gospodăriile care urmează a fi scutite sau a primi facilitate de la plata taxei de habitat și s-a adus spre cunoștință Consiliului Director al A.D.I.

- Din totalul de 2.689 cereri de scutire/reducere de la plata taxei de habitat propuse de către UAT-uri s-au respins 224 și 2.465 au fost acceptate astfel: 1.624 s-au încadrat la 9 lei (10 lei începând cu 01.01.2015), 326 s-au încadrat la 5 lei (6 lei începând cu 01.01.2015) și 515 s-au încadrat la 0 lei

- Au fost introduse la plata taxei de habitat un număr de 387 gospodării astfel: 321 gospodării la 16 lei (18 lei începând cu 01.01.2015), 51 gospodării la 9 lei (10 lei începând cu 01.01.2015) și 15 gospodării la 5 lei (6 lei începând cu 01.01.2015)

- La data de 01.05.2015 totalul de gospodării conform bazei de date a clienților cu, contract normal, transmisă de S.C. Electrica Furnizare S.A. era 190.385, din care 120.772 la plata taxei de habitat 18 lei/lună, 39.661 la plata taxei de habitat 10 lei/lună, 3.797 la plata taxei de habitat 6 lei/lună și 26.155 la 0 lei/lună

- În această perioadă au fost introduse la plata taxei de habitat (50 lei/lună), un număr de 259 instituții publice;

- S-a actualizat lunar baza de date, analizând documentele primite de la U.A.T.-uri;

- S-au transmis lunar modificările către S.C. Electrica Furnizare S.A. în vederea operării în baza de date a acestora;

- S-a luat trimestrial de la SC Electrica Furnizare SA baza de date actualizată a clienților în vederea stabilirii numărului de gospodării plătitoare și/sau scutite de la plata taxei de habitat și s-a transmis către UAT-uri;

- Relația cu cetățenii în vederea rezolvării problemelor sesizate de aceștia;

- Relația cu primăriile pentru rezolvarea diverselor probleme apărute;

- Participarea la întocmirea documentației sedințelor de Adunare Generală și de Consiliu Director ale A.D.I.

Pentru ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale ale A.D.I și a deciziilor Consiliului Director al A.D.I. precum și pentru rezolvarea tuturor problemelor ce apar în interiorul Asociației de Dezvoltare aceasta și-a creat un Aparat tehnic propriu.

Acest aparat tehnic propriu al A.D.I. este format din următoarele compartimente:

- compartiment economic;

- compartiment tehnic (bază de date, Agent de Control, Agent de Supraveghere);

- compartiment juridic;

- secretariat;

- director executiv.

De menționat că, în prezent, aparatul tehnic propriu funcționează cu 4 posturi neocupate, dintr-un total de 22 de posturi. Trebuie avut în vedere faptul că postul de contabil-șef este neocupat, în situația în care asociația derulează sume de bani importante.

## SECȚIUNEA VII.2. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „APA DÂMBOVIȚA”

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Dâmbovița” a luat ființă în conformitate cu Legea Administrației publice locale nr. 215/2001, Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, Legea Serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 și Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Asociația s-a constituit în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza de competență a unităților administrativ - teritoriale membre precum și în scopul realizării în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului de apă și de canalizare, pe baza Strategiei de dezvoltare a serviciului.

Interesul comun ce a stat la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ - teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității serviciului de apă și de canalizare, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației, principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico – edilitară aferentă serviciului de apă și de canalizare.

### Activitatea proprie a A.D.I. „Apa Dâmbovița”

În perioada 01.06.2014 – 01.06.2015, Asociația a funcționat cu un aparat tehnic format din patru salariați (1 director executiv, 1 economist, 1 inginer, 1 secretar). Activitatea personalului tehnic al Asociației s-a organizat într-un spațiu de 22 mp pus la dispoziție de Consiliul Județean Dâmbovița în propriul sediu din municipiul Târgoviște, str. Tricolorului, nr. 1, etaj 4, cam. 105. De asemenea, aparatul tehnic a desfășurat o serie de activități în teritoriu, la unitățile administrativ – teritoriale membre dar și la sediile S.C. Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A. din municipiul Târgoviște și din județ.

Aparatul tehnic al Asociației a avut o bună comunicare cu autoritățile locale, membrii A.D.I și cetățenii județului prin site-ul Asociației **Eroare! Referință hyperlink incorectă.** a fost accesat în perioada respectivă de peste 10.000 ori dintr-un total de 21.956 în prezent.

În această perioadă, numărul membrilor asociați a crescut de la 70 la 85 prin primirea în Asociație a unui număr de 15 noi administrații publice locale (Bărbulețu, Braniște, Brezoele, Căndești, Cornățelu, Corbiu Mari, Dobra, Finta, Gura Șuții, Odobești, Perșinari, Pietrari, Răciu, Sălcioara, Vârfuri), în vederea îmbunătățirii serviciilor publice acordate locuitorilor din localitățile respective.

Activitatea constantă a aparatului tehnic al asociației a fost aceea de monitorizare a acțiunilor prevăzute în Contractul de Delegare, monitorizarea stadiului implementării Proiectului „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița” precum și urmărirea încasărilor cotizațiilor lunare ale membrilor asociați, realizând următorii indicatori:

- venituri totale	616.910 lei
- cheltuieli totale	238.949 lei
* chelt. mat. consumabile, birotică	3.058 lei
* chelt. cu servicii	27.904 lei
* chelt. cu salariile	194.064 lei
* alte chelt. de personal	5.132 lei
* chelt. cu deplasări și delegații	8.971 lei

- rezultatul exercițiului 377.961 lei

Rezultatul exercițiului în suma de 377.961 lei, s-a propus să fie repartizat pentru următoarele destinații:

- rezerve legale 377.961 lei

La întocmirea situațiilor financiare anuale, așa cum reiese și din raportul comisiei de cenzori au fost respectate prevederile:

- Legii contabilitatii nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 3055/2009 - pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P. nr.1969/2007 - privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Referitor la monitorizarea stadiului implementării Proiectului „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Dâmbovița”, la data de 29.07.2010 a fost semnat Contractul de Finantare nr. 102154 între Ministerul Mediului, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Sectorial „Mediu” și S.C. COMPANIA DE APĂ – Târgoviște Dâmbovița S.A. în calitate de beneficiar, având ca obiect reglementarea termenilor și a condițiilor de acordare a finanțării nerambursabile pentru implementarea Proiectului „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în Județul Dâmbovița”.

**Durata contractului de finanțare** încheiat este de **42 luni** și are o **valoare de 516.872.113 lei, fără TVA**, reprezentând **98%** din valoarea eligibilă a proiectului, conform POS Mediu, pe care beneficiarul S.C. COMPANIA DE APA TÂRGOVIȘTE - DÂMBOVIȚA S.A. are dreptul să o solicite la rambursare din FC (fond de coeziune) și buget de stat.

**Valoarea prefinanțării** ce se acordă este de **158.226.157 lei**, reprezentând **30% (15%+15%)** din valoarea eligibilă a proiectului, conform POS Mediu.

De asemenea, în data de 30 septembrie 2011 a fost încheiat **Contractul de asistență pentru Proiect** între: Municipiul Târgoviște, Județul Dâmbovița, S.C. Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A., Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Dâmbovița” și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare prin care BERD a acordat un împrumut în valoare de 56.400.000 lei operatorului regional – S.C. Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A.

**Situația contractelor de lucrări:**

Nr. crt.	Contract/ componenta	Denumire contractor	Data Ordin de începere	Data finalizare contract (conform contract si Acte Aditionale)	Progresul fizic total (%)	Întârzieri/ probleme/ observații în perioada procedurii de achiziție publică	Întârzieri/probleme/observații în perioada de derulare a contractului
1	CL1 - Lucrări la sursele de apă ale Municipiului Târgoviște	Asocierea ERG Termrom SA - SC Rosal Grup SA	23.05.2012	07.10.2014	99,20		Contractul se află în recepție la terminarea lucrărilor. A fost admisă recepția cu Anexa II. La data de 12.05.2015 a fost admis Procesul-verbal de recepție la terminarea Lucrarilor, in care au fost acordate 60 de zile pentru anumite remedieri.
2	CL2 - Reabilitarea și extinderea stației de epurare Târgoviște Sud	Asocierea Strabag AG & SC Constructii Erbasu SA	28.12.2011	28.12.2013	100		Au fost emise Certificatul Final și Scrisoarea de Descărcare.

3	CL3 - Reabilitarea și extinderea rețelelor de apă și canalizare Târgoviște	Asocierea S.C. PROMS CONCEPT GROUP SRL - S.C.GROSSMANN ENGINEERING GROUP S.R.L. - S.C. COMPLIS S.A.	19.04.2012	24.10.2014	94	A fost amanata receptia la terminare a lucrarilor datorita faptului ca sunt lucrari neconforme, constatate atat de comisia de receptie cat si de Misiunea de Audit a Curtii de Conturi.Antreprenorul a depus un plan de remedieri pana in luna iulie 2015.Se urmareste acest plan de remedieri astfel incat la data convocarii receptiei la terminare sa existe doar remedieri care pot fi incadrate in Anexa II. Nu vom aproba inceperea receptiei la terminarea lucrarilor decat dupa o analiza a lucrarilor executate de catre Antreprenor si daca lucrarile rest de efectuat pot fi incadrate pe Anexa II.Antreprenorul se afla in situatia de a fi depasita durata de executie a lucrarilor si se afla sub incidenta subclauzei 8.7 – Penalitati de intarziere(cca 3.800.000 lei)
4	CL4 - Reabilitarea și extinderea rezervoarelor Bana și a stației de epurare Moreni	Asocierea CONTRAT INGENIERIA Y OBRAS - lider de asociere & FASE ESTUDOS E PROYECTOS SA & SC CONFORT DAMBOVITA SA	09.07.2012	30.12.2014	37,50	<p>1. Liderul de asociere Contrat Ingineria Y Obras se afla in lichidare din data de 22.01.2015.</p> <p>2. Asociatul S.C CONFORT DAMBOVITA SA impreuna cu Fase Estudios au demarat procedura de schimbare a liderului de asociere, care va fi finalizata in saptamana 18-22 mai.</p> <p>3. Contractul a expirat la data de</p>

						<p>30.12.2014.</p> <p>4. Revendicarea privind extensia de timp este depusa pe 15.12.2014, iar recomandarea Inginerului prin care se propune aprobarea extensiei pana la data de 02.07.2015, este din 19.02.2015.</p> <p>5. NU s-a semnat act additional pentru extensie de timp intrucat Liderul de asociere a refuzat semnarea acestuia.Sub atenta supraveghere Manageriala si juridica a UIP se vor parcurge urmatarii pasi: schimbarea liderului finalizata prin aditionarea contractului de asociere si a acordului contractual, prelungirea duratei de executie a contractului, numirea unui subcontractor.CATD are in acest moment cca. 1.999.000 lei avans nerecuperat si 5.000.000 lei penalitati pentru nepredarea proiectarii.Avansul va fi recuperat din SIL depus la CATD din luna aprilie, inasa nu s-a putut face tragerea intrucat Liderul a refuzat semnarea actului additional.In ceea ce priveste proiectarea, aceasta reprezinta un punct critic ce va fi stins prin predarea proiectarii pana la expirarea contractului.Pe data de 20.05.2015 a avut loc o sedinta extraordinara a asociatilor CONFORT SI FASE.Din discutiile purtate telephonic liderul desemnat va fi Confort</p>
--	--	--	--	--	--	---



							Dambovită. Actele juridice și cele suport pentru reglementarea situației din acest contract probabil vor dura 2 săptămâni.  Contractul este făcut.
5	CL5 - Reabilitarea și extinderea rețelelor de apă și canalizare Moreni	SC PROMS CONCEPT GROUP SRL	04.10.2012	31.03.2015	86,96		S-a acordat extensie de timp până în luna 3 iulie 2015. Am solicitat Inginerului o inventariere a lucrărilor neexecutate sau care sunt substanțial terminate astfel încât să poată începe recepția la terminarea lucrărilor. Dacă nu pot fi încadrate în Anexa II aceste lucrări, nu vom aproba începerea recepției la terminarea lucrărilor. În urma vizitei pe teren, am constatat că lucrările nu sunt gata pentru recepție, prin urmare Antreprenorul, pentru a nu intra sub incidența subclauzei 8.7 – Penalități de întârziere, a depus Revendicare și i s-a acordat extensie de timp. ATENȚIE: UAT a deteriorat lucrări executate și decontate. Am făcut adrese la Primărie. Vom formula plângere penală împotriva Primăriei și a Antreprenorului care execută lucrări pe POR pentru infrațiunea de distrugere.

6	CL6 - Lucrări la sursele de apă și stațiile de epurare Pucioasa și Fieni	Asocierea STULZ - PLANAQUA GmbH - lider de asociere & MOTRIS COMPANY SRL & CONSANDUAR SRL & CAZAN IMPEX '93 SRL	06.07.2012	24.08.2015	92,90	Durata de executie a contractului va expira la data de 24.08.2015. Desi atreprenorul a sustinut ca poate incepe receptia la terminarea lucrarilor, din discutiile purtate cu Inginerul se va solicita extensie de timp.
7	CL7 - Reabilitarea și extinderea rețelilor de apă și canalizare Pucioasa și Fieni	SC VALVE INTERNATIONAL SA Braila	24.04.2012	15.12.2014	84,11	Durata de executie expira la data de 30.06.2015. Avem probleme de eligibilitate a unor cheltuieli, generate de imprevizibil-Subtraversarea raului Ialomita nu poate fi facuta intrucat albia raului s-a modificat si este nevoie de subtraversare.Aceasta lucrare nu este cotata si este neeligibila. Trebuie sa fie platita din fondurile proprii ale CATD. CNADNR trebuie sa elibereze o autorizatie , insa s-a solicitat completarea documentatiei depusa de CATD. Se va solicita o cesiune de creante pentru statii de pompare furnizate de Willo. Antreprenorul va solicita prin Revendicare extensie de timp pana la data de 10.10.2015. Ar fi a treia extensie si vom analiza solicitarea atat prin prisma imprevizibilului cat si din prisma implementarii acestui contract si incadrarea

							in perioada de eligibilitate.
8	CL8 - Lucrări la sursele de apă și stațiile de epurare Găești și Titu	Asocierea S.C. ROTARY CONSTRUCTII S.R.L. si COMSA S.A.	11.04.2013	17.05.2015	75		Durata de executie expira la data de 17.05.2015, s-a depus Revendicarea privind extensie de timp prin care s-a solicitat extensie de timp pana in luna 25 noiembrie 2015. Se va analiza revendicarea si se va acorda extensie de timp. Avand in vedere progresul fizic, consideram ca antreprenorul va finaliza lucrarile in perioada de eligibilitate.

9	CL9 - Reabilitarea și extinderea rețelelor de apă și canalizare Găești	SC CONIZ ROMARG SRL	02.06.2014	02.06.2016	41,80	Contractul este in derulare. Se depaseste perioada de eligibilitate. Din vizitele pe teren am constatat ca materialele folosite nu sunt conforme si pot produce probleme in exploatare.
---	--	---------------------	------------	------------	-------	---

10	CL10 - Reabilitarea și extinderea rețelelor de apă și canalizare Titu	S.C. ROTARY CONSTRUCTII S.R.L.	08.04.2015	08.04.2016	0,00	Contractul este in derulare. Se depaseste perioada de eligibilitate. Lot 1: Ordin de incepere – 07.04.2015, Lot 2 Ordin de incepere – 22.04.2015. Contractul de lucrari este fazat. Antreprenorul de la Lotul 1- Rotary Constructii a depus cu intarziere Graficul de executie si devizul general. Antreprenorul de la Lotul 2 Grup 4 Instalatii – Coniz Romarg are termen de depunere a graficului de executie 22.05.2015. Niciunul nu a depus devizul general. Niciunul nu s-a apucat de executie.
----	---	-----------------------------------	------------	------------	------	--

	Total Contracte Lucrari (I):						
11	CS1 - Asistență tehnică pentru Managementul Proiectului inclusiv asistență tehnica a Proiectantului si pentru supervizarea lucrărilor	Asocierea S.C. Fichtner Environment S.R.L -lider, S.C. Interdevelopment S.R.L. - asociat, Fichtner Water &Transportation GmbH-asociat, S.C.UNIX S.R.L. -asociat, reprezentat de S.C. Fichtner Environment S.R.L	15.03.2011	15.12.2015	90		Contractul este in derulare. Va fi nevoie de suplimentarea resurselor financiare. A fost depusa solicitare in acest sens. Vom analiza daca exista posibilitatea platii din capitolul Diverse si neprevazute. In situatia in care nu va fi posibil se va plati din surse proprii ale CATD. Pentru activitatile A3 si A4 au fost calculate penalitati de intarziere conform contractului si actului aditional nr.9/08.09.2014, adica 25.000 lei pe saptamana.
12	CS2 - Auditul proiectului	SC Deloitte Audit SRL	26.03.2012	31.12.2015	75,00		Contractul este in derulare.
13	CS3 - Verificarea proiectelor de verificatori autorizați	TAHAL CONSULTING ENGINEERS LTD	16.05.2011	16.12.2015	70,15		Contractul este in derulare.
	Total Contracte Servicii (II):						

14	CP1 A - Echipament de detectare a pierderilor	SC EE TEST SA TIMISOARA	-	11.05.2014	100,00		Contractul este finalizat.
15	CP1 B - Achizitie si instalare de debitmetre		-	-	0,00	.	In atribuire
16	CP2 - Autospalător canalizare și vehicule operaționale	Asocierea SC EURITEH SRL - SC LEADER ECO SRL - SC TERRA ROMANIA UTILAJE DE CONSTRUCTII SRL	-	25.01.2013	100,00		Contractul este finalizat.

17	CP3 - Procurare și instalare echipament SCADA	Asocierea S.C. SECVISION BUSINESS SOLUTIONS S.R.L. si S.C. PALEX CONSTRUCTII INSTALATII S.R.L. si MIKON SYSTEMS S.R.L.	14.10.2013	14.10.2015	55,65	Contractul este in derulare. Se va prelungi acest contract intrucat au fost prelungite contractele de lucrari sau s-au semnat contracte cu intarziere , in speta Cl 9 si Cl 10, iar montarea acestor echipamente se face dupa finalizarea lucrarilor. In data de 14.05.2015 a avut loc la sediul CATD o sedinta de management in care au fost analizate toate contractele de lucrari in ceea ce priveste implementarea sistemului SCADA si corelarea acestora cu prevederile contractului CP 3.S- au stabilit de comun acord termene astfel incat sa poata fi implementat SCADA.
----	---	--	------------	------------	-------	--



În perioada 01.06.2014 – 01.06.2015 s-au desfășurat un număr de 10 adunări generale în urma cărora au fost emise 28 de hotărâri.

Referitor la elaborarea strategiei de dezvoltare a sistemului de alimentare cu apă în Județul Dâmbovița, aparatul tehnic a colaborat cu Operatorul Regional și firma de consultanță punând la dispoziția acestora baza de date tehnice pentru realizarea Masterplanului județului, documentație ce va asigura investiții în sectorul de apă-canal în peste 40 de localități ale județului, prin POS Mediu 2014-2020.

În vederea îmbunătățirii activității proprii a Asociației, aparatul tehnic a ținut permanent legătura cu alte asociații din țară (ADI APĂ Sibiu, Buzău, Vâlcea, Mehedinți, Timișoara) efectuând schimburi de experiență cu privire la organizare, mod de desfășurare activitate proprie, modul de aplicare a Contractului de delegare a gestiunii serviciului, organizarea operatorului regional, rezultând necesitatea unei noi abordări atât la nivelul pregătirii continue a personalului aparatului tehnic, perfecționarea cadrului legislativ în care își desfășoară activitatea Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară.

## **CAPITOLUL VIII. RELAȚIA CU AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE ȘI CENTRALE, MEDIUL DE AFACERI ȘI COOPERARE INTERNAȚIONALĂ**

**16.06.2014** - Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, a primit la sediul instituției vizita delegației Crucii Roșii Chineze – filiala Beijing, condusă de vicepreședintele acestei organizații, doamna Li Na. Vizita delegației de Cruce Roșie Beijing în municipiul Târgoviște, în perioada 14 - 17 iunie 2014, a fost rezultatul unui parteneriat de colaborare încheiat cu filiala din Dâmbovița, în baza acordului-cadru semnat între Crucea Roșie Chineză și Crucea Roșie Română. Este o colaborare veche de 15 ani și constă într-un schimb de experiență referitor la activitățile social-umanitare și de intervenție în caz de dezastre, iar în cadrul acestei întâlniri s-au stabilit mai multe direcții de dezvoltare.

**02.07.2014** - Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, a participat, la sediul Clubului "Flacăra" din Municipiul Moreni, la deschiderea primei ediții a simpozionului de sculptură "Vasile Blendea". Evenimentul a fost organizat de Consiliul Județean Dâmbovița, prin Centrul Județean de Cultură, în parteneriat cu Primăria Municipiului Moreni și Asociația Localităților și Zonelor Istorice și de Artă din România. Prin organizarea acestei tabere de sculptură, Consiliul Județean Dâmbovița și-a propus să revitalizeze artele, prin sprijinul acordat artiștilor ce dau viață pietrei.

**07.07.2014** - Ministrul Economiei, Constantin Niță, a efectuat împreună cu președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, o vizită de lucru la cele trei unități de producție militară din județ: Automecanica Moreni, Uzina Mecanică Mija și Uzina de Produse Speciale Dragomirești. Ministrul Constantin Niță a subliniat faptul că industria de apărare din Dâmbovița trebuie modernizată astfel încât domeniul să devină rentabil și că trebuie avute în vedere nu doar investițiile de rețehnologizare, ci și valorificarea terenurilor și halelor existente, precum și aducerea de forță de muncă tânără și calificată.

**16.07.2014** – În urma demersurilor inițiate la Ministerul Sănătății de către președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, a fost inaugurat cabinetul de stomatologie din cadrul Unității de Primiri Urgențe a Spitalului Județean de Urgență Târgoviște (SJU). Scopul principal al înființării cabinetului stomatologic îl reprezintă tratarea urgențelor stomatologice pentru cetățenii județului, aceasta fiind asigurată de un număr de 12 medici stomatologi.

**19.07.2014** - Consiliul Județean Dâmbovița, în parteneriat cu Consiliul Local și Primăria Moroeni, Consiliul Local și Primăria Pietroșița, Fundația Renașterea Pietroșiței – Ruralia și SC Lacticabras Dacom SRL, au organizat în perioada 18 – 19 iulie 2014, la Hotelul Peștera din localitatea Moroeni, seminarul internațional intitulat "*Oportunități de dezvoltare și de finanțare în zona de nord a județului Dâmbovița: Pietroșița – Moroeni, 2014 – 2020*". Dintre invitații din străinătate, îi amintim pe Carlos Sanz, președintele Asociației Firmelor Spaniole din România (ASEMER), Maria Dollores Guillamon, președinte al Camerei de Comerț din Castellon. Totodată, seminarul a reunit reprezentanți ai instituțiilor centrale cu rol în derularea proiectelor finanțate din fonduri europene, reprezentanți ai administrației județene și locale, ai mediului universitar, institutelor de cercetare, organizațiilor care desfășoară activități în zona montană, specialiști ai unor instituții și companii de consultanță din Belgia și Spania, reprezentanți ai autorităților locale, regionale și centrale spaniole, ai Ambasadei Spaniei în România, firme de consultanță, alte entități.

**21.08.2014** – La Centrul de Perfecționare (Comuna Moroeni), s-a desfășurat întâlnirea de lucru a reprezentanților din partea Consiliilor Județene Dâmbovița, Argeș, Teleorman, Giurgiu, și Agenției de Dezvoltare Sud Muntenia privind perspectivele și direcțiile de parteneriat pentru promovarea proiectelor comune, cu finanțare europeană, în perioada 2014 – 2020.

**28.08.2014** - Doina Pană, Ministru-delegat pentru Ape, Păduri și Piscicultură, însoțită de Pasztor Sandor, Secretar de Stat la Departamentul pentru Ape, Păduri și Piscicultură, au efectuat o vizită în mai multe localități din Județul Dâmbovița, afectate de calamități. În satul Zidurile din Comuna Odobești, a fost analizată situația eroziunilor malurilor și distrugerile de terenuri agricole și cu

vegetație forestieră - provocate de debitul excepțional al râului Argeș care, în ultimii ani, a compromis 60 ha de teren, o suprafață importantă fiind afectată în anul 2014.

Obiectivul de investiții ”Derivație de ape mari Miulești, Județul Dâmbovița”, în valoare de aproximativ 127 milioane lei, a fost, de asemenea, inclus pe agenda vizitei. Amenajarea albiei râului Argeș și a afluentului său, râul Sabar, ar elimina pericolul producerii de inundații în zona orașului Titu și a altor 14 localități din Județele Dâmbovița și Giurgiu.

Vizita a continuat la Găești, unde, în zona parcului central al orașului, era nevoie de lucrări de amenajare și decolmatare a pârâului Răstoaca, ale cărui ape determinau condiții de mediu necorespunzătoare de fiecare dată când se înregistrau precipitații abundente.

În zona centrală a municipiului Moreni, apărările de maluri betonate ale Cricovului Dulce au fost avariate, astfel fiind nevoie și de lucrări de amenajare a albiei și a pragului de fund, pentru evitarea avarierii podului pe DJ 720.

Vizita la obiectivele afectate de calamități a inclus și: zona Pod Teiș – Pod Mihai Bravu din Târgoviște – unde s-au produs eroziuni majore ale malurilor râului Ialomița; Comuna Vișinești - unde mai multe sectoare din căile de acces pe DJ 710B, drumuri comunale și locale au fost distruse ca urmare a debitelor excepționale ale Cricovului Dulce și unde precipitațiile abundente au provocat alunecări de teren (sat Urseiu); Comuna Iedera, unde pragul de fund - podul peste Valea Rudei, pe DJ 710A, a fost avariat, puntea pietonală peste Cricov (Colibași) a fost și ea avariata și, în plus, era nevoie de lucrări de apărări de maluri pe Valea Rudei; podul pe DC 31 peste râul Ialomița, la Finta – obiectiv avariat de debitul excepțional și viiturile de pe cursul Ialomiței, din trimestrul al II-lea al anului 2014.

05.09.2014 - Vicepremierul Liviu Dragnea a înmănat cheile a 12 microbuze școlare de care beneficiază elevii din localitățile: Bărbulețu, Buciumeni, Bucșani, Cornățelu, Dragomirești, Lucieni, Nucet, Ocnîța, Răscăeți, Tătărani, Vișina și Vișinești. În luna 2014, alte 5 microbuze școlare au fost repartizate localităților: I. L. Caragiale, Braniștea, Mătăsaru, Tărtășești, Vulcana-Băi. De asemenea, Liviu Dragnea, Vicepremier și Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, a participat și la evenimentul de semnare a unui număr de 31 de contracte pentru obiective de drumuri și poduri, apă și canalizare, ce se vor realiza prin Programul Național de Dezvoltare Locală OUG 28/2013, derulat în localitățile: Brănești, Cornești, Mănești, Răzvad, Slobozia Moară, Răcari, Bărbulețu, Braniștea, Costeștii din Vale, Comișani, Malu cu Flori, Pietrari, Pucheni, Găești, Sălcioara, Hulubești, Mătăsaru, Perșinari, Văleni Dâmbovița, la care se adaugă alte 11 contracte de lucrări ale Consiliului Județean Dâmbovița pentru drumurile județene. Valoarea totală a contractelor încheiate a fost de 9 mil lei, din care: 3,5 mil pentru drumuri județene, 2.108 mil pentru drumuri comunale și 3.392 mil lei pentru apă și canalizare.

**13.09.2014** – Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, deputatul Ionuț Săvoiu și primarul localității Nucet, Luiza Bărboiu, s-au întâlnit cu domnul Forlani, Directorul General al firmei Power Clouds, pentru a vizita noile instalații ale firmei și pentru a promova un parteneriat strategic între Power Clouds și Județul Dâmbovița. Firma a investit peste 20 de milioane de dolari în România, în mai puțin de un an, pentru a crea o rețea, alcătuită din cinci mari parcuri fotovoltaice, amplasate între Scornicești și Nucet. Pornind din România, Power Clouds a implementat cu succes un plan de afaceri unic și tehnologii solare de ultimă oră, pentru a deveni un exportator de know-how și de cele mai bune practici la nivel mondial. Power Clouds a oferit pregătire tehnică și peste 80 locuri de muncă personalului român. Cu pregătirea oferită, aceste echipe pot deservi nu doar instalațiile Power Clouds din întreaga lume, ci pot construi și asigura mentenanța unor centrale solare pentru alți furnizori de acest tip de energie din întreaga Românie.

**17.09.2014** - Președintele Consiliului Județean Dâmbovița a participat alături de primarul municipiului Moreni, Constantin Dinu, vicepreședintele CJD, Ioan Marinescu, și Administratorul Public al Județului, Alexandru Oprea, la evenimentul de inaugurare a obiectivului de investiții ”Pod peste pârâul Cricovul Dulce”. Investiția se încadrează în obiectivul ”Reabilitarea/modernizarea și

extinderea spațiilor urbane, străzilor și spațiilor verzi în municipiul Moreni”, derulată prin Programul Operațional Regional (POR), Axa 1 – Centre urbane. Pe lângă lucrările de reabilitare a podului, proiectul include reabilitarea și modernizarea străzilor ”Cuza” și ”Republicii” și extinderea parcului central cu 9.512 m<sup>2</sup> pe strada Cricovului.

**26.09.2014** - Vicepremierul și Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Liviu Dragnea, a efectuat o vizită de lucru în județul Dâmbovița, ce a debutat în Comuna Potlogi unde, alături de președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, a urmărit stadiul derulării lucrărilor de restaurare a patrimoniului cultural al Ansamblului Brâncovenesc, investiție derulată prin Programul Operațional Regional (POR). Valoarea totală a proiectului este de 40.795.151,20 lei, inclusiv TVA, din care 26.161.408,57 lei reprezintă finanțare nerambursabilă din FEDR, 4.001.156,60 lei finanțare din bugetul național și 615.562,55 lei - contribuția CJD. Vizita a continuat în municipiul Târgoviște cu inaugurarea obiectivului ”Centru multifuncțional de resurse și servicii pentru adulți cu handicap”, proiect finanțat prin POR, având valoarea totală de 3.680.673,47 lei.

**05.10.2014** - Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, a participat la momentul festiv organizat de Primăria Comunei Voinești, cu prilejul finalizării lucrărilor efectuate în cadrul proiectului european ”*Reabilitarea, restaurarea și valorificarea turistică a bisericii din lemn Duminica Tuturor Sfinților, Sfântul Ioan, modernizarea și crearea infrastructurii utilităților conexe*”. Proiectul are o valoare totală de 4,1 milioane lei, contribuți din partea unității administrativ-teritoriale Voinești (în calitate de beneficiar) fiind de 2%.

**06.10.2014** - Președintele Adrian Țuțuianu a participat alături de directorul Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia, Liviu Mușat, la evenimentul de semnare a 2 noi contracte de finanțare în cadrul Programului Regio, pentru dezvoltarea infrastructurii educaționale din municipiul Moreni și Comuna Cojasca. Cele două contracte, pentru care municipiul Moreni și Comuna Cojasca au câștigat finanțare nerambursabilă europeană, au fost depuse în cadrul celui de-al doilea apel de proiecte, deschis în luna martie 2014 pentru Domeniul major de intervenție 3.4 „Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă” al Programului Operațional Regional 2007 - 2013.

**17.10.2014** - Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, a deschis expoziția itinerantă, organizată în cadrul proiectului implementat de: Asociația Cele Mai Frumoase Sate din România (AFSR) și Autoritatea Națională pentru Turism. Consiliul Județean Dâmbovița, în calitate de partener în acest proiect, a sprijinit acest demers. Adrian Țuțuianu, Președintele Consiliului Județean Dâmbovița: ”Mă bucur să mă aflu, astăzi, alături de dumneavoastră la expoziția itinerantă ”România, grădina Europei. Descoperă comorile României”, eveniment pe care avem onoarea de a-l găzdui în orașul nostru, după ce și alte mari orașe (și anume București, Arad și Timișoara) au descoperit – în cadrul aceluiași proiect – destinații și obiective turistice, culturale și religioase, cele mai frumoase sate din România, tradiții și obiceiuri, muzee, sărbători și personalități care arată România așa cum este ea – o țară frumoasă, locuită de oameni capabili și vrednici”.

**17.10.2014** - Ministrul Sănătății, Nicolae Bănicioiu, și Ministrul Tineretului și Sportului, Gabriela Szabo, au efectuat o vizită de lucru în Județul Dâmbovița, prilej cu care au vizitat Sanatoriul Moroeni (secție exterioară a Spitalului Județean de Urgență Târgoviște), taberele școlare și centrele de agrement din zona montană, Spitalul Orășenesc Pucioasa și Spitalul Găești. Vizita la spitalul din orașul Găești a cuprins și inaugurarea unor lucrări de reabilitare și modernizare la unitatea spitalicească, inclusiv clădirea Ambulatoriului de la Găești, investiții cuprinse în proiectul „Reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii de sănătate – ambulatoriu spital oraș Găești, Județul Dâmbovița”, prin Programul Operațional Regional 2007 – 2013.

**10.11.2014** - Ministrul Educației Naționale, domnul Remus Pricopie, a efectuat o vizită de lucru în Județul Dâmbovița, prilej cu care s-a întâlnit cu cadrele didactice și personalul didactic auxiliar din școlile din municipiul Târgoviște și din zona orașului Pucioasa. În cadrul întâlnirilor au fost

abordate problemele din domeniul învățământului – soluționate până în prezent și au fost analizate problemele actuale ale sistemului, ce fac obiectul discuțiilor și negocierilor cu sindicatele din învățământ.

**11.11.2014** - Președintele Senatului, Călin Popescu - Tăriceanu, a efectuat o vizită în Județul Dâmbovița, prilej cu care s-a întâlnit cu conducerea societăților comerciale Nimet SRL din Comuna Comișani și Cromsteel Industries SA din municipiul Târgoviște. Călin Popescu - Tăriceanu a fost însoțit de președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, Administratorul Public al Județului, Alexandru Oprea, Ministrul Muncii, Rovana Plumb, și Secretarul de Stat din cadrul Ministerului Mediului, Anne Jugănar, fostul ministru de Interne, Radu Stroe, parlamentarii dâmbovițeni Leonardo Badea, Valentin Calcan și Georgică Dumitru.

**11.11.2014** - Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, și Ministrul Muncii, Rovana Plumb, au participat la evenimentul de inaugurare a noii locații a Secției Boli Infecțioase din incinta Spitalului Municipal Târgoviște. Clădirea, ce aparține Spitalului Județean de Urgență Târgoviște, adăpostește 3 secții: Secția Boli Infecțioase Adulți, Secția Boli Infecțioase Copii și Secția HIV/SIDA. Valoarea investițiilor se ridică la 280.000 lei, finanțare asigurată din veniturile proprii ale Spitalului și de la Consiliul Județean.

**13.11.2014** - Ministrul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, vicepremierul Daniel Constantin, s-a întâlnit la Voinești și Titu cu reprezentanți ai asociațiilor din domeniul agricol, specialiști în pomicultură, zootehnie, piscicultură din Județul Dâmbovița.

**27.11.2014** - În cadrul programului *Fiecare Copil în Grădiniță*, la sediul Consiliului Județean Dâmbovița a avut loc o întâlnire în cadrul căreia au fost prezentate principalele activități realizate și rolul pe acesta care îl are în strategia județeană pentru integrare socială, în județele Dâmbovița, Brașov și Dolj, județele unde se implementează programul. În anul școlar 2013 - 2014, 270 de copii defavorizați din 6 comunități din Județul Dâmbovița au fost sprijiniți de Asociația OvidiuRo, în parteneriat cu Consiliul Județean și Inspectoratul Județean Dâmbovița, să meargă zilnic la grădiniță, în cadrul proiectului *Fiecare Copil în Grădiniță* în județele Brașov, Dâmbovița și Dolj. Proiectul este finanțat prin granturile SEE 2009-2014, în cadrul Fondului ONG în România, și are o valoare totală de 244.131 Euro, din care 51.000 Euro au fost alocați proiectului în județul Dâmbovița.

**11.12.2014** - Ambasadorul extraordinar și plenipotențiar al Republicii Turcia în România, Osman Koray Ertaş, a efectuat o vizită în Județul Dâmbovița, prilej cu care Excelența Sa a avut o întâlnire, alături de reprezentanți ai oamenilor de afaceri turci, cu președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, și prefectul județului, Ioan Marinescu.

**15.01.2015** - La Centrul Internațional de Conferințe al Universității Valahia Târgoviște, a avut loc dezbateră publică asupra Strategiei de Dezvoltare a Județului Dâmbovița pentru perioada 2012 – 2020, varianta actualizată – decembrie 2014; evenimentul a fost organizat de Consiliul Județean Dâmbovița. Consiliul Județean Dâmbovița a fost reprezentat de Adrian Țuțuianu, Președinte, Marin Antonescu, Vicepreședinte, Adrian Dumitru, Vicepreședinte, Alexandru Oprea, Administrator Public, Valeriu Florin Gilia, Director al Direcției Generale Programe Europene, Achiziții Publice, Comunicare și Relații Externe. De asemenea, au participat: Prefectului Județului Dâmbovița, Ioan Marinescu, Liviu Mușat, Directorul Agenției de Dezvoltare Sud Muntenia, primari ai localităților dâmbovițene, reprezentanții grupurilor de acțiune locală, reprezentanții asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, reprezentanți ai Universității Valahia, parlamentari de Dâmbovița, consilieri județeni, reprezentanți ai Companiei de Apă Târgoviște, alți reprezentanți ai administrației publice locale și societății civile. În deschiderea evenimentului, Președintele Consiliului Județean Dâmbovița i-a invitat pe participanți să facă propuneri, comentarii sau sugestii astfel încât, prin cuprinderea acestora în documentul supus dezbaterii publice, să se consolideze, la nivel județean, un cadru instituțional propice implementării politicilor publice – premisă a dezvoltării durabile a județului.

Programul întâlnirii a inclus, pe lângă prezentarea și dezbaterile asupra ”Strategiei de Dezvoltare a Județului Dâmbovița pentru perioada 2012 – 2020, varianta actualizată – decembrie 2014”, o prezentare a Programului Operațional Regional 2014 – 2020.

**22.01.2015** - Agenția de Dezvoltare Regională (ADR) Sud Muntenia a organizat la Centrul de Perfecționare Gâlma al Consiliului Județean Dâmbovița, reuniunea de lucru pe tema prioritizării listei de proiecte ce vor fi finanțate în cadrul Axei prioritare 6 ”*Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională*” a Programului Operațional Regional 2014 - 2020. La întâlnirea de lucru au participat atât reprezentanții Consiliilor Județene Dâmbovița, Prahova, Argeș, Teleorman, Ialomița, Călărași, Giurgiu, cât și reprezentanții Agenției de Dezvoltare Sud Muntenia: Adrian Țuțuianu, Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Vasile Silviu Ciupercă, Președintele Consiliului Județean Ialomița, Adrian Gâdea, Președintele Consiliului Județean Teleorman, Nicu Mardale, director executiv al Direcției de Cooperare Interregională a Consiliului Județean Giurgiu, Bogdan Andrei Toader, Vicepreședintele Consiliului Județean Prahova, Daniel Ștefan, Administratorul Public al Județului Călărași, Adrian Negulescu, consilier - Consiliul Județean Argeș, Alexandru Oprea, Administratorul Public al Județului Dâmbovița, Marin Antonescu și Adrian Dumitru - Vicepreședinții Consiliului Județean Dâmbovița, Liviu Mușat, directorul Agenției de Dezvoltare Regională Sud Muntenia, Daniela Traian, director adjunct al ADR Sud Muntenia, Ionuț Săvoiu, deputat de Dâmbovița, Florin Valeriu Gîlia, directorul Direcției Generale Programe Europene a Consiliului Județean Dâmbovița, Vasile Dinu, director executiv al Direcției Infrastructură Locală. Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, a evidențiat importanța prioritizării proiectelor ce vizează reabilitarea infrastructurii în funcție de impactul strategic, la nivel regional, al fiecărui proiect în parte și, implicit, în fiecare județ.

Proiectele propuse s-au concretizat într-o hartă a regiunii, cu două nivele de priorități, ce a fost transmisă Comisiei Europene în luna februarie 2015, în baza acesteia urmând a fi aprobat bugetul aferent și ghidul de finanțare. Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, a prezentat lista de proiecte a Județului Dâmbovița, considerând că prioritatea numărul 1 este obiectivul ”*Modernizarea infrastructurii de transport județean pe traseul DJ 711 Târgoviște (DN 71) – Ulmi – Comișani – Bucșani – Dobra – Bilciurești – Cojasca – Bujoreanca (Comuna Cornești – DN 1A)*”. Printre argumentele care-l recomandă ca proiect cu impact regional semnificativ: punct de pornire din Municipiul Târgoviște – centru economic și cultural important al țării; populație numeroasă; conectivitate cu Drumul Sudului (proiect realizat prin exercițiul financiar anterior). După dezbaterile purtate, această propunere a fost completată cu sectorul de legătură dintre municipiul Târgoviște și municipiul Moreni, respectiv sectorul de drum format din DJ 720B și DJ 720 spre municipiul Moreni, ceea ce înseamnă încă 16 km de drum, rezultând un total de aproximativ 67 km, estimat la o valoare de 33.000.000 Euro.

**28.01.2015** - La Centrul Internațional de Conferințe al Universității Valahia Târgoviște, a avut loc ședința ordinară de consiliu județean, ce a avut pe ordinea de zi două puncte: Dezbaterile Strategiei de dezvoltare a județului Dâmbovița și Proiectul de hotărâre pentru aprobarea prioritizării propunerilor de investiții la infrastructura rutieră de interes județean în cadrul Programului Operațional Regional 2014 - 2020. După ce, în data de 15 ianuarie 2015, ”Strategia de Dezvoltare a Județului Dâmbovița pentru perioada 2012 – 2020, varianta actualizată” a fost supusă dezbaterii în prezența primarilor județului și a reprezentanților Grupurilor de Acțiune Locală (GAL), runda de dezbateri din 28 ianuarie 2015 a fost un bun prilej pentru ca reprezentanții mediului de afaceri să își exprime propunerile și sugestiile pe marginea documentului și oportunitatea de a găsi cele mai bune metode de inițiere și dezvoltare a unor proiecte de succes pentru următoarea perioadă de programare, precum și clarificarea problemelor legate de finanțarea din fonduri europene și posibilitatea de a pune bazele unor parteneriate viitoare.

**06.02.2015** - La inițiativa Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița (CJD), Adrian Țuțuianu, la sediul CJD a avut loc prima din seria întâlnirilor cu parlamentarii dâmbovițeni, pe care șeful administrației județene intenționează să le organizeze permanent. La invitația Președintelui Consiliului Județean Dâmbovița au răspuns parlamentarii: senatorul Valentin Calcan (PSD),

deputații Ionuț Săvoiu și Carmen Moldovan (PSD), Georgică Dumitru (PC), Iulian Vladu (PNL) și Ion Badea, consilierul parlamentar al deputatului Ion Pârgaru (PLR). Reuniunea a fost un bun prilej pentru a cunoaște principalele proiecte și obiective pe care Consiliul Județean Dâmbovița și le-a stabilit pentru următoarea perioadă, astfel încât, prin susținerea parlamentarilor dâmbovițeni, să poată fi identificate soluțiile corespunzătoare și sursele de finanțare - în scopul rezolvării problemelor din teritoriu. De asemenea, în cadrul discuțiilor au fost abordate și subiecte precum: bugetul Consiliului Județean Dâmbovița pe anul 2015, oportunitatea găsirii celor mai bune metode de inițiere și dezvoltare a unor proiecte de succes pentru perioada de programare 2014 – 2020, cu finanțare din fonduri europene, posibilitatea identificării de oportunități de dezvoltare de proiecte în domeniile turismului, agriculturii – dezvoltării rurale, mediului, cercetării – dezvoltării – inovării, în scopul consolidării la nivel județean a unui cadru instituțional propice implementării politicilor publice – premisă a dezvoltării durabile a județului nostru. Factorii de decizie reuniți la consultări au concluzionat că toate problemele Județului Dâmbovița pot fi soluționate prin efortul comun.

**26.02.2015** - Sala de ședințe a Consiliului Județean Dâmbovița a găzduit întâlnirea de lucru a Secretarului de Stat în Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, George Turtoi, cu primarii și reprezentanții Grupurilor de Acțiune Locală (GAL) din județ, în urma invitației președintelui CJD, Adrian Țuțuianu, și a deputatului de Dâmbovița, Georgică Dumitru. Au mai participat: Romulus Duică, director general adjunct la Autoritatea de Management pentru PNDR, reprezentanți ai GAL-urilor din județ, ai Agenției pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit Dâmbovița, Direcției Agricole Dâmbovița, și Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Dâmbovița. Principalul subiect al întâlnirii l-a constituit prezentarea Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) 2014 – 2020. De asemenea, discuțiile s-au axat și pe modalitățile de reorganizare a grupurilor de acțiune locală în noul exercițiu financiar european.

**23.04.2015** - Centrul Internațional de Conferințe al Universității „Valahia” din municipiul Târgoviște a găzduit dezbateră publică „Identificarea Oportunităților de Afaceri și Investiții în județul Dâmbovița”, derulată în cadrul celei de-a VII-a ediții a sesiunii „Parteneri pentru Dezvoltare”, organizată de „Curierul Național” și Uniunea Națională a Industriașilor din România (UGIR). Manifestarea s-a bucurat de sprijinul autorităților publice locale și județene, dar și a mediului de afaceri din regiune. La eveniment au participat președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, prefectul județului, Ioan Marinescu, oameni de afaceri din județ și din alte județe, primari, directori de instituții, reprezentanți ai autorităților publice locale și județene, parlamentari și reprezentanți ai acestora, reprezentanți ai Universității Valahia. Moderatorul dezbaterii a fost Ștefan Rădeanu, secretarul general al UGIR. Temele principale de dezbateră ale întâlnirii s-au axat pe: infrastructura județului Dâmbovița, dezvoltarea parcurilor industriale, valorificarea potențialului turistic, oportunitățile de afaceri în sectoarele agricol și alimentară, industria textilă, energie, exploatarea deșeurilor și sănătate.

**24.04.2015** - Consiliul Județean Dâmbovița, în parteneriat cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dâmbovița (AJOFM), a organizat *Bursa Generală a Locurilor de Muncă*. Evenimentul s-a desfășurat la Clubul Studenților din municipiul Târgoviște, iar după centralizarea datelor, a reieșit că au fost prezenți 52 de agenți economici care au oferit 588 locuri de muncă, vacante la aceluși moment. La Bursa Locurilor de Muncă au participat 569 persoane, dintre care 326 au fost selectate în vederea încadrării în muncă.

**14–16.05.2015** - O delegație a Consiliului Județean Dâmbovița, condusă de Președintele Consiliului Județean Dâmbovița, Adrian Țuțuianu, a participat în perioada 14 - 16 mai 2015, la o întâlnire oficială în Republica Moldova, în vederea semnării „*Înțelegerii de cooperare a Județului Dâmbovița cu Raionul Ialoveni din Republica Moldova*”.

„*Înțelegerea de cooperare a Județului Dâmbovița cu Raionul Ialoveni*”, semnată în data de 15 mai 2015, va fi baza de dezvoltare a unei relații de colaborare și prietenie, bazate pe respect, încredere și egalitate, acordare de sprijin reciproc în soluționarea unor probleme de interes comun, în vederea creării oportunităților de cooperare în domeniile: social, economic, administrativ și cultural –

educațional. Semnarea documentului oficial s-a realizat în baza Hotărârii Consiliului Județean Dâmbovița nr. 107/22.04.2015, iar *Înțelegerea de cooperare și înfrățire între Județul Dâmbovița din România și Raionul Ialoveni din Republica Moldova* a fost avizată favorabil de către Ministerul Afacerilor Externe și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.